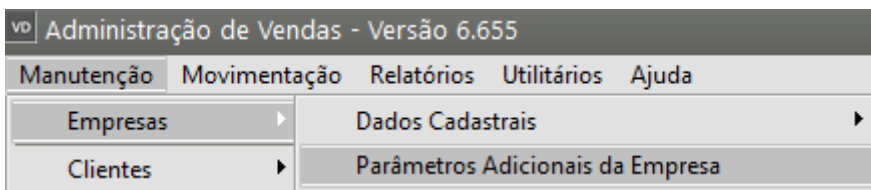


Cadastrando Orçamentos

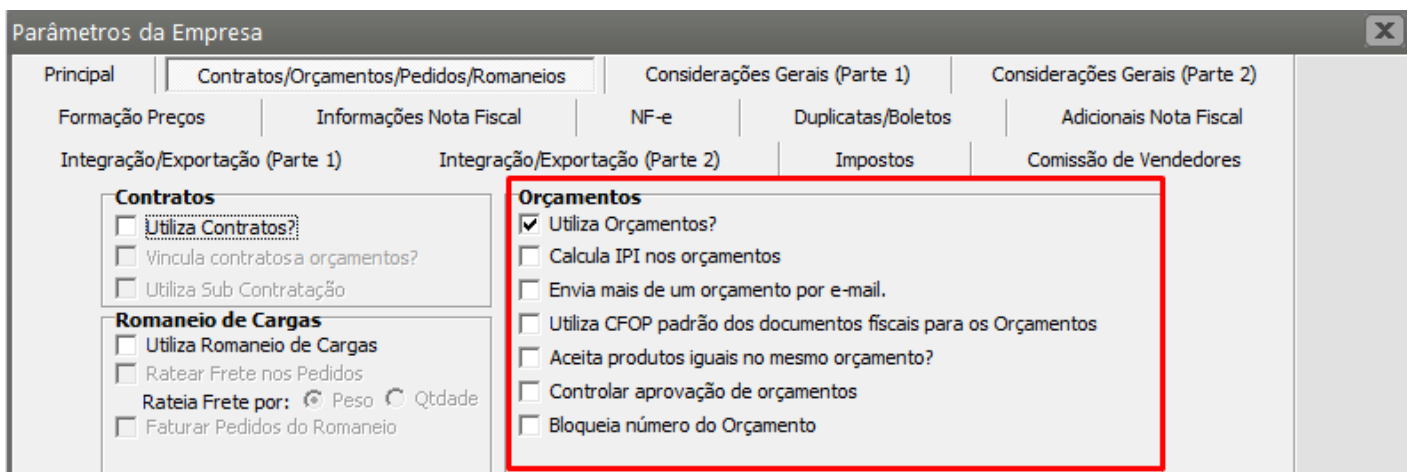
<https://www.youtube.com/embed/S0uuJlmME9E>

Para que você consiga **Cadastrar os Orçamentos** no Sistema, acesse os [Parâmetros Adicionais da Empresa](#), no menu **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa**, aba **Contratos/Orçamentos/Pedidos/Romaneios**

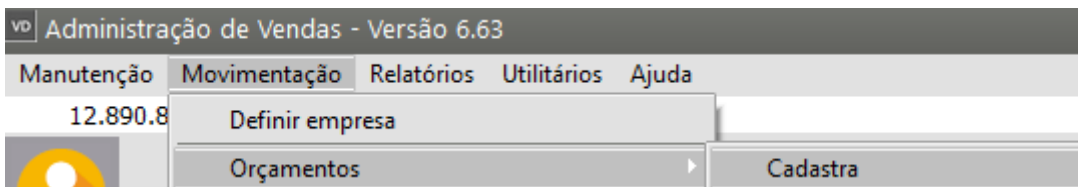


Defina:

- Utiliza Orçamento
- Se irá calcular IPI nos Orçamentos
- Se Envia mais de um Orçamento por email
- Se utiliza CFOP padrão dos documentos fiscais para os Orçamentos
- Se Aceita produtos iguais no mesmo orçamento
- Se irá Controlar Aprovação de Orçamentos
- Se Bloqueia número do Orçamento



Para cadastrar um novo orçamento você deverá acessar o menu **Movimentação>Orçamentos**




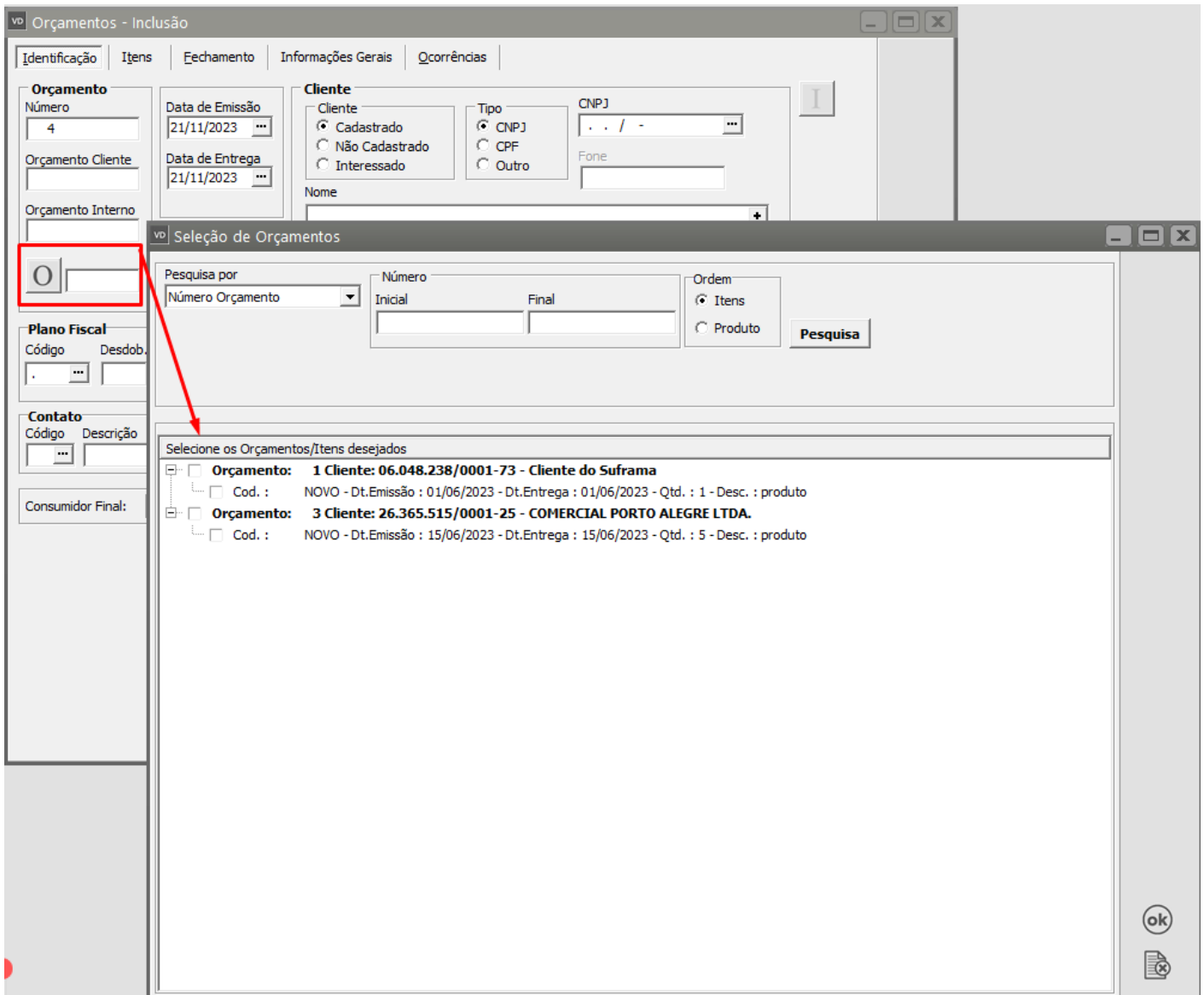
Aba Identificação:

O sistema irá gerar um **Número** sequencial para o orçamento e você poderá alterá-lo no momento da inclusão, conforme sua necessidade.

Você poderá informar:

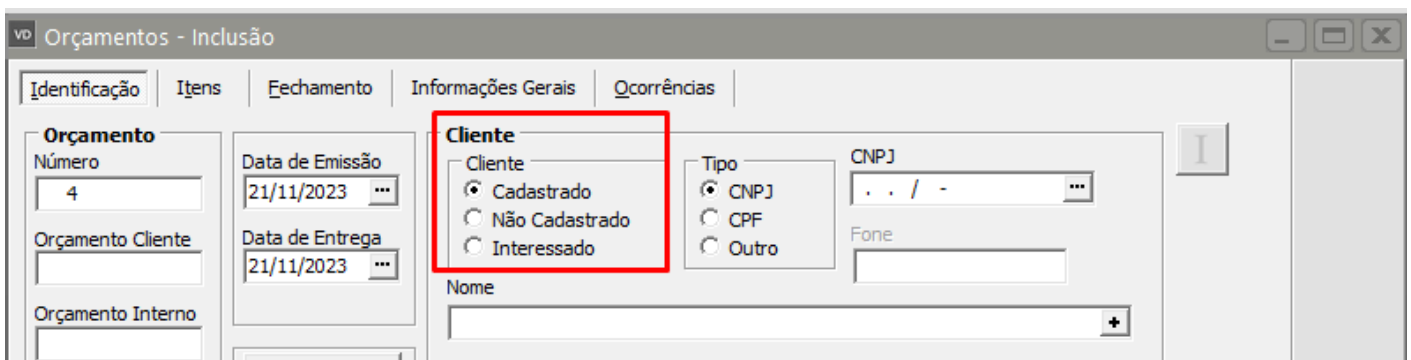
- Número do **Orçamento do Cliente**, se existente.
- **Data de Emissão**, será preenchida inicialmente com a data do dia e você conseguir alterar. A data de emissão deverá obedecer o Período Ativo
- A **Data Prevista de Entrega** das mercadorias

O botão  permitirá a importação dos itens de um ou mais orçamentos previamente cadastrado, permitindo alterações posteriores. Caso já tenha informado um cliente, serão exibidos apenas orçamentos relativos à este cliente. Caso você deseje importar apenas um orçamento e todos os itens dele, basta digitar o número do orçamento no campo ao lado do botão de importação de orçamentos. Após selecionar os orçamentos o sistema questionará se deseja atualizar os valores.



Você poderá efetuar um orçamento para:

- um cliente **Cadastrado**,
- um cliente **Não Cadastrado** para um orçamento informal. Caso utilize um cliente não cadastrado, ele deverá ser cadastrado no sistema no momento que for cadastrado um pedido ou documento fiscal referente a esse orçamento.
- um **Interessado** - Caso os orçamentos sejam vinculados aos contratos (veja [Cadastrando Interessados](#)).




Caso o cliente já esteja cadastrado, o **Contato** será preenchido automaticamente com o nome informado no cadastro do cliente, podendo ser alterado, selecionando na lista outros contatos também cadastrados.

The screenshot shows the 'Orçamentos - Inclusão' window with several sections:

- Orçamento:** Número (4), Data de Emissão (21/11/2023), Data de Entrega (21/11/2023), Anexos, Orçamento Cliente, Orçamento Interno, and a button with 'O'.
- Cliente:** Client (Cadastrado, Não Cadastrado, Interessado), Tipo (CNPJ, CPF, Outro), CNPJ, Fone, and Nome.
- Plano Fiscal:** Código and Desdob. fields.
- Condição de Pagamento:** Código and Descrição fields.
- Vendedor:** Código and Nome fields.
- Contato:** Código and Descrição fields, highlighted with a red box.
- Mídia:** Código and Descrição fields.
- Modo de Acesso do Cliente:** Código and Descrição fields.
- Consumidor Final:** A dropdown menu.

A red box highlights the 'Cadastrado' radio button in the 'Cliente' section, and a red arrow points from it to the 'Contato' section, which is also highlighted with a red box. A button with the letter 'I' is located in the top right corner of the window.

O botão  permite que você visualize as informações cadastrais do [Cliente](#) ou [Interessado](#) que tenha sido informado no orçamento.

The image shows a software interface with two overlapping windows. The top window is titled "Orçamentos - Inclusão" and has tabs for "Identificação", "Itens", "Fechamento", "Informações Gerais", and "Qcorrências". The bottom window is titled "Clientes - Visualização" and has tabs for "Identificação", "Contatos", "Telefones / Observações", "Localização", "Dados Complementares/Referências", "Cobrança/Entrega", and "Vendedores".

In the "Clientes - Visualização" window, the "Identificação" section contains the following fields:

- Identificação:**
 - Pessoa Jurídica
 - Pessoa Física
 - Tipo:**
 - CNPJ
 - CPF
 - Outro
 - CNPJ:** 11.111.111/1111-11 (highlighted with a red box)
 - Razão Social:** EMPRESA MODEL 2 - INDÚSTRIA
 - Inscrição Municipal:** [Empty field]
- Nome Fantasia:** EMPRESA MODEL 2
- Data do Cadastro:** 25/07/2001
- Inscrição Estadual:** [Empty field]
- Código Suframa:** [Empty field]
- Dt. Início Ativ.:** [Empty field]
- Não Contribuinte do ICMS mesmo que tenha Inscrição Estadual
- Não aplica isenção de ICMS para contribuinte Suframa
- Cód. Atividade:** [Empty field]
- Nome:** [Empty field]
- Contato:** [Empty field]
- É optante do Simples Nacional?
- [0 - Não é obra de construção civil ou não está sujeita a matrícula de obra;]
- Empresa é de Economia Mista, Pública ou Sociedade onde a União detém maioria das ações.

The "Integração Contábil" section includes:

- Conta Contábil:** [Empty field]
- Adiantamento de Clientes:** [Empty field]
- Situação:**
 - Ativo
 - Inativo
- Classificação:**
 - Ótimo
 - Bom
 - Ruim

The "Grupo de Clientes" section includes:

- Código:** [Empty field]

At the bottom of the "Clientes - Visualização" window, there are navigation icons: a question mark, a left arrow, a close button (X), and a right arrow.

Ao informar **Cliente**, **Vendedor**, **Mídia** (forma pela qual o cliente tomou conhecimento de sua empresa) e **Modo de Acesso** (meio de comunicação utilizado para contato) você poderá utilizar a descrição para facilitar a busca através do Ctrl-Enter.

Nesta aba, deverá ser informado também, se o frete é por conta do **Emitente** ou do **Destinatário**.

Orçamentos - Inclusão

Identificação | Itens | Fechamento | Informações Gerais | Ocorrências

Orçamento
 Número: 4
 Orçamento Cliente:
 Orçamento Interno:

Data de Emissão: 21/11/2023
 Data de Entrega: 21/11/2023
 Anexos:

Cliente
 Cliente: Cadastrado Não Cadastrado Interessado
 Tipo: CNPJ CPF Outro
 CNPJ: 11.111.111/1111-11
 Fone:
 Nome: EMPRESA MODEL 2 - INDÚSTRIA

Plano Fiscal
 Código: NULO Desdob.: NUL

Condição de Pagamento
 Código: Descrição:

Vendedor
 Código: 1 Nome: João Pedro

Contato
 Código: Descrição:

Mídia
 Código: 01 Descrição: Mala Direta

Modo de Acesso do Cliente
 Código: 01 Descrição: Telefone

Consumidor Final: Sim

Você poderá informar a **Condição de Pagamento** e observações para serem impressas, lembrando que, a **condição de pagamento** informada não gerará duplicatas para o orçamento, isto apenas acontecerá nos pedidos ou nos documentos fiscais.

Orçamentos - Inclusão

Identificação | Itens | Fechamento | Informações Gerais | Ocorrências

Orçamento
 Número: 4
 Orçamento Cliente:
 Orçamento Interno:

Data de Emissão: 22/11/2023
 Data de Entrega: 22/11/2023

Cliente
 Cliente: Cadastrado Não Cadastrado Interessado
 Tipo: CNPJ CPF Outro
 CNPJ: 11.111.111/1111-11
 Fone:
 Nome: EMPRESA MODEL 2 - INDÚSTRIA

Plano Fiscal
 Código: NULO Desdob.: NUL

Condição de Pagamento
 Código: 2 Descrição: 30 DIAS DD

Vendedor
 Código: Nome:

Contato
 Código: Descrição:

Mídia
 Código: Descrição:

Modo de Acesso do Cliente
 Código: Descrição:

Consumidor Final: Sim

Aba Itens

Para instruções específicas ao lançamento de itens, veja [Lançando Itens nos Documentos](#).

Você poderá emitir orçamentos contendo produtos que estejam cadastrados na tabela de produtos (menu [Manutenção/Produtos](#)) ou produtos não cadastrados. Geralmente produtos não cadastrados são utilizados para movimentos representando serviços, ou qualquer outro produto que não se queira controlar em estoque.

Para inserir um novo item no documento, basta digitar o código na coluna **Produto**:

Orçamentos - Inclusão

Identificação | Itens | Fechamento | Informações Gerais | Ocorrências

Preço padrão para Novos Itens
 Preço Unitário Preço 2 Preço 3
 Venda

Localizar Produto

Cod. Produto	Descrição	Un. Medida	Qtde.	Preço Unitário	Total
*	...		0,0000	R\$0,00	

Itens

Produtos

Pesquisa -

Pesquisa por Código Chave

Pesq. somente início da palavra

Pesquisa

Filtros >

Código	Descrição	Complemento	Códi...	Referência Alternativa	Un. Med. F...	Conver...	Aliq. ICMS	Aliq. IPI	Bloqueia	Un. Med.	Cód. Grupo
1	Produto				UN	1,00	0,00	0,00	Não	UN	2
2	fabricado				UN	1,00	0,00	0,00	Não	UN	
3	componen...				UN	1,00	0,00	0,00	Não	UN	
4	Compone...				UN	1,00	0,00	0,00	Não	UN	
27	Produto Si...				UN	1,00	0,00	0,00	Não	UN	
BI	Beneficia...				UN	1,00	0,00	0,00	Não	UN	
UN	duas unid...				LT	10,00	0,00	0,00	Não	CX	
123	Novo Pro...				UN	1,00	0,00	8,00	Não	UN	
- Saldos											
- Propriedades											
+ Preços											
EST	estrangeiro				UN	1,00	18,00	0,00	Não	UN	
MPT	Matéria Pr...				UN	1,00	0,00	0,00	Não	UN	

Código Produto D
 Cód. Fiscal Desc
 N. ... NUL
 Cód. Trib. Sald

ok

O sistema trará, automaticamente:

- a descrição do produto,
- unidade de medida de faturamento,
- primeiro conjunto disponível de características (se você estiver trabalhando com [Grade](#)).
- Será preenchido, automaticamente, o preço selecionado nos [parâmetros adicionais da empresa](#) para o documento em questão e também as alíquotas dos impostos:

Orçamentos - Inclusão

Identificação | **Itens** | Fechamento | Informações Gerais | Ocorrências

Localizar Produto: < >

Preço padrão para Novos Itens
 Preço Unitário: Venda | Preço 2: | Preço 3:

Cod. Produto	Descrição	Un. Medida	Qtde.	Preço Unitário	Total
123	Novo Produto	UN	0,0000	R\$4,42	

Código Produto	Descrição	Quantidade	Preço Unitário	Valor Total
123	Novo Produto	0,0000	R\$4,42	R\$0,00

Cód. Fiscal	Desdob.	Tipo de Desconto	% Desc.	Vi. Desconto	Aliq/Val IPI	Valor IPI
N. ...	NUL	<input type="radio"/> % <input type="radio"/> Valor	0,00	R\$0,00	0%	R\$ 0,00

Cód. Trib.	Saldo Local:	Aliq. ICMS	Clas. Fiscal	Formação de Preços	Núm. da Formação
90 ...	0,00000	0%	0101.90.00	Não solicitou	...

Se você optou por escolher os preços durante o cadastro dos documentos, será acatado o preço selecionado de acordo com a figura abaixo (Campo Preço padrão para Novos Itens)

Orçamentos - Inclusão

Identificação | **Itens** | Fechamento | Informações Gerais | Ocorrências

Preço padrão para Novos Itens
 Preço Unitário Preço 2 Preço 3
 Venda

Localizar Produto

Cod. Produto	Descrição	Un. Medida	Qtde.	Preço Unitário	Total	Tipo Desc	% Desconto	Vlr. De
123	Novo Produto	UN	0,0000	R\$4,42	R\$0,00		0,00	

Código Produto Descrição Quantidade Preço Unitário Valor Total


123 Novo Produto 0,0000 R\$4,42 R\$0,00

Cód. Fiscal Desdob. Tipo de Desconto % Desc. Vl. Desconto Aliq/Val IPI Valor IPI

N. NUL % Valor 0,00 R\$0,00 0% R\$ 0,00

Cód. Trib. Saldo Local: Aliq. ICMS Clas. Fiscal Formação de Preços Núm. da Formação

90 0,00000 0% 0101.90.00 Não solicitou

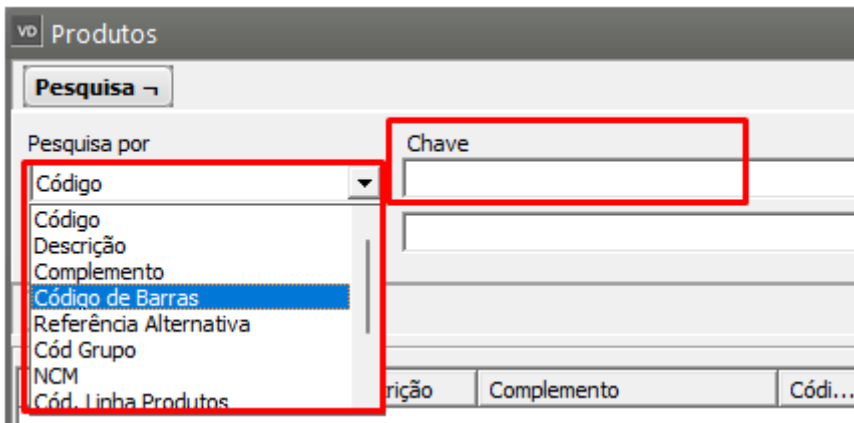
Caso não saiba o [código do produto](#) desejado, existem duas formas rápidas de localização. O botão  representa pesquisa, em qualquer local do sistema, quando você posicionar o ponteiro do mouse dentro da coluna Produto ele ficará visível. Ao pressioná-lo (ou utilizar o [Atalho F4](#)) nessa coluna, será aberta a pesquisa de produtos:

A pesquisa de produtos é forma flexível de encontrar o produto desejado. Selecionando a forma de pesquisa (**Código**, **Descrição** ou **Referência Alternativa**), e digitando as primeiras letras no campo **Chave**, o produto que corresponda à pesquisa efetuada será exibido logo abaixo.

Você pode escolher também se deseja exibir:

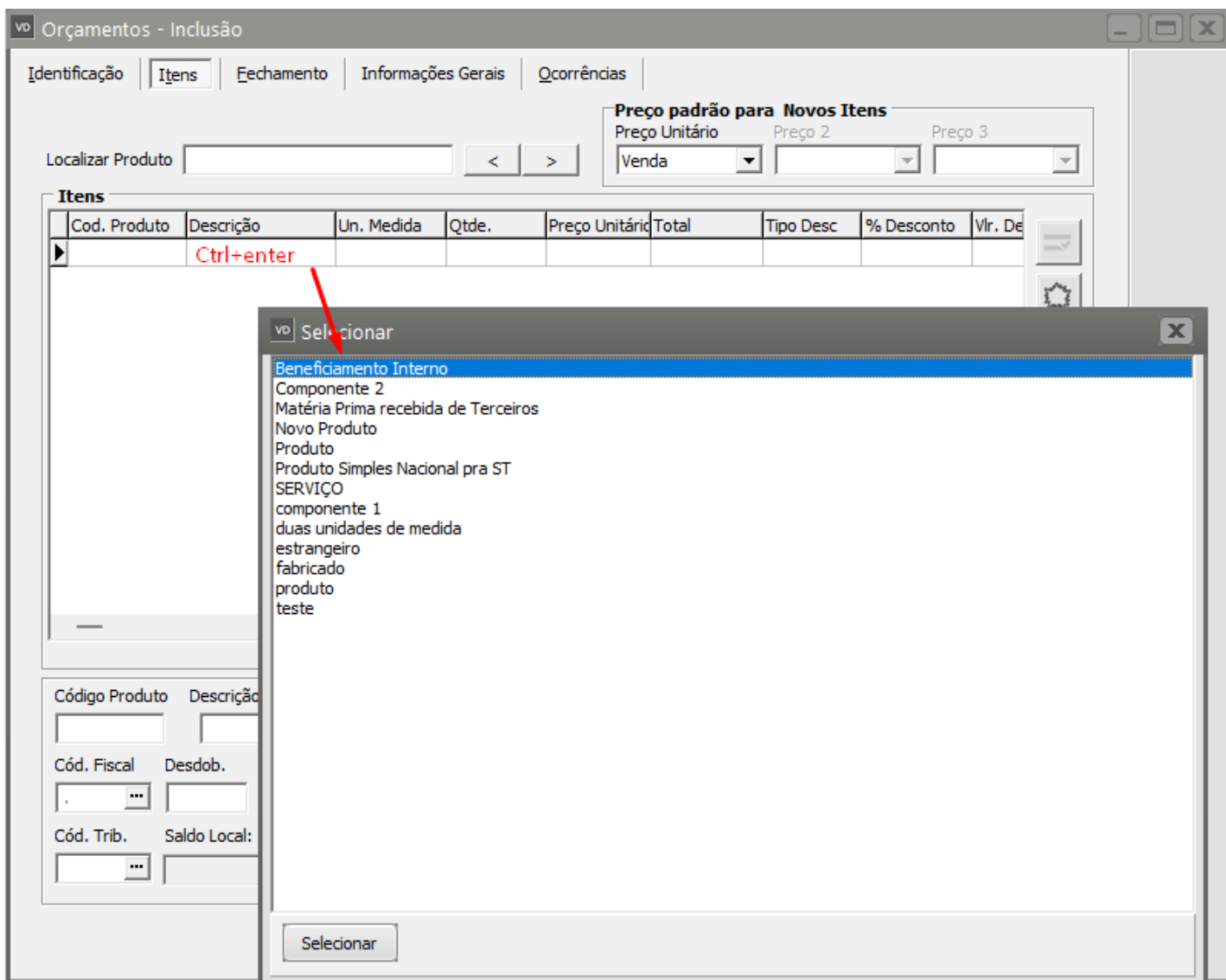
- somente os produtos disponíveis para faturamento,
- somente ferramentas,
- somente manufaturados,
- somente comprados,
- somente serviços terceirizados,
- somente serviços próprios,
- todos os produtos se não for feito nenhuma seleção.

Para que sejam exibidos os resultados será necessário pressionar o botão **Pesquisa**, que estará localizado ao lado do campo Chave. Para ver mais sobre pesquisa de produtos veja [Pesquisando Produtos](#).

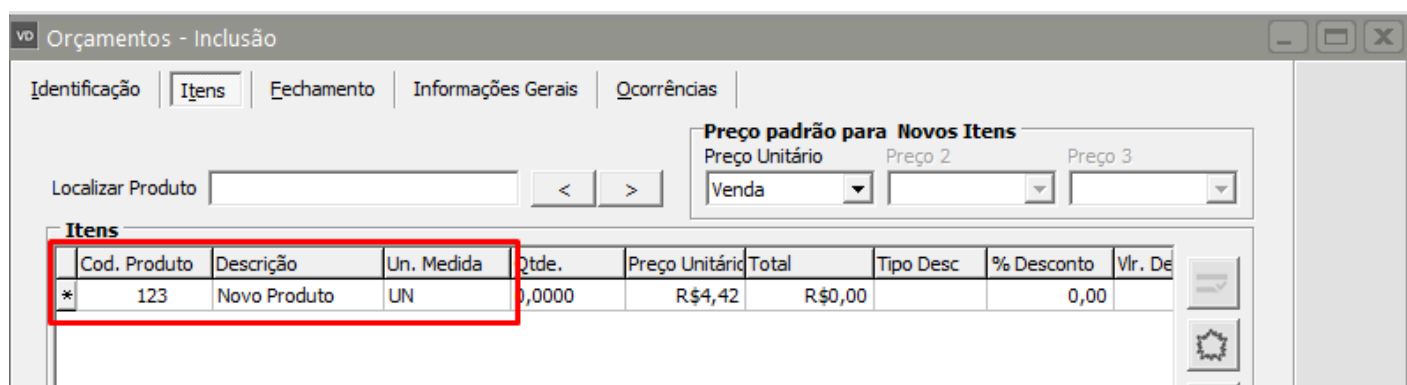


Outra forma de pesquisa, mais ágil, é utilizando o [Ctrl-Enter](#) na coluna descrição do produto:

Digite o início da descrição do produto desejado, e pressione Ctrl-Enter. Será exibida uma lista de descrições que correspondem ao início digitado:




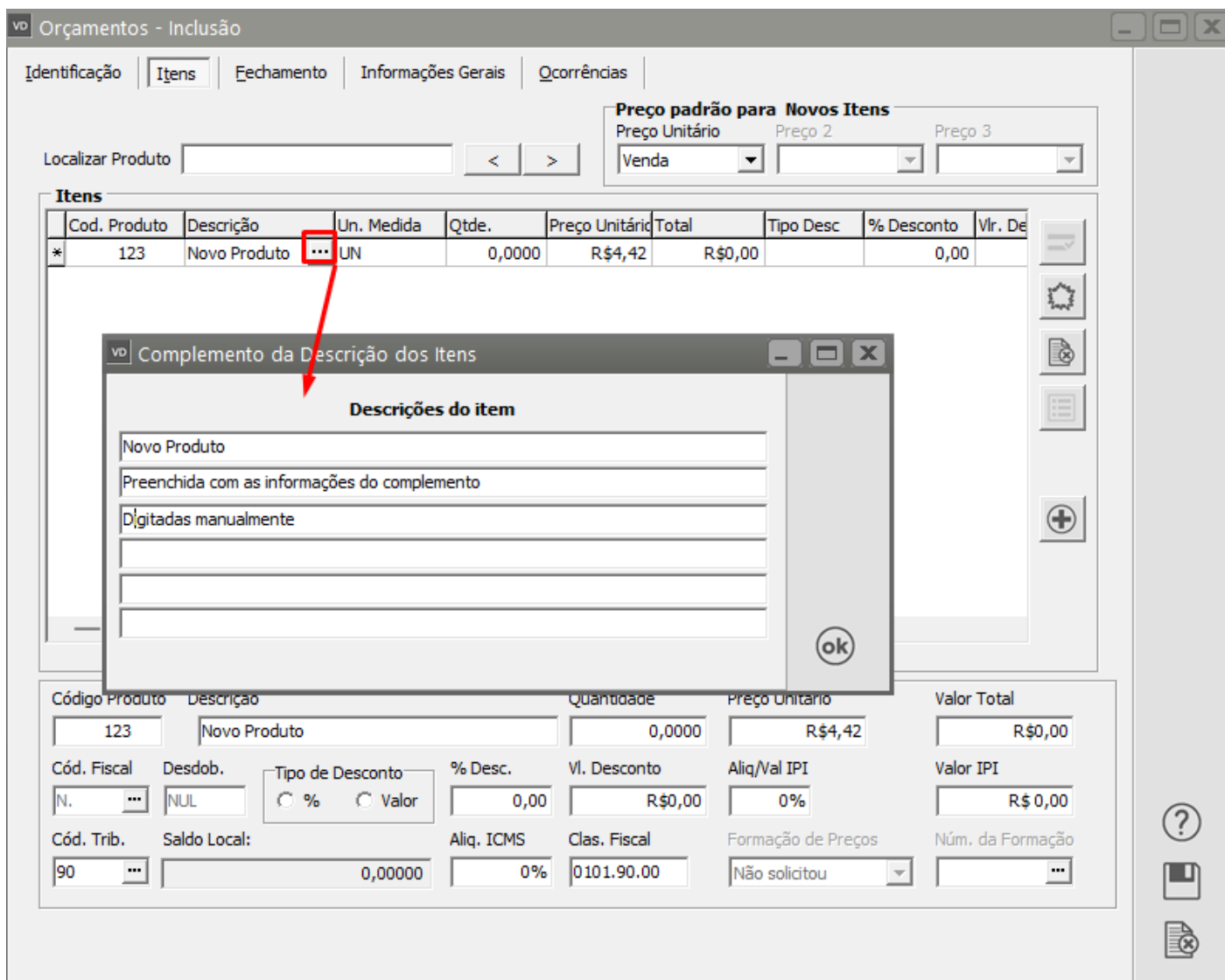
Um produto pode ser selecionado nessa lista utilizando-se o teclado ou o mouse. Após a seleção, os dados serão preenchidos como se o [código do produto](#) tivesse sido digitado manualmente:



Cada item pode possuir até seis linhas de descrição.

- Inicialmente, a primeira é preenchida com a descrição do cadastro do produto.
- A segunda é preenchida com o complemento, também do seu cadastro.
- As outras podem ser preenchidas manualmente.

Para acessar todas as descrições de um item pressione o botão  da coluna **Descrição**, ou utilize a [tecla de atalho F4](#), lembrando que, se você estiver inserindo um item que não esteja cadastrado no [cadastro de produtos](#), essas linhas adicionais também estarão disponíveis.



The screenshot displays the 'Orçamentos - Inclusão' application window. At the top, there are tabs for 'Identificação', 'Itens', 'Fechamento', 'Informações Gerais', and 'Ocorrências'. Below the tabs, there is a search field 'Localizar Produto' and a section for 'Preço padrão para Novos Itens' with dropdowns for 'Preço Unitário', 'Preço 2', and 'Preço 3'. The main area contains a table with the following data:

Cod. Produto	Descrição	Un. Medida	Qtde.	Preço Unitário	Total	Tipo Desc	% Desconto	Vlr. De
* 123	Novo Produto	UN	0,0000	R,\$4,42	R,\$0,00		0,00	

A red arrow points to the three dots icon in the 'Un. Medida' column of the first row. A dialog box titled 'Complemento da Descrição dos Itens' is overlaid on the table, showing a list of descriptions: 'Novo Produto', 'Preenchida com as informações do complemento', and 'Digitadas manualmente'. Below the dialog, there are input fields for product details:

Código Produto	Descrição	Quantidade	Preço Unitário	Valor Total
123	Novo Produto	0,0000	R,\$4,42	R,\$0,00

Additional fields include 'Cód. Fiscal', 'Desdob.', 'Tipo de Desconto', '% Desc.', 'Vl. Desconto', 'Aliq/Val IPI', 'Valor IPI', 'Cód. Trib.', 'Saldo Local', 'Aliq. ICMS', 'Clas. Fiscal', 'Formação de Preços', and 'Núm. da Formação'.

Todas as descrições preenchidas serão impressas com o documento, uma em cada linha.

Sendo necessária a inserção de um **produto não cadastrado**, basta digitar a descrição desejada, deixando o código em branco.

Não se esqueça de que, mesmo que exista um produto **Serviços de Impressão** cadastrado, ele não será utilizado. Você deverá preencher os demais dados referentes ao produto manualmente. Se sua empresa utilizar [Lote](#), [Localização](#) ou [Características](#), você deverá deixá-las em branco.

Se sua empresa utilizar [grade](#), é possível efetuar lançamentos em lote para diversas características simultaneamente. Para isso, digite o código do produto no documento conforme as especificações acima, preenchendo as informações necessárias. Com esse item selecionado, pressione F7. A tela de Lançamentos será aberta:

Você deverá informar as quantidades desejadas para cada conjunto de características e poderá alterar os demais valores, se necessário. Ao pressionar OK (ou utilizar a [tecla de atalho F5](#)), serão inseridos no documento lançamentos para cada item cuja quantidade tenha sido informada. Caso estes itens já existam no documento, suas quantidades serão atualizadas para as novas quantidades digitadas. Se a quantidade for alterada para zero, o item será eliminado do documento.

O sistema permite que sejam concedidos descontos individuais para os itens, independentes entre si. Para isso, selecione o tipo de desconto na coluna **Tipo Desc.:**

Ao selecionar o tipo de desconto,

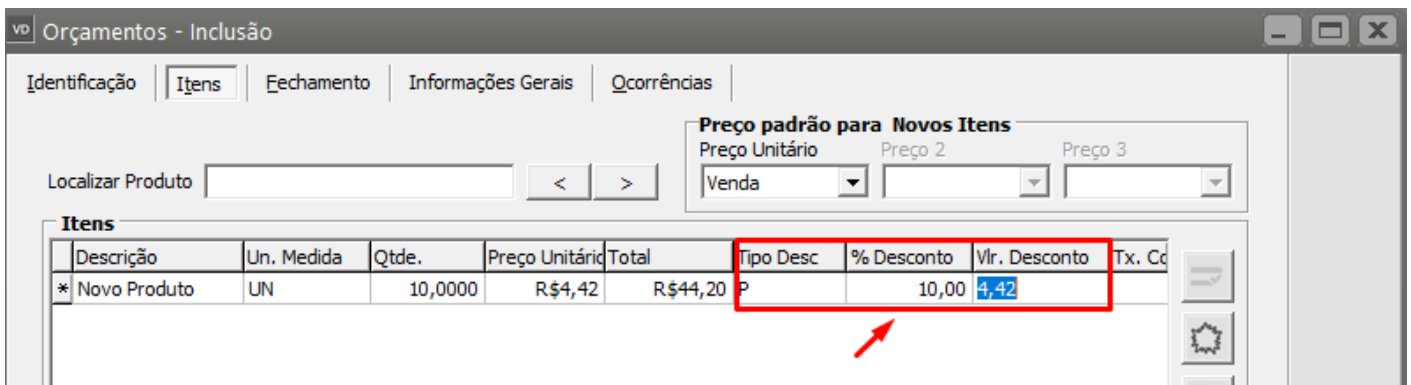
- **P** representa porcentagem e
- **V** representa valor.

Você poderá selecionar o tipo com o mouse, ou digitar diretamente utilizando o teclado

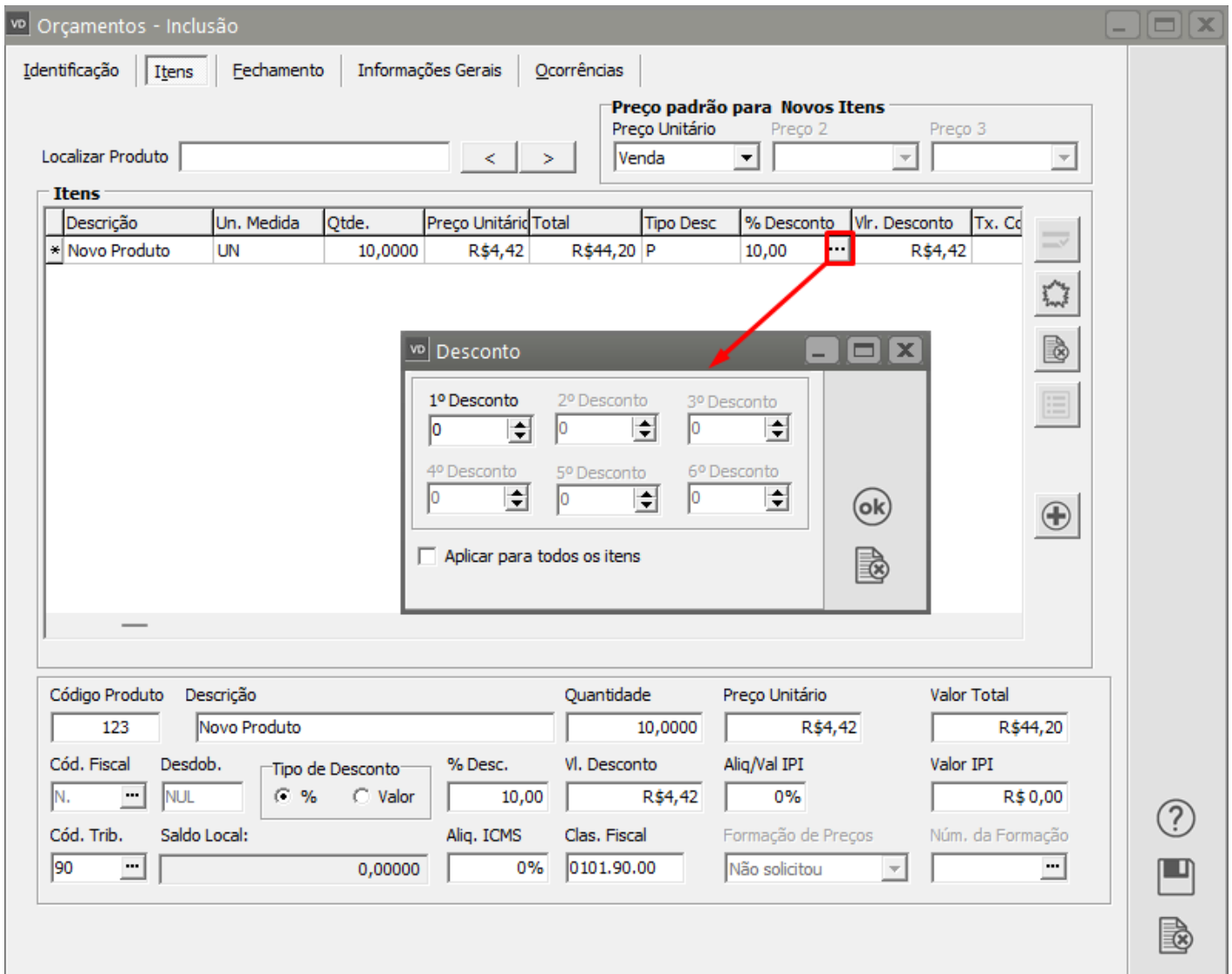
Cod. Produto	Descrição	Un. Medida	Qtde.	Preço Unitário	Total	Tipo Desc	% Desconto	Vlr. De
* 123	Novo Produto	UN	10,0000	R\$4,42	R\$44,20	P	0,00	

Código Produto	123	Descrição	Novo Produto	Quantidade	10,0000	Preço Unitário	R\$4,42	Valor Total	R\$44,20
Cód. Fiscal	N.	Desdob.	NUL	Tipo de Desconto	<input type="radio"/> % <input type="radio"/> Valor	% Desc.	0,00	Vi. Desconto	R\$0,00
Aliq/Val IPI	0%	Valor IPI	R\$ 0,00	Cód. Trib.	90	Saldo Local:	0,00000	Aliq. ICMS	0%
Clas. Fiscal	0101.90.00	Formação de Preços	Não solicitou	Núm. da Formação					

Após a seleção, o campo referente ao tipo de desconto selecionado estará disponível:



O botão  da coluna **% Desconto** permite o acesso à tela de descontos:

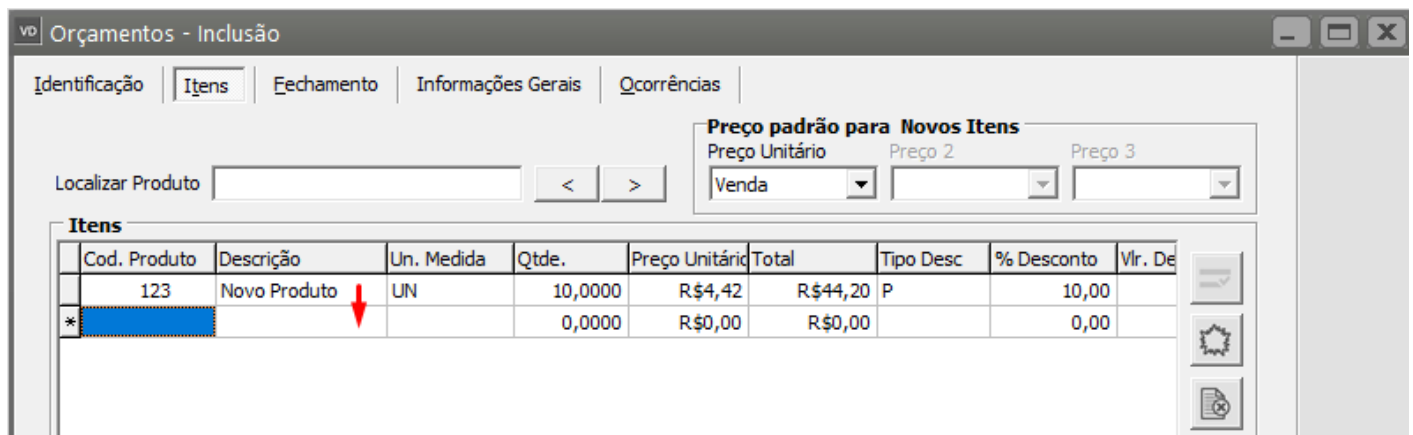


Se, nos [Parâmetros Adicionais da Empresa](#), você informou que utilizará [Descontos Compostos](#), serão disponibilizados até seis campos de porcentagem de desconto.

Ao pressionar **OK**, ou utilizar a tecla de atalho F5, será calculado o valor do desconto composto correspondente a todas as porcentagens informadas e atribuído o valor ao item selecionado.

Mesmo que o Desconto Composto não seja utilizado, essa tela ainda estará acessível, pois outro recurso que ela oferece é aplicar, de uma só vez, uma porcentagem de desconto sobre todos os itens. Isto é bastante útil quando não é possível conceder um desconto no **valor total do documento**. Ao aplicar 10% a todos os itens.

Sempre que desejar inserir um item novo, basta clicar na seta para baixo ou teclar enter até o final da linha.



Para excluir um item, basta clicar no botão **Elimina Item**.



Se o documento que estiver sendo inserido for movimentar estoque, e representar a criação de um novo [lote](#) no sistema será exibida a tela para definição do [lote](#)

image not found or type unknown



Estará disponível para que você informe os valores de cada uma das propriedades (se for necessário ao produto em questão) e do lote do fornecedor.

Para alterar os valores das propriedades dos lotes você poderá acessar o menu **Manutenção>Produtos>Propriedades dos Lotes**. Você poderá cadastrar novas propriedades para os lotes dos produtos a qualquer momento, ou alterar o valor de uma propriedade previamente cadastrada.

Atenção: o valor das propriedades **Calculadas** não poderão ser alterados pois seu valor é calculado automaticamente. Para este tipo de propriedade somente a visualização será permitida.

Aba Fechamento

Nessa aba você poderá conceder descontos utilizando uma porcentagem sobre o total do orçamento e ou valor específico. Esse desconto é independente do desconto unitário informado em cada item.

Orçamentos - Inclusão

Identificação | Itens | **Fechamento** | Informações Gerais | Ocorrências

Referência
 Total
 Cód. Fiscal

Cód. Fiscal	Desdob.
▶ NULO	NUL

Produtos | Despesas Acessórias | **Desconto**

Tipo Desconto
 % Valor

% Desconto: 10,00

Vi. Desconto: R\$ 3,98

Confirmação

?

O desconto no valor de R\$ 3,98 não será aplicado para a emissão da NF-e, será necessário efetuar o rateio por itens. Deseja efetuar o rateio?

Valor Produtos	Valor Total	Valor Líquido	Peso Bruto	Peso Líquido
R\$ 35,80	R\$ 35,80	R\$ 0,00	0,000	0,000

Prazo para Entrega

Validade da Proposta

Observações | **Transportadora**

O **Valor Total** será calculado automaticamente de acordo com os itens cadastrados no orçamento. Nesse Valor Total poderão ser somadas as Despesas Acessórias (**Valor do Frete, Valor do Seguro, Outras Despesas**), de acordo com a [parametrização da empresa](#).

Despesas Acessórias

- Utiliza Despesas Acessórias?
- Somar as Despesas Acessórias ao Total da NF?
- Somar as Despesas Acessórias à Base do ICMS?
- Somar as Despesas Acessórias à Base do IPI?
- Somar as Despesas Acessórias à Base do PIS/COFINS?

vd Orçamentos - Inclusão

Identificação | Itens | **Fechamento** | Informações Gerais | Ocorrências

Referência
 Total
 Cód. Fiscal

Produtos **Despesas Acessórias** Desconto

Valor do Frete	% ICMS s/ Frete	VI, ICMS s/ Frete	Valor do Seguro	Outras Despesas
R\$ 0,00	0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Cód. Fiscal	Desdob.
▶ NULO	NUL

Valor Produtos	Valor Total	Valor Líquido	Peso Bruto	Peso Líquido
R\$ 35,80	R\$ 35,80	R\$ 0,00	0,000	0,000

Prazo para Entrega

Validade da Proposta

Observações **Transportadora**

?

Nesse momento poderão ser preenchidas informações sobre o **Prazo para Entrega** e **Validade da Proposta**, que sairão impressas no documento.

Orçamentos - Inclusão

Identificação | Itens | **Echamento** | Informações Gerais | Ocorrências

Referência
 Total
 Cód. Fiscal

Cód. Fiscal | Desdob.
 ▶ NULO | NUL

Produtos | **Despesas Acessórias** | Desconto

Valor do Frete	% ICMS s/ Frete	VL. ICMS s/ Frete	Valor do Seguro	Outras Despesas
R\$ 0,00	0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Valor Produtos	Valor Total	Valor Líquido	Peso Bruto	Peso Líquido
R\$ 35,80	R\$ 35,80	R\$ 0,00	0,000	0,000

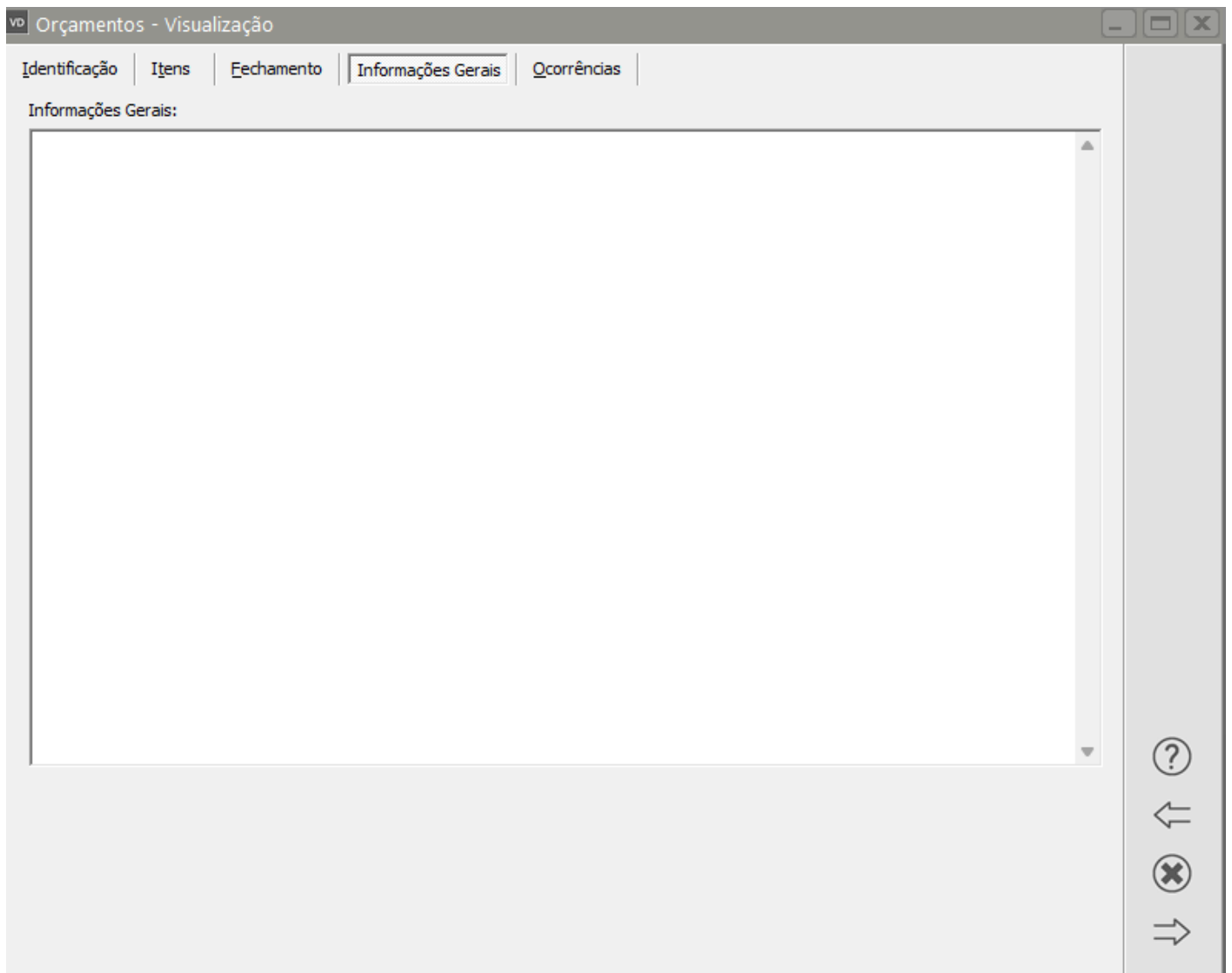
Prazo para Entrega
 Prazo para a entrega 20 dias

Validade da Proposta
 Proposta válida até dia 30/11/2023

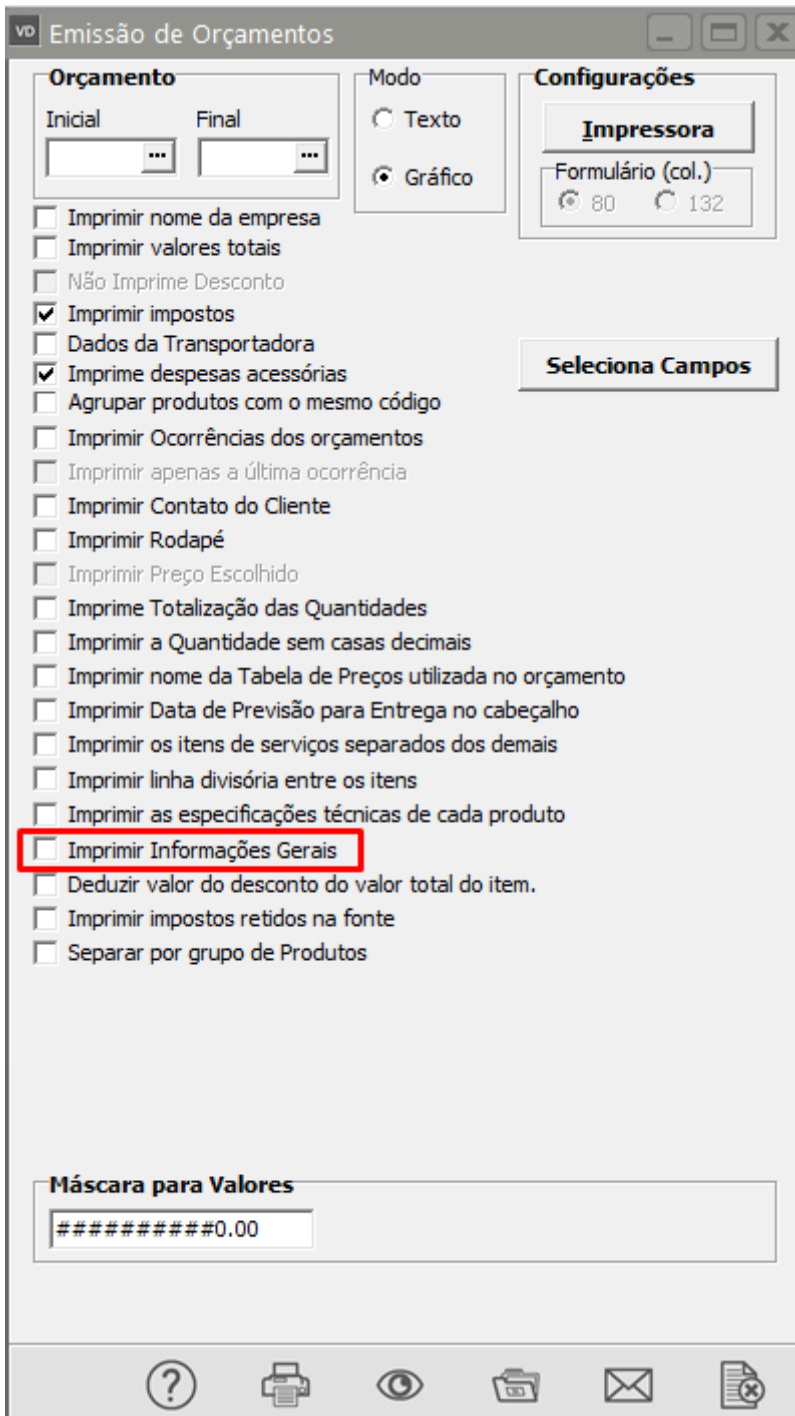
Observações | **Transportadora**

Aba Informações Gerais

Nesta Aba você conseguirá digitar Informações Gerais sobre o Orçamento

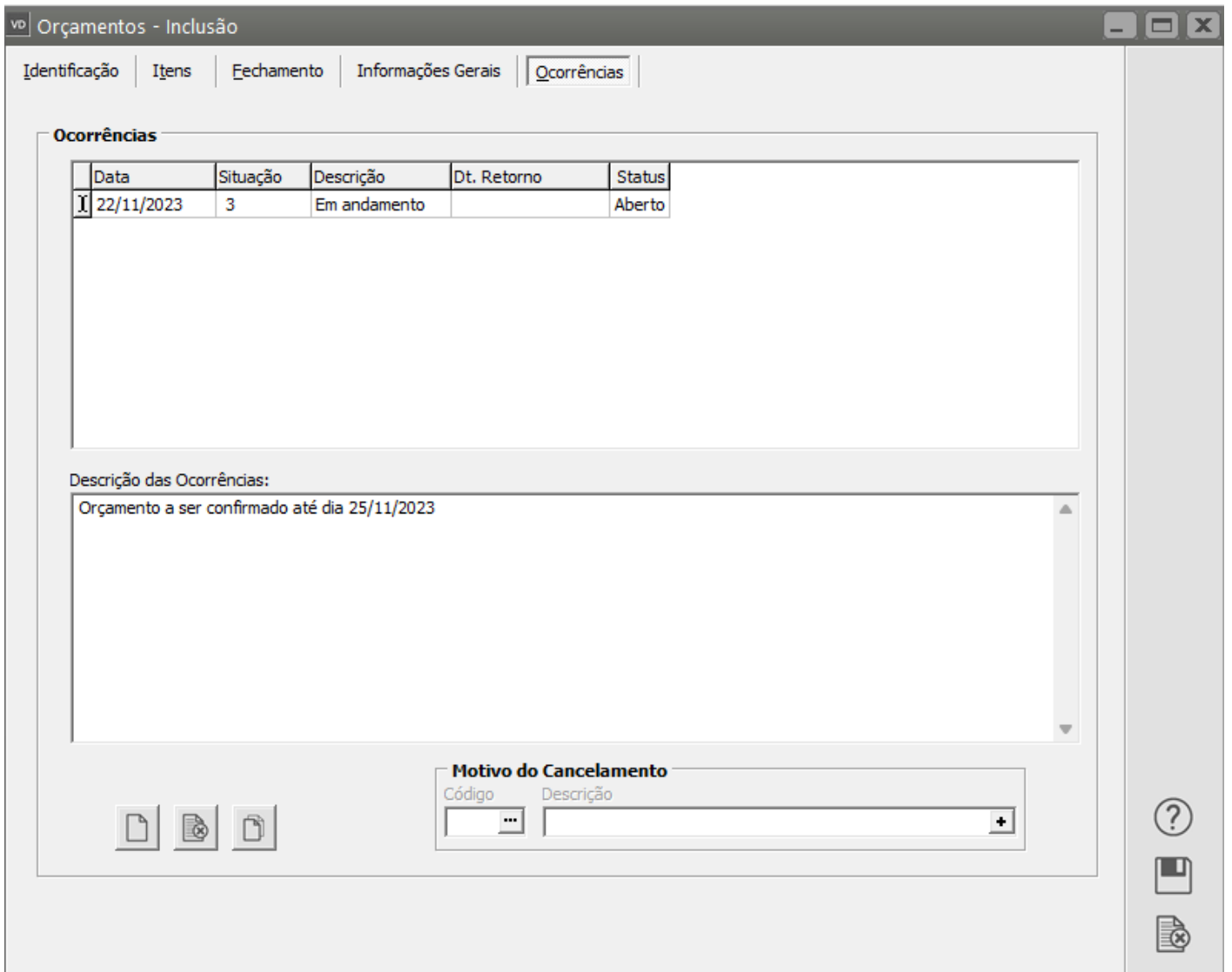


Essas informações poderão ser impressas no Orçamento se você no momento de pedir a impressão/visualização selecionar a opção Imprimir Informações Gerais



O sistema permite acompanhar o progresso do orçamento através do registros das Ocorrências. Você poderá cadastrar os tipos de ocorrências através do menu [Manutenção/Tabelas/Situação de Orçamentos](#). Essas situações podem representar:

- uma negociação Em Andamento



- um [Retorno Ao Cliente](#) (onde você poderá informar a data deste retorno)

vd Orçamentos - Inclusão

Identificação | Itens | Fechamento | Informações Gerais | **Ocorrências**

Ocorrências







Data	Situação	Descrição	Dt. Retorno	Status
22/11/2023	3	Em andamento		Aberto
22/11/2023	1	Retorno ao Cliente	25/11/2023	Aberto

Descrição das Ocorrências:

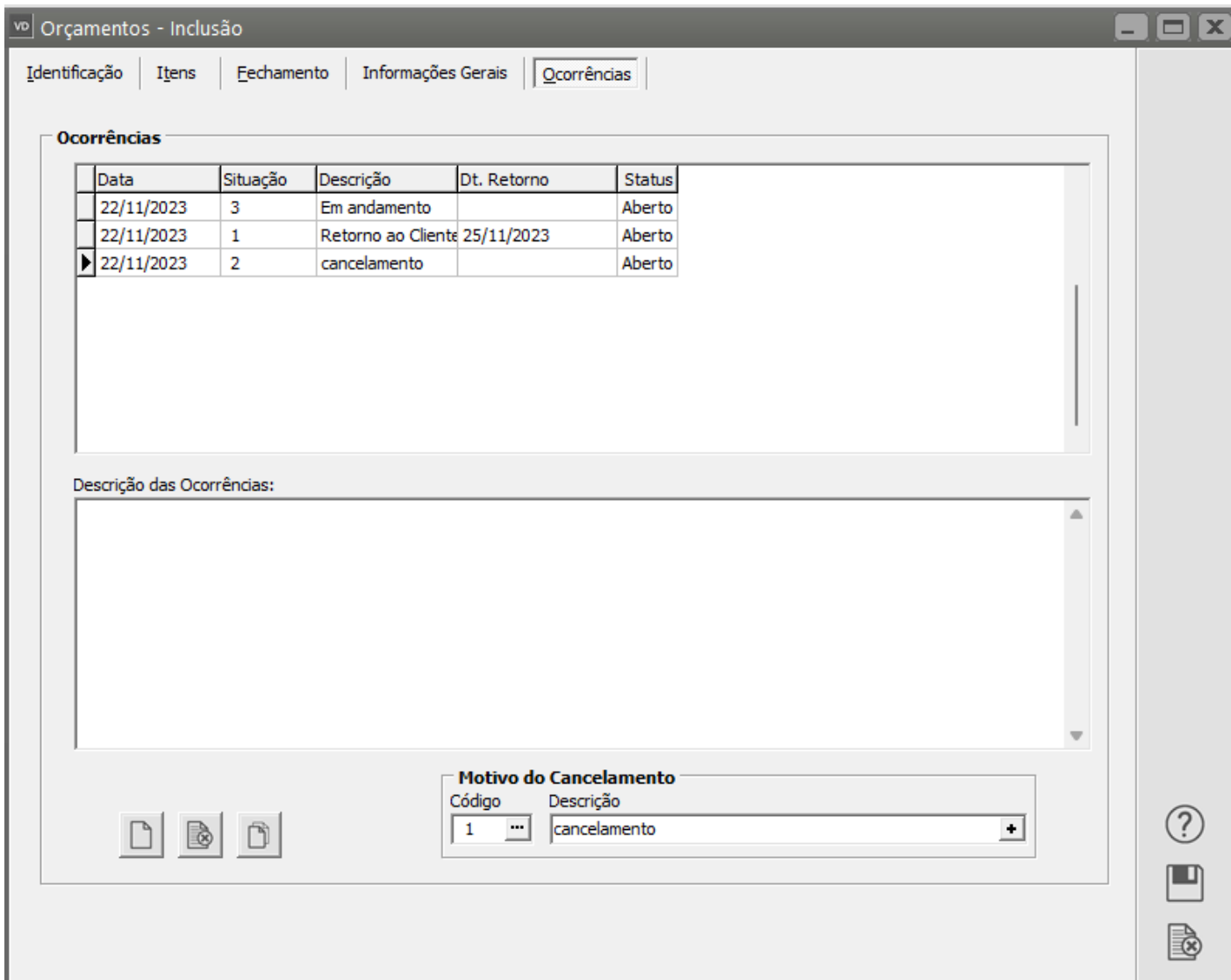
Entrar em contato com o cliente para confirmação do orçamento

Motivo do Cancelamento

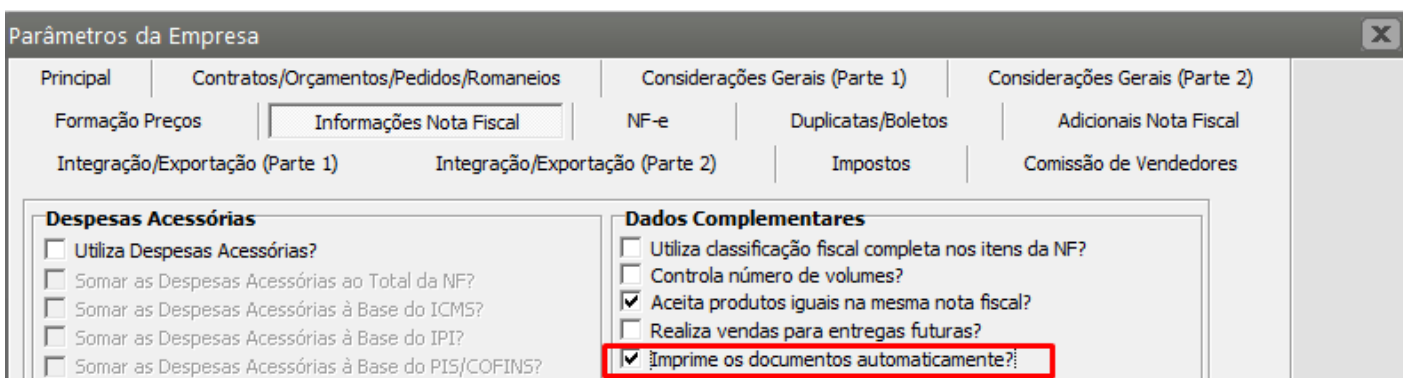
Código	Descrição
<input type="text"/>	<input type="text"/>

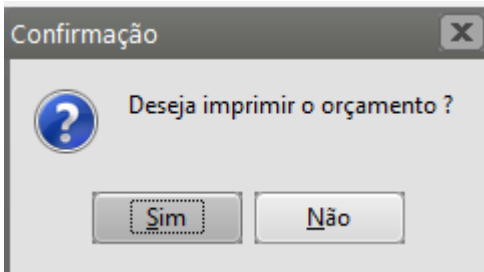







- Cancelamento (que impossibilitará alterações posteriores no orçamento). Utilizando uma situação de cancelamento você deverá informar também o motivo do cancelamento que poderá ser cadastrado em **Manutenção/Tabelas/Motivos de Cancelamento**. Caso o orçamento tenha sido cancelado por engano, eliminando esta ocorrência ele será reaberto, do contrário ele não será mais considerado pelo sistema.



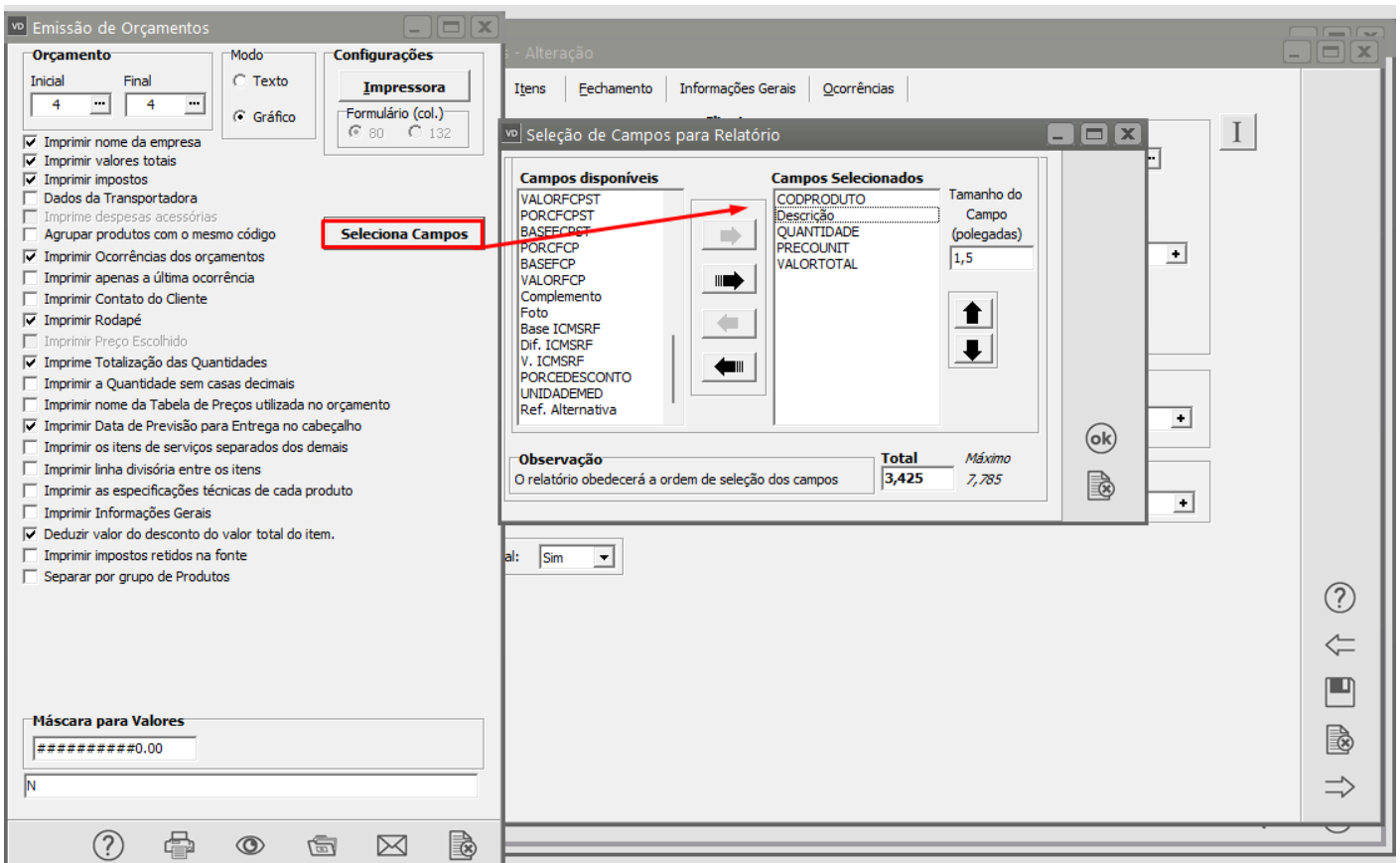
Após a gravação, caso tenha assinalado que deseja **imprimir dos documentos automaticamente** nos [parâmetros da empresa](#), o sistema irá perguntar se deseja imprimir o orçamento. A Emissão de Orçamentos também pode ser feita através do menu **Relatórios/Emissão de Documentos/Orçamentos**.






O Sistema possui além da Configuração da Impressão, que ao clicar em Sim será apresentada para você, também o Botão Seleciona Campos, através dele você conseguirá definir quais são as informações que deseja que sejam impressas no Orçamento.

Para definição desses campos basta mudar o campo desejado que está em Campos Disponível para Campos Selecionados.



	MODELO SIMPLES NACIONAL		Orçamento Nr. 4
	CNPJ:12.890.807/0001-26 Endereço:1, 1 Bairro:Centro Cidade:RIO CLARO - SP Fone:(11)1111-1111 suporte@suporte.com.br	IE: CEP: 13500-000 www.site.com.br	Página 1 de 1

ContatoCliente: Forma de Pagamento:30 DIAS DD Prazo Entrega:Prazo para a entrega 20 dias Data da Emissão:22/11/2023 Validade da Proposta:Proposta válida até dia 30/11/2023 Previsão de Entrega:22/11/2023	Frete por Contado: Emitente Vendedor: João Pedro Telefone: Email:
--	--

ClienteEMPRESA MODEL 2 - INDÚSTRIA CNPJ:11.111.111/1111-11 Endereço: Bairro: Cidade: Email:	Telefone: CEP: UF: SP
--	--

Cód.	Descrição	Qtd.	V.Unit	R\$Total
123	Novo Produto	10	4,42	39,78

Base ICMS	R\$ ICMS	Base ICMSRF	R\$ ICMSRF	R\$ IPI	R\$ Produtos	R\$ Total
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39,78	39,78

Quantidade Total: 10,00	Subtotal: 39,78 Valor IPI: 0,00 Despesas acessórias: 0,00 Desconto: 0,00 Total Geral: 39,78
-------------------------	--

Data Ocorrência	Situação	Data Retorno	Descrição das Ocorrências
22/11/2023	1		
22/11/2023	1	25/11/2023	Entraremos em contato com o cliente para confirmação do orçamento

N			Total: 39,78 Orçamento Nr. 4
Data de Aprovação	Assinatura ou Carimbo do Cliente	Assinado pelo Vendedor	

Veja também os Itens:

- [Cadastrando Orçamentos](#)
- [Atualizando Orçamentos](#)

- [Cancelando Orçamentos, Pedidos e Documentos Fiscais](#)
- [Emitindo Orçamentos](#)
- [Emitindo Relatório de Orçamentos](#)
- [Cadastro de Modos de Acesso \(Orçamentos e Pedidos\)](#)
- [Cadastro de Situações \(Orçamentos/Pedidos/Cadastros\)](#)
- [Cadastro de Orçamentos](#)
- [Impressão de Orçamentos](#)
- [Relatório dos Orçamentos Cadastrados](#)
- [Relatório de Orçamentos por Produtos](#)
- [Consulta o Arquivo Morto - Orçamentos](#)
- [Controlando Aprovação de Orçamento](#)
- [Parametrizando a Empresa - Contratos/Orçamentos/Pedidos/Romaneios](#)
- [Retorno para Clientes sobre Situação de Orçamento e Pedido](#)
- [Copiar Ocorrências do Último Orçamento cadastrado](#)
- [Referência Alternativa impressa no Orçamento](#)
- [Lançando Itens nos Documentos](#)

Revision #26

Created 29 June 2023 18:44:44 by ProjetosD

Updated 1 June 2026 18:10:01 by ProjetosD