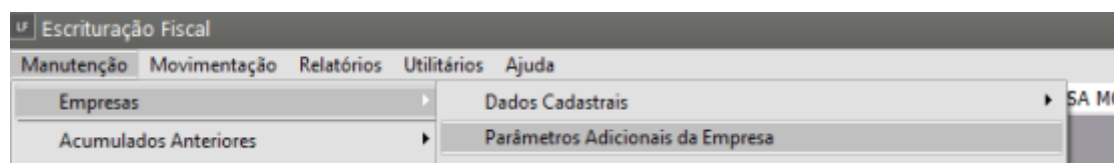


Escriturando Livro Caixa

Veja também os Itens:

- [Escriturando Livro de Entradas](#)
- [Escriturando Livro de Saídas](#)
- [Escriturando Livro de Prestação de Serviços](#)
- [Escriturando Livro de Serviços Tomados](#)
- [Escriturando Livro Caixa](#)
- [Escriturando Livro de Inventário](#)
- [Importando Arquivos TXT](#)
- [Importando Arquivos Temporários](#)
- [Escrituração do Livro de Veículos](#)
- [Escrituração do Livro Caixa](#)
- [Escrituração do Livro de Combustíveis - Tanque/Bomba](#)
- [Parametrizando o Sistema - Livros](#)
- [Parametrizando o Sistema - Livros de Serviços](#)
- [Parametrizando o Sistema - Livro Caixa](#)
- [Escrituração do Livro de Combustíveis - Registro 1300 do EFD ICMS/IPI](#)
- [Escrituração do Livro de Entradas, Saídas e Serviços](#)
- [Escrituração do Livro de Serviços Prestados e Tomados](#)
- [Escrituração de Cupom Fiscal](#)
- [Escrituração do Livro de Entradas no Sistema Livros Fiscais](#)

Caso queira que o Sistema faça a escrituração automática do **Livro Caixa** acessar o Menu **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa** na aba **Livros** e sub aba **Caixa/Combustíveis/Veículos** e marcar a opção **“Escritura o Livro”** para o **Livro Caixa**.



Parâmetros Adicionais da Empresa -01/2023 Alteração

Mês e Ano de Efetivação dos Parâmetros | Identificação | **Livros** | Impostos | Integrações | Responsável

Entradas / Saídas | Serviços Prestados/Tomados | **Caixa / Combustível / Veículos**

Livro Caixa

☒ Escritura o Livro

Nº do Livro

Imprime: ☐ Nº dos Lançamentos ☐ Código do Histórico

Saldo Inicial

☐ Escritura livro caixa após escrituração dos livros fiscais

☐ Mostra o saldo do dia durante o lançamento

Livro Registro de Veículos

☐ Escritura Livro de Veículos ☐ Após Lançamento do Livro de Entradas

☐ Empresa realiza operações com veículos usados

Comércio de veículos em consignação

Livro de movimentação de combustíveis

☐ Escritura o Livro

Na aba **Integrações** e sub aba **Livros/Sistemas/Validadores** marcar a opção “**Integra Livro Caixa**”.

Parâmetros Adicionais da Empresa -01/2023 Alteração

Mês e Ano de Efetivação dos Parâmetros | Identificação | Livros | Impostos | **Integrações** | Responsável

Contabilidade | **Livros / Sistemas / Validadores** | Importação NF-e XML | PGDAS-D

GIA

☐ Entrega a GIA

☐ Tem Substituição Tributária

Regime Tributário

Valor Fixado para o Período

Livro Caixa

☒ **Integra Livro Caixa**

☐ Utiliza Vínculo

Financeiro

☐ Integra ao Financeiro

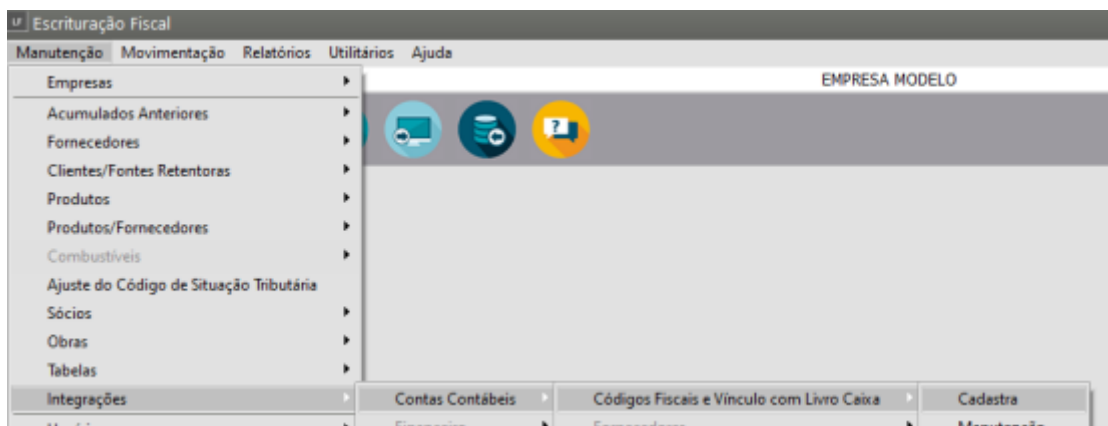
Centro de Custo

Níveis

Número de dígitos utilizados

Nível 1	Nível 2	Nível 3
<input type="text" value="7"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

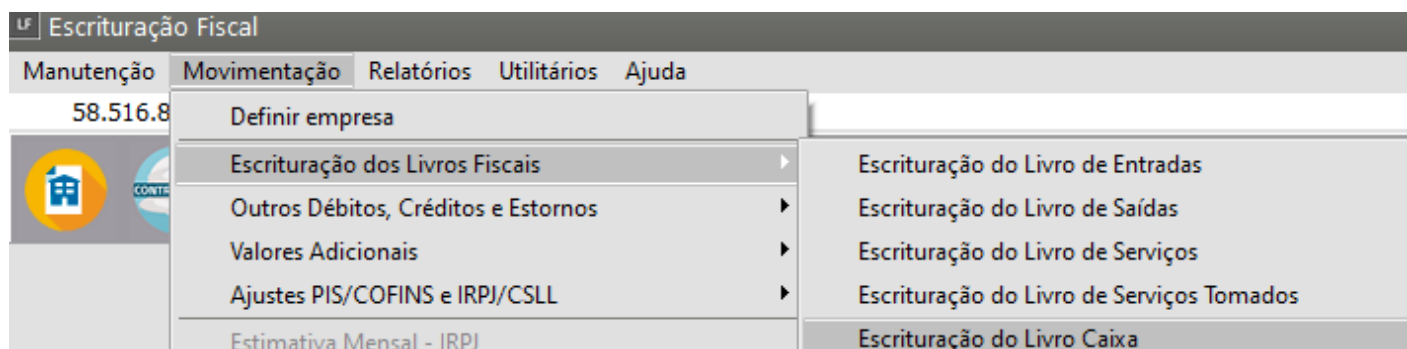
Será necessário realizar a escrituração das notas nos Livros Fiscais e verificar quais [CFOP's](#) estão escriturados nas mesmas para parametrizar no Menu **Manutenção>Integrações>Contas Contábeis>Códigos Fiscais e Vínculo com Livro Caixa> Cadastra**.



Selecionar o [CFOP](#) indicando que *integra com o Livro Caixa* e o seu respectivo [Histórico](#). Poderá também preencher o Campo **“Complemento do Histórico”** para a escrituração de informações adicionais.

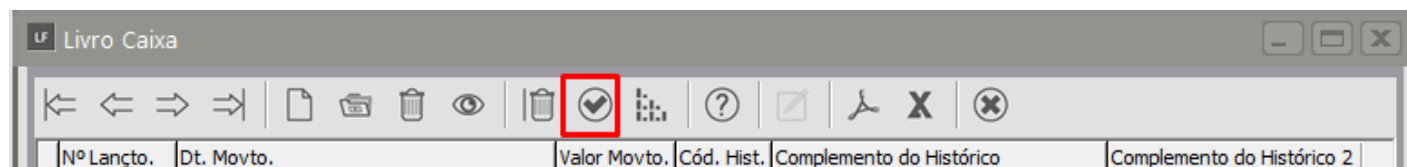
Assim, dependendo do tipo do [histórico](#) e operação, alguns campos estarão disponíveis para informações complementares. Como por exemplo, **se o movimento for de Prestação de Serviços, os campos INSS, IRRF, Fonte Retentora estarão disponíveis no Livro Caixa.**

Para escriturar o Livro Caixa você entrará no menu **Movimentação/Escrituração dos Livros Fiscais/Escrituração do Livro Caixa.**



Agora você fará o lançamentos que deixou de efetuar na sequência dos lançamentos das Notas Fiscais e aqueles não amparados por Notas Fiscais de Entradas/Saídas/Prestação de Serviços.

Na barra de ferramentas desta tela, além dos botões descritos no item "Fazendo a Manutenção das Informações" você encontrará, também, os botões:





Calcula Saldo: Ao clicar neste botão abre-se a tela onde você informará a data limite para que o sistema lhe forneça o saldo. Depois é só clicar no "OK" e o sistema lhe dará o saldo do seu Livro Caixa até aquela data informada.

Saldo do Livro Caixa

Data Limite
// ...

Saldo
R\$ 0,00

?
ok
[Icon]



Renumerar Lançamentos: Realiza, automaticamente, a renumeração dos lançamentos do livro caixa em ordem sequencial, de acordo com a ordem cronológica.

Livro Caixa

[Icons]

Nº Lanço.	Dt. Movto.	Valor Movto.	Cód. Hist.	Complemento do Histórico	Complemento do Histórico 2
-----------	------------	--------------	------------	--------------------------	----------------------------

Confirmação

Este procedimento renumera o Livro Caixa com número do lançamento em ordem sequencial, por isso, só confirme esta opção se tiver certeza que os lançamentos devem ser atualizados. Confirma?

Sim Não



Elimina por Faixa: A função desse botão é eliminar todos os dados referentes a um período ou lote especificado, facilitando assim, a exclusão de lançamentos indevidos.

Livro Caixa

[Icons]

Nº Lanço.	Dt. Movto.	Valor Movto.	Cód. Hist.	Complemento do Histórico	Complemento do Histórico 2
-----------	------------	--------------	------------	--------------------------	----------------------------

UF Exclusão de Lanços. do Livro Caixa

Forma de Exclusão das NFs.

☒ Período

☐ Lote

Período de Referência

Data Inicial Data Final

// //

☐ Exclui somente as notas fiscais exportadas dos sistemas SSVendas e SSCompras

? ok [Ícone de documento com X]

Cadastrando Histórico para Livro Caixa

O Sistema já possui alguns históricos padrões já cadastrados. Para efetuar um cadastro de Histórico do Livro Caixa de forma manual acessar o Menu **Manutenção>Tabelas>Históricos para Livro Caixa**.

UF Escrituração Fiscal

Manutenção Movimentação Relatórios Utilitários Ajuda

Empresas

Acumulados Anteriores

Fornecedores

Clientes/Fontes Retentoras

Produtos

Produtos/Fornecedores

Combustíveis

Ajuste do Código de Situação Tributária

Sócios

Obras

Tabelas

Integrações

Usuários

Sair

Cálculos Automáticos

Plano Fiscal

Simples

Alíquotas por Estado

Cidades

Códigos de Serviço

Centro de Custo

Históricos para Livro Caixa

Cadastra

Cadastre os históricos conforme a necessidade indicando o **tipo de movimento (Recebimento/Pagamento)**. Para as operações de Retirada de Sócios e Outros irá habilitar os campos referente as informações padrão, que ao informar o

[histórico](#) na escrituração do livro caixa será questionado se deseja importar essas informações, não necessitando digitação.

Histórico para Livro Caixa - Alteração

Dados do Histórico

Código: 20 Descrição: Compras de mercadorias

Tipo de Movimento:
☐ Recebimentos ☒ Pagamentos

☒ Operação com Cartão

Operação:
Vendas ou Compras de mercadorias
Vendas ou Compras de mercadorias
Prestação de Serviços
Retirada de Sócios
Outros
Demais Compras
Vendas com Impostos Retidos na Fonte
Compra/Serviços Tomados c/ Impostos RF

Informações Padrão

Descrição Complementar: _____

Valor do Movimento: R\$ 0,00

Informações do Cartão

Tipo de Operação: _____

Administradora

Tipo:
☒ CNPJ ☐ CPF ☐ Outros

Numero: . . / - ...

Razão Social: _____ +

Navigation icons: back, save, delete, forward

Fazendo um novo lançamento

O lançamento se divide em duas partes: a **identificação**, onde você informará a data do lançamento e o [código do histórico](#) a ser utilizado. O nº do lançamento o sistema fornecerá automaticamente; e **dados complementares**, para você fornecer o nº do documento e o seu valor.

Livro Caixa - Inclusão

Identificação

Data: 12/08/2024

Nro. Lançamento: 1

Histórico: Vendas de mercadorias

Cód. Histórico: 1

Dados

Dados Complementares

Nº do Docto. Inicial:

Nº do Docto. Final:

Valor do Movimento: R\$ 0,00

Destinatário

☒ Cliente

☐ Fornecedor

Tipo

☒ CNPJ


☐ CPF


☐ Outros

Número:

Razão Social:

?





Clique no "Grava" ou tecele F5 para gravar seu lançamento.

Observação : Se você assinalou nos [Parâmetros Adicionais da empresa](#), na aba de Integrações , que integra com o Livro Caixa, deverá tomar cuidado ao alterar informações que foram originadas pela escrituração das notas fiscais para que não haja divergências de informações. Bem como, excluir alguma informação.