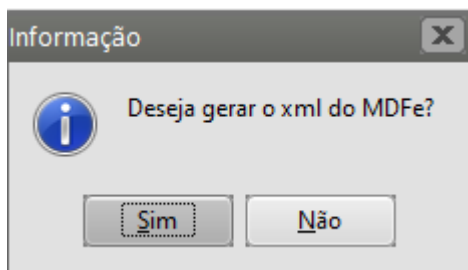


# Gerenciamento de Transmissão do MDF-e (Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais)

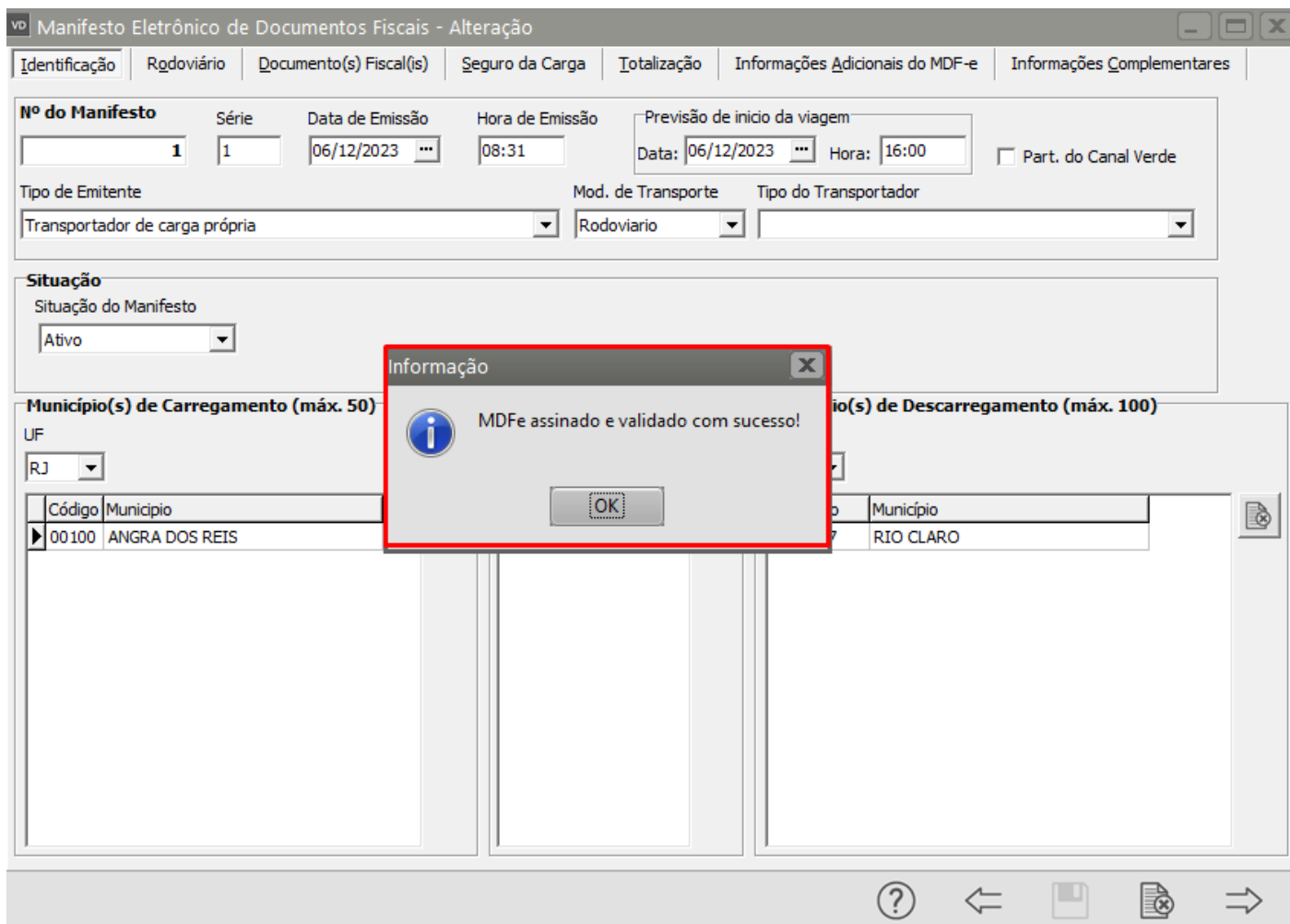
## Veja também os Itens:

- [Inconsistências e Erros ao enviar o MDF-e para a SEFAZ](#)
- [Parametrizando a Empresa - MDF-e](#)
- [Parametrizando o Gerenciador de MDF-e \(Manifesto dos Documentos Fiscais\)](#)
- [Cadastrando MDF-e \(Manifesto dos Documentos Fiscais\)](#)
- [Gerenciamento de Transmissão de MDF-e \(Manifesto de Documentos Fiscais\)](#)
- [Manutenção do MDF-e \(Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais\)](#)
- [Gerando o DAMDF-e \(Documento Auxiliar de Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais\)](#)
- [MDF-e Pendentes \(Contingência, Cancelados e Encerrados\)](#)
- [Consulta MDF-e \(Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais\) não Encerrados](#)
- [Impressão de DAMDF-e \(Documento Auxiliar de Manifesto Eletrônico de Documento Fiscal\)](#)
- [Confirmação do MDF-e](#)
- [MDF-e Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais \(Transporte Interestadual\)](#)
- [MDF-e - Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais](#)
- [Encerramento do MDF-e \(Manifesto de Documentos Fiscais Eletrônico\)](#)

Após Salvar o MDF-e o Sistema (caso nos parâmetros do Gerenciado do MDF-e esteja definido que deseja realizar a transmissão após a geração do XML) apresentará a mensagem questionando se Deseja gerar o xml do MDFe



Se for definido SIM, o XML será assinado e validado



Clique em OK e o Sistema irá apresentar a tela do [Gerenciamento de Transmissão de MDFe](#) com o documento já definido e com a **cor Amarela**, que de acordo com a legenda é um **MDFe Não Autorizado**.

Clique em OK

Gerenciamento de Transmissão de MDF-e

**Filtros para pesquisa**

**Data de Emissão**

Inicial: 01/12/2023 Final: 31/12/2023

**Número do Manifesto**

Inicial: 1 Final: 1

Série: 1

**Status**

☐ Autorizados

☐ Não Autorizados

☐ Em Processamento

☐ Autorizado por Outro Emissor

☒ Todos

**Documentos**

☐ Ativos

☐ Ativos em Contingência

☐ Cancelados

☐ Encerrados

☒ Todos

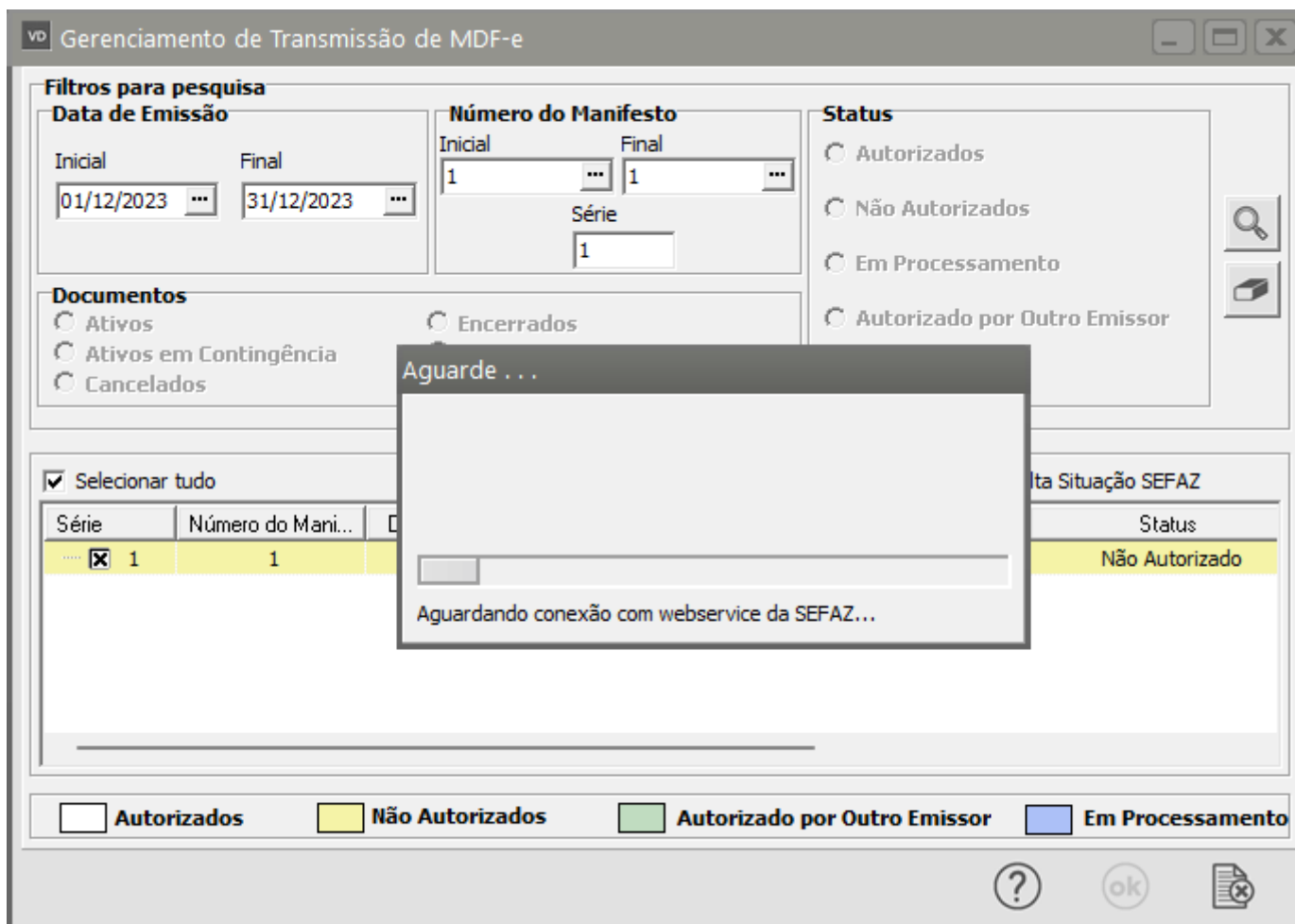
☒ Selecionar tudo ☐ Consulta Situação SEFAZ

Série	Número do Mani...	Data Emissão	Data Autorização	UF de Descarregamento	Status
..... [X] 1	1	06/12/2023	-	SP	Não Autorizado

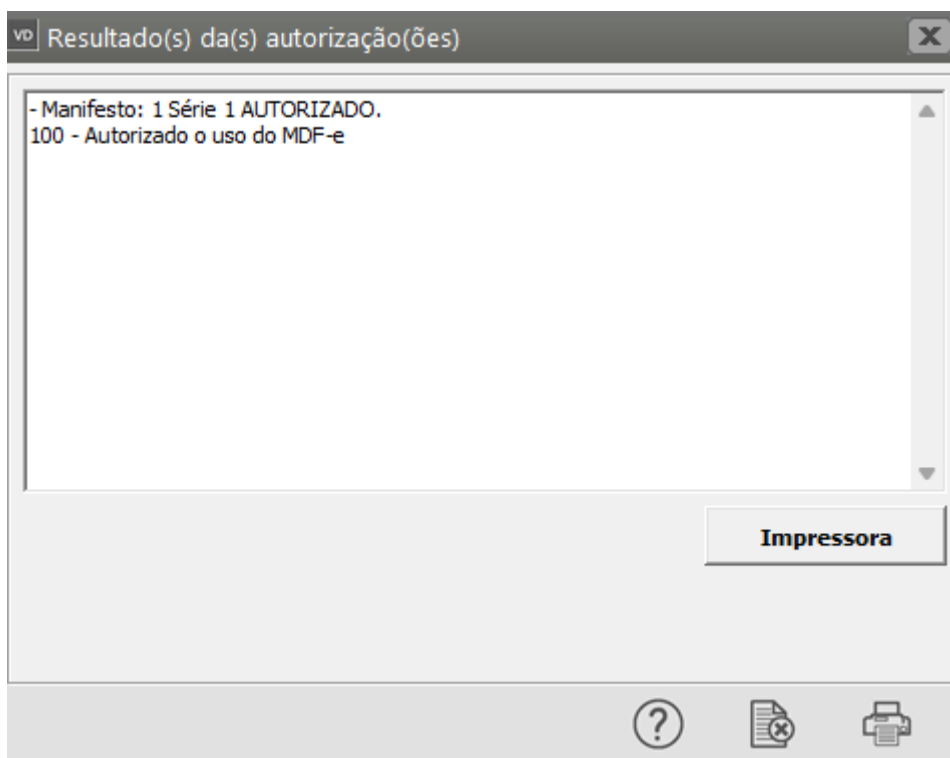
☐ Autorizados ☒ Não Autorizados ☐ Autorizado por Outro Emissor ☐ Em Processamento

? ok [X]

O Sistema irá enviar o MDFe para a SEFAZ



Se todas as informações estiverem corretamente cadastradas, o MDFe terá o uso **Autorizado**



Em seguida, se nos [Parâmetros do Gerenciador do MDFe](#) estiver definido para que a emissão do DAMDFe seja realizada após a transmissão, o Sistema irá apresentar a tela para que você faça a

emissão do mesmo.

DAMDF-e (Doc. Auxiliar de Manifesto Eletrônico de Doc. Fiscais) X

**Especificação**

Forma de Emissão

1 - Normal ▼

1 - 1

+ -

**Seleção**

☐ Por Faixa ☒ Alternada

**Configurações do Relatório**

☒ Imprime todos MDF-e

☐ Atualizar data/hora de contingência do(s) MDF-e(s)

**Configurações**

**Impressora**

Formulário (col.)

☒ 80 ☐ 132

?


Print

Eye

Folder

Envelope

Document with X

	<b>EMPRESA EMITENTE</b>					
	CNPJ/CPF	02.806.857/0001-29	IE	75876807	RNTRC	12345678
	Razão Social <b>EMPRESA EMITENTE</b>					
	Logradouro <b>Rua General Argolo</b>				Nº	107
	Complemento					
	Bairro <b>Vasco da Gama</b>					
UF		RJ	Município	Rio de Janeiro	CEP	20921-394

<b>DAMDFE</b>	Documento Auxiliar de Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais
---------------	--

<b>CONTROLE DO FISCO</b>	
	
<b>CHAVE DE ACESSO:</b> 3323.1202.8068.5700.0129.5800.1000.0000.0110.0000.0010	
<b>PROTOCOLO DE AUTORIZAÇÃO DE USO</b> 933230000018105/12/2018:45:01	

Modelo	Série	Número	FL	Data e Hora de Emissão	UF Carreg.	UF Descar.
			1 / 1	06/12/2018 8:31:18	RJ	SP

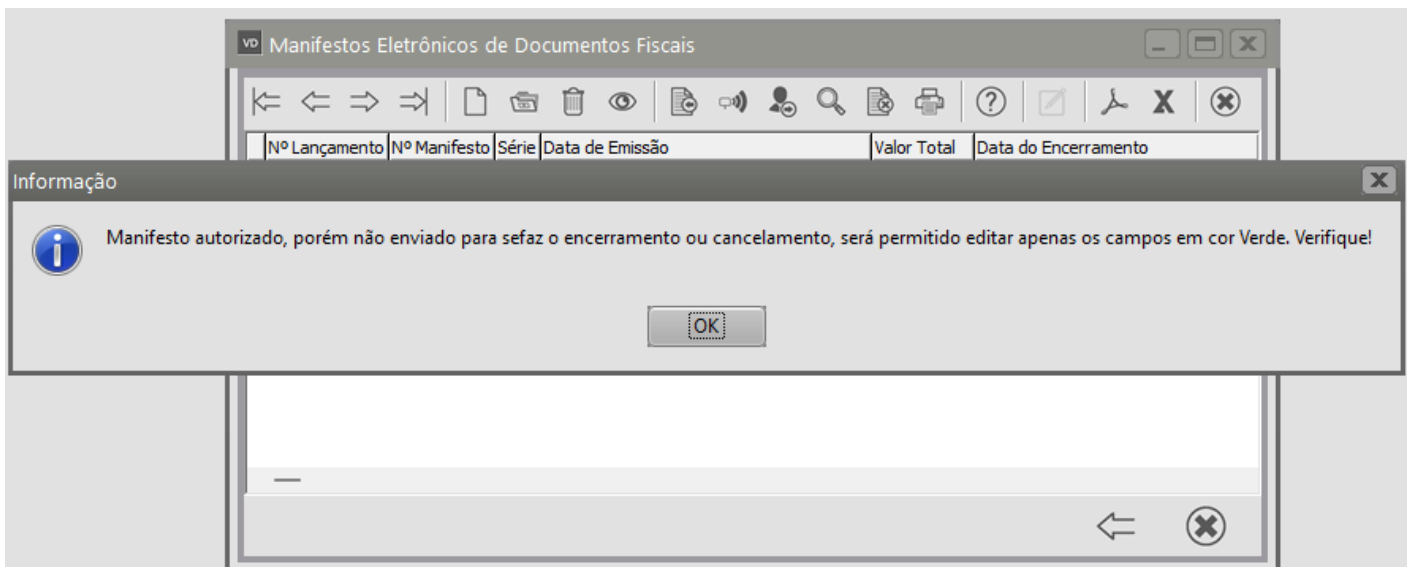
<b>Modal Rodoviária de Carga</b>					
Qtd. de Carga	Qtd. NF-e	Peso Total (KG)			
0	1	10.0000			
<b>Veículo</b>			<b>Condutor</b>		
Placa	RNTRC		CPF	Nome	
XXX-1234			510.736.280-00	Motorista	
<b>Vale Pedágio</b>					
Responsável (NPJ/CPF)	Responsável (NPJ)	NC comprovante			

<b>Observações</b>
Inf. Adic. de interesse do fisco:  Inf. Adic. de interesse do contribuinte:

## ENCERRAMENTO OU CANCELAMENTO DO MDFe

Para realizar o [Encerramento de MDF-e](#) acesse o menu **Movimentação > MDFe > Manutenção**





Altere a Situação do Manifesto para **Cancelado** ou **Encerrado**

The screenshot shows a window titled "Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais - Alteração". The window has a tabbed interface with the following tabs: "Identificação", "Rodoviário", "Documento(s) Fiscal(is)", "Seguro da Carga", "Totalização", "Informações Adicionais do MDF-e", and "Informações Complementares". The "Identificação" tab is active. The form contains the following fields and sections:

- Nº do Manifesto**: 1
- Série**: 1
- Data de Emissão**: 06/12/2023
- Hora de Emissão**: 08:31
- Previsão de início da viagem**: Data: 06/12/2023, Hora: 16:00
- ☐ Part. do Canal Verde
- Tipo de Emitente**: Transportador de carga própria
- Mod. de Transporte**: Rodoviário
- Tipo do Transportador**: (empty)
- Situação**: (highlighted with a red box) Situation of the Manifesto dropdown menu with options: Ativo, Ativo, Cancelado, Encerrado.
- UF**: RJ
- Código**: 00100
- Município**: ANGRA DOS REIS
- UF's Percorso (máx. 25)**: MG
- Município(s) de Descarregamento (máx. 100)**: SP
- Código**: 43907
- Município**: RIO CLARO

At the bottom of the window, there is a toolbar with a question mark, a back arrow, a save icon, a close icon, and a forward arrow.

Salve o MDFe

O Sistema irá questionar se você **deseja realizar a transmissão do cancelamento ou encerramento para a SEFAZ**



Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais - Alteração

Identificação Rodoviário Documento(s) Fiscal(is) Seguro da Carga Totalização Informações Adicionais do MDF-e Informações Complementares

**Nº do Manifesto**  **Série**  **Data de Emissão**  **Hora de Emissão**  **Previsão de início da viagem** Data:  Hora:  ☐ Part. do Canal Verde

**Tipo de Emitente**  **Mod. de Transporte**  **Tipo do Transportador**

**Situação** **Situação do Manifesto**  **Informações do Encerramento** Data:  UF:  Código:  Município:

**Município(s) de Carregamento (máx. 50)** UF: 

Código	Município
00100	ANGRA DOS REIS

**Município(s) de Descarregamento (máx. 100)**

Código	Município
3907	RIO CLARO

**Confirmação** Deseja transmitir encerramento?

?

O MDFe já virá selecionado, clique em OK

Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais - Alteração

Identificação | Rodoviário | Documento(s) Fiscal(is) | Seguro da Carga | Totalização | Informações Adicionais do MDF-e | Informações Complementares

Nº do Manifesto

Tipo de Emissor

Transportador

Situação

Situação do Manifesto

Encerrado

Município(s)

UF

RJ

Código Município

00100 AN

Gerenciamento de Transmissão de MDF-e

Filtros para pesquisa

Data de Emissão

Inicial Final

01/12/2023 31/12/2023

Número do Manifesto

Inicial Final

1 1

Série

1

Status

☐ Autorizados

☐ Não Autorizados

☐ Em Processamento

☐ Autorizado por Outro Emissor

☒ Todos

Documentos

☐ Ativos

☐ Ativos em Contingência

☐ Cancelados

☐ Encerrados

☒ Todos

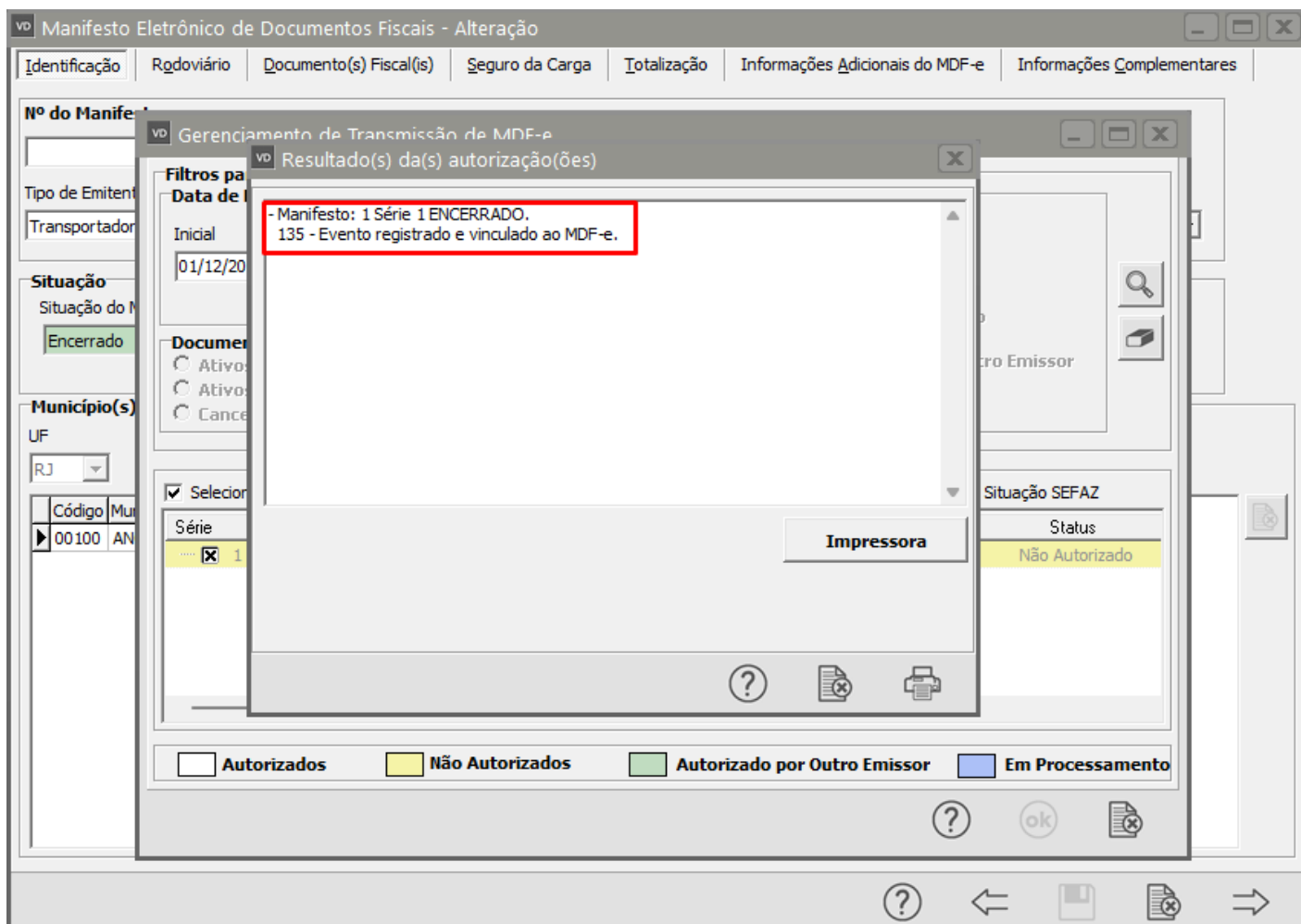
☒ Selecionar tudo ☐ Consulta Situação SEFAZ

Série	Número do Manifesto	Data Emissão	Data Autorização	UF de Descarregamento	Status
1	1	06/12/2023	06/12/2023	SP	Não Autorizado

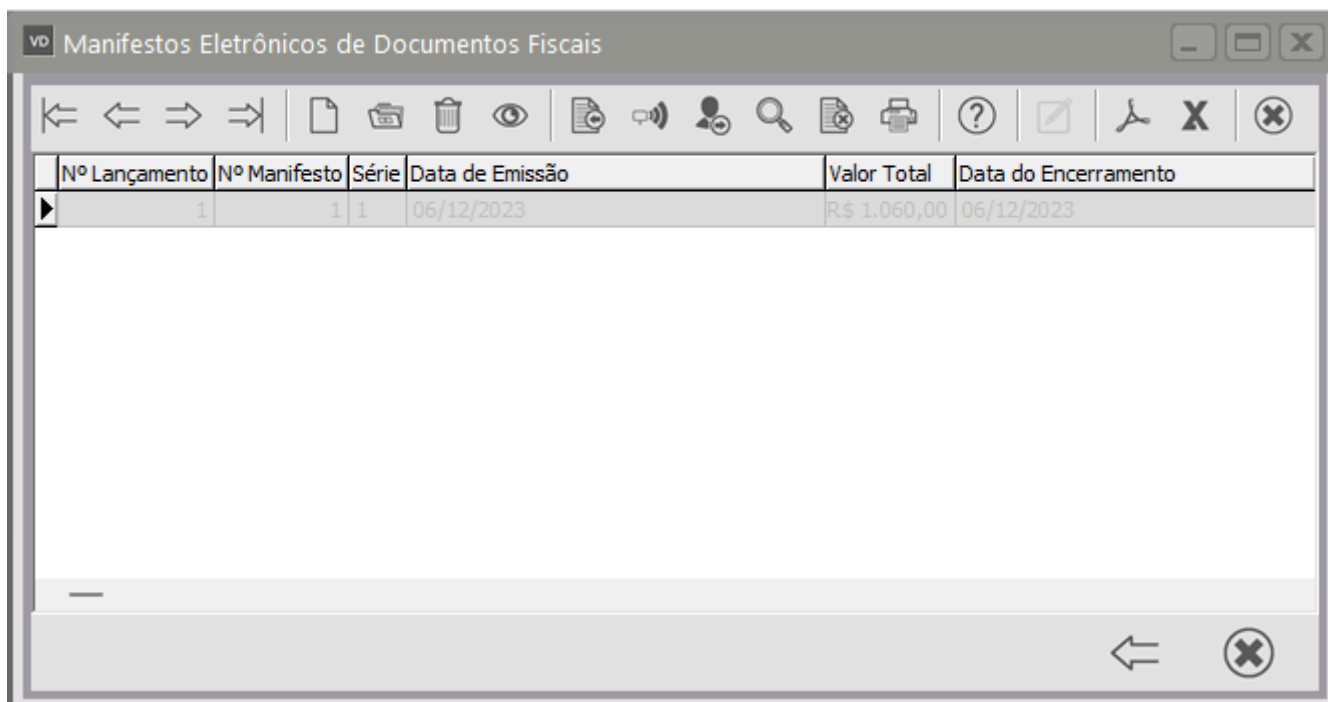
☐ Autorizados ☒ Não Autorizados ☐ Autorizado por Outro Emissor ☐ Em Processamento

? ok

Após a transmissão será apresentada a mensagem informando que o **Manifesto foi encerrado**



Se você observar o Grid de manutenção dos MDFe verá que os encerrados estarão na **cor cinza**



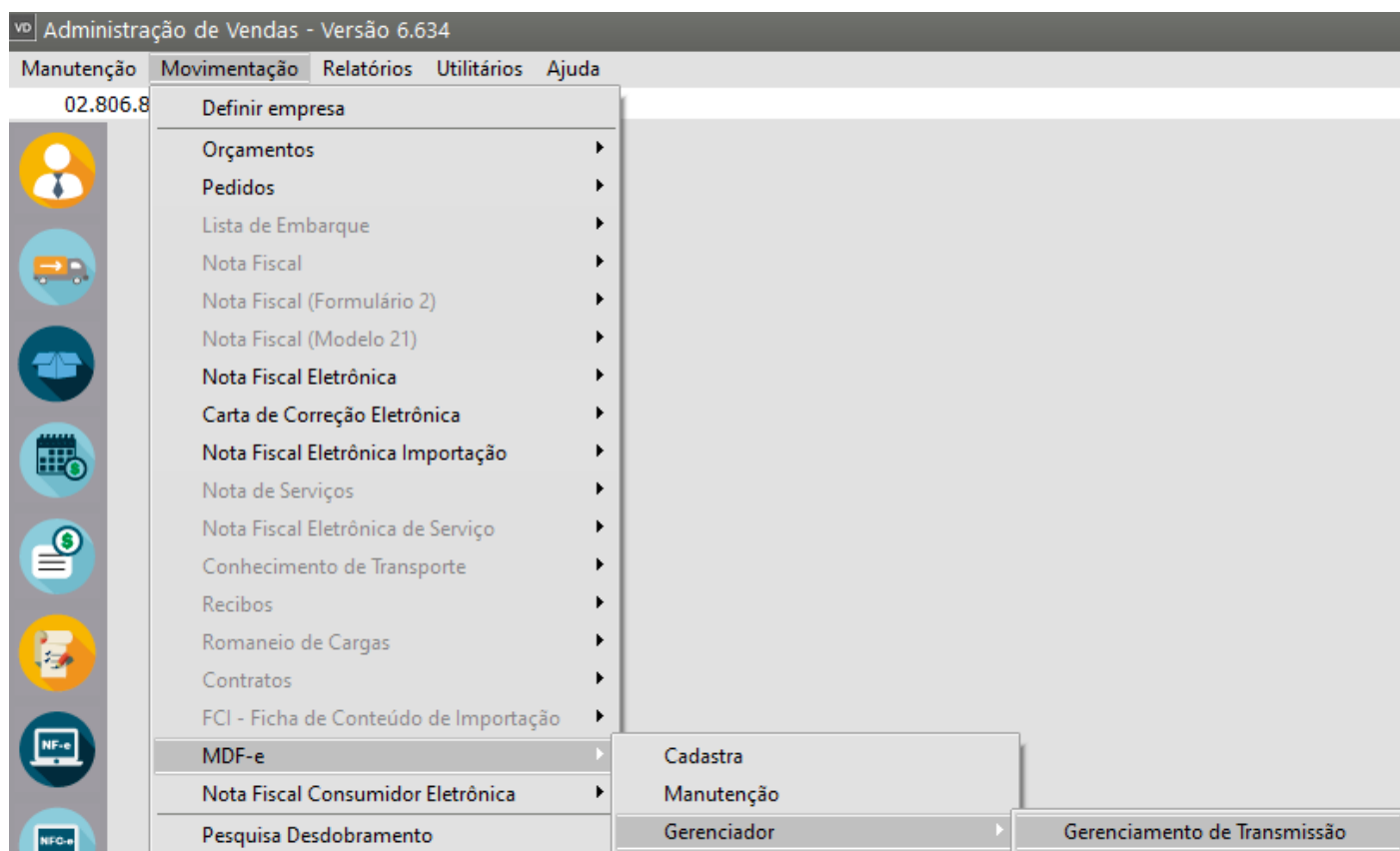
## **SOBRE A TELA DO GERENCIAMENTO DE TRANSMISSÃO DE MDFE**

Está tela é utilizada para a comunicação do sistema com a Sefaz, de forma à consumir os serviços disponibilizados pela mesma.

Nesta tela é possível:

- o envio da solicitação de autorização de uso,
- cancelamento,
- encerramento,
- inclusão de condutor e
- consultar a situação do manifesto.

A tela pode ser acessada em **Movimentação>MDF-e>Gerenciador>Gerenciamento de Transmissão** ou **Movimentação>MDF-e>Manutenção>Função Extra 2**.



Gerenciamento de Transmissão de MDF-e

**Filtros para pesquisa**

**Data de Emissão**

Inicial: 01/12/2023 Final: 31/12/2023

**Número do Manifesto**

Inicial: Final: Série:

**Status**

☐ Autorizados  
☐ Não Autorizados  
☐ Em Processamento  
☐ Autorizado por Outro Emissor  
☒ Todos

**Documentos**

☐ Ativos  
☐ Ativos em Contingência  
☐ Cancelados  
☐ Encerrados  
☒ Todos

☐ Selecionar tudo ☐ Consulta Situação SEFAZ

Série	Número do Mani...	Data Emissão	Data Autorização	UF de Descarregamento	Status
-------	-------------------	--------------	------------------	-----------------------	--------

☐ Autorizados ☐ Não Autorizados ☐ Autorizado por Outro Emissor ☐ Em Processamento

? ok

Está tela é composta pelas seguintes informações:

#### Filtros para pesquisa:

- data de Emissão: o sistema irá considerar apenas os manifestos entre as datas de emissão Inicial e Final.
- Número do Manifesto e Série: deve ser utilizado quando se deseja pesquisar um manifesto específico.

Gerenciamento de Transmissão de MDF-e

**Filtros para pesquisa**

**Data de Emissão**

Inicial: 01/12/2023 Final: 31/12/2023

**Número do Manifesto**

Inicial: Final: Série:

**Status**

☐ Autorizados  
☐ Não Autorizados  
☐ Em Processamento  
☐ Autorizado por Outro Emissor  
☒ Todos

**Documentos**

☐ Ativos  
☐ Ativos em Contingência  
☐ Cancelados  
☐ Encerrados  
☒ Todos

#### Status:

Autorizados: serão considerados autorizados quando:

- o manifesto estiver com a situação ativo e autorizado o seu uso.
- o manifesto estiver com a situação cancelado e autorizado o seu cancelamento.
- o manifesto estiver com a situação encerrado e autorizado o seu encerramento.

Não Autorizadas: serão consideradas não autorizadas quando:

- o manifesto estiver com situação ativo e não autorizado seu uso.
- o manifesto estiver com situação cancelado e não autorizado o cancelamento.
- o manifesto estiver com situação encerrado e não autorizado o encerramento.

Em Processamento: serão considerados em processamento, os MDF que obtiveram da Sefaz o Status de Erro 105 no envio da solicitação da autorização de uso.

Autorizados por Outro Emissor: serão considerados emitidos por outro emissor quando:

- o manifesto estiver com a situação ativo, autorizado o uso, sendo que a autorização não foi obtida pelo sistema.
- o manifesto estiver com a situação cancelado, autorizado o cancelamento, sendo que a autorização do cancelamento não foi obtida pelo sistema.
- o manifesto estiver com a situação encerrado, autorizado o encerramento, sendo que a autorização do encerramento não foi obtida pelo sistema.

Todos: não será considerado o Status na filtragem.

A imagem mostra a interface de usuário do sistema 'Gerenciamento de Transmissão de MDF-e'. O título da janela é 'Gerenciamento de Transmissão de MDF-e'. Abaixo do título, há uma seção 'Filtros para pesquisa' com campos para 'Data de Emissão' (Inicial: 01/12/2023, Final: 31/12/2023) e 'Número do Manifesto' (Inicial, Final, Série). À esquerda, há uma seção 'Documentos' com opções de filtro: 'Ativos', 'Ativos em Contingência' (destacado em vermelho), 'Cancelados', 'Encerrados' e 'Todos' (selecionado). À direita, há uma seção 'Status' com opções de filtro: 'Autorizados', 'Não Autorizados', 'Em Processamento', 'Autorizado por Outro Emissor' e 'Todos' (selecionado). O menu 'Status' está destacado por um retângulo vermelho. No canto inferior direito, há ícones de lupa e de documento.

#### Documentos:

Ativos: serão considerados apenas os documentos que estiverem com a situação ativo.

Ativos em Contingência: serão considerados apenas os documentos com a situação ativo, porém com a forma de emissão em contingência.

Cancelados: serão considerados apenas os documentos com a situação cancelado.

Encerrados: serão considerados apenas os documentos com a situação encerrado.

Todos: não será considerada a situação do manifesto na filtragem.

Selecionar tudo: utilizado para selecionar todos os manifestos.

Consulta Situação Sefaz: utilizado para consultar a(s) situação(ões) do(s) manifesto(s) selecionado(s) na Sefaz.

Legenda de Cores: os MDF-e (registros) serão pintados de acordo com a legenda de cores para uma melhor visão sobre seus Status.

Gerenciamento de Transmissão de MDF-e

**Filtros para pesquisa**

**Data de Emissão**

Inicial: 01/12/2023 Final: 31/12/2023

**Número do Manifesto**

Inicial: Final: Série:

**Status**

☐ Autorizados

☐ Não Autorizados

☐ Em Processamento

☐ Autorizado por Outro Emissor

☒ Todos

**Documentos**

☐ Ativos

☐ Ativos em Contingência

☐ Cancelados

☐ Encerrados

☒ Todos

### Como transmitir a solicitação de autorização de uso para Sefaz

1. Abrir a tela de Gerenciamento de Transmissão de MDF-e.
2. Localizar o manifesto através da filtragem, seleciona-lo no grid e clicar em OK.
3. Aguarde o sistema se comunicar com a Sefaz.
4. Se o manifesto for autorizado o seu uso pela Sefaz o sistema irá apresentar uma mensagem semelhante a essa:

Processo Concluído!

### Como transmitir o cancelamento para Sefaz

Mesmo processo da transmissão de solicitação de autorização de uso descrita acima, porém se o cancelamento for autorizado o sistema irá apresentar uma mensagem semelhante a essa:

Processo Concluído!

### Como transmitir o encerramento para Sefaz

Mesmo processo da transmissão de solicitação de autorização de uso descrita acima, porém se o encerramento for autorizado o sistema irá apresentar uma mensagem semelhante a essa:

Processo Concluído!

Observação:

caso a Sefaz por algum motivo recusar a solicitação de autorização de uso ou cancelamento ou encerramento, o sistema irá apresentar uma mensagem com o motivo da rejeição para que o usuário possa efetuar as correções necessárias e executar o processo novamente.

### Como consultar a situação do MDF-e na Sefaz

1. Abrir a tela de Gerenciamento de Transmissão de MDF-e.
2. Localizar o manifesto através da filtragem, checar o parâmetro Consulta Situação Sefaz, selecioná-lo no grid e clicar em OK.
3. O sistema irá emitir uma mensagem de aviso 'Será verificado a situação do(s) MDF-e(s) selecionado(s).', apenas clique em OK.
4. Aguarde o sistema se comunicar com a Sefaz.
5. O sistema apresentará uma mensagem com o resultado da consulta semelhante as exibidas acima.

Processo Concluído!

Revision #9

Created 10 November 2023 17:51:56 by ProjetosD

Updated 6 January 2025 13:58:21 by ProjetosD