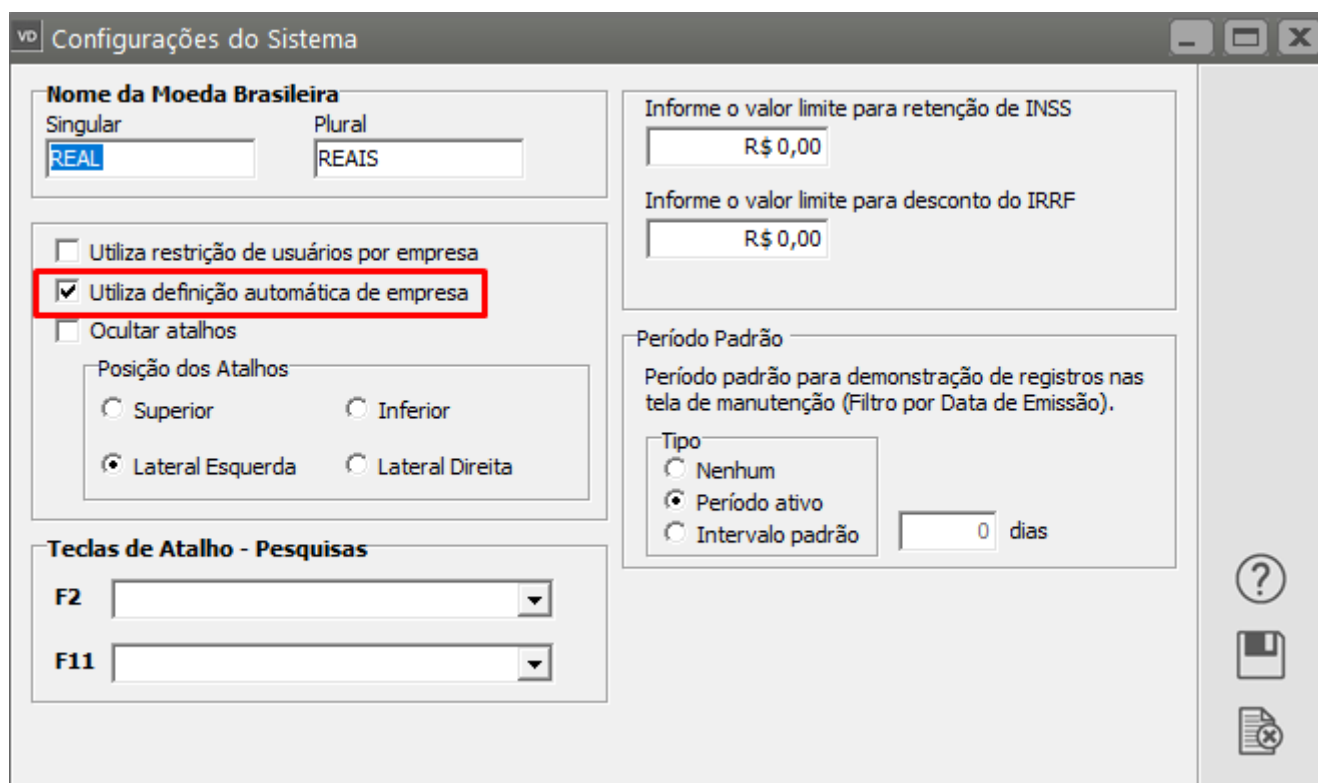
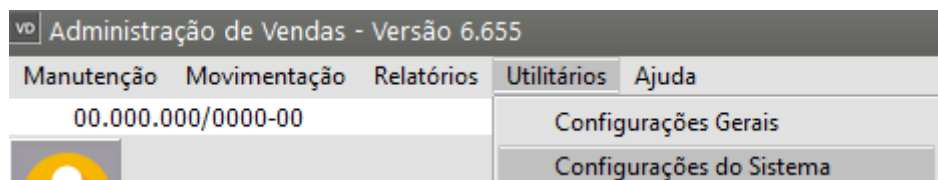


Definindo o Período Ativo

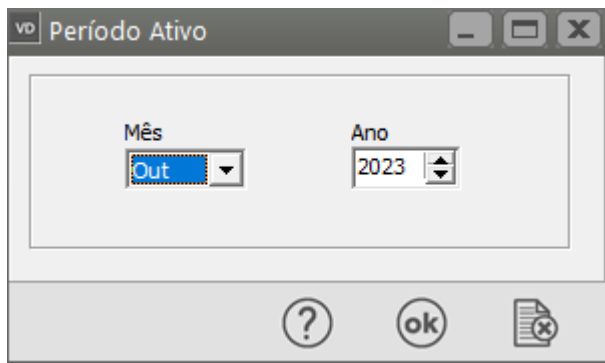
Além da Definição do Período Ativo, você poderá também, fazer com que o Sistema já venha definido com a última Empresa utilizada por aquele Usuário, para isso acesse o menu **Utilitários>Configurações do Sistema** e assinale a opção "Utiliza definição automática de empresa"



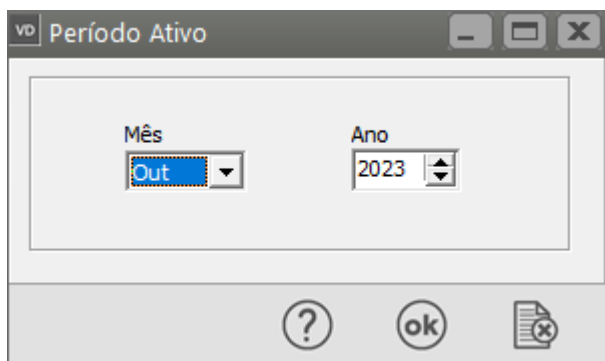
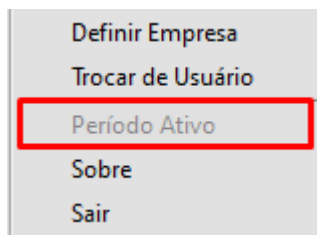
Ao abrir o sistema, a última empresa utilizada pelo Usuário que estiver logado será definida automaticamente.

Em seguida o Sistema apresentará a tela do Período Ativo, para que você defina o mês e ano que irá cadastrar ou gerar informações no Sistema.

Você somente poderá cadastrar e editar documentos cujas datas estejam dentro do período definido.



A definição do período será solicitada cada vez que você for definir uma empresa e poderá ser alterada a qualquer momento através do menu de acesso rápido, clicando com o botão direito do mouse no centro da tela



Você poderá controlar o Mês e Ano, ou somente do Ano, conforme definido nos Parâmetros da Empresa ([ver item Parametrizando a Empresa](#)).

Caso você **NÃO** tenha assinalado que **efetua controle de mês nos lançamentos**, a data dos documentos deverá estar dentro do **ano** definido e a tela apresentada para a mudança do período ativo pedirá **apenas o Ano**.

Parâmetros da Empresa

Principal

Contratos/Orçamentos/Pedidos/Romaneios

Considerações Gerais (Parte 1)

Considerações Gerais (Parte 2)

Formação Preços

Informações Nota Fiscal

NF-e

Duplicatas/Boletos

Adicionais Nota Fiscal

Integração/Exportação (Parte 1)

Integração/Exportação (Parte 2)

Impostos

Comissão de Vendedores

Documentos Fiscais Eletrônicos

Documentos Fiscais

Várias

Série

Séries

Cod. Fiscal

Desdob.

☒ Nota Fiscal Eletrônica

1

☐

5.102

...

000

☐ Nota Fiscal (Form. 21)

.

...

☒ Nota de Serviço Eletrônica

1

.

...

☐ Manifesto Eletrônico Doc. Fiscal

☐ Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

☐

.

...

Referência

☐ Efetua controle de mês nos lançamentos?

Conh Transporte

☐ UF Tomador Serv.

☐ UF Cidade Destino

Padrões do Sistema

Veículo de Transporte

Placa

UF

Marca dos Volumes

Frete por conta do

☒ Emitente

☐ Destinatário

% Juros Diários

0,00

% Prêmio Seguro

0,000

Observação:

Se você estiver utilizando o **Sistema Controle de Estoque**, obrigatoriamente você deverá efetuar controle de mês nos lançamentos

Parâmetros da Empresa

Principal | Contratos/Orçamentos/Pedidos/Romaneios | Considerações Gerais (Parte 1) | Considerações Gerais (Parte 2)

Formação Preços | Informações Nota Fiscal | NF-e | Duplicatas/Boletos | Adicionais Nota Fiscal

Integração/Exportação (Parte 1) | Integração/Exportação (Parte 2) | Impostos | Comissão de Vendedores

Documentos Fiscais Eletrônicos | Documentos Fiscais

	Várias	Série	Séries	Cod. Fiscal	Desdob.
<input checked="" type="checkbox"/> Nota Fiscal Eletrônica	1	<input type="checkbox"/>	5.102	...	000
<input type="checkbox"/> Nota Fiscal (Form. 21)			

Erro

Para integrar com o SStoq que controla fechamento de período, é necessário efetuar controle de mês nos lançamentos.

OK

Referência

☐ Efetua controle de mês nos lançamentos?

Conh Transporte

☐ UF Tomador Serv. ☐ UF Cidade Destino

Padrões do Sistema

Veículo de Transporte

Placa UF

Marca dos Volumes

Frete por conta do

☒ Emitente ☐ Destinatário

% Juros Diários % Prêmio Seguro

Revision #6

Created 29 June 2023 18:35:24 by ProjetosD

Updated 26 June 2025 17:08:22 by ProjetosD