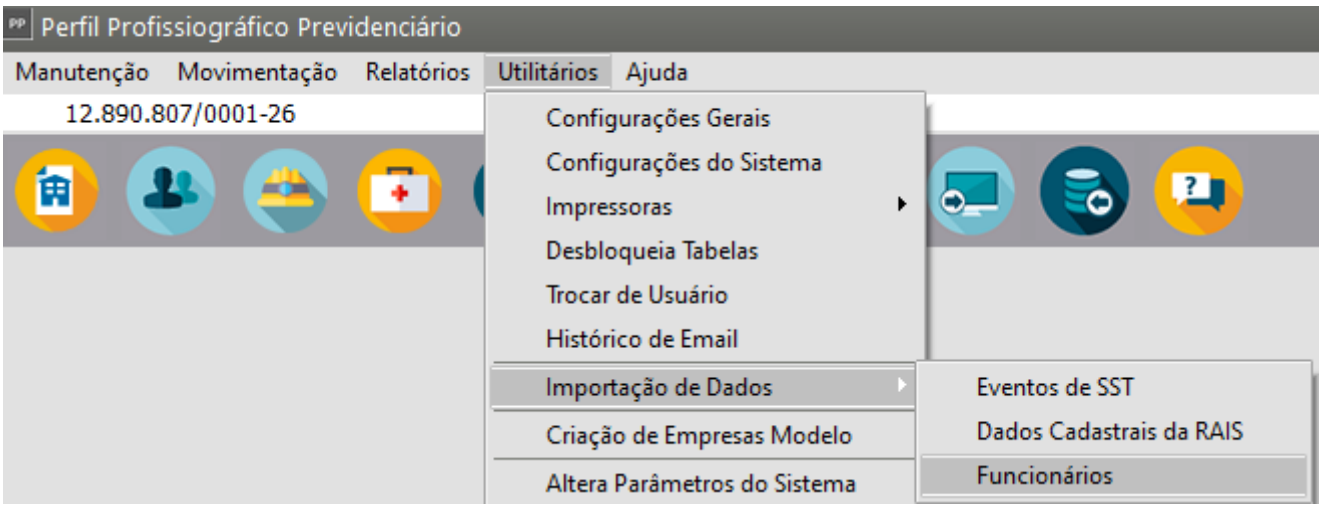
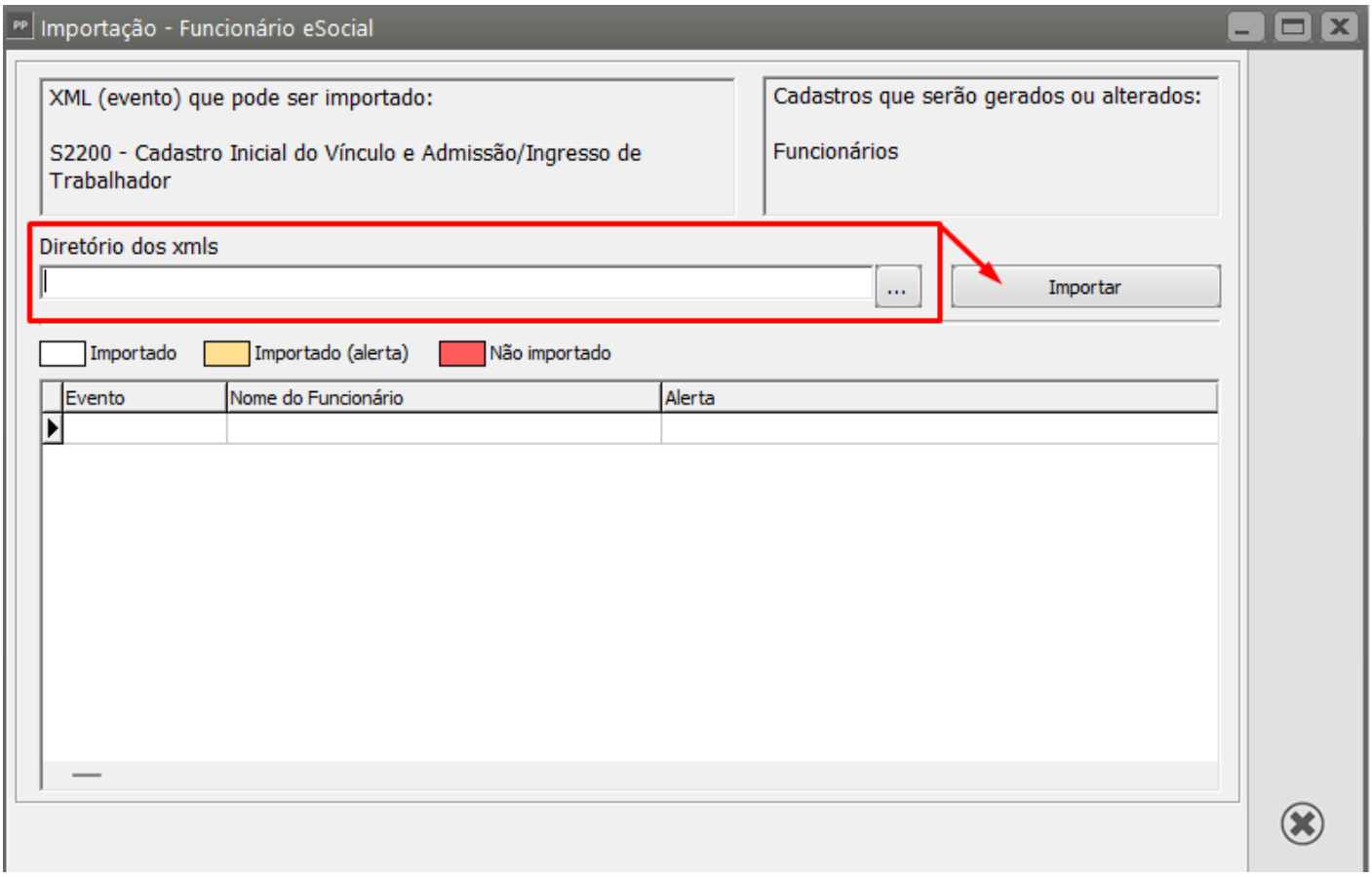
Importando dados do Cadastro de Funcionários

https://www.youtube.com/embed/yYPCmyhfN7I

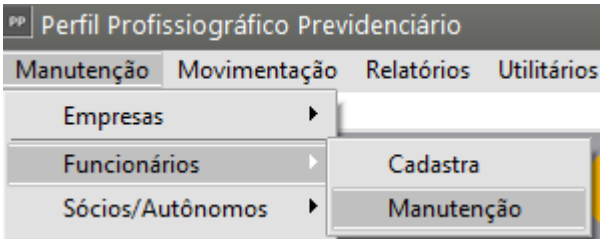
Para importar os dados do cadastro do funcionário, acesse o menu **Utilitários>Importação de Dados>Cadastro de Funcionários**



Abrirá a tela para que seja indicado o **caminho em que foi salvo o arquivo XML contendo os dados dos funcionários S2200)** que serão importados para o **módulo de PPP**.



Após concluir a importação, clicando em OK, basta verificar em **Manutenção>Funcionários >Manutenção**



Será necessários verificar o cadastro e preencher os campos que possam estar vazios (sem a informação devida) de maneira que o **cadastro fique completo**. A importação dos dados tem a finalidade de cadastrar alguns dados do cadastros dos funcionários sem a necessidade de fazer todo o preenchimento manualmente

Veja também os Itens:

- Cadastrando Funcionários
- Cadastrando Exposição a Riscos Ambientais para Funcionários
- Cadastrando Histórico Funcional
- Cadastro de Condições Ambientais do Trabalho Automático para Funcionários
- Vínculo da NR 06 e NR 09 com os Funcionários

- Importando dados do Cadastro de Funcionários
- Cadastro de Funcionários
- Cadastro do Histórico Funcional
- Vinculando Funcionários as NR 06 e NR 09
- Exibir Funcionários com Exames Médicos a Vencer

Revision #10
Created 29 July 2023 07:43:45 by ProjetosD
Updated 29 May 2026 17:42:51 by ProjetosD