

Trabalhando com o Gerenciamento de Transmissão do eSocial

Veja também os Itens:

- [Parametrizando o Sistema para o eSocial](#)
- [Trabalhando com o Gerenciamento de Transmissão do eSocial](#)
- [Importando Eventos de SST \(Saúde e Segurança do Trabalho\)](#)
- [SST \(Saúde e Segurança do Trabalho\) - eSocial](#)
- [S-2221 - Exame Toxicológico do Motorista Profissional Empregado](#)
- [Esclarecimentos SST \(Saúde e Segurança do Trabalho\) - Com Integração com o PPP](#)

Para realizar o Gerenciamento de Transmissão do eSocial, acesse o menu Movimentação>Gerenciamento de Transmissão eSocial

image.png
Image not found or type unknown

Será apresentada a tela com o Filtro já definido para os Eventos de SST (Saúde e Segurança do Trabalho)

Você poderá realizar um filtro para visualizar apenas os eventos:

S2210 - Comunicação de Acidente de Trabalho

S2220 - Monitoramento da Saúde do Trabalhador

S2240 - Condições Ambientais do Trabalho - Agentes Nocivos

Faça a definição e clique na seta Avança

Observação

Se você selecionar Todos, ao clicar na seta Avança, o sistema apresentará as cargas dos 3 eventos.

image.png
nd or type unknown

Se você precisar gerar a carga manual de um evento, clique no botão Carga Manual dos Eventos

image.png
nd or type unknown

Será apresentada a tela para que você defina a carga de qual evento deseja gerar manualmente

image.png
nd or type unknown

Após definir o evento, o sistema apresentará a tela para que você defina:

- Abreviado da Empresa
- Tipo de Carga

Se for definido o evento S2210

- Acidente de Trabalho (Código e Data do Acidente)

image.png
nd or type unknown

Ser for definido o evento S2220

- Código, Nome, Data do ASO e Tipo de Exame

image.png
nd or type unknown

Se for definido o evento S2240

- Data de Referência, Código e Nome

image.png
nd or type unknown

Para que a carga seja gerada clique no botão Gerar Carga

Para consulta as cargas geradas automaticamente ou manualmente, clique na seta Avança

image.png
nd or type unknown

Na tela você poderá realizar filtro para visualizar apenas as cargas que estão aguardando envio, aguardando processamento, aguardando correção, concluídas ou com Erro na Consulta

image.png
nd or type unknown

Para enviar uma carga para o eSocial, selecione a mesma e clique em enviar

image.png
nd or type unknown

Para consulta a resposta do eSocial para a carga enviada, clique em Consultar

image.png
Image not found or type unknown

Para Eliminar uma carga, clique em Eliminar Carga

As cargas que estiverem com Status Concluída ou Aguardando Processamento não poderão ser excluídas

image.png
Image not found or type unknown

Para incluir um recibo de carga, clique em incluir número do recibo manual

Será apresentada a tela para que você cole o número do recibo que consta no Portal do eSocial

image.png
Image not found or type unknown

Para selecionar todos os eventos clique no botão Selecionar Todos

image.png
Image not found or type unknown

Para que após enviar ou consultar um evento, o Sistema mostre a resposta do eSocial, selecione a opção Visualizar Resposta do eSocial

image.png
Image not found or type unknown

Revision #7

Created 28 July 2023 18:39:08 by ProjetosD

Updated 21 November 2024 20:12:29 by ProjetosD