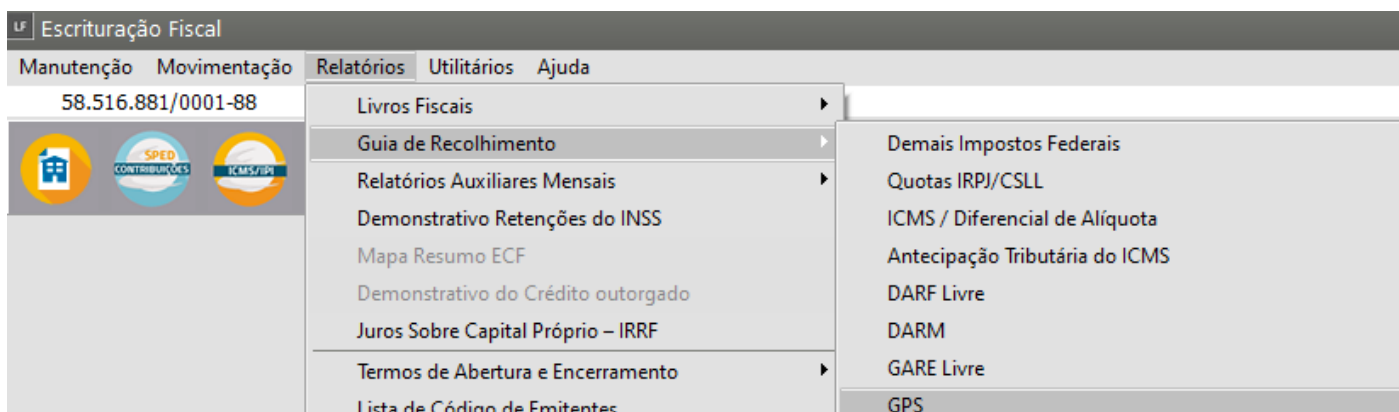


Guia de Recolhimento GPS (Guia de Previdência Social)

Para gerar a **GPS (Guia de Previdência Social)** você deverá acessar o Menu **Relatórios>Guia de Recolhimento> GPS**.



Preencher os campos conforme as informações que deseja gerar.

- Mês de Competência
- Tipo de Formulário
- Autorização para Pagamento
- Cálculo complementar
- Ordem Complemento

A imagem mostra a tela 'Impressão da GPS'. No topo, há uma barra de título com 'UF Impressão da GPS' e botões de minimizar, maximizar e fechar. Abaixo, há uma seção de configuração com os seguintes campos: 'Mês de competência' (menu suspenso com 'Dezembro' selecionado), 'Tipo Formulário' (radio buttons para 'Branco - Texto', 'Pré-impresso' e 'Branco - Gráfico', com 'Branco - Gráfico' selecionado), 'Vias' (menu suspenso com '1' selecionado) e 'Configurações' (seção com 'Impressora' e 'Formulário (col.)' com opções '80' e '132'). Abaixo disso, há uma seção 'Autorização para Pagamento' com campos para 'Banco', 'Agência', 'Nome do Banco' e 'Nome da Agência'. No rodapé, há uma seção com 'Cálculo Complementar' (checkbox desmarcado) e 'Ordem Complemento' (menu suspenso com '1' selecionado). Na base da tela, há uma barra de ferramentas com ícones para ajuda, impressão, visualização, pasta, e-mail e documento.

ATENÇÃO: Não nos responsabilizamos por erros ocorridos na apuração dos impostos, acarretando recolhimentos errôneos, em virtude de falta de informações ou

informações erradas fornecidas para o sistema. Existem campos cujas informações e manutenção dependem exclusivamente de você.

Revision #5

Created 16 August 2023 08:32:39 by ProjetosD

Updated 4 November 2024 19:24:37 by ProjetosD