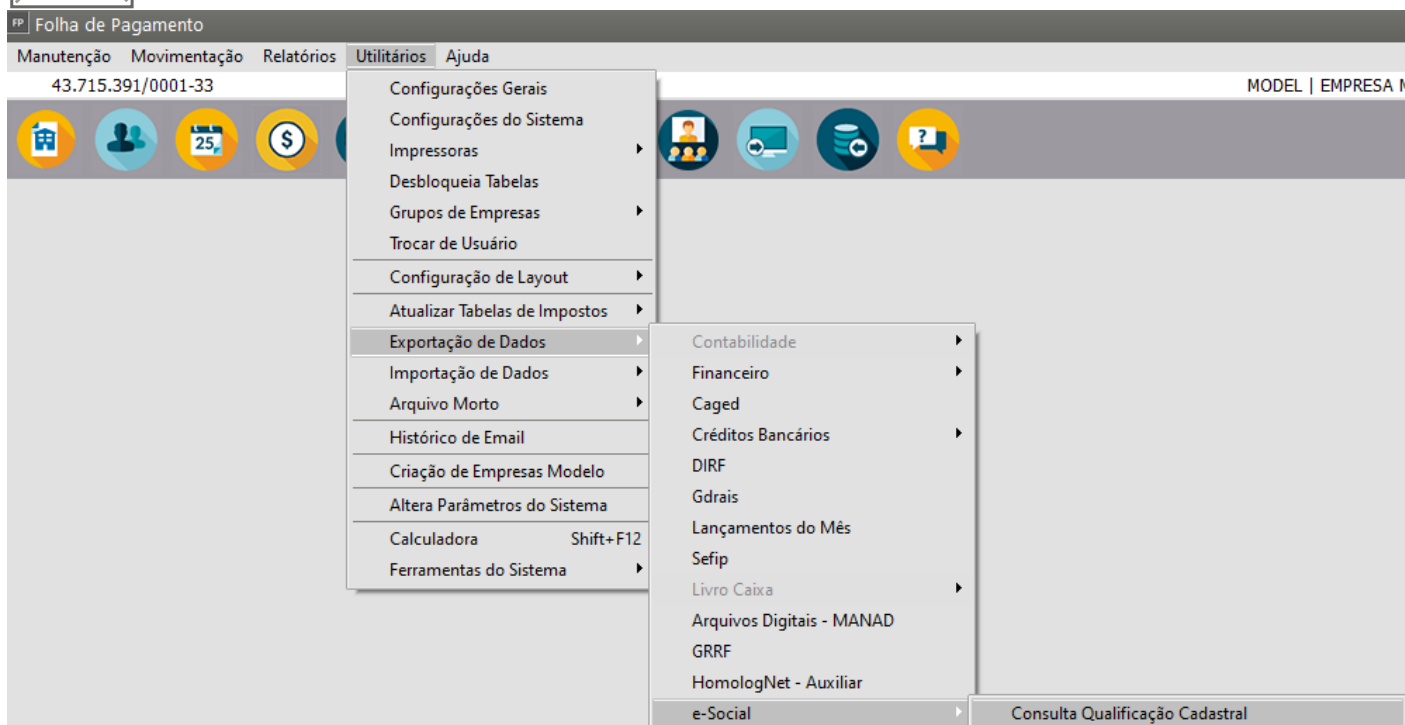
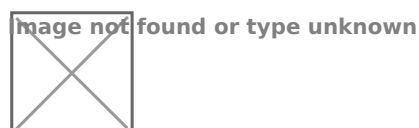


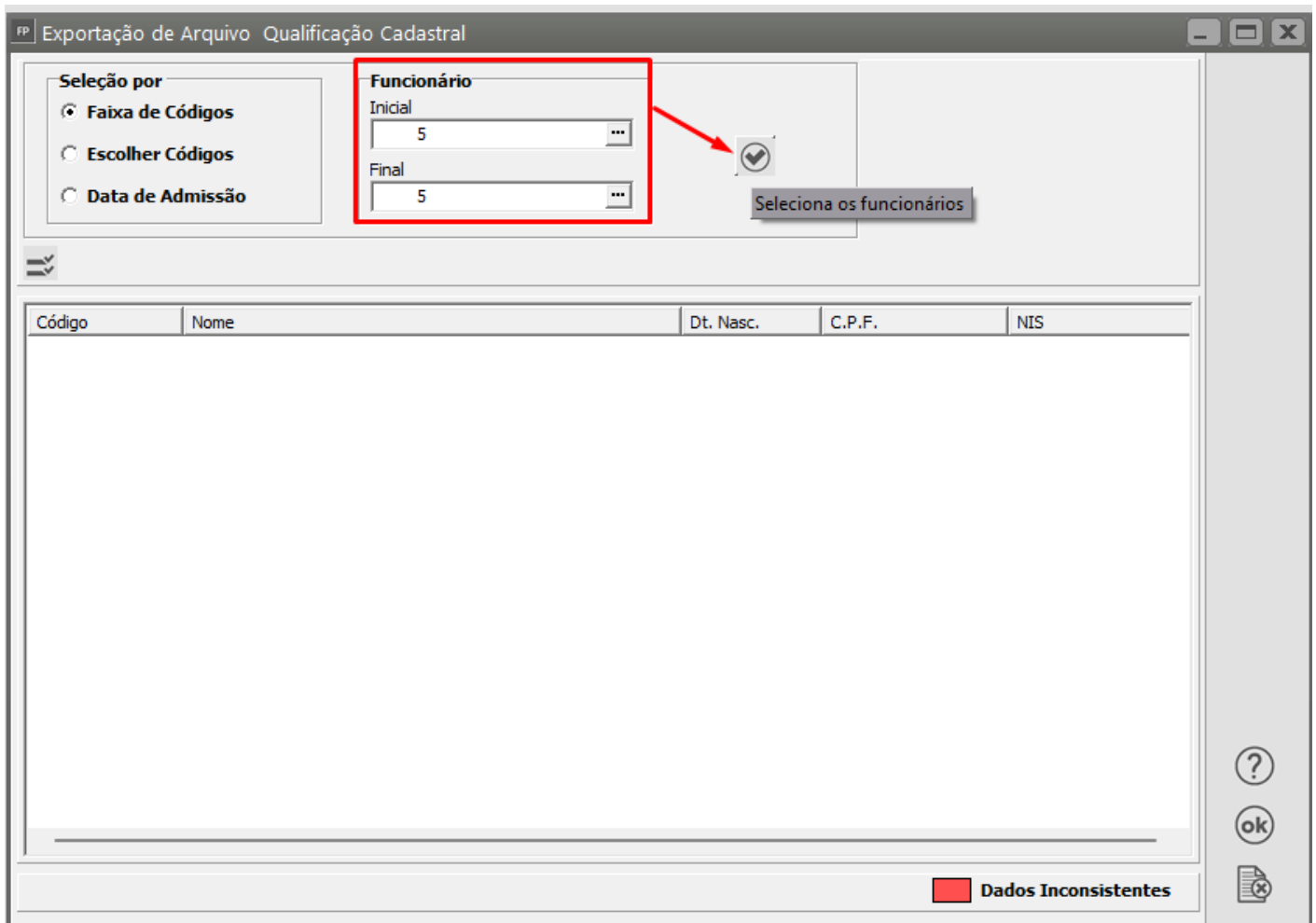
# Exportando dados dos Funcionários para a Qualificação Cadastral

<https://www.youtube.com/embed/QQGEI2zvIKw>

Para exportar dados em lote para a **Qualificação Cadastral**, você deverá acessar o menu **Utilitários>Exportação de Dados>e-Social>Qualificação Cadastral**:



Clique no Botão Seleciona os Funcionário e em seguida defina o Código Inicial e Final dos Funcionários que deseja efetuar a Consulta da Situação Cadastral



Ao clicar no botão será apresentado os funcionários e você deverá assinalar quais deverão ser considerados na geração do arquivo

FP Exportação de Arquivo Qualificação Cadastral

**Seleção por**

- Faixa de Códigos
- Escolher Códigos
- Data de Admissão

**Funcionário**

Inicial: 5

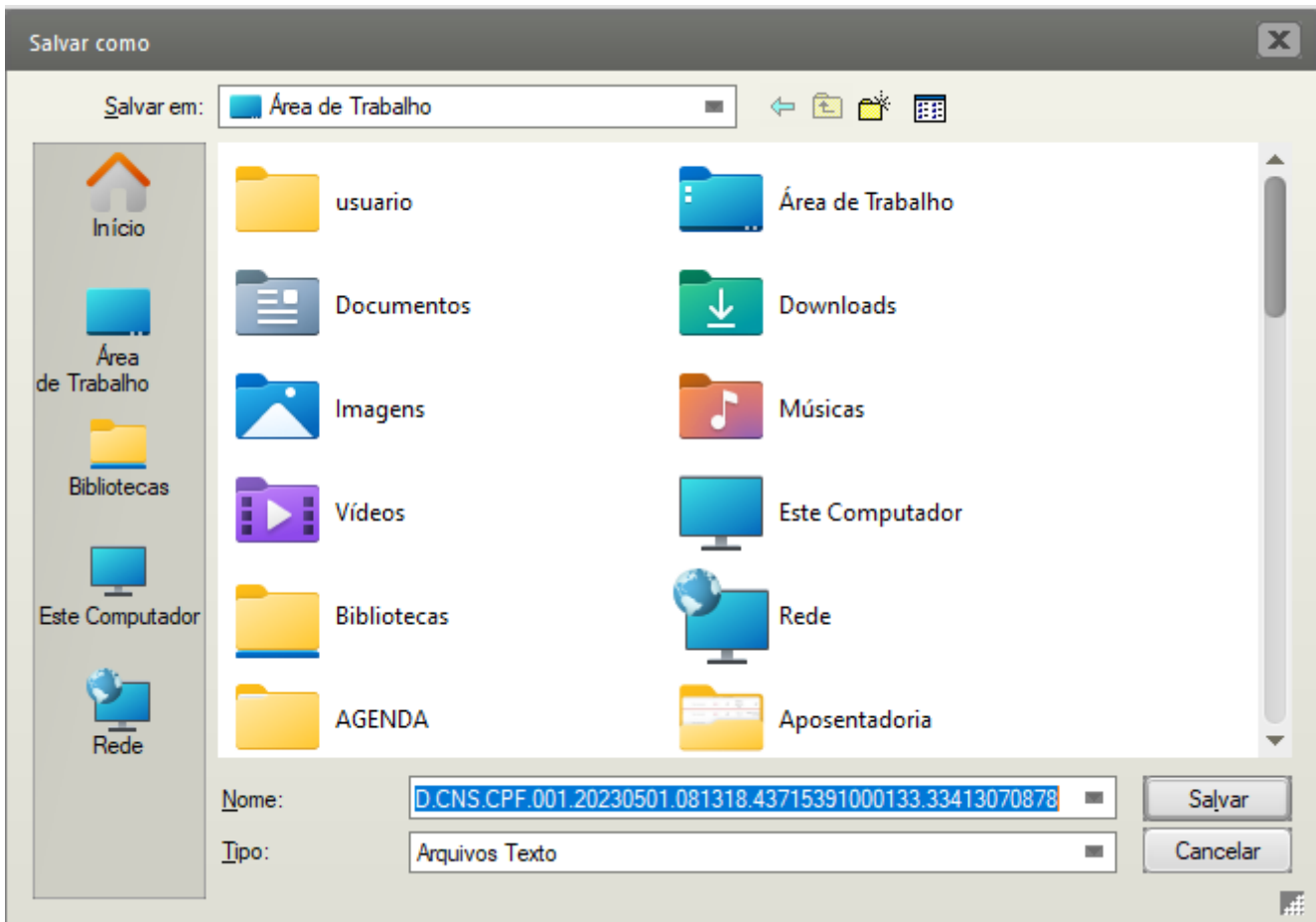
Final: 5

Código	Nome	Dt. Nasc.	C.P.F.
<input checked="" type="checkbox"/> 5	Nome do Funcionário	05/07/1965	057.6

**Dados Inconsistentes**

Você poderá selecionar uma faixa de **códigos dos funcionários** ou ainda, **um determinado período buscando os admitidos, ou todos.**

Após selecionar os funcionários e clicar no botão OK, o Sistema irá solicitar o local onde **salvará o arquivo.**



**Objetivo:** Oferecer aos empregadores um aplicativo para realizar validação dos CPF e NIS em lote visando identificar possíveis divergências entre os cadastros internos das empresas, o Cadastro CPF e o CNIS, a fim de não comprometer o cadastramento inicial ou admissões de trabalhadores no e-Social.

Serão enviados as informações referente à:

- Nome,
- Número do CPF,
- Número do PIS e
- Data de Nascimento para validação.

#### **Veja também os Itens:**

- [Exportando dados dos Funcionários para a Qualificação Cadastral](#)
- [Análise dos dados dos Funcionários enviados para a Qualificação Cadastral](#)
- [Efetuando a Consulta da Qualificação Cadastral](#)