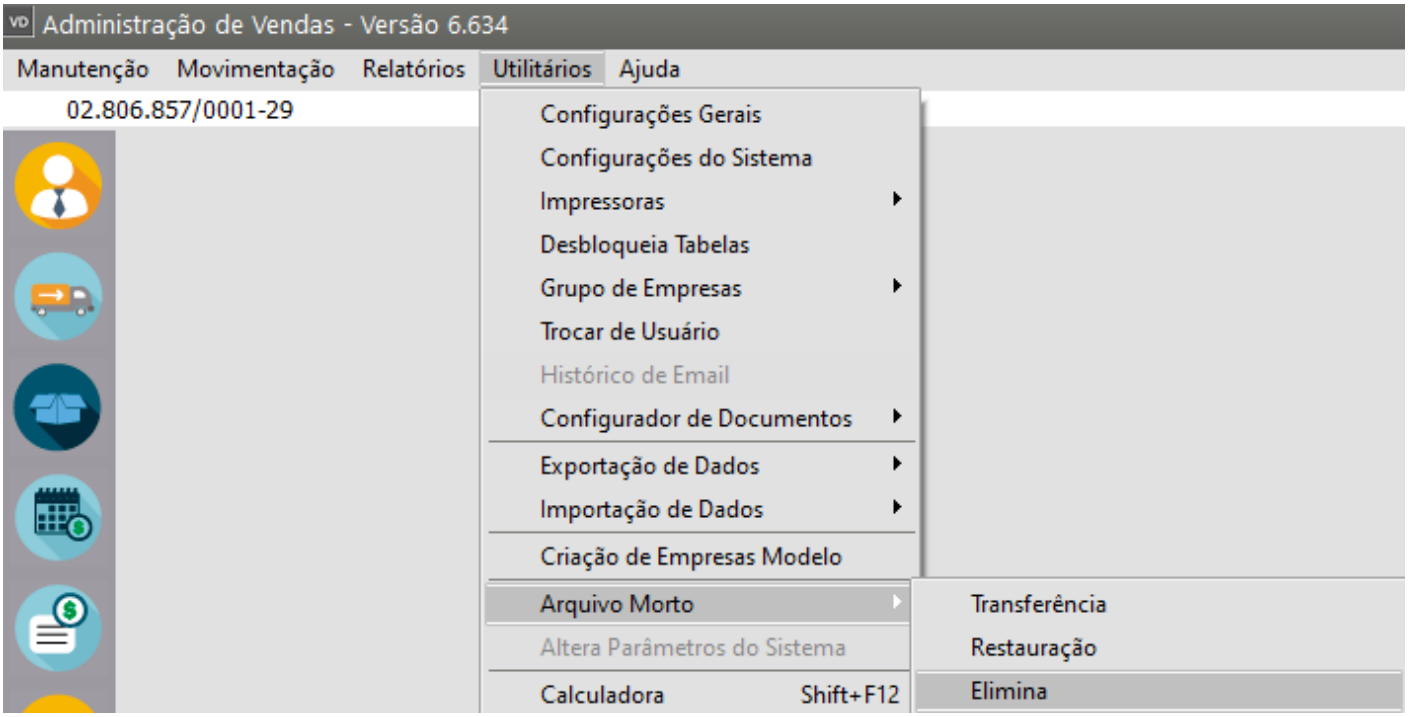
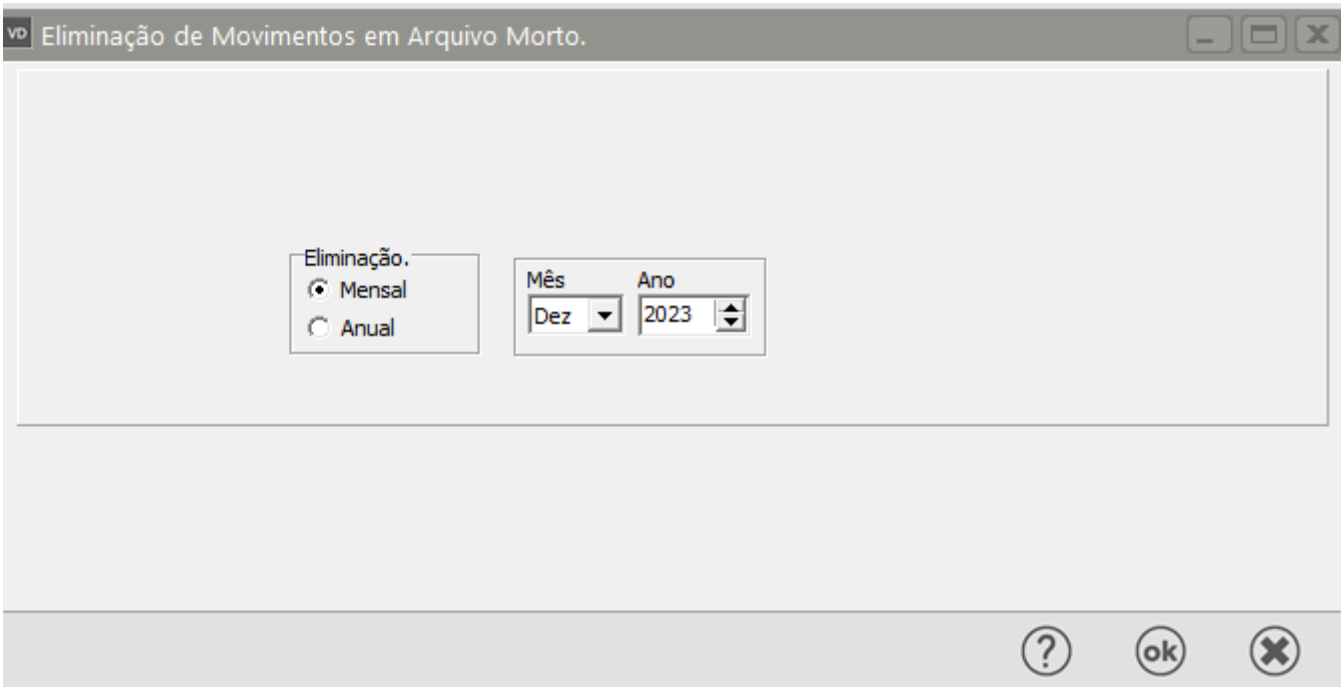
Arquivo Morto - Eliminação

https://www.youtube.com/embed/SUV2big0b8c

Existe também a possibilidade de **exclusão definitiva de todos os movimentos que estão no arquivo morto**. Para isso, acesse o menu **Utilitários>Arquivo Morto>Eliminação**.



Mas, **ATENÇÃO**: Você somente deve excluir os dados que tem certeza que não precisará mais acessar nem tirar relatórios. **Esta exclusão é definitiva, sem possibilidade de recuperação**. Recomendamos que os dados somente sejam definitivamente excluídos depois que você executar uma cópia de segurança extra destes dados (ver item Mantendo a Segurança do Sistema).



Veja também os Itens:

- Utilizando o Arquivo Morto
- Consulta o Arquivo Morto - Conhecimento de Transporte
- Consulta o Arquivo Morto - Desdobramentos
- Arquivo Morto - Eliminação
- Consulta o Arquivo Morto - Lista de Embarque
- Consulta o Arquivo Morto - Nota Fiscal
- Consulta o Arquivo Morto - Nota Fiscal (Formulário 2)
- Consulta o Arquivo Morto - Nota Fiscal Eletrônica
- Consulta o Arquivo Morto - Nota de Serviço Eletrônica (GINFES)
- Consulta o Arquivo Morto - Nota de Serviço
- Consulta o Arquivo Morto - Orçamentos
- Consulta o Arquivo Morto - PDV (Cupom Fiscal)
- Consulta o Arquivo Morto - PDV (Fechamento de Vendas)
- Consulta o Arquivo Morto - PDV (Redução Z)
- Consulta o Arquivo Morto - Pedidos
- Consulta o Arquivo Morto - Recibos
- Restauração do Arquivo Morto
- Transferência para o Arquivo Morto

Revision #12
Created 10 November 2023 18:26:10 by ProjetosD
Updated 3 June 2026 14:26:03 by ProjetosD