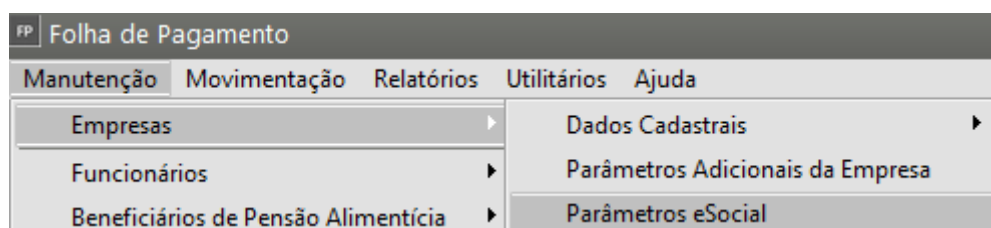


Parâmetros eSocial

<https://www.youtube.com/embed/oruGho1laeA>

Para que o sistema realize a **transmissão de eventos ao eSocial** é necessário configurar a empresa no menu **Manutenção>Empresas>Parâmetros eSocial**



FP Parâmetros e-Social

Utilizar o mesmo certificado do eCAC

Tipo do Certificado: A1 A3

Identificação do Ambiente: Produção Produção Restrita (Homologação)

Local: []

Certificado Digital: []

Tipo Certificado: A1 A3

Diretório para salvar os arquivos XML: []

Avisar fim da validade do certificado digital ?

Data Validade Certificado: [] A partir de 30 dias antes do vencimento.

Tipo: CPF CNPJ Número Transmissor: [. . -]

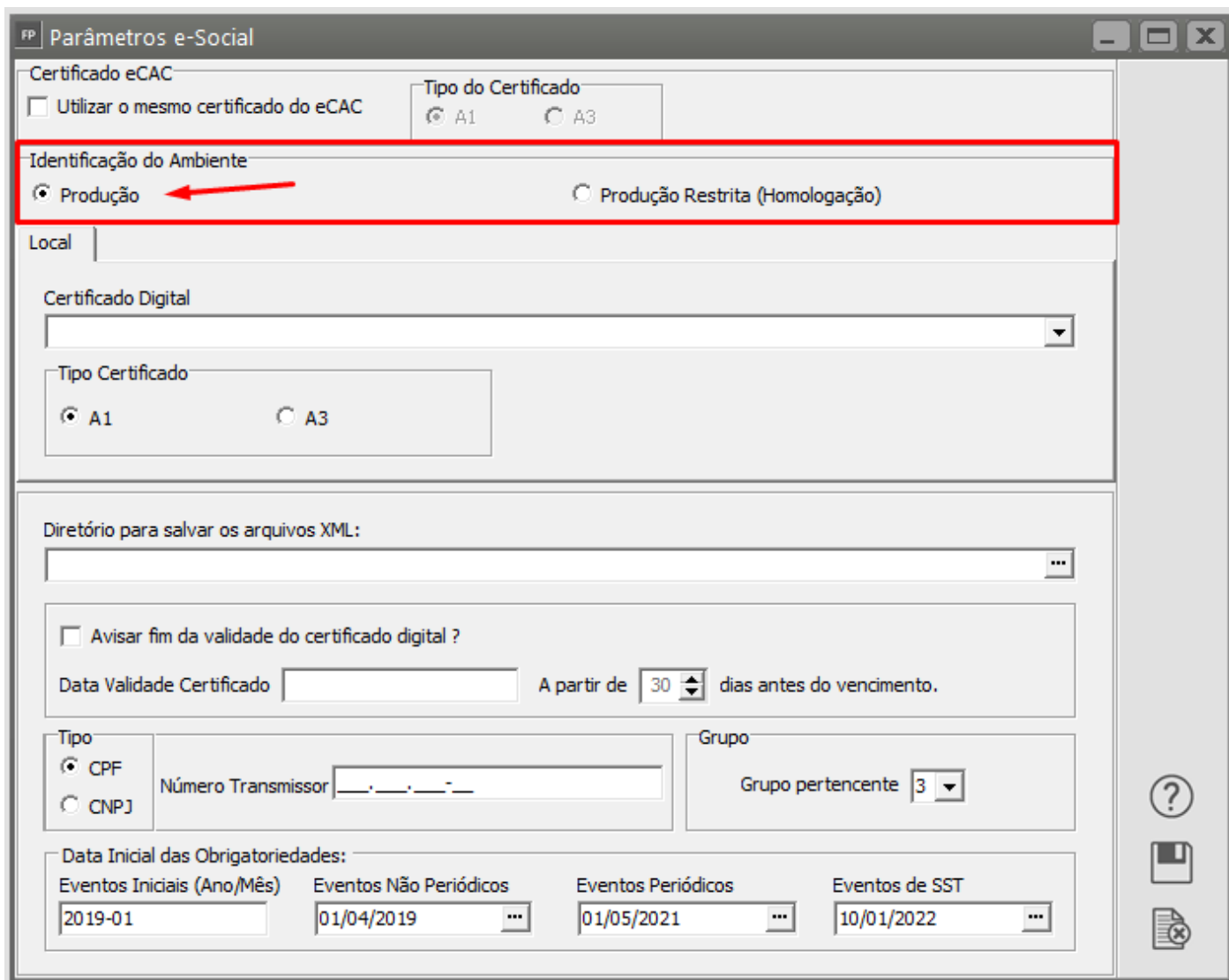
Grupo: Grupo pertencente []

Data Inicial das Obrigações:

Eventos Iniciais (Ano/Mês)	Eventos Não Periódicos	Eventos Periódicos	Eventos de SST
[-]	[]	[]	[]

1º Passo) Identificação do Ambiente

Para que os eventos sejam de fato recepcionados no eSocial é necessário estar como Produção, pois em Produção Restrita (Homologação) seria para realização de testes pelas empresas, sem qualquer efeito jurídico.



FP Parâmetros e-Social

Certificado eCAC
 Utilizar o mesmo certificado do eCAC

Tipo do Certificado
 A1 A3

Identificação do Ambiente
 Produção Produção Restrita (Homologação)

Local

Certificado Digital

Tipo Certificado
 A1 A3

Diretório para salvar os arquivos XML:

Avisar fim da validade do certificado digital ?
Data Validade Certificado [] A partir de 30 dias antes do vencimento.

Tipo
 CPF CNPJ
Número Transmissor []

Grupo
Grupo pertencente 3

Data Inicial das Obrigatoriedades:

Eventos Iniciais (Ano/Mês)	Eventos Não Periódicos	Eventos Periódicos	Eventos de SST
2019-01	01/04/2019	01/05/2021	10/01/2022

2º) Certificado Digital, Data de validade e CPF/CNPJ do transmissor:

- **Sistema Local (Instalado na Maquina):** Poderá utiliza tanto A1 - Digital quanto A3- cartão/token
- **Sistema Nooven (Loguin no site):** Poderá utilizar apenas A1- Digital, para que ele apareça para ser selecionado nos Parâmetros eSocial é necessário realizar o Upload (icone da nuvem com a setinha para cima) e será importado na Area de Trabalho do Noovem, onde deverá Recorta-lo para inserir na pasta Certificados, em compartilhado e ai sim será possível visualiza-lo nos parâmetros eSocial. Ao seleciona-lo, é necessário informar a Senha e clicar em VALIDAR para puxar os campos Data de validade e CNPJ/CPF do transmissor.

FP Parâmetros e-Social

Certificado eCAC
 Utilizar o mesmo certificado do eCAC

Tipo do Certificado
 A1 A3

Identificação do Ambiente
 Produção Produção Restrita (Homologação)

Local

Certificado Digital

Tipo Certificado
 A1 A3

Diretório para salvar os arquivos XML:

Avisar fim da validade do certificado digital ?

Data Validade Certificado A partir de dias antes do vencimento.

Tipo
 CPF CNPJ

Número Transmissor

Grupo
Grupo pertencente

Data Inicial das Obrigatoriedades:

Eventos Iniciais (Ano/Mês)	Eventos Não Periódicos	Eventos Periódicos	Eventos de SST
<input type="text" value="2019-01"/>	<input type="text" value="01/04/2019"/>	<input type="text" value="01/05/2021"/>	<input type="text" value="10/01/2022"/>

3º) Aviso fim de validade Certificado

Poderá manter marcado o campo "Avisar fim da validade do certificado digital?" que vem configurado a partir de 30 dias antes do vencimento mas fica habilitado para aumentar conforme seus critérios:

FP Parâmetros e-Social

Certificado eCAC
 Utilizar o mesmo certificado do eCAC
 Tipo do Certificado
 A1 A3

Identificação do Ambiente
 Produção Produção Restrita (Homologação)

Local

Certificado Digital

Tipo Certificado
 A1 A3

Diretório para salvar os arquivos XML:

Avisar fim da validade do certificado digital ?
 Data Validade Certificado A partir de dias antes do vencimento.

Tipo
 CPF CNPJ
 Número Transmissor

Grupo
 Grupo pertencente

Data Inicial das Obrigatoriedades:

Eventos Iniciais (Ano/Mês) Eventos Não Periódicos Eventos Periódicos Eventos de SST




4º Passo) Grupo Pertencente

Para saber o grupo da empresa, acesse o portal do **eSocial** > no menu **Empregador / Contribuinte** > selecione a opção **Consulta Obrigatoriedade** > nessa tela o **eSocial** informará a qual **grupo** a empresa pertence.




Ao informar o grupo o sistema puxará as datas de Início de Obrigatoriedade de cada fase:

- **Iniciais:** Cadastro da empresa e das tabelas (s1000,s1005,s1010,s1020)
- **Não Periódicos:** Esses eventos devem ser informados conforme acontecem (Admissão, Férias, Afastamentos, Alterações Cadastrais e Contratuais, Desligamentos/Rescisão, etc),
- **Periódicos: Eventos:** Envio mensal até o dia 15 do mês subsequente levando as informações referentes à folha de pagamento, INSS, FGTS, IR, e demais obrigações tributárias e trabalhistas. Exemplos são a folha de pagamento (S-1200), levando as rubricas e valores, (S-1210) levando os valores liquidados dos pagamentos conforme a data do pagamento, e o fechamento dos eventos periódicos (S-1299) que faz com que os valores sejam apresentados no Ecac/DCTFWeb.

Exemplo Grupo 2:

Tipo <input checked="" type="radio"/> CPF <input type="radio"/> CNPJ		Número Transmissor <input type="text" value=" . . -"/>	Grupo Grupo pertencente <input type="text" value="2"/>		  
Data Inicial das Obrigatoriedades:					
Eventos Iniciais (Ano/Mês) <input type="text" value="2018-07"/>	Eventos Não Periódicos <input type="text" value="01/10/2018"/>	Eventos Periódicos <input type="text" value="01/01/2019"/>	Eventos de SST <input type="text" value="10/01/2022"/>		

Exemplo Grupo 3:

Tipo <input checked="" type="radio"/> CPF <input type="radio"/> CNPJ		Número Transmissor <input type="text" value=" . . -"/>	Grupo Grupo pertencente <input type="text" value="3"/>		  
Data Inicial das Obrigatoriedades:					
Eventos Iniciais (Ano/Mês) <input type="text" value="2019-01"/>	Eventos Não Periódicos <input type="text" value="01/04/2019"/>	Eventos Periódicos <input type="text" value="01/05/2021"/>	Eventos de SST <input type="text" value="10/01/2022"/>		

ATENÇÃO: Não realizar alterações nestas datas nos Parâmetros eSocial. Caso a empresa tenha sido aberta com data posterior ao início do cronograma do eSocial, o que mudará será a data de início de validade no momento do envio dos eventos iniciais no Gerenciamento de Transmissão que será substituído pela data em que a empresa foi aberta.

Veja também os Itens

- [Alteração Cadastral da Empresa para o eSocial](#)
- [Rubrica eSocial](#)
- [Importando informações do Portal do eSocial](#)
- [Controle de Pendências de Eventos do eSocial](#)
- [Parâmetros do eSocial](#)
- [Parametrizando a Empresa para o eSocial](#)
- [Conferência do Totalizador - INSS Sistema x INSS eSocial \(DCTF Web\)](#)
- [Rotina de envio de eventos para o eSocial para Empresa que ainda não fez nenhum envio](#)
- [Rotina de envio de eventos para o eSocial para Empresa que já fez envio dos Iniciais e Não Periódicos](#)
- [Parametrizando o Sistema para o eSocial](#)
- [Utilizando o Gerenciamento de Transmissão do eSocial](#)
- [Excluindo informações enviadas para o eSocial](#)
- [Portal do eSocial - Empresa com alteração no Enquadramento Fiscal](#)
- [Fechamento Anual e Fechamento Mensal no eSocial - Mês de Dezembro](#)

- [Cartilha de Eventos Padrões - Configuração eSocial](#)
- [13º Salário - eSocial - Fechamento dos Eventos S-1299 - Anual](#)
- [Importação de XML do eSocial - Funcionários](#)
- [Forçando o envio no Gerenciamento de Transmissão do eSocial](#)

Revision #13

Created 24 May 2024 11:47:36 by SuporteVR

Updated 24 April 2026 16:26:30 by ProjetosD