

Carta de Correção da Nota Fiscal (não eletrônica)

Para a emissão da **Carta de correção de nota fiscal** acessar o Menu **Relatórios>Relatórios Auxiliares Mensais>Carta de Correção de Nota Fiscal**.


nd or type unknown

Na aba **“Principal”** preencher os campos com as informações que deseja visualizar.

- Emitente
- Tipo
- Número
- Razão Social
- Dados da Nota


nd or type unknown

Na aba **“Retificações”** indicar a correção a ser feita.

nd or type unknown

O Sistema abrirá automaticamente a tela para a **escrituração da correção a ser feita, digite a informação**

nd or type unknown

nd or type unknown