

Impressão de Rescisão Contratual

<https://www.youtube.com/embed/RBLSd3fhTJQ>

Após a geração da Rescisão, você poderá imprimir o **Termo de Rescisão** acessando **Relatórios>Emissão de Documentos>Rescisão**. Este relatório está disponível em dois modelos:

- Anterior (impressão por eventos) e
- Atual (impressão por Localização, conforme modelo oficial).

Se no momento de imprimir a rescisão o Sistema verificar que existe evento sem a **localização**, ele irá informar e pedir para que você informe corretamente a localização.

[image.16825986533325.png](#)

Volte para a tela de definição do tipo de geração, selecione Rescisão e clique no botão lançamento por funcionário, informe o código do funcionário e o código da rescisão e de "enter"

[image.1682598747754.png](#)

[image.1682598784768.png](#)

Informe a Localização e Salve o registro

[image.1682598843433.png](#)

Agora, imprima novamente a rescisão

[image.1682598903578.png](#)

Através da mesma tela você conseguirá imprimir também o **Termo de Quitação e o Termo de Homologação**, basta informar no campo Modelo.

[image.1682598953712.png](#)

Termo de Quitação

image.1682599052610.png

Termo de Homologação

image.1682599093883.png

Veja também o Item:

- [Gerando Pagamento de Rescisão](#)
- [Impressão de Rescisão](#)
- [Imprimindo Dados do Sindicato Campos 31 e 32 na Rescisão](#)
- [Advertência de Estabilidade na Geração da Rescisão](#)
- [Gerando Rescisão por Motivo de Acordo](#)

Revision #13

Created 20 July 2023 18:45:43 by ProjetosD

Updated 28 April 2026 14:48:12 by ProjetosD