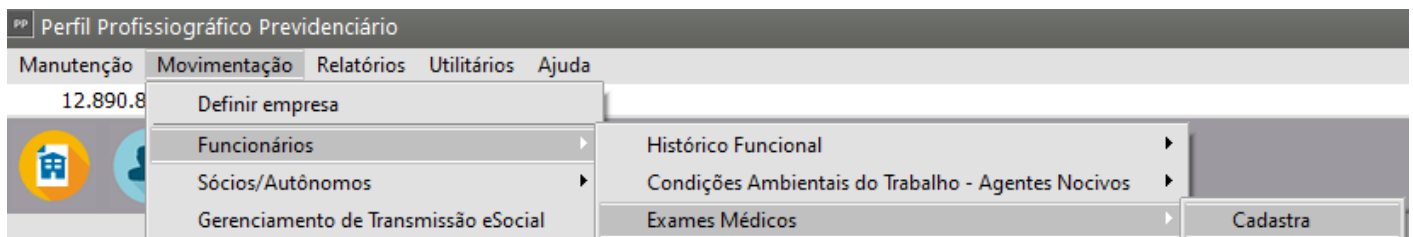


Cadastrando Exames Médicos para os Funcionário - S-2220

<https://www.youtube.com/embed/U7Wcf7v9ps4>

Informações sobre os exames médicos obrigatórios, clínicos e complementares, realizados para o trabalhador, constantes nos Quadros I e II, da NR-07 do MTE.

Para cadastrar os **Exames Médicos** realizados pelos funcionários acesse o menu **Movimentação>Funcionários>Exames Médicos>Cadastra**



Aba Principal

Você deverá informar:

- **Código do Funcionário**
- **Data** de realização do exame.
- **Tipo de Exame:** Você deverá assinalar qual o tipo de exame realizado.
- **Natureza:** Você deverá informar qual a natureza do exame. No caso dos exames relacionados no Quadro I da NR-07, do MTE, deverá ser especificada a análise realizada, além do material biológico coletado.
- **Responsável** pelo exame.
- **Resultado do ASO**

PP Exames Médicos - Inclusão

Principal Exames

Código Funcionário: 5 Nome: Funcionario

Tipo de Exame:

- Admissional
- Periódico
- Retorno ao Trabalho
- Mudança de Função
- Monitoração Pontual
- Demissional

Informações do ASO:

- Data do ASO: 01/07/2023
- Resultado do ASO:
 - Apto
 - Inapto

Informação dos Responsaveis:

- Cod. Responsável PCMSO: 1
- Cod. Médico Emitente ASO: 1

Aba Exames,

Clique no **botão novo** para que seja aberta a tela para informações sobre o **exame realizado**

PP Exames Médicos - Inclusão

Principal Exames

Novo
 Editar
 Excluir

Data do Exame	Procedimento	Ordem	Indicação

Exame

Informações do Exame:

- Processo Realizado: [DLG] Data do Exame: //
- Observações:

Ordem de Exame:

- Inicial
- Sequencial

Indicação de Resultado:

- Normal
- Alterado
- Estável
- Agravamento
- Não Informar

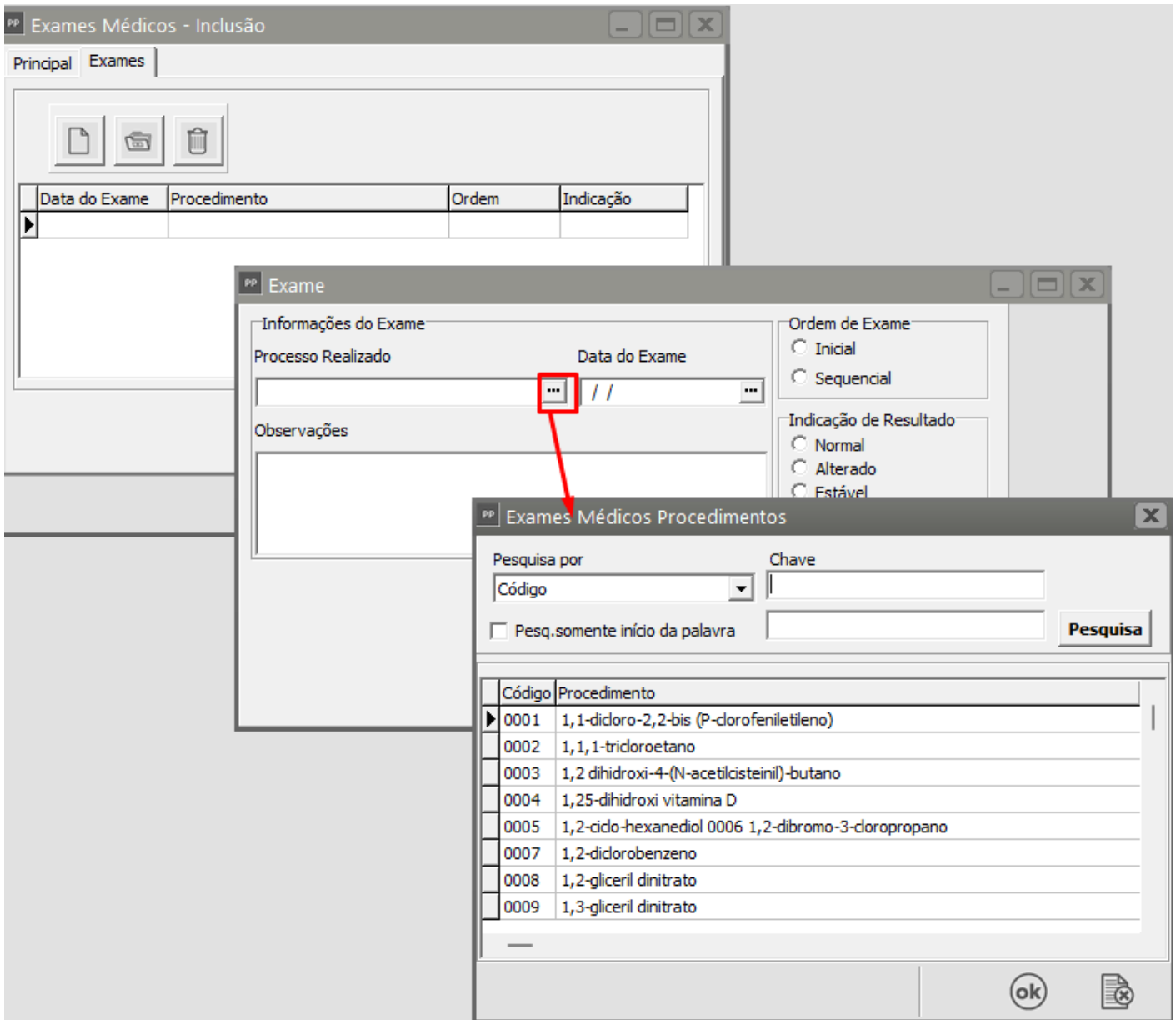
Agravamento:

- Não Ocupacional
- Ocupacional

ok

X

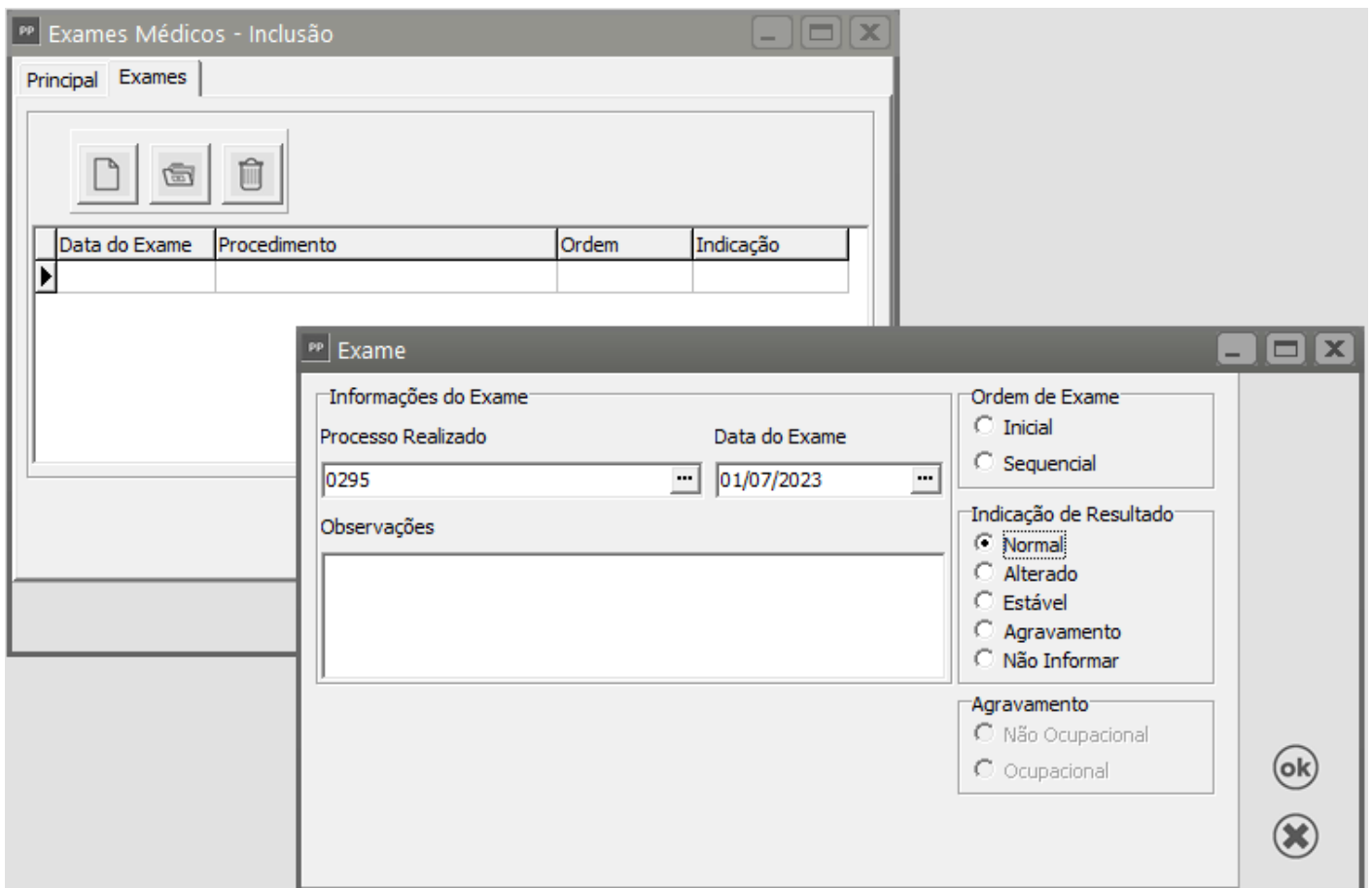
Digite o Processo realizado ou clique no DLG (três pontinhos) para realizar a pesquisa



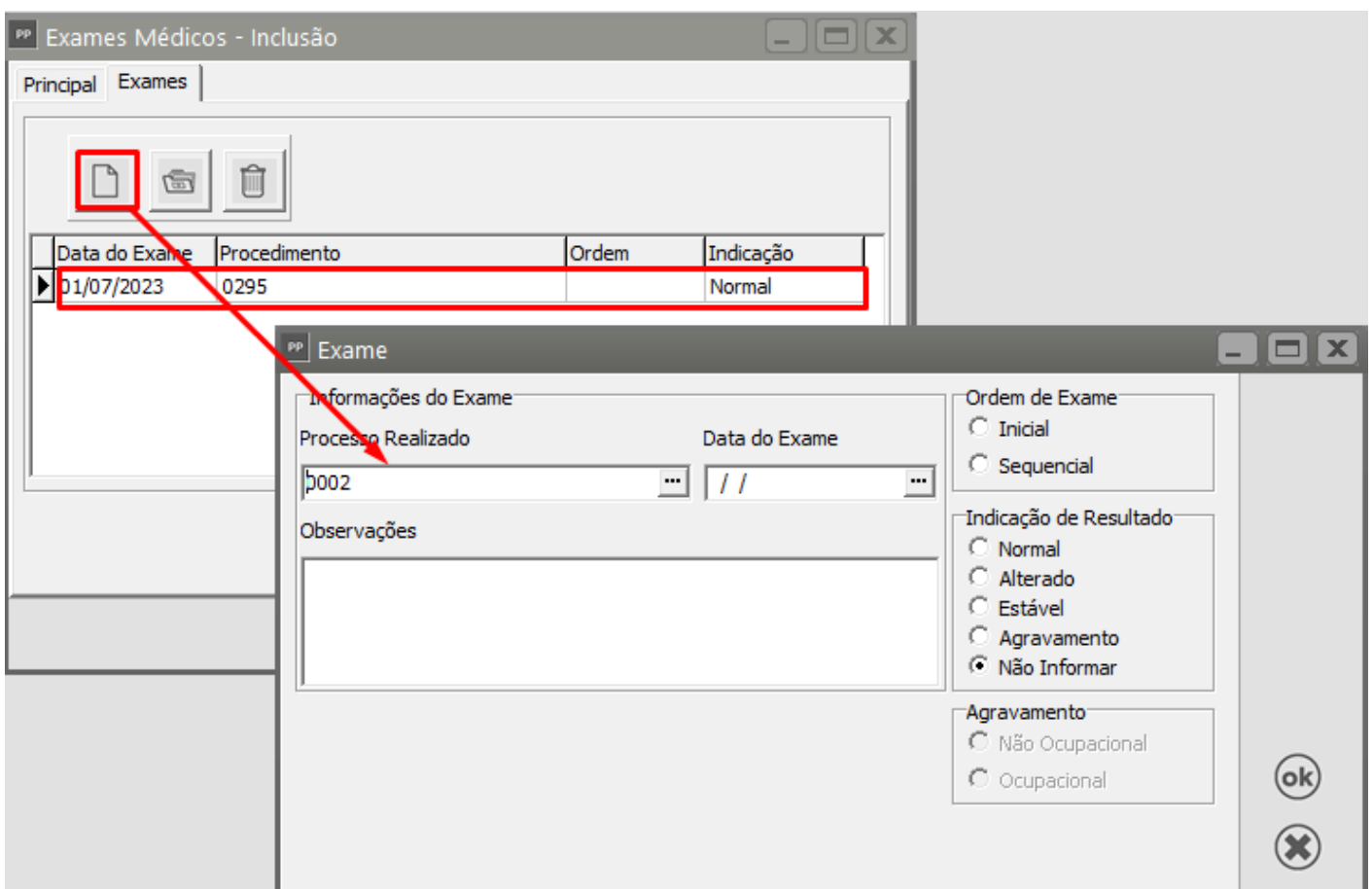
- Informe também se o exame é **Inicial** ou **Sequencial**, e qual a indicação de Resultado
- **Indicação de Resultados:** Preencher **Normal** ou **Alterado**.
- Só deve ser preenchido Estável ou Agravamento no caso de **Alterado em exame Sequencial**.
- Só deve ser preenchido Ocupacional ou Não Ocupacional no caso de **Agravamento**.

OBSERVAÇÃO

No caso de **Natureza do Exame "Audiometria"**, a alteração unilateral poderá ser classificada como **ocupacional**, apesar de a maioria das alterações ocupacionais serem constatadas bilateralmente.



Se foram feitos mais exames com a mesma data, você poderá informa-los na mesma tela.



O Campo **Agravamento** só ficará habilitado se na Indicação de Resultado for assinalado **Agravamento**

Exame

Informações do Exame

Processo Realizado: 0002

Data do Exame: 01/07/2023

Observações

Ordem de Exame

Inicial

Sequencial

Indicação de Resultado

Normal

Alterado

Estável

Agravamento

Não Informar

Agravamento

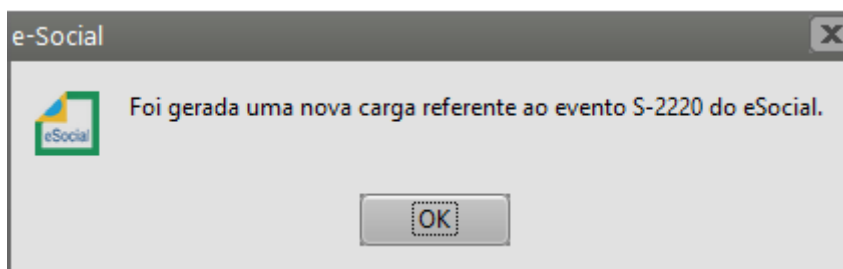
Não Ocupacional

Ocupacional

ok

X

Ao salvar o Exame Médico para o funcionário o Sistema irá gerar a carga do [evento S2220](#) para ser enviada para o Portal do eSocial



Veja também os Itens:

- [Cadastrando Responsáveis](#)
- [Cadastrando Exames Médicos - S2220](#)
- [Exames Médicos Padrões](#)
- [Cadastro de Responsáveis](#)
- [Cadastro de Exames Médicos Padrões](#)
- [Inconsistência e Erros ao enviar o S2220 \(Monitoramento da Saúde do Trabalhador\) para o Portal do eSocial](#)