

# Emissão do Boleto Bancário através do Cadastro da NFe

## Veja também os Itens:

- [Emitindo Boleto Bancário](#)
- [Impressão do Boleto Bancário](#)
- [Configurando o Boleto Bancário](#)
- [Desconto Condicional a ser impresso no Boleto Bancário](#)
- [Emissão do Boleto Bancário através do Cadastro da NFe \(Nota Fiscal Eletrônica\)](#)
- [Envio do XML/DANFe/Boleto Bancário para o Destinatário da NFe](#)
- [Solicitação de Senha ao visualizar FORA DO SISTEMA, o Boleto Bancário gerado através do Sistema NE ou Vendas](#)

Para que você consiga emitir o Boleto Bancário no momento do cadastro da Nota Fiscal Eletrônica será necessário que a empresa possua o Sistema Financeiro e Vendas/NFe integrados.

 image.png or type unknown

Em seguida acesse o Sistema Financeiro no meu Manutenção/Bancos e cadastre um Banco e Agência para emissão do Boleto Bancário.

 image.png or type unknown

Ainda no Sistema Financeiro, acesse o menu Manutenção>Conta Corrente e cadastre a Conta Corrente de emissão do Boleto Bancário, vinculada ao Banco/Agência cadastrado acima.

 image.png or type unknown

Em seguida acesse o Sistema de Vendas, menu Manutenção/Empresas/Parâmetros Adicionais da Empresa – aba Duplicatas/Boletos e adicione a informação no campo Identificação do Banco para o Boleto.

 image.png or type unknown

Acesse o Sistema Financeiro, no menu Manutenção/Tabelas/Cobranças e cadastre uma cobrança selecionando o campo “Emite Boleto”

image.png and or type unknown

image.png and or type unknown

Ainda no Sistema Financeiro, acesse o menu Utilitários/Exportação de Dados/Bancos/Parâmetros

image.png and or type unknown

Defina o Banco, a Mensagem para o Contas a Receber, o nosso número a partir do qual será gerado o boleto bancário e as descrições que deverão constar no boleto, de acordo com o padrão Bacen

image.png and or type unknown

Ao cadastrar a Nota Fiscal, obrigatoriamente deverá informar a condição de pagamento

image.png and or type unknown

Ao Salvar a NFe o sistema apresentará a tela para definição da emissão do boleto bancário, cadastre o Tipo de cobrança, de acordo com o informado no sistema financeiro, Banco e Cod.Ident.Banco

image.png and or type unknown

Valide a nota fiscal e o Sistema irá apresentar a mensagem

image.png and or type unknown

Acesse o menu Relatórios>Emissão de Documentos>Boletos Bancários para realizar a impressão do Boleto Bancário.

image.png and or type unknown

Defina o boleto e clique em imprimir, visualizar, salvar ou enviar por email

image.png and or type unknown

image.png and or type unknown

Se você desejar que o boleto bancário seja enviado por email, junto com o DANFe e com o XML da nota, acesse o menu Manutenção>Empresas>Parâmetros do Gerenciador da Nota Fiscal Eletrônica e defina essa configuração.

image.png and or type unknown

•

