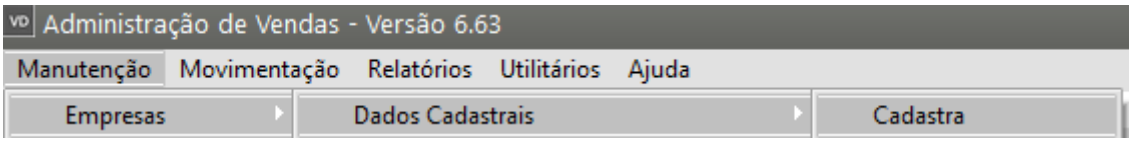
Cadastrando Empresas

https://www.youtube.com/embed/jt2mOYXvBZM

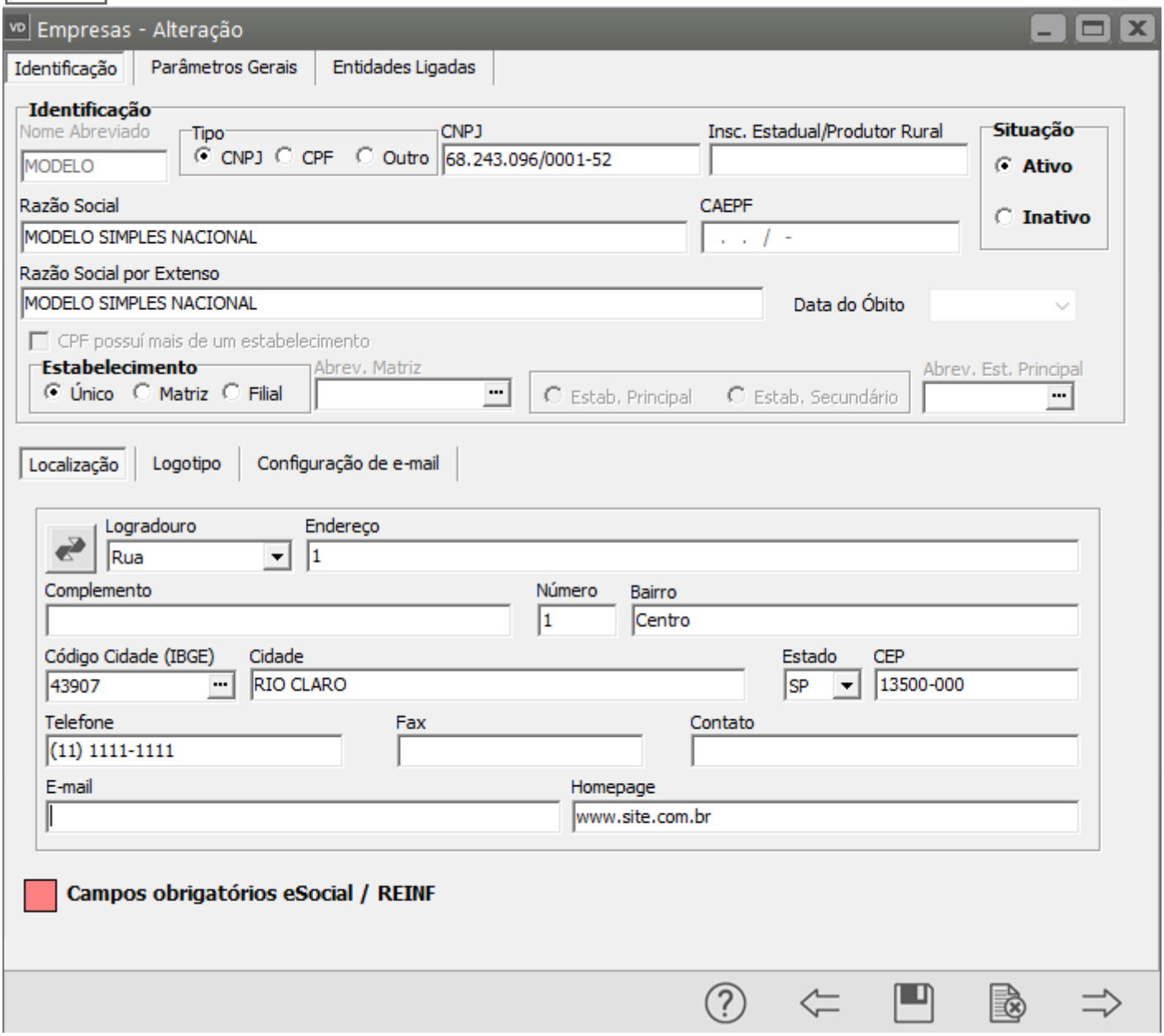
Se você já trabalha com qualquer outro Sistema, portanto, tendo cadastrado suas empresas, ao entrar no menu **Manutenção>Empresas>Dados Cadastrais**, encontrará aquelas empresas que cadastrou. Isso acontece porque o arquivo de empresas é comum a todos os nossos sistemas. Nesse caso, você precisará cadastrar apenas suas **"novas empresas"**.

Se você está iniciando seu trabalho com nosso **Sistema de Vendas**, você deve entrar no menu **Manutenção>Empresas>Dados Cadastrais>Cadastra**



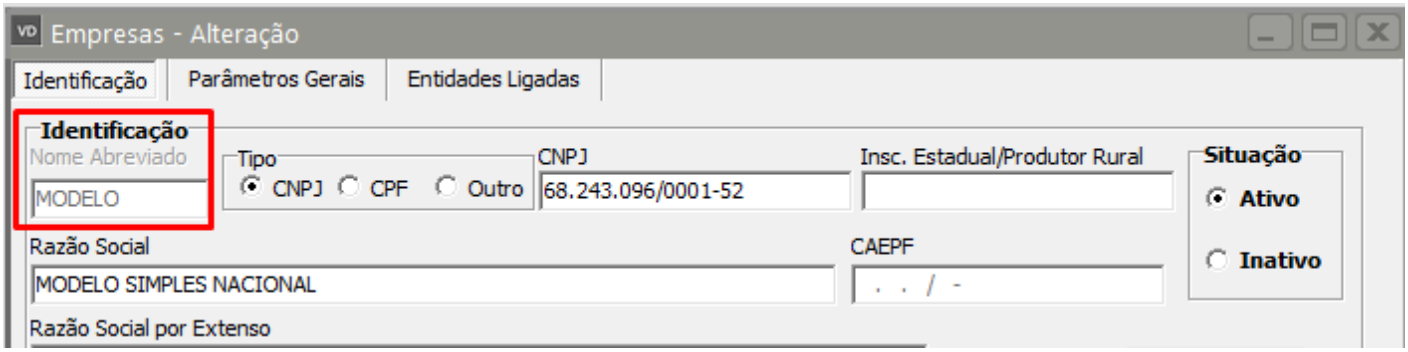
Para cadastrar suas empresas entre em **Manutenção>Empresas>Dados Cadastrais>Cadastra** ou em **Manutenção>Empresas>Dados Cadastrais>Manutenção** e clique no botão **"Novo".** Na tela que se abrir, forneça todas as informações.

Image not found or type unknown



E atenção para o seguinte:

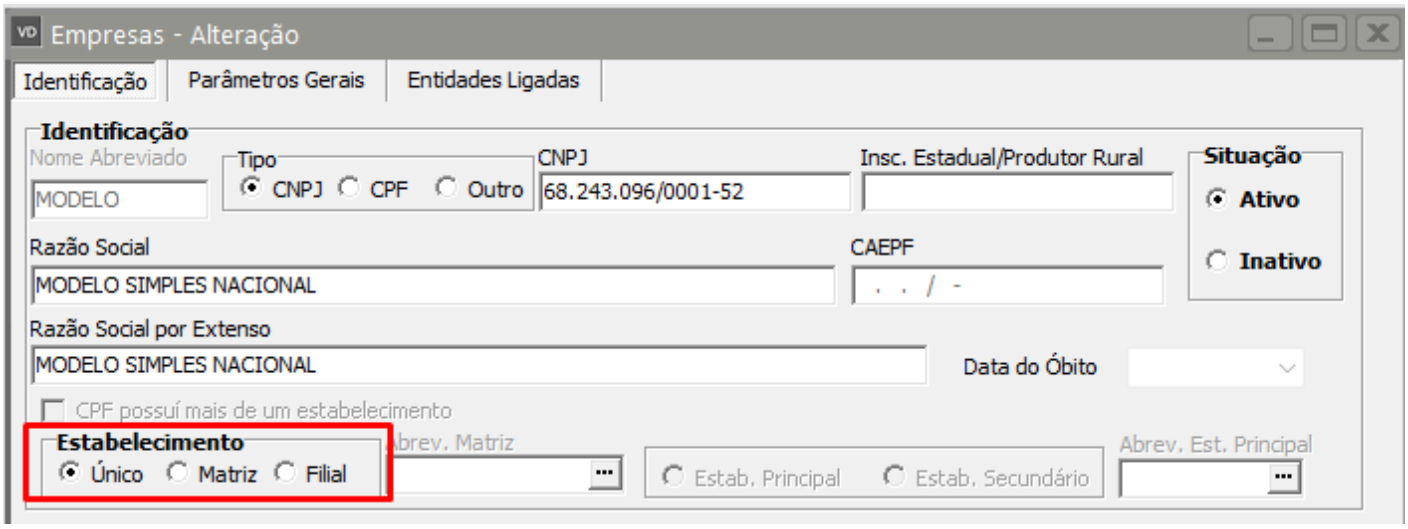
Depois de gravar as informações dos dados cadastrais da empresa, o nome abreviado **NÃO** poderá ser alterado, pois é através dele que as informações da empresa são identificadas dentro do banco de dados do sistema. Portanto, procure escolher um nome abreviado que realmente identifique a empresa que está sendo cadastrada.



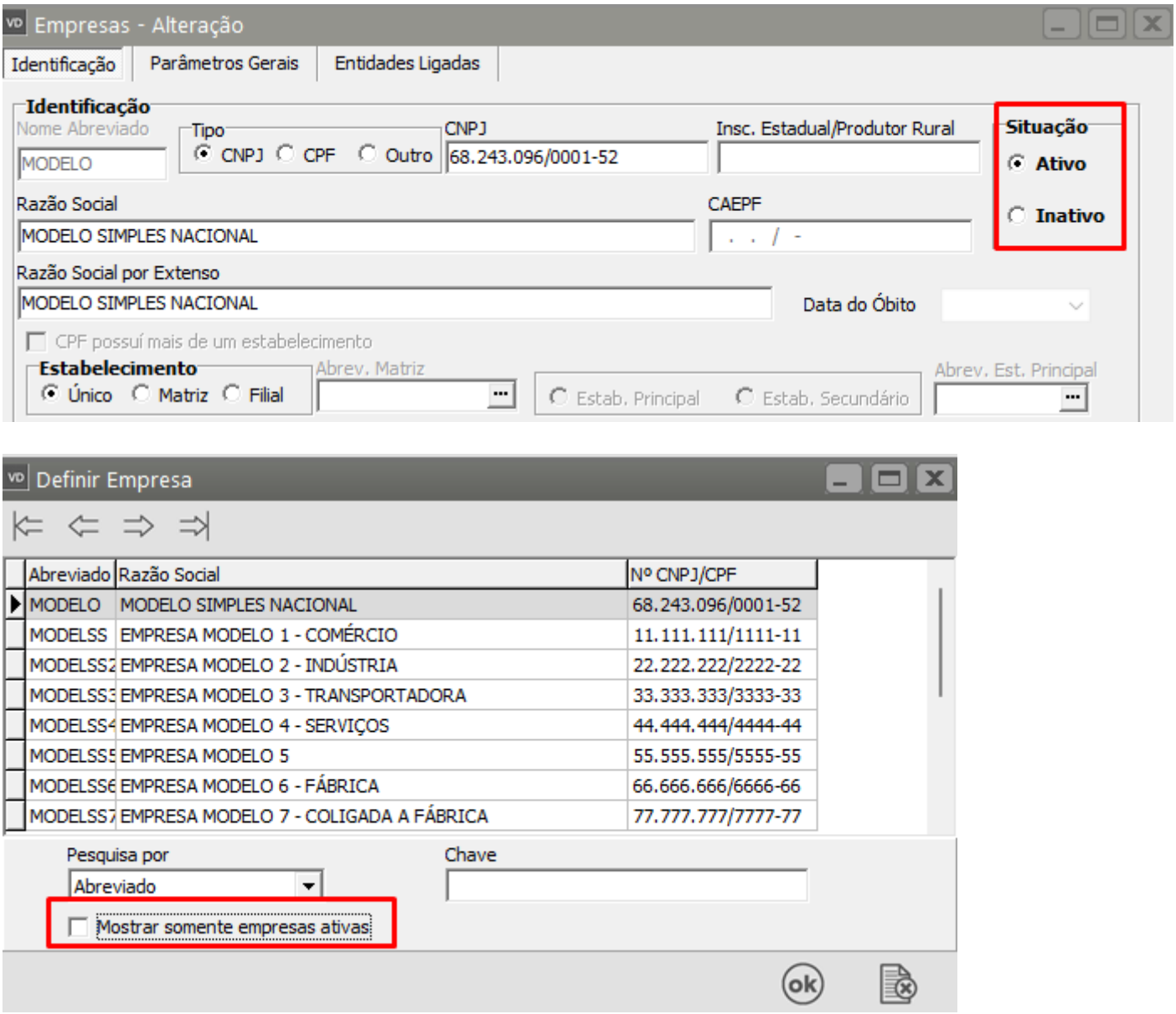
É importante que você informe o tipo de estabelecimento:

- Único,
- Matriz
- Filial

Tratando-se de **Matriz e filiais,** o Sistema oferece a opção de centralização da [transferência para a contabilidade](#) e do recolhimento dos tributos federais na Matriz. Esses critérios poderão ser descritos nos [Parâmetros Adicionais da Empresa.](#)



Devido a existência de **empresas inativas** no cadastro, para facilitar a identificação da empresa a ser definida, foi incluído a opção de mostrar apenas as empresas "ativas". Para este fim, o usuário deve marcar previamente para cada empresa a sua situação.



Se você informar o e-mail ou a home-page da empresa, o título desses campos ficarão na cor azul. Clicando sobre eles, o sistema abrirá o seu navegador da internet ou seu programa de e-mails, sem que você precise abrir outro aplicativo.

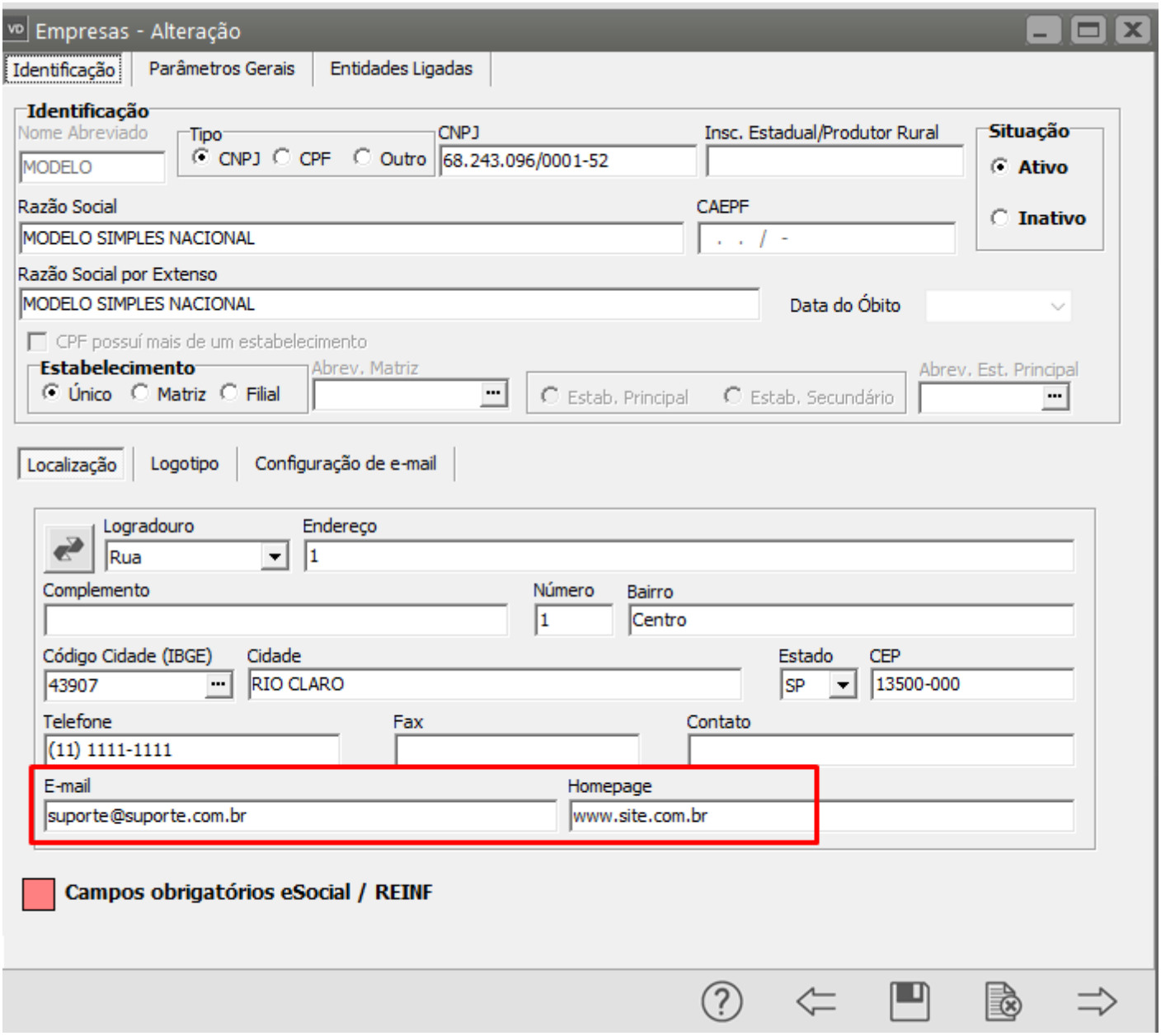


Image not found or type unknown

Você poderá inserir também, o logotipo da empresa, para que em determinados relatórios em **modo Gráfico**, ele seja impresso. Para isto, basta escanear o logotipo criando um arquivo com extensão **BMP** e abrir este arquivo através do botão - Máquina Fotográfica (levando o cursor até ele você lerá “Clique se desejar carregar uma foto”).

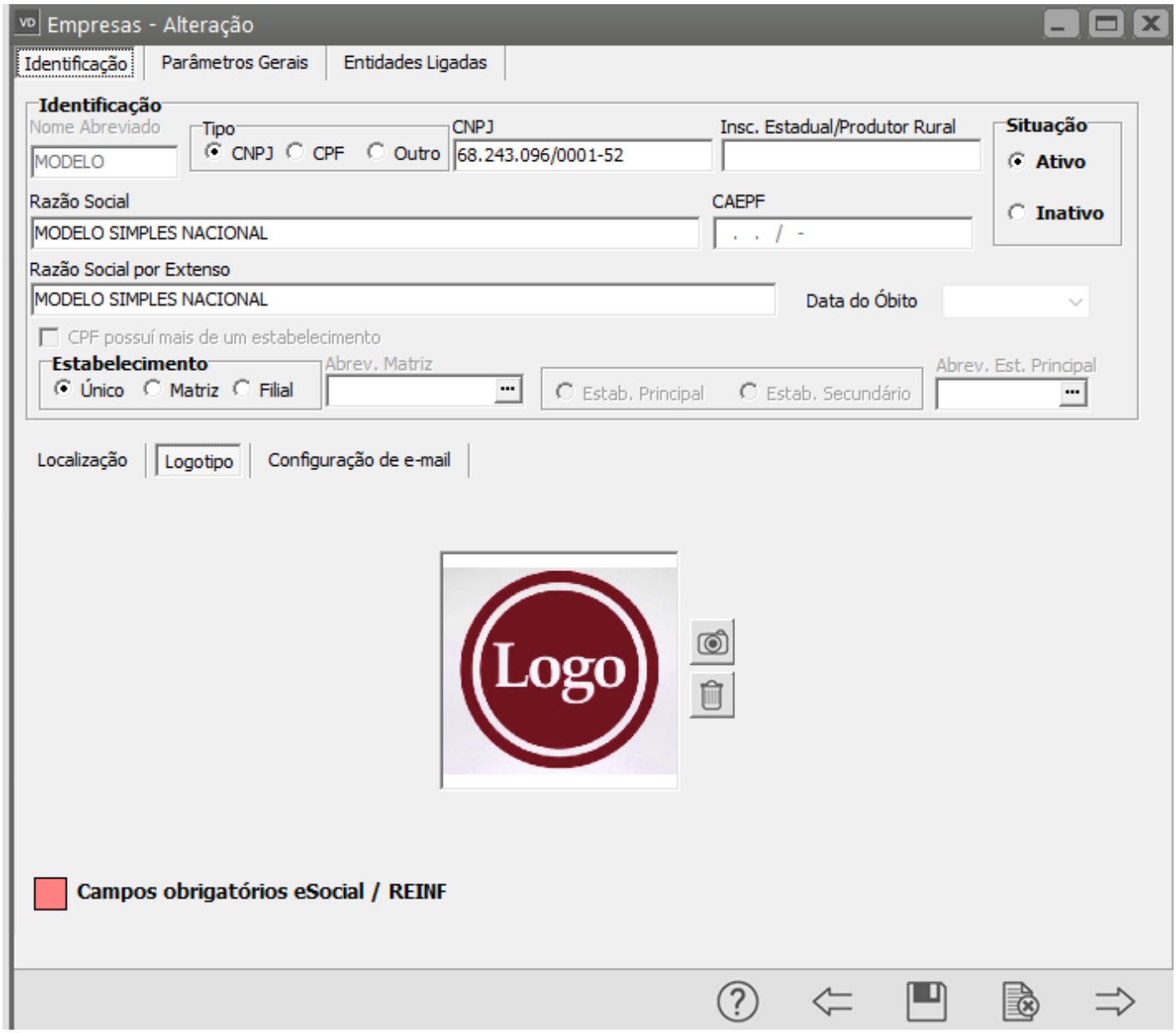


Image not found or type unknown

Você pode configurar também como os e-mails do sistema serão enviados:

- se será utilizado o gerenciador de e-mail padrão instalado ou
- o próprio sistema se encarrega de enviar o e-mail diretamente (onde será necessário dados para autenticação).

Caso opte por usar o gerenciador de e-mail padrão o sistema trará a opção de Mostrar tela do gerenciador de e-mails disponível para seleção quando for efetuado algum envio de e-mail pelo sistema.

Caso opte por não usar o gerenciador de e-mail (ou seja, opte por Envia e-mail diretamente), o sistema irá requerer dados para efetuar a autenticação (as informações em Configuração de e-mail direto serão necessárias):

Obs.: Com a opção Envia e-mail diretamente selecionada, é obrigatório a informação do e-mail da empresa:

1) Usuário (login do e-mail): Usuário utilizado para efetuar logon na conta de e-mail, ou seja, o seu login.

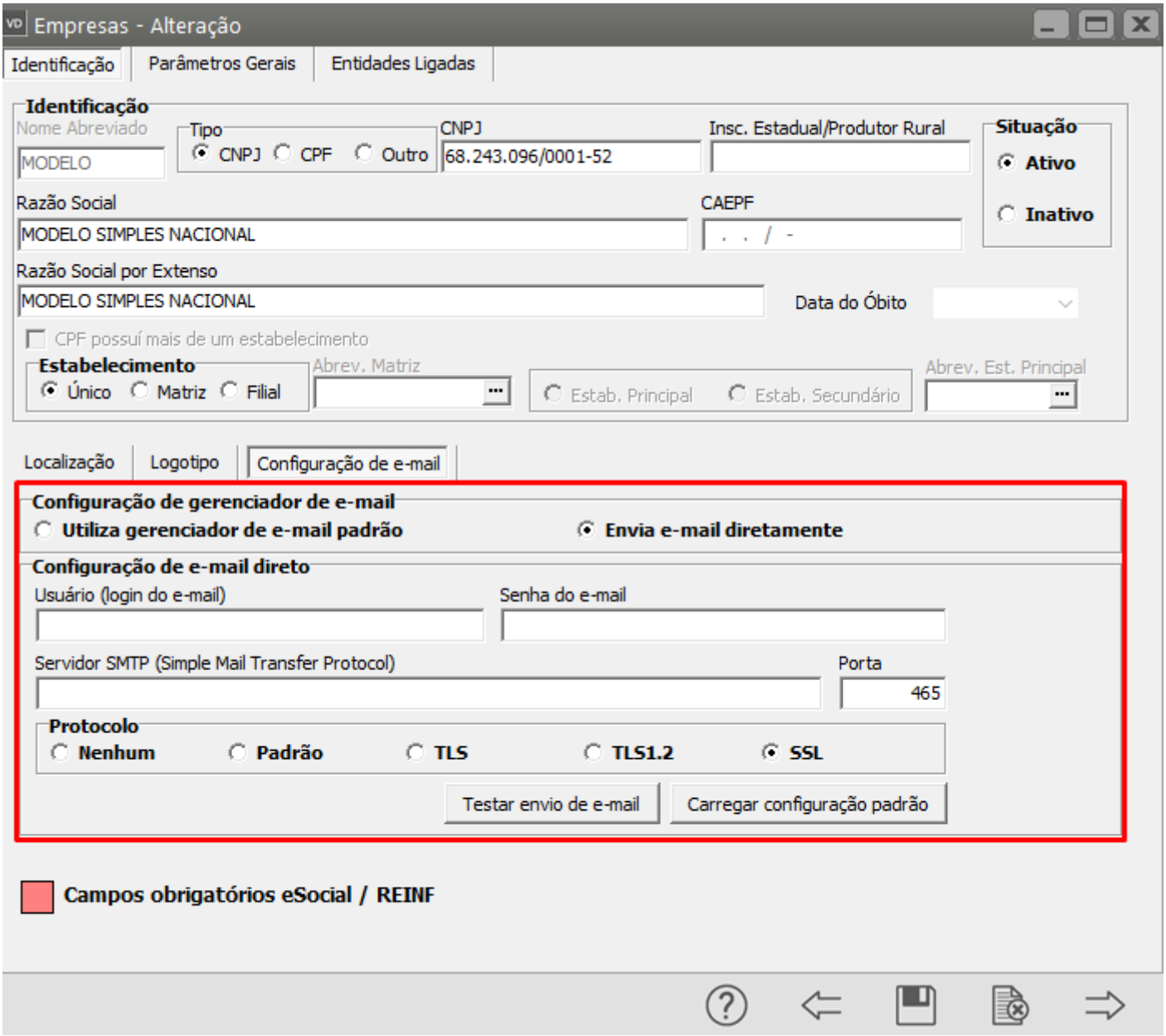
2) Senha do e-mail: Senha do e-mail que está sendo configurado.

3) Servidor SMTP (Simple Mail Transfer Protocol): Servidor de envio SMTP (utilizado para enviar mensagens).

4) Porta: Porta do servidor SMTP.

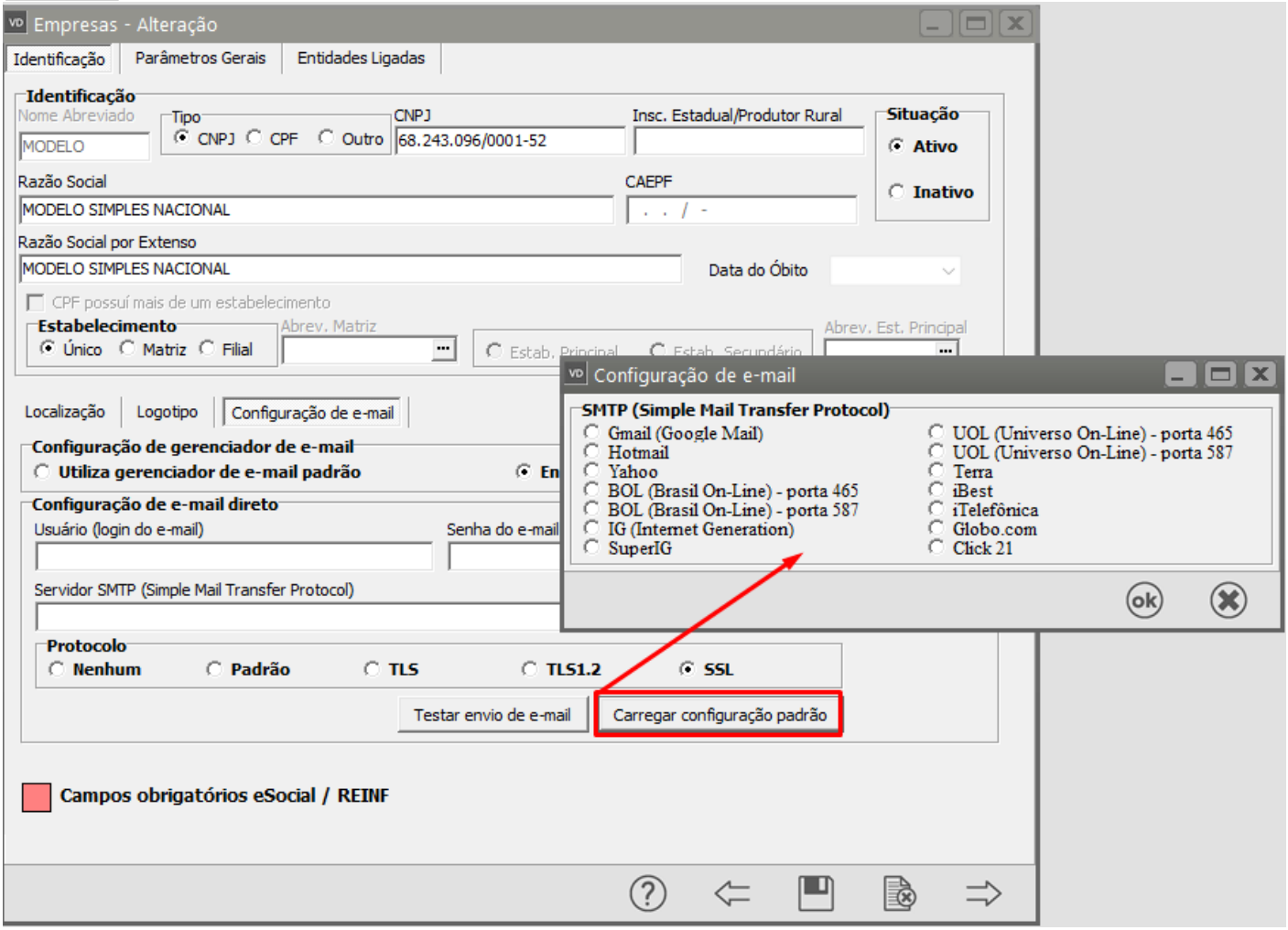
5) Protocolo: Protocolo utilizado para segurança na comunicação e transmissão das mensagens.

A seguir um exemplo de configuração utilizando o GMail:



Caso o usuário utilize um provedor de e-mails comum (como GMail, Hotmail, Yahoo, etc), o sistema traz a opção de se carregar as informações do SMTP, Porta e Protocolo desses provedores. Para isso clique em Carregar configuração padrão. Irá aparecer a tela a seguir:

Image not found or type unknown



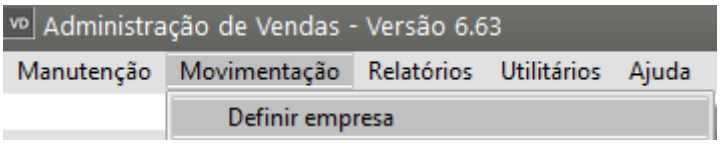
Caso seu provedor esteja na lista, selecione-o e clique em OK. O sistema irá preencher os campos SMTP, Porta e Protocolo conforme o tipo de provedor escolhido.

Importante: O sistema irá considerar como remetente dos e-mails o usuário logado, caso este possua os dados para o envio de e-mail informados, ou seja, os campos E-mail do usuário, Usuário (login do e-mail), Senha do e-mail. Caso contrário o sistema irá utilizar os dados informados no cadastro da empresa.

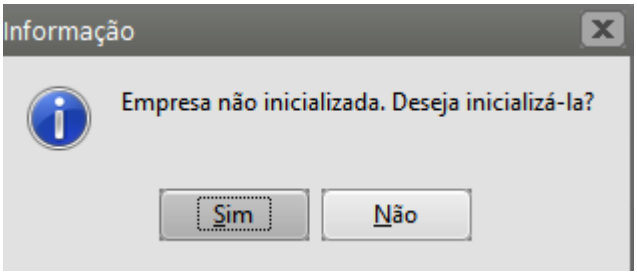
Ao término da configuração é possível enviar um e-mail teste a fim de se verificar se os dados informados são válidos. Para isso clique em Testar envio de e-mail. Caso os dados informados estejam corretos você receberá uma mensagem "E-mail de teste enviado com sucesso". Apenas neste caso, o remetente e o destinatário do e-mail serão ambos o e-mail cadastrado na aba Localização.

Em caso de dúvidas quanto aos dados a serem fornecidos para a opção Envia e-mail diretamente contate o técnico de TI de sua empresa ou outro profissional responsável pela configuração de sua conta no seu gerenciador de e-mails.

Após informar os dados da empresa, vá ao menu **Movimentação>Definir Empresa**,



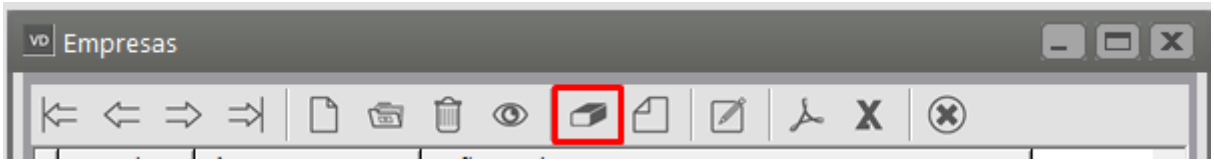
Posicione o cursor sobre a empresa que cadastrou e clique no botão **OK**. O sistema dirá que a empresa não está inicializada e perguntará se você deseja inicializá-la.



Informando que "Sim" o sistema abrirá a tela para você definir os Parâmetros Adicionais da empresa.

Quando você acessar o menu **Manutenção>Empresas>Manutenção** verá, além dos botões comuns de todas as telas como

- Novo,
- Edita,
- Visualiza,
- Elimina,
- botão Elimina Empresa de Todos os Sistemas



A função desse botão é eliminar todos os dados referentes à empresa selecionada **EM TODOS OS SISTEMAS.**

A diferença entre ele e o botão elimina é que o botão elimina, apenas apaga os dados da empresa no sistema em questão portanto, se você executar a função desse botão, você verá que a empresa continuará no cadastro de empresas caso você possua dados dessa empresa em outro sistema.

Se você quiser, poderá ainda, criar empresas modelo no Sistema, desta forma conseguirá simular situações em uma empresa fictícia, não interferindo na sua empresa (ver item Criação de

empresas modelo)

Veja também os Itens:

- Cadastrando Empresas
- Cadastrando Endereço dos Depósitos (locais de retirada)
- Parametrizando a Empresa
- Criando Empresas Modelo
- Cadastrando Inscrições Estaduais da Empresa
- Cadastrando Grupo de Empresas
- Parâmetros para Empresas Enquadradas no Simples Nacional
- Cópia dos Parâmetros Adicionais de Outra Empresa
- Inconsistência e Erros do Certificado Digital, ao enviar informações para a SEFAZ

Revision #20
Created 29 June 2023 18:35:37 by ProjetosD
Updated 1 June 2026 16:28:49 by ProjetosD