

# Configurando os Documentos Fiscais

## Veja também os Itens:


- [Configurando os Documentos Fiscais](#)
- [Configurando os Parâmetros dos Documentos Fiscais](#)

Para que você configure os **documentos fiscais** emitidos pela sua empresa (**documentos não eletrônicos**) você deverá acessar o menu **Utilitários>Configurador de Documentos>Documentos Fiscais>Parâmetros**


nd or type unknown

## DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS DO DOCUMENTO

Defina o Modelo e clique em OK

nd or type unknown

Em seguida defina todos os campos dos **Parâmetros de documento**


nd or type unknown

## DEFINIÇÃO DA CONFIGURAÇÃO DO DOCUMENTO

Defina o modelo e clique em OK

nd or type unknown

Será aberta a tela para que você defina todos os campos que serão impressos no documento, para cada campo você deverá definir em que coluna e em que linha a informação será impressa

nd or type unknown