

Fechamento Anual e Fechamento Mensal no eSocial em Dezembro

<https://www.youtube.com/embed/G5pAYnqmxIE>

Na competência 12 de cada ano, cada Funcionário terá:

- 2 eventos s1200 (Remuneração).
- 1 evento s1210 (Pagamento).
- 2 eventos s1299, um para fechamento Anual e outro para Mensal.

A ordem da transmissão dos Eventos Periódicos ao eSocial em Dezembro ocorre da seguinte forma:

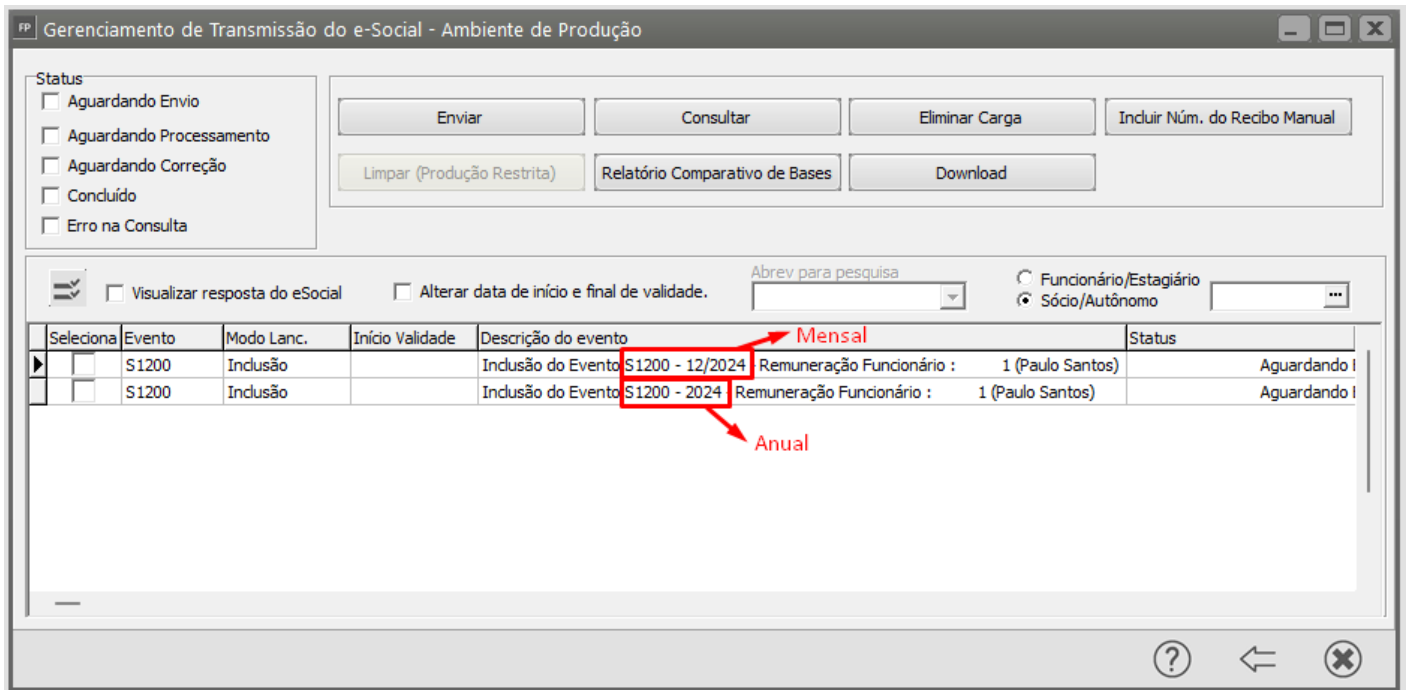
Fechamento Anual (Décimo Terceiro, até dia 20/12/20XX):

- S-1200 - **2024** - Remuneração
- Não enviará S1210 nesse momento.
- S-1299 - Fechamento Anual: 2024

Fechamento Mensal (Folha e demais processos da referência até 15/01/2025):

- S-1200 - **12/2024** - Remuneração
- S-1210 - Pagamento (Os pagamento do Décimo Terceiro irão junto com os valores mensais)
- S-1299 - Fechamento Mensal: 12/2024

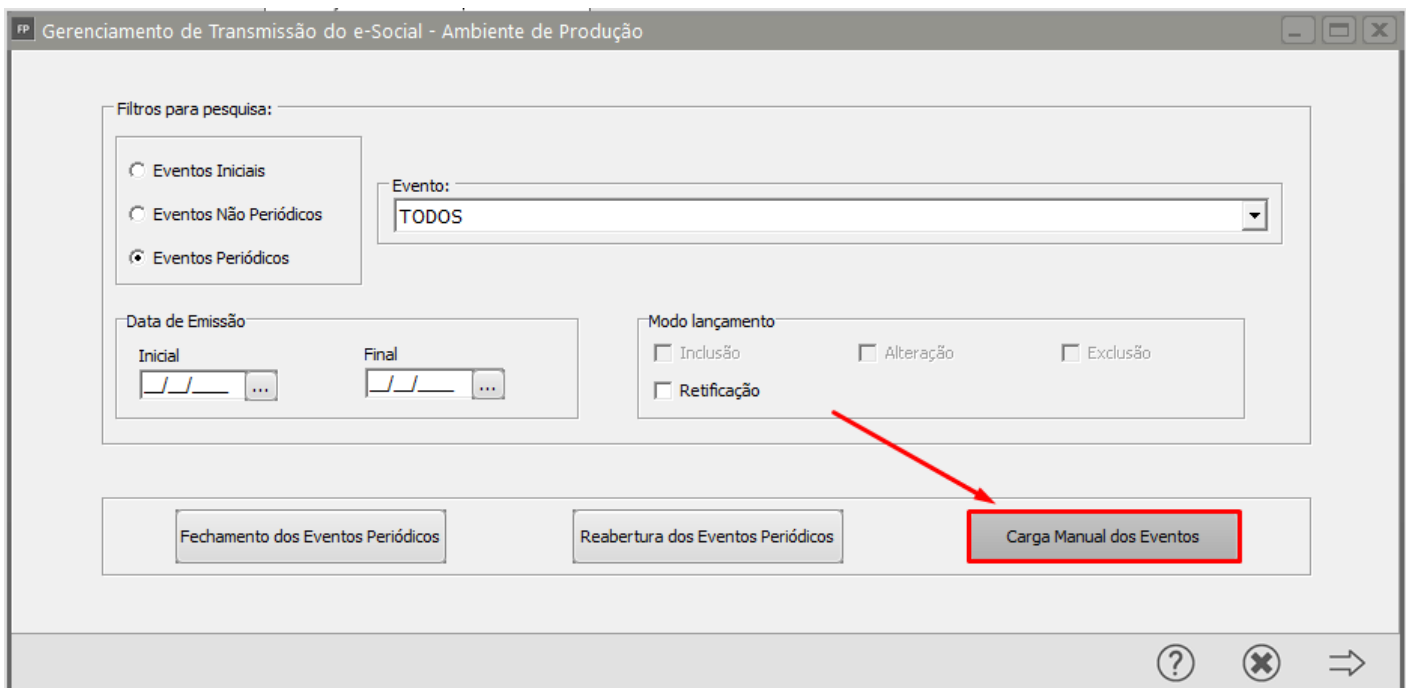
Ao gerar o 13º Salário serão gerados automaticamente os eventos **s1200 - Remuneração**. Para facilitar a identificação, poderá realizar o filtro de pesquisa por Código do Funcionário, comparando os eventos pela Data na descrição da carga:



Caso não gere automaticamente poderá ser gerada manualmente.

Gerando evento s1200 - Remuneração Manualmente

No Gerenciamento de Transmissão do e-Social, clique em Carga Manual dos Eventos:



Para geração do **S1200 - 2024 - Remuneração 13º Salário** será na seguinte parametrização:

FP Geração de Carga Manual e-Social

Evento: S-1200 - Remuneração de trabalhador vinculado ao Regime Geral de Previd. Social

Informações referentes ao evento S-1200

Nome Abreviado: MODELO

Tipo Carga:

- Arquivo Original
- Arquivo de Retificação
- Arquivo de Exclusão (S-3000)

Período Geração:

- Mês: 13º Salário
- Ano: 2024

Indicativo de período de apuração:

- 1 - Mensal
- 2 - Anual (13º salário)

Número Recibo Carga:

Tipo Cadastro:

- Funcionário
- Sócio/Autônomo

Código: 1 Nome: Paulo Santos

Gerar Carga

Para geração do **S1200 - 12/2024 - Remuneração Mensal** será na seguinte parametrização:

FP Geração de Carga Manual e-Social

Evento: S-1200 - Remuneração de trabalhador vinculado ao Regime Geral de Previd. Social

Informações referentes ao evento S-1200

Nome Abreviado: MODELO

Tipo Carga:

- Arquivo Original
- Arquivo de Retificação
- Arquivo de Exclusão (S-3000)

Período Geração:

- Mês: Dezembro
- Ano: 2024

Indicativo de período de apuração:

- 1 - Mensal
- 2 - Anual (13º salário)

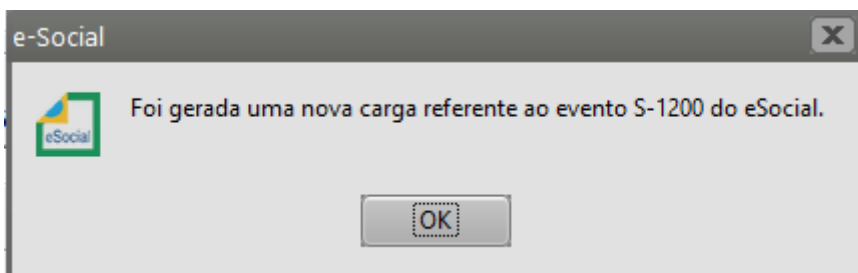
Número Recibo Carga:

Tipo Cadastro:

- Funcionário
- Sócio/Autônomo

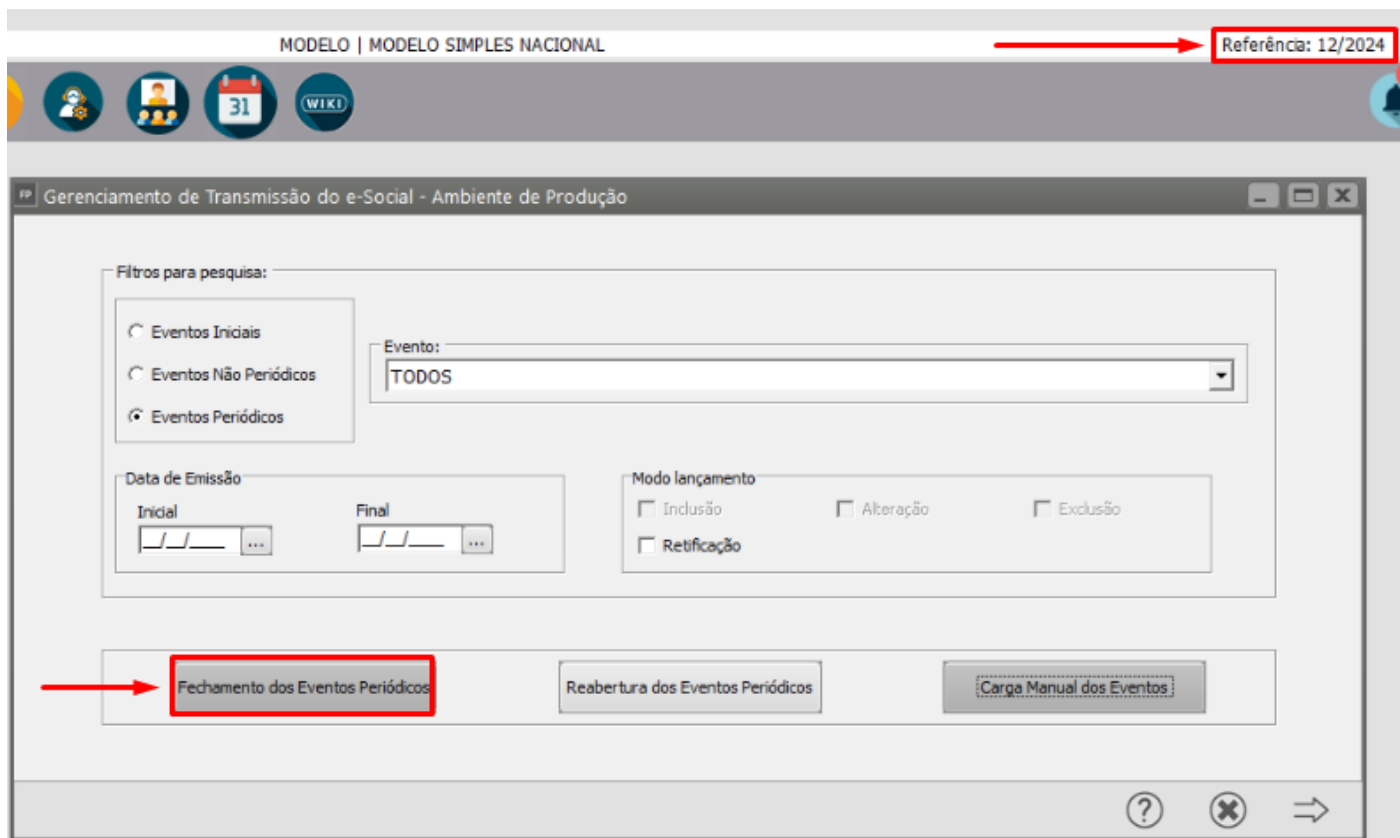
Código: 1 Nome: Paulo Santos

Gerar Carga

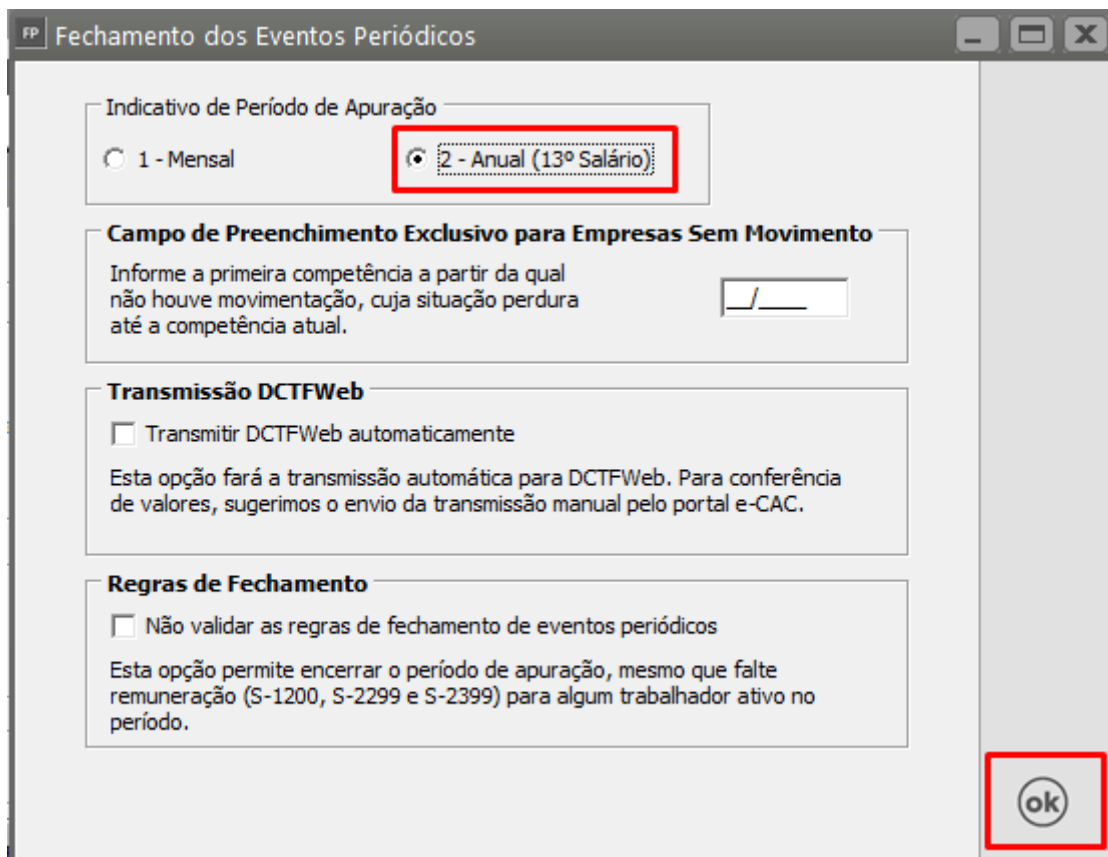


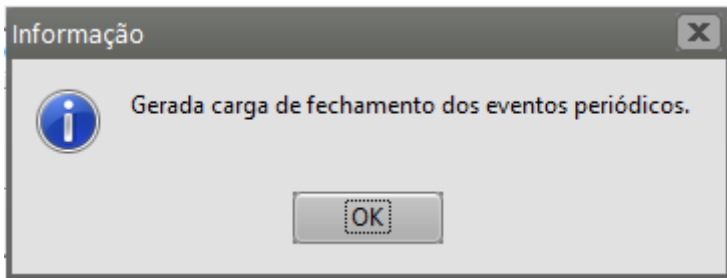
Gerando o evento s1299 - Fechamento Anual

Verifique se o sistema está na referência **12/2024**, acesse o Gerenciamento de Transmissão e clique em Fechamento dos Eventos Periódicos:

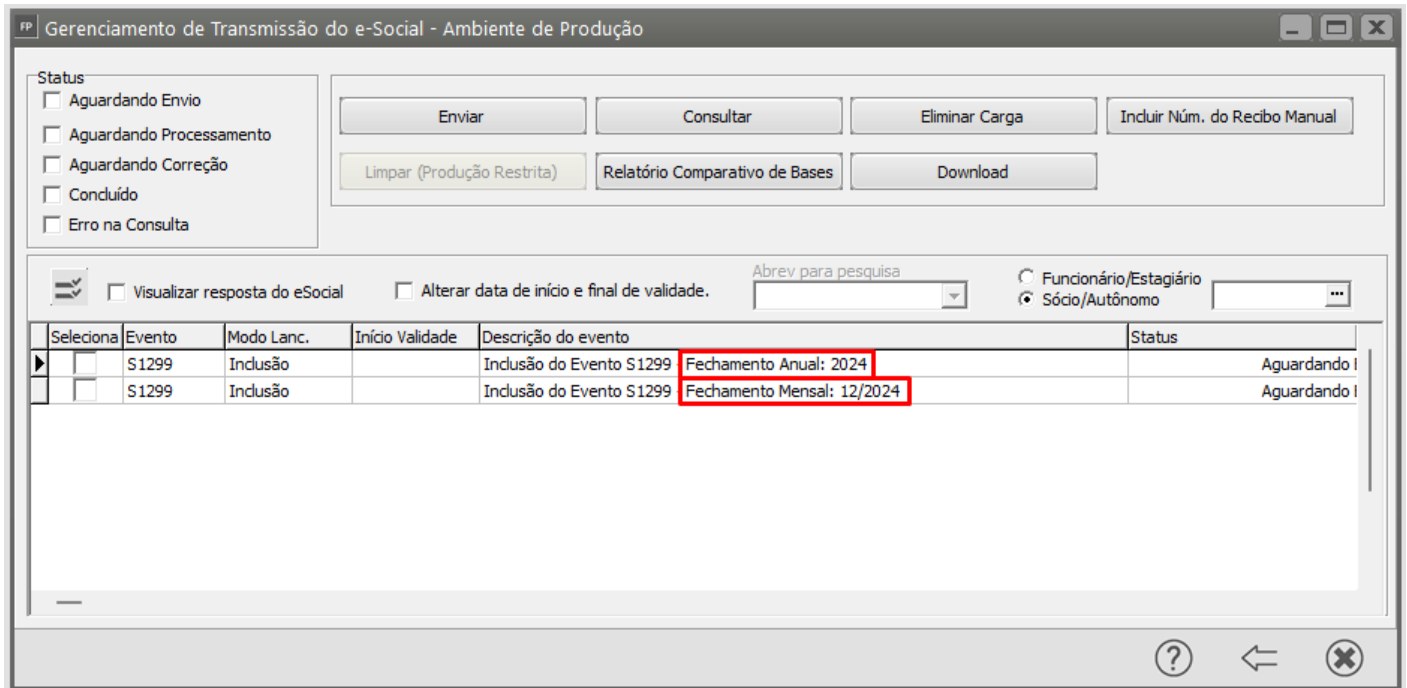


Selecione a opção **2 - Anual (13º Salário)** e clique em **OK**:





O evento **s1299 - Fechamento** também possui descrições diferentes na carga Mensal e na carga Anual:



Rejeição evento S-1299 Fechamento Anual

ERRO: 589 - Preencha com Sim quando existir informação de pagamento de rendimento do trabalho no período e Não quando não existir

- **Por quê ocorre?**

Conforme dispõe o Manual de Orientação do eSocial, os eventos S-1200 e S-1299 referentes ao período de apuração anual devem ser enviados entre os dias 01 e 20 de dezembro.

É importante lembrar que não há período de apuração anual para o evento S-1210, ou seja, nesse evento devem ser informados todos os pagamentos efetuados no mês indicado no campo

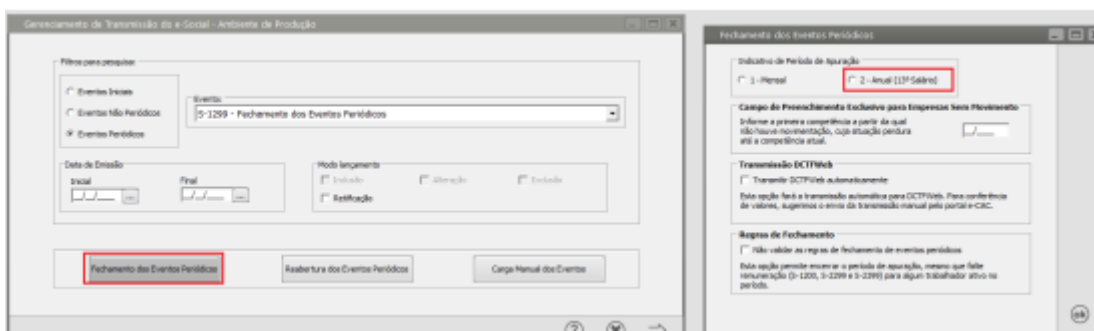
(perApur) e o prazo para seu envio segue a regra geral, ou seja, deve ser enviado até o dia 15 (quinze) do mês seguinte ou até o fechamento da folha deste mês, o que ocorrer primeiro.

Com relação ao 13º Salário, no evento S-1210 deve constar um demonstrativo da folha de pagamento de folha anual (13º Salário), com a indicação do período de referência (perRef) informado no formato AAAA.

Diante do exposto, em resumo, existe o S-1200 e o S-1299 anual, porém, não existe S-1210 anual.

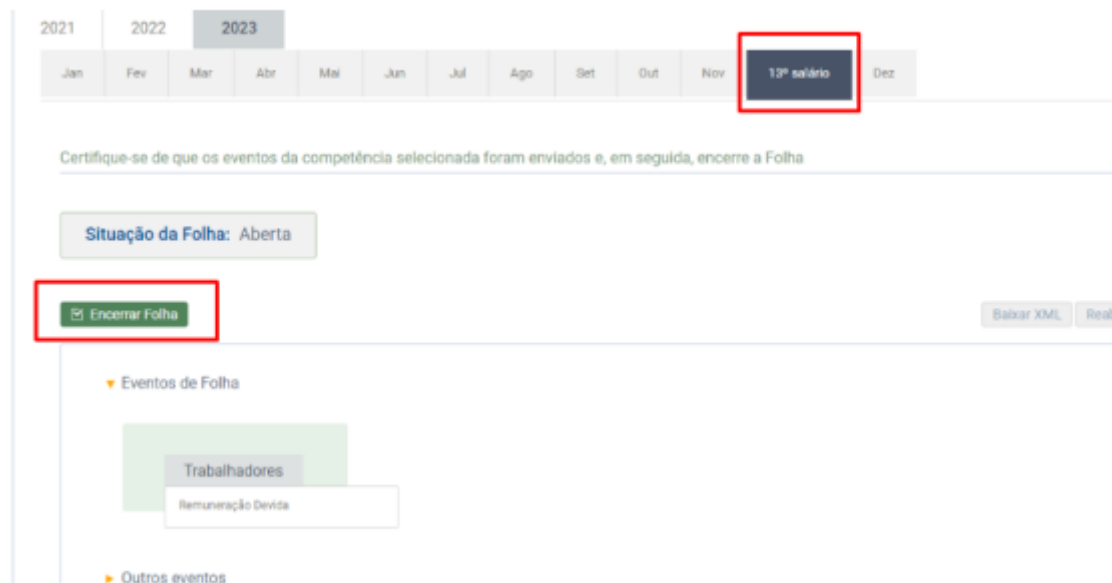
No Sistema, ao gerar a folha de 13º Salário, será gerado um S-1200 (anual), um S-1210.

Fechamento anual pelo Sistem FP, no Gerenciador de Transmissão do e-Social



No mês de dezembro, em relação ao 13º Salário, até o dia 20, deverá ser enviado ao eSocial somente os eventos S-1200 e S-1299, não deve ser enviado o S-1210 gerado neste momento. sendo feito desta forma, não ocorrerá o erro 589 no envio do S-1299.

Resumindo, caso tenha sido enviado o S-1210, o fechamento da folha do 13º Salário, deverá ser feito manualmente dentro do portal do eSocial conforme abaixo:



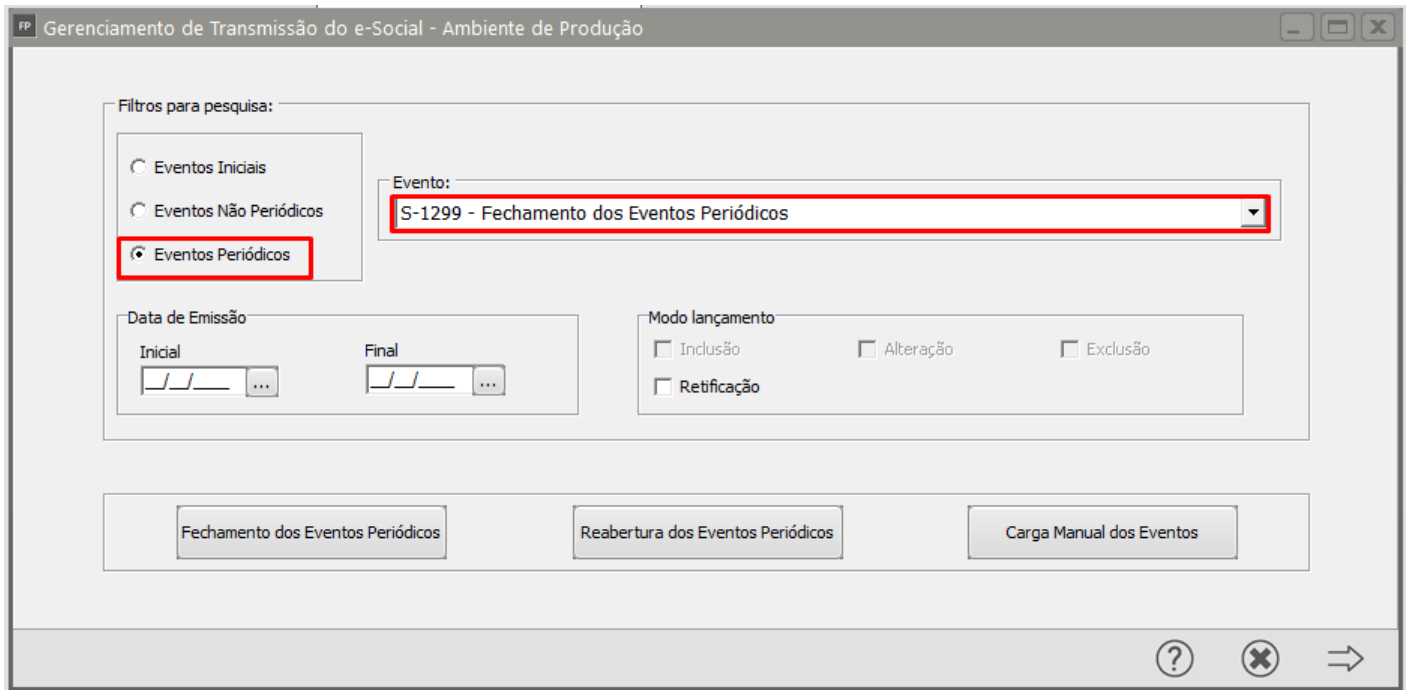
Assinar o documento gerado pelo eSocial através do Java e retornar a Folha de Pagamento > Gestão de Folha > 13º Salário e vá até o final da Página, clique em **Totalizador** e clique em **Contribuições Sociais Consolidadas por Contribuinte**:

The screenshot shows a sidebar menu with a 'Trabalhadores' button. Below it are two menu items: 'Outros eventos' and 'Resultado do processamento - Fechamentos solicitados pela web'. The main content area shows a dropdown menu for 'Totalizador - [19/12/2023 10:17:31]'. Underneath, there is a table with columns 'Evento' and 'Ações'. The first row in the table is 'Contribuições Sociais Consolidadas por Contribuinte', which is highlighted with a red box. Below the table, there are two links: 'Imposto de Renda Retido na Fonte Consolidadas por Contribuinte' and 'FGTS Consolidado por Contribuinte'. Red arrows point from the 'Totalizador' dropdown and the 'Contribuições Sociais Consolidadas por Contribuinte' link to the next screenshot.

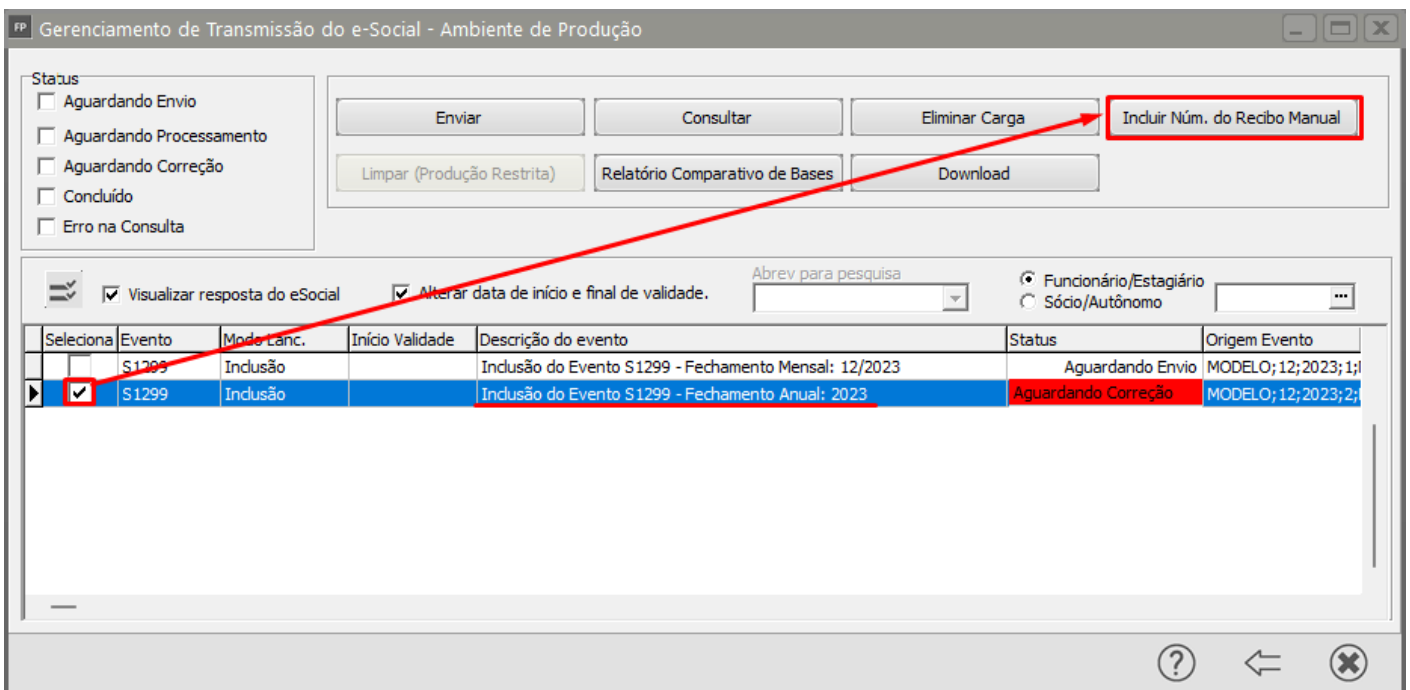
Copie o Número do Recibo do evento:

The screenshot shows the top navigation bar with dropdown menus for 'Empregador/Contribuinte', 'Empregado', 'Trabalhador sem Vínculo', 'Download', 'Folha de Pagamento', and 'Ajuda'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'Você está aqui: > Totalizador > Contribuições Sociais do Contribuinte'. The main content area is titled 'Contribuições Sociais do Contribuinte'. Underneath, there is a search filter section with a dropdown for 'Período de Apuração' set to '2023' and a 'Pesquisar' button. To the right, there is a text input field labeled 'Número do Recibo do evento de origem:' containing the number '1.1.000000023373644456'. Red boxes highlight the search filter and the receipt number, with a red arrow pointing from the search filter to the receipt number.

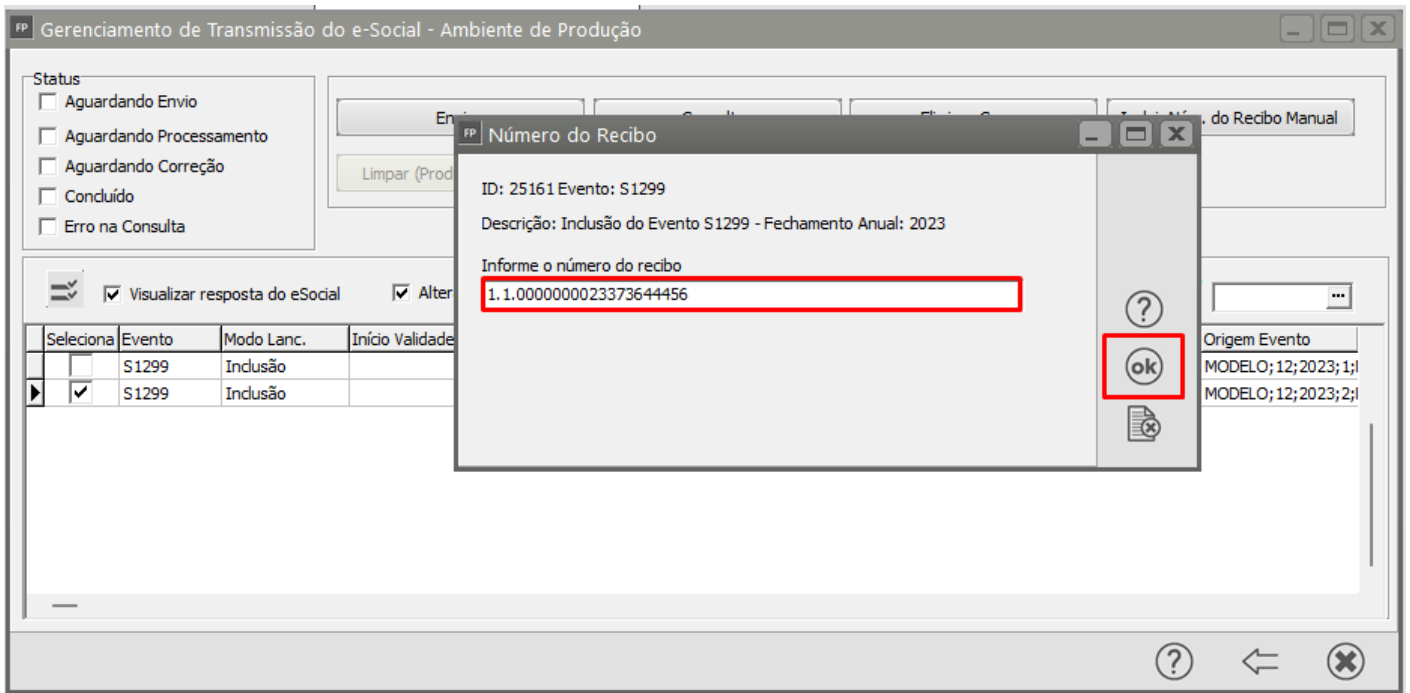
Vá no Sistema Folha de Pagamento para colar o número no Gerenciador de Transmissão > Eventos Periódicos > s1299 - Fechamento Anual 2024:



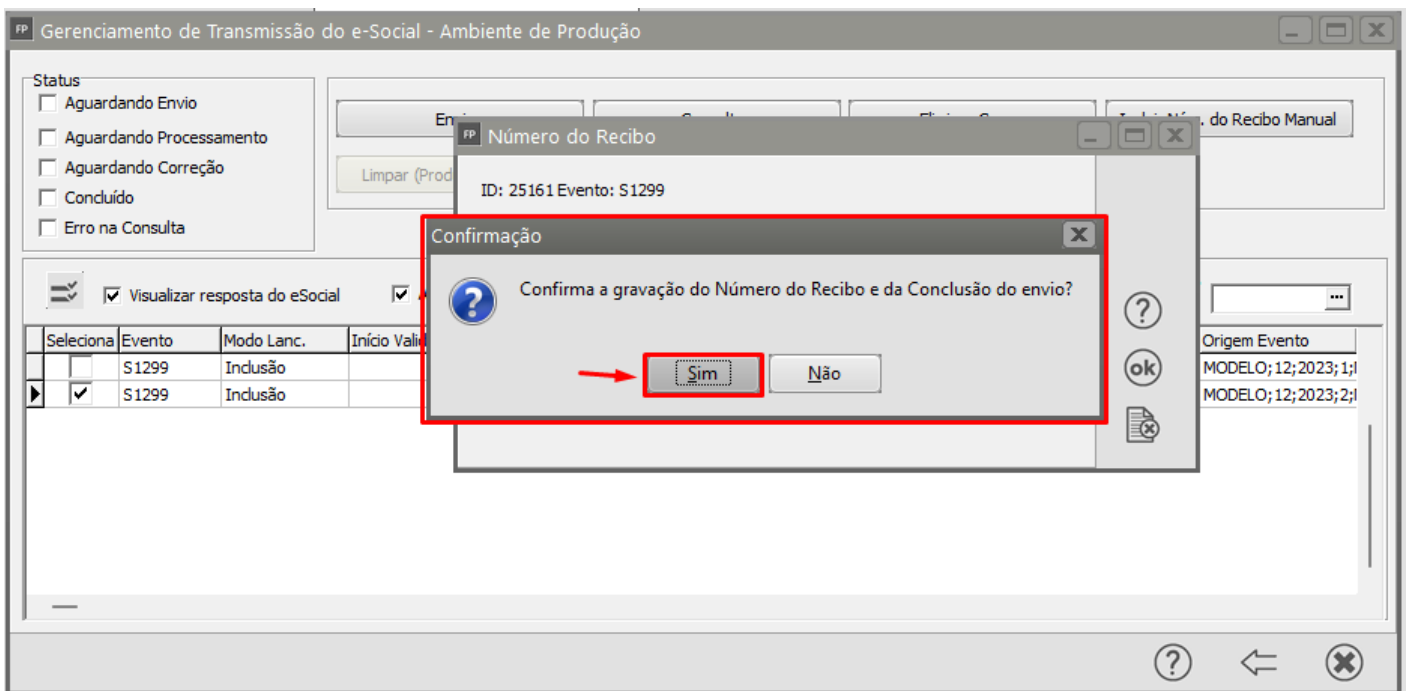
Selecione o evento e clique em Incluir Número do Recibo Manual:



Cole o número que foi copiado no Totalizador do eSocial e clique em OK:



Confirme clicando em Sim:



E o s1299 ficará concluído com Sucesso no Sistema:

Gerenciamento de Transmissão do eSocial - Ambiente de Produção

Status

- Aguardando Envio
- Aguardando Processamento
- Aguardando Correção
- Concluído
- Erro na Consulta

Enviar Consultar Eliminar Carga Incluir Núm. do Recibo Manual

Limpar (Produção Restrita) Relatório Comparativo de Bases Download

Visualizar resposta do eSocial Alterar data de início e final de validade. Abrev para pesquisa Funcionário/Estagiário Sócio/Autônomo

Seleciona	Evento	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento	Status	Origem Evento
<input type="checkbox"/>	S1299	Inclusão		Inclusão do Evento S1299 - Fechamento Mensal: 12/2023	Aguardando Envio	MODELO;12;2023;1;
<input type="checkbox"/>	S1299	Inclusão	-	Inclusão do Evento S1299 - Fechamento Anual: 2023	Concluído com Sucesso	MODELO;12;2023;2;

Veja também os Itens

- [Alteração Cadastral da Empresa para o eSocial](#)
- [Rubrica eSocial](#)
- [Importando informações do Portal do eSocial](#)
- [Controle de Pendências de Eventos do eSocial](#)
- [Parâmetros do eSocial](#)
- [Parametrizando a Empresa para o eSocial](#)
- [Conferência do Totalizador - INSS Sistema x INSS eSocial \(DCTF Web\)](#)
- [Rotina de envio de eventos para o eSocial para Empresa que ainda não fez nenhum envio](#)
- [Rotina de envio de eventos para o eSocial para Empresa que já fez envio dos Iniciais e Não Periódicos](#)
- [Parametrizando o Sistema para o eSocial](#)
- [Utilizando o Gerenciamento de Transmissão do eSocial](#)
- [Excluindo informações enviadas para o eSocial](#)
- [Portal do eSocial - Empresa com alteração no Enquadramento Fiscal](#)
- [Fechamento Anual e Fechamento Mensal no eSocial - Mês de Dezembro](#)
- [Cartilha de Eventos Padrões - Configuração eSocial](#)
- [13º Salário - eSocial - Fechamento dos Eventos S-1299 - Anual](#)
- [Importação de XML do eSocial - Funcionários](#)
- [Forçando o envio no Gerenciamento de Transmissão do eSocial](#)

Revision #17

Created 1 November 2023 13:56:38 by SuporteVR

Updated 29 April 2026 14:34:34 by ProjetosD