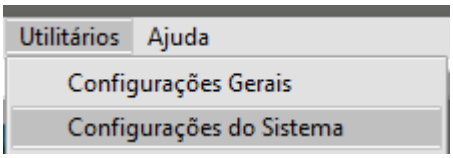
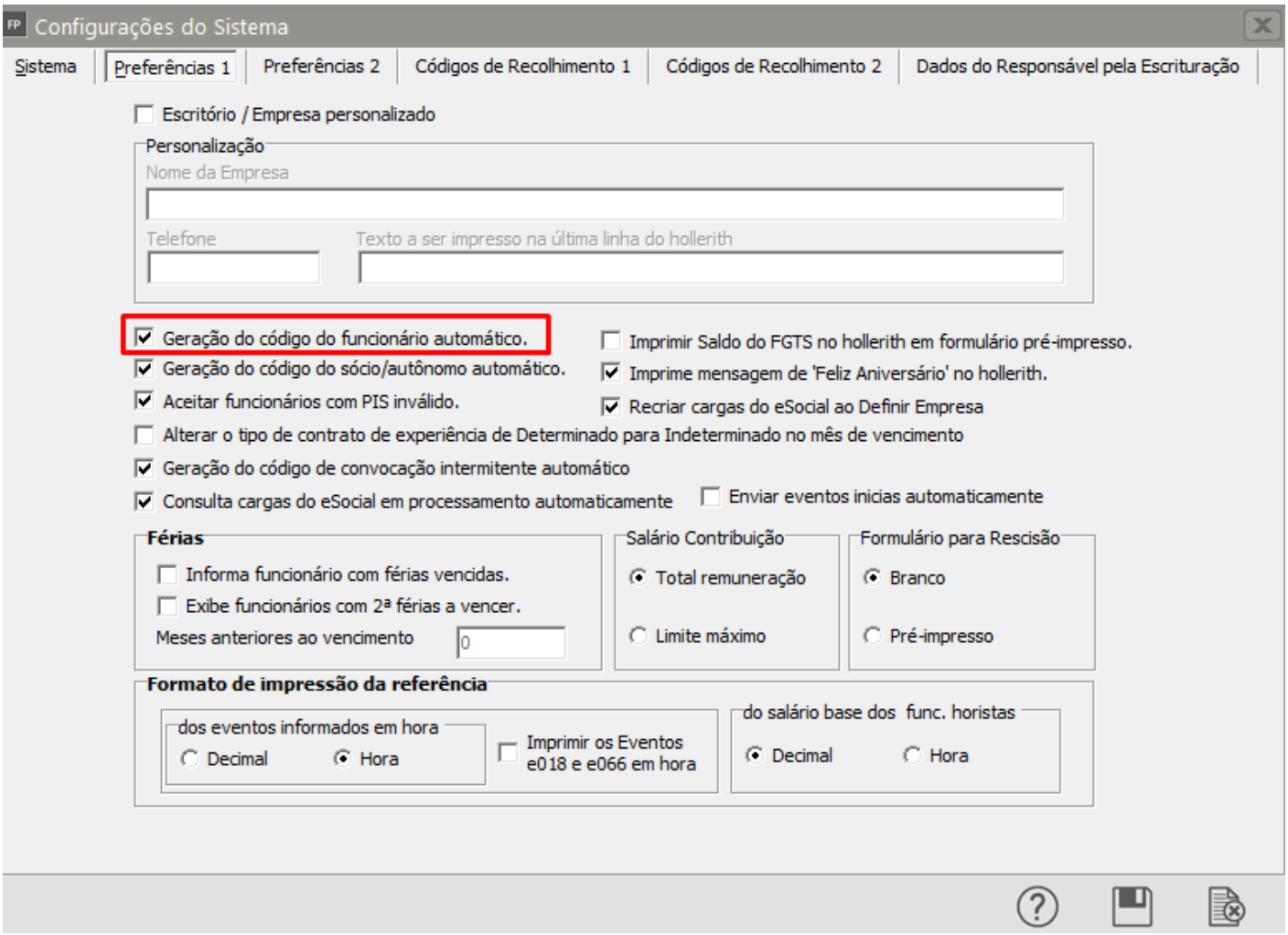
Definindo o Código do funcionário no momento do cadastro

https://www.youtube.com/embed/-qYwVJ2C8S8

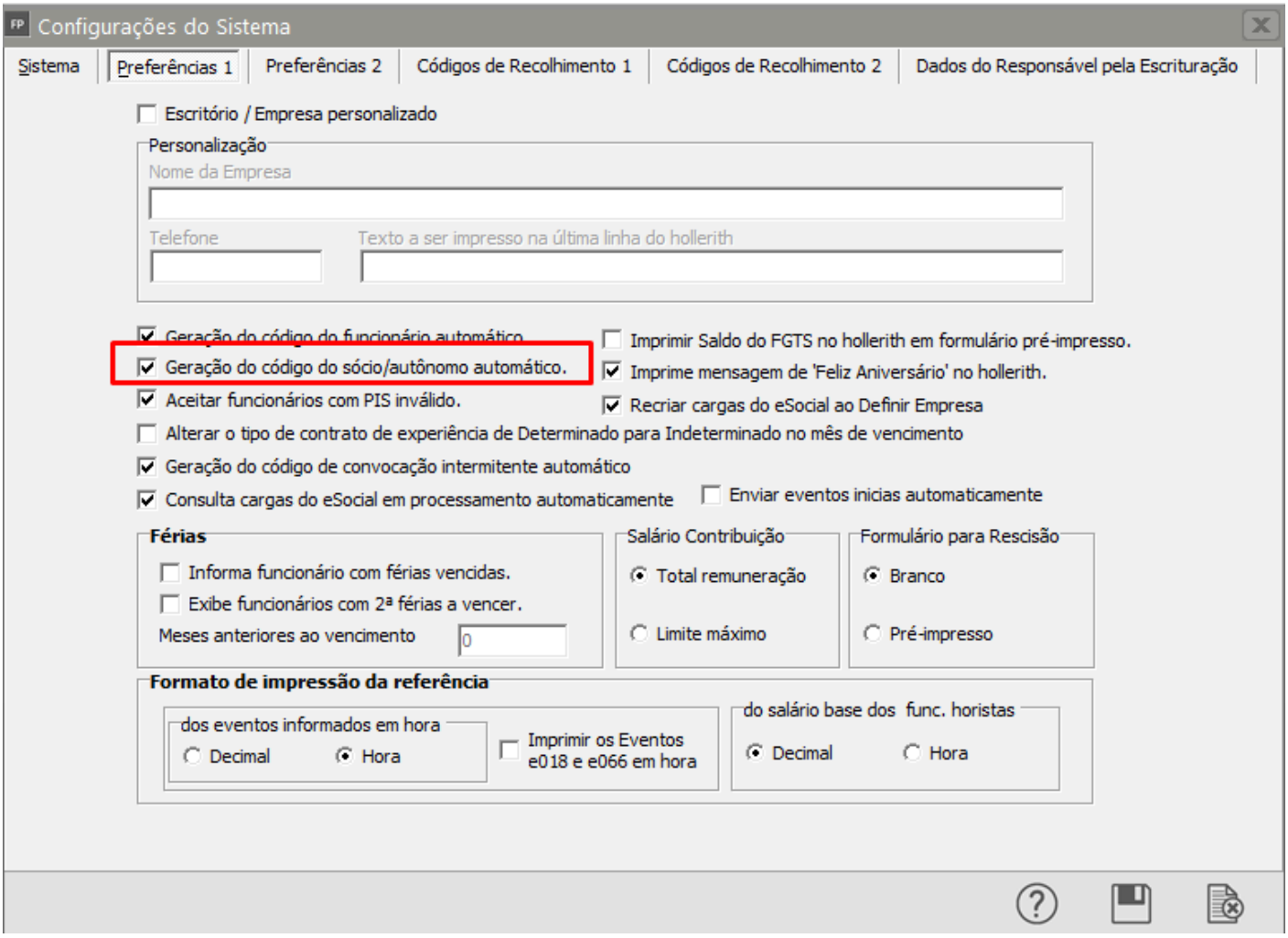
Para que você consiga definir o **Código do funcionário** no momento de seu cadastro, ao invés de ser fornecido automaticamente, acesse o menu **Utilitários>Configurações do Sistema.**



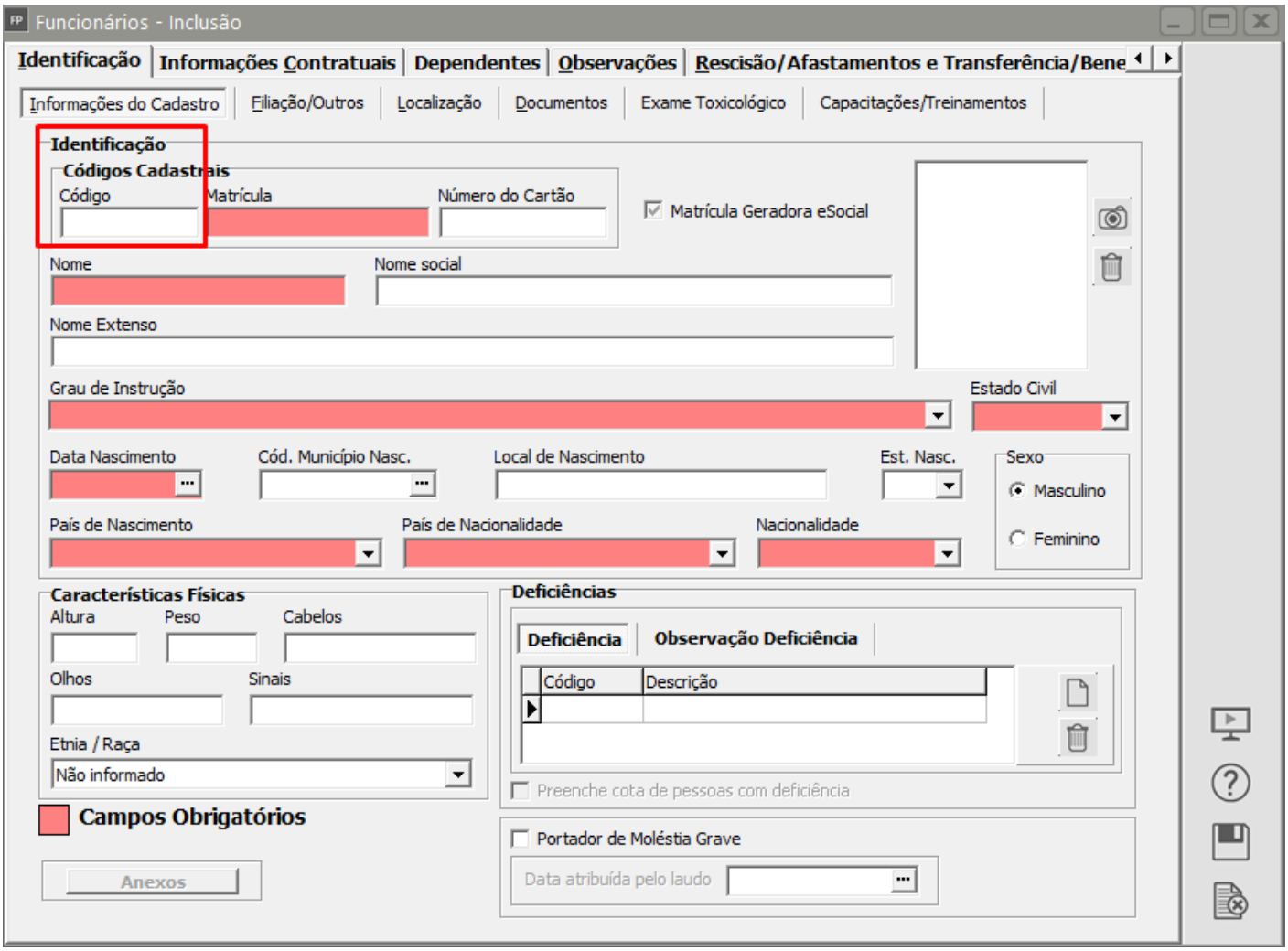
Em seguida acesse a aba **Preferências 1** e tire a seleção do campo **Geração do Código do funcionário automático;**



Se você desejar o mesmo tratamento para o Código do cadastro de sócio e autônomo, acesse o mesmo menu e tire a seleção do campo **Geração do código de Sócio/Autônomo automático.**



No momento do cadastro o campo Código virá em branco para que você faça o preenchimento manualmente



Veja também o Item:

- Cadastrando Funcionários

Revision #14
Created 17 May 2023 17:32:44 by ProjetosD
Updated 29 April 2026 17:35:05 by ProjetosD