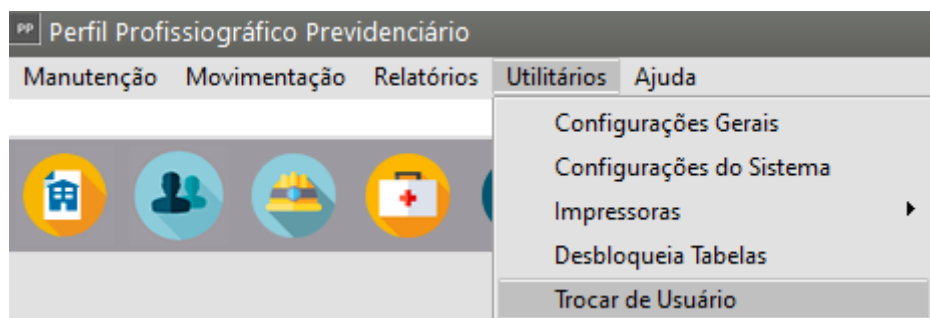


Trocar de Usuário

Veja também os Itens:

- [Controlando os Usuários do Sistema](#)
- [Direitos de Usuário por Recurso](#)
- [Controlando Direitos de Empresas por Usuários](#)
- [Controle de Usuários por Empresa](#)
- [Imprimindo o Relatório dos Direitos dos Usuários](#)
- [Trocar de Usuário](#)
- [Controlando Direitos por Usuário](#)

Para que você **troque o usuário** que está utilizando o Sistema no momento, você deverá acessar o menu **Utilitários>Trocar de Usuário**

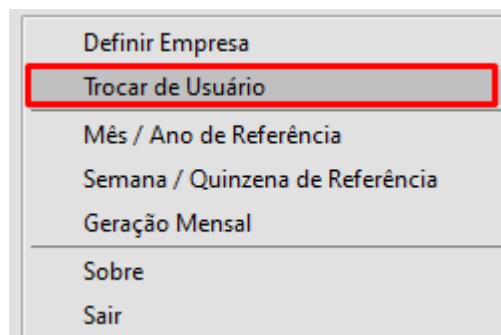


Será apresentada a tela para que você defina o **novo usuário que será logado ao Sistema e a senha do mesmo** (se foi cadastrada)

Após a definição clique em OK

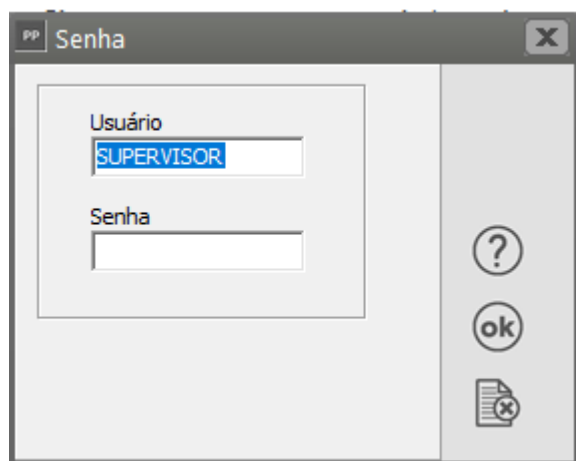
A imagem mostra uma janela de diálogo intitulada 'PP Senha'. Dentro da janela, há um formulário com dois campos de entrada: 'Usuário' e 'Senha'. O campo 'Usuário' contém o texto 'SUPERVISOR'. À direita do formulário, há três botões: um com um ponto de interrogação '?', um com o texto 'ok' e um com um ícone de documento e uma 'X' (cancelar).

Ou você poderá clicar com o **botão direito do mouse no centro da tela e definir Trocar de Usuário**

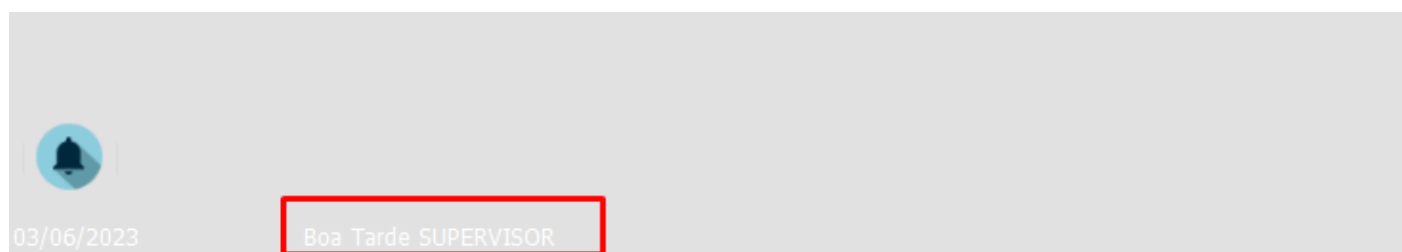


Será apresentada a tela para que você defina o **novo usuário** que será logado ao Sistema e a senha do mesmo (se foi cadastrada)

Após a definição clique em OK



Para visualizar qual é o usuário que está logado ao Sistema, basta verificar na parte inferior esquerda da tela do Sistema.



Revision #6

Created 29 July 2023 08:32:15 by ProjetosD

Updated 25 November 2024 13:40:34 by ProjetosD