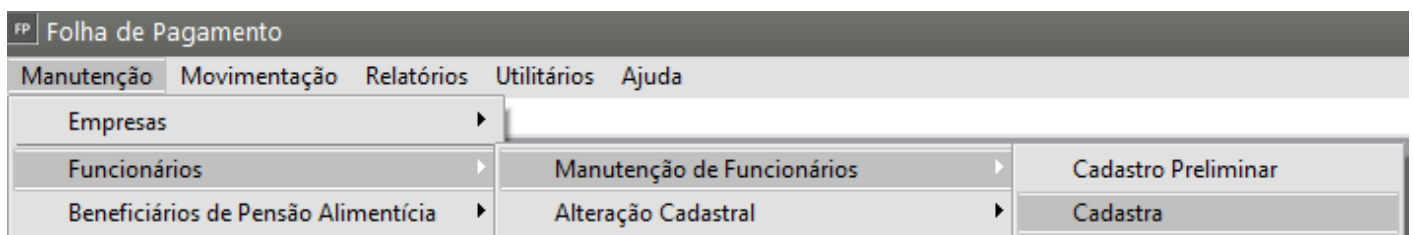


Cadastro, Convocação, Geração de Hollerith e Desligamento de Funcionário Intermitente

<https://www.youtube.com/embed/cxIS6PTfFE4>

Para cadastrar o Funcionário intermitente, acesse o menu **Manutenção>Funcionários >Manutenção de Funcionários>Cadastra**



a) Na aba: **“Informações Contratuais”**, sub aba: **“Tipo de Contrato”** o campo: **“Categoria de trabalhadores”** deve estar preenchido com a categoria: **111 - Empregado - Contrato de trabalho intermitente.**

FP Funcionários - Inclusão

Identificação **Informações Contratuais** **Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal**

Informações do Contrato | Tipos de Contrato | Informações para Cálculo | Estagiário | Trabalhador Temporário | Sindicato / FGTS

Tipo de Contrato

Tipo de admissão para o eSocial Tipo de regime Previdenciário

Indicativo de Admissão Número Processo Trabalhista Vínculo Trabalhista

Categoria de trabalhadores
111 - Empregado - Contrato de Trabalho Intermitente

Tipo de regime da Jornada


Tipo de Contrato de Trabalho (HomologNet / eSocial) Cláusula Assec. Sim Não Objeto Determinante - Contratação por Prazo

Observações do contrato de trabalho

Tipo de admissão

Atividade Simples Nacional
 Anexos I, II, III e V Anexo IV Concomitante

Atividade para a GPS



b) Ainda na aba **Informações Contratuais**, sub aba **Informações para Cálculo**, o Campo: **“Tipo de Salário”** deve ser informado, **“Hora”** ou **“Diário”**

FP Funcionários - Inclusão

Identificação Informações **Contratuais** Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal

Informações do Contrato Tipos de Contrato Informações para Cálculo Estagiário Trabalhador Temporário Sindicato / FGTS

Informações Salariais

Tipo de Salário Salário Base Salário Anterior

Mensal R\$ 0,00 R\$ 0,00

Quinzenal

Semanal

Diário

Hora

Tarefa

Não aplicável

Horas

Diárias Semanais Mensais

7,3333 44 220

Regime Revezamento Período de Trabalho

Contrato a tempo Parcial (referente à Jornada Parcial)

Código Lotação Centro de Custo

Configurações

Holleriths Padrões

Adiantamento Mensal

ADIANT MENSALISTA

Adiant. 13º 13º Salário

ADIANT13 13SALARIO

% Adiantamento Salário 0,00

Recolhe GRCI trimestralmente

Alíquota de SAT Diferenciada (Insalubridade)

Forma Pagto

Mensal Quinzenal Semanal

Comissionista

Percentual 0

Indicativo Pensão Alimentícia - FGTS

% Pensão Alimentícia Valor Pensão Alimentícia

0,00 R\$ 0,00

c) Informar **Turno e Carga Horária** corretamente

Poderá selecionar o código da Carga Horária e do Turno através do ícone 3 pontinhos, onde será apresentados os códigos que já existem cadastrados ou clique no ícone novo para criar conforme seus critérios

FP Funcionários - Inclusão

Identificação Informações **Contratuais** Dependentes Observações Rescisão/Afastamentos e Transferência/Bene

Informações do Contrato Tipos de Contrato Informações para Cálculo Estagiário Temporário / Aprendiz Sindicato / FGTS

Informações Salariais

Tipo de Salário Salário Base Salário Anterior

Hora R\$ 0,00 R\$ 0,00

Vínculos

Carga Horária

Horas

Diárias Semanais Mensais

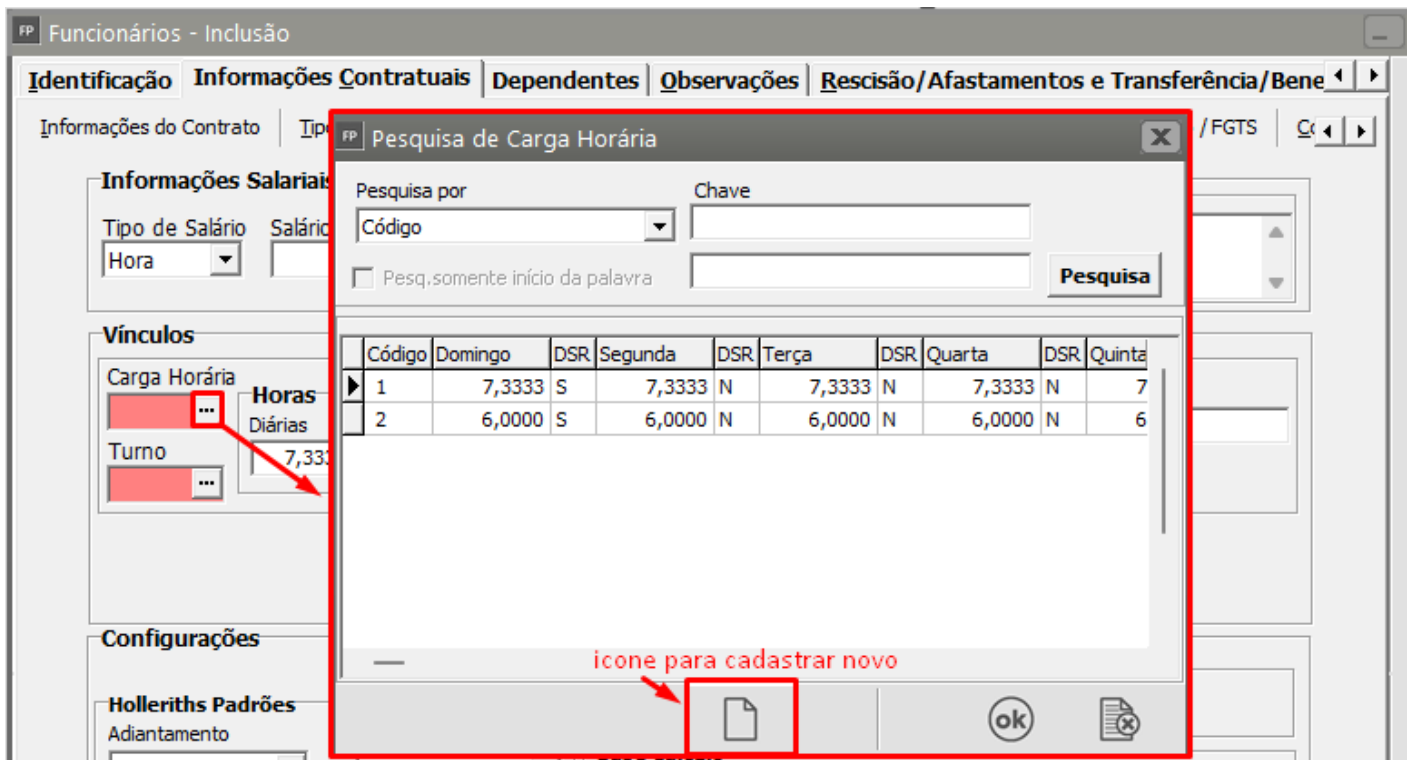
7,3333 44 220

Regime Revezamento Período de Trabalho

Contrato a tempo Parcial (referente à Jornada Parcial)

Código Lotação Centro de Custo

Exemplo:



A jornada de trabalho é o total de horas que um empregado deve trabalhar em um período determinado (geralmente um dia ou uma semana). A jornada padrão é de 8 horas diárias e 44 horas semanais, mas pode variar dependendo do contrato de trabalho ou das convenções coletivas. o DSR também será considerado conforme as horas informadas no dia especificado como DSR tanto na Carga Horária quanto no cadastro do Turno:

Se precisar cria-lo, informe o a Descrição como preferir para identifica-lo na seleção, informe o Tipo de Jornada e clique nos ícones de 3 pontinhos para selecionar as Jornadas que são códigos cadastrados conforme os horários de Entrada, Saída e intervalo para informar em cada dia da semana:

FP Turnos - Inclusão

Código: 4 Descrição: Intermitente 8

Tipo de Jornada:

Turno			
Dia	Cód. Jornada	Hora Inicial	Hora Final
▶ Segunda	...	00:00	00:00
Terça		00:00	00:00
Quarta		00:00	00:00
Quinta		00:00	00:00
Sexta		00:00	00:00
Sábado		00:00	00:00
Domingo		00:00	00:00
Variável		00:00	00:00

Intervalos			
Hora Inicial	Hora Final	Desc	
▶			

Total de Horas Semanais: 0,00

Horário Variável Possui Adicional Noturno

Descrição da jornada

FP Turnos - Inclusão

Na seleção da jornada também poderá utilizar o ícone criar novo:

FP Jornada

Pesquisa por: Cód. Jornada Chave:

Pesq. somente início da palavra

Cód. Jornada	Hor. Entrada	Hor. Saída
▶ 1	08:00	18:00
2	08:00	12:00
3	07:30	14:00
4	07:15	12:00

FP Jornada

📄

Jornada - Inclusão

Identificação

Código Tipo de Jornada Código eSocial

Descrição do tipo de Jornada

Horário

Entrada Saída

Variações Entrada/Saída

Entrada (min.) Saída (min.)

Intervalo

Tipo Entrada Saída Duração Intervalo (Min.)

Permite Horário Flexível

Informe o código das jornadas em cada dia da semana inclusive o DSR que se encontra avançando para a direita na barra de rolagem

Turnos - Inclusão

Código Descrição

Tipo de Jornada

Turno

Hora Inicial	Hora Final	Total Horas	DSR
00:00	00:00		Não
00:00	00:00		Não
00:00	00:00		Não
00:00	00:00		Não
00:00	00:00		Não
00:00	00:00		Não
▶ 00:00	00:00	0,000	Sim
00:00	00:00		Não

Intervalos

Hora Inicial	Hora Final	Desc
▶		

Total de Horas Semanais:

Horário Variável Possui Adicional Noturno

Descrição da jornada

d) Se o “Tipo de Salário” for hora, o campo: “Base Cálculo” deverá estar com a opção: “Horas diárias” selecionado.

The screenshot shows a software interface titled "Funcionários - Inclusão". The main menu includes "Identificação", "Informações. Contratuais", and "Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal". The "Informações para Cálculo" sub-tab is active, showing fields for "Tipo de Salário" (set to "Hora"), "Salário Base" (R\$ 0,00), and "Salário Anterior" (R\$ 0,00). A red box highlights the "Tipo de Salário" dropdown. Below this, the "Vínculos" section includes "Carga Horária" (set to "Horas"), "Regime Revezamento", and "Período de Trabalho". The "Configurações" section has "Holleriths Padrões" (Adiantamento, Adiant. 13°, Mensal: INTERMIT, 13° Salário: 13SALARIO) and "Forma Pagto" (Mensal, Quinzenal, Semanal). The "Base Cálculo" section has "Horas Diárias" selected, highlighted with a red box. Other options include "Comissionista" and "Indicativo Pensão Alimentícia - FGTS".

e) No Campo Holleriths Padrões defina:

- **Adiantamento:** Deixar em Branco
- **Adiant. 13º:** Deixar em Branco
- **Mensal:** INTERMIT
- **13º Salário :** 13SALARIO

FP Funcionários - Inclusão

Identificação | **Informações. Contratuais** | Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal

Informações do Contrato | Tipos de Contrato | Informações para Cálculo | Estagiário | Trabalhador Temporário | Sindicato / FGTS

Informações Salariais

Tipo de Salário: Hora | Salário Base: R\$ 0,00 | Salário Anterior: R\$ 0,00 | Descrição do Salário por Tarefa ou não Aplicável

Vínculos

Carga Horária: Horas Diárias: 7,3333 | Semanais: 44 | Mensais: 220 | Regime Revezamento: | Período de Trabalho: | Contrato a tempo Parcial (referente à Jornada Parcial):

Código Lotação: | Centro de Custo: |

Configurações

Holleriths Padrões

Adiantamento	Mensal
<input type="text"/>	INTERMIT
Adiant. 13º	13º Salário
<input type="text"/>	13SALARIO

% Adiantamento Salário: 0,00

Recolhe GRCI trimestralmente

Alíquota de SAT Diferenciada (Insalubridade)

Forma Pagto

Mensal | Quinzenal | Semanal

Base Cálculo

Horas Diárias | Horas Semanais | Horas Mensais

Comissionista

Percentual:

Indicativo Pensão Alimentícia - FGTS:

% Pensão Alimentícia: | Valor Pensão Alimentícia:

Cadastre Convocação antes de gerar o Holerith

<https://www.youtube.com/embed/W3cqHJevKfk>

a) No menu **Utilitários>Configurações do Sistema>aba preferências 1**

Quando estiver habilitado o campo "**Geração do código de convocação intermitente automático**", ao cadastrar convocação sistema preenche o campo automaticamente com a próxima numeração disponível.

FP Configurações do Sistema

Sistema | **Preferências 1** | Preferências 2 | Códigos de Recolhimento 1 | Códigos de Recolhimento 2 | Dados do Responsável pela Escrituração

Escritório / Empresa personalizado

Personalização

Nome da Empresa

Telefone Texto a ser impresso na última linha do hollerith

Geração do código do funcionário automático. Imprimir Saldo do FGTS no hollerith em formulário pré-impresso.
 Geração do código do sócio/autônomo automático. Imprime mensagem de 'Feliz Aniversário' no hollerith.
 Aceitar funcionários com PIS inválido. Recriar cargas do eSocial ao Definir Empresa
 Alterar o tipo de contrato de experiência de Determinado para Indeterminado no mês de vencimento
 Geração do código de convocação intermitente automático
 Consulta cargas do eSocial em processamento automaticamente Enviar eventos iniciais automaticamente

Férias

Informa funcionário com férias vencidas.
 Exibe funcionários com 2ª férias a vencer.
Meses anteriores ao vencimento

Salário Contribuição

Total remuneração
 Limite máximo

Formulário para Rescisão

Branco
 Pré-impresso

Formato de impressão da referência

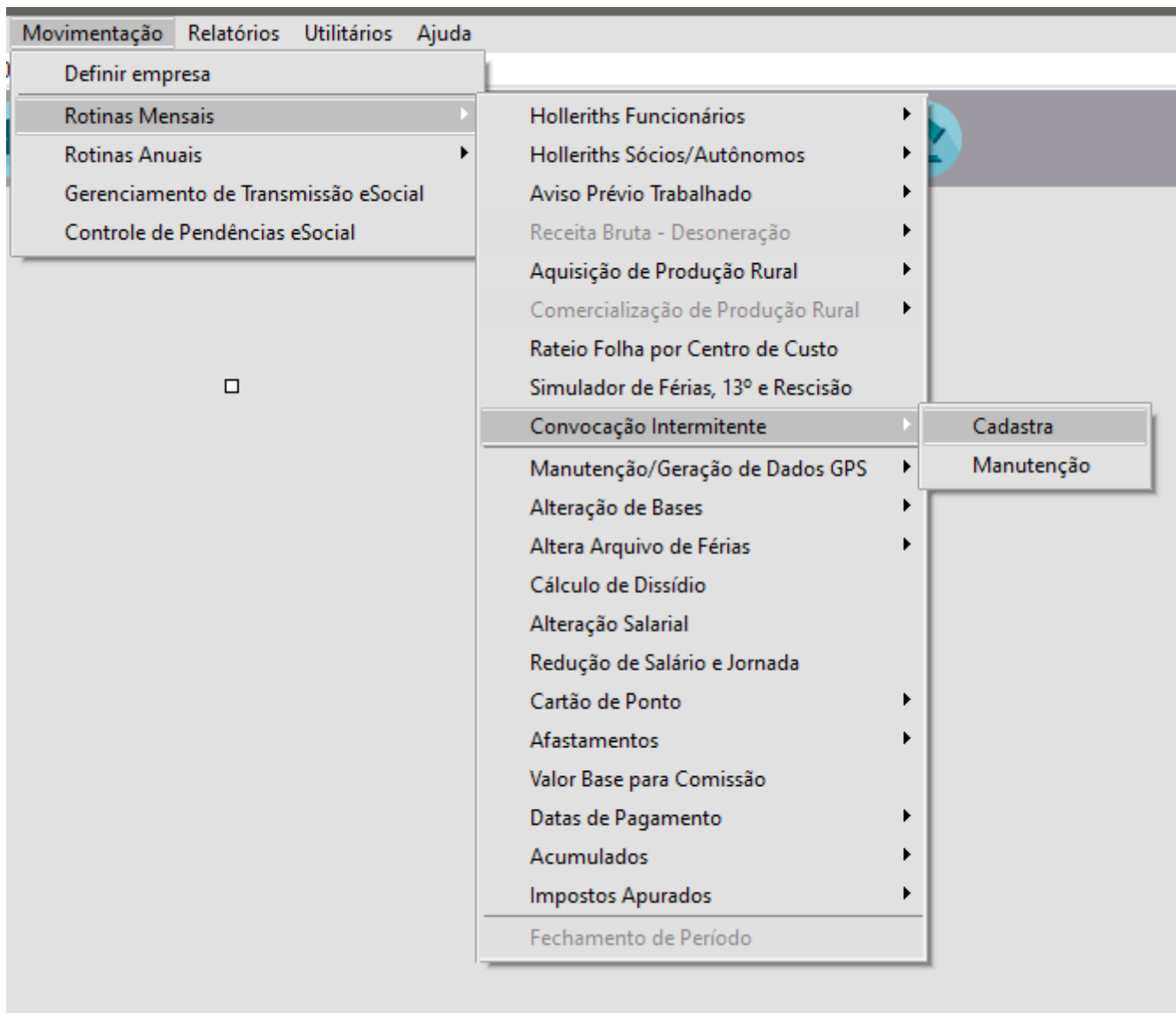
dos eventos informados em hora Decimal Hora Imprimir os Eventos e018 e e066 em hora

do salário base dos func. horistas Decimal Hora

🖥️ ? 📁 🗑️

b) Cadastrar a Convocação do funcionário

Acesse o menu **Movimentação>Rotinas Mensais>Convocação Intermitente>Cadastra.**



Somente os funcionários com **Categoria 111**, estarão visíveis para **cadastro da convocação**.

O código da convocação **não pode ser repetido**, não pode cadastrar o mesmo código de convocação para funcionários diferentes.

FP Trabalhador Intermitente - Inclusão

Convocação

Código de Convocação:

Cód. Funcionário Nome

Data de Início Data de Término Previsão de Pagamento



Jornada de Trabalho (Cod. E-Social)

Descrição das Jornadas

Local de Trabalho

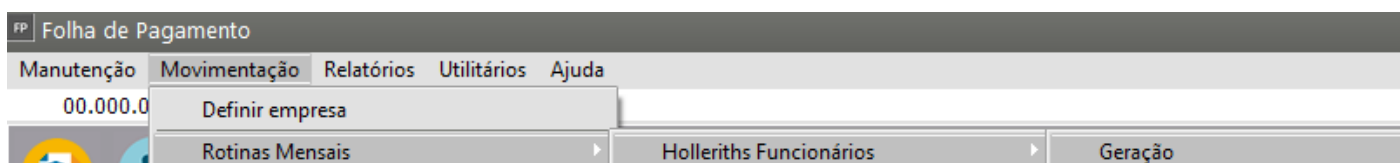
Indicativo do local de prestação de trabalho

Local de Trabalho

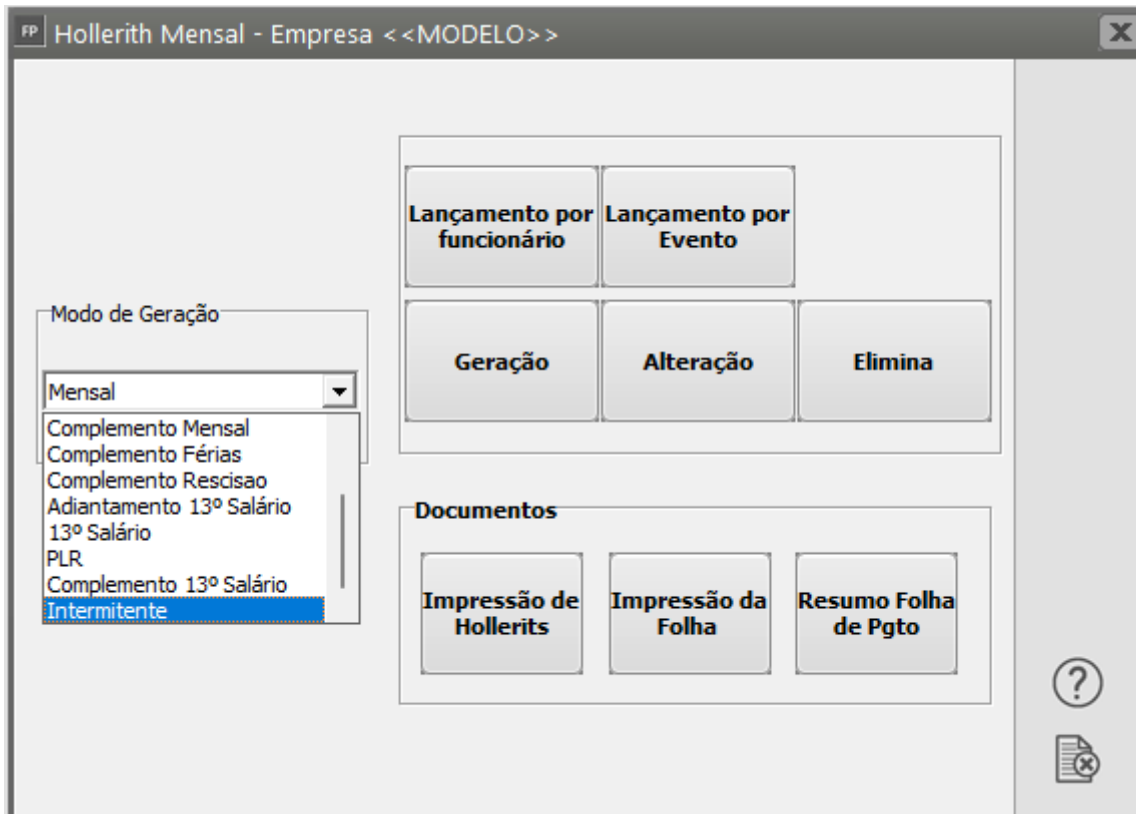



Geração do Holerith de Pagamento Intermitente.

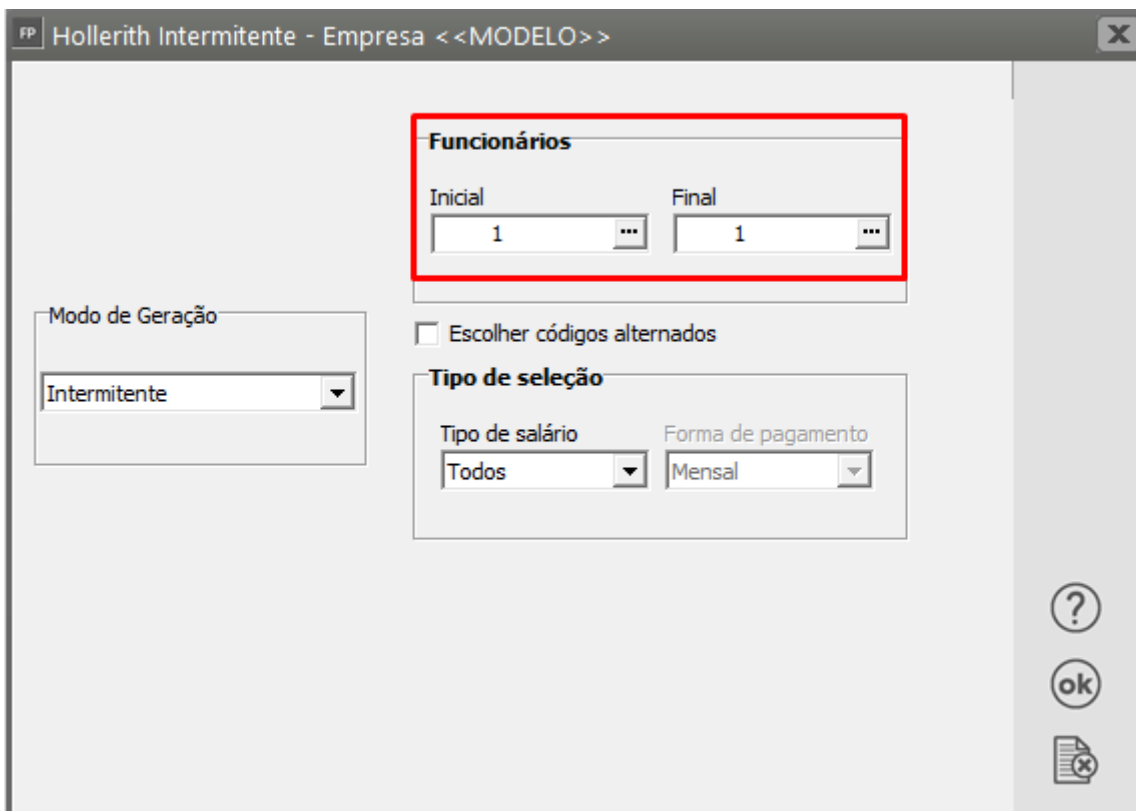
a) Acesse o menu **Movimentação>Rotinas Mensais>Hollerith Funcionário>Geração**



b) Selecionar o modo de geração Intermitente



c) Defina os funcionários e clique em OK



O Sistema apresentará a tela com as informações da geração do hollerith, clique em OK

FP Seleção de Convocação

Funcionário
Paulo Santos

Convocações
Convocação: 01 | Período: 01/05/2023 - 05/05/2023 | Prev. Pgto: 10/05/2023

Período Compreendido: 01/05/2023 - 05/05/2023

Código da Convocação	Data de Pagamento:	Carga Horária	Duração da Convocação (em horas)
01	10/05/2023	1	29,3332

ok

Demonstrativo de Pagamento de Salário							
MODELO SIMPLES NACIONAL		12.890.807/0001-26		Período : 01/05/2023 a 31/05/2023			
1, 1 Centro				05/2023			
RIO CLARO/SP							
Código	Nome do Funcionário	CBO	Função	Local	Seção	Admissão	FL
4	Fabio Campos	521110	Vendedor	ADMINISTRAÇÃO		02/02/2019	1
Cód.	Descrição	Referência	Vencimentos		Descantos		
001	Salário Base	124,67	654,52				
005	Salário Décimo Terceiro	1,00	64,17				
013	Férias Normais		64,17				
018	D.S.R.	22,00	115,50				
044	1/3 de Férias		21,39				
301	INSS	7,50			64,16		
303	Retenção de INSS s/ 13a.	7,50			4,81		
			Total de Vencimentos		Total de Descantos		
			919,75		68,97		
			Valor Líquido		850,78		
Salário Base	Sal. Contr. INSS	Base Cál. FGTS	F.G.T.S. do Mês	Base Cál. IRRF	Faixa IRRF		
5,25 P/H	919,75	919,75	73,58	850,78	0,00		
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO							
_____/_____/_____ DATA				_____ Assinatura do Funcionário			

Exemplo de geração/Cálculo dos eventos:

- **e001 - Salário Base: Horas da Convocação x Salário Hora**
(124:67 horas *5,25 = 654,52)
- **e018 - D.S.R.: Horas DSR x Salário Hora**
(22:00 horas DSR * 5,25 = 115,50)
- **e005 - Salário Décimo Terceiro: Valor gerado no e001 + valor gerado no e018 / 12 meses**
(654,52 + 115,50/ 12 = 64,17)
- **e013 - Férias Normais: Valor gerado no e001 + valor gerado no e018 / 12 meses**
(654,52 + 115,50/ 12) = 64,17
- **e044 - 1/3 de Férias: valor do e013 / 3**
(64,17/3 = 21,39)
- **e301 - INSS: e001 +e018 + e005 + E044 = Base x aliq tabela (- dedução, se**

tiver)

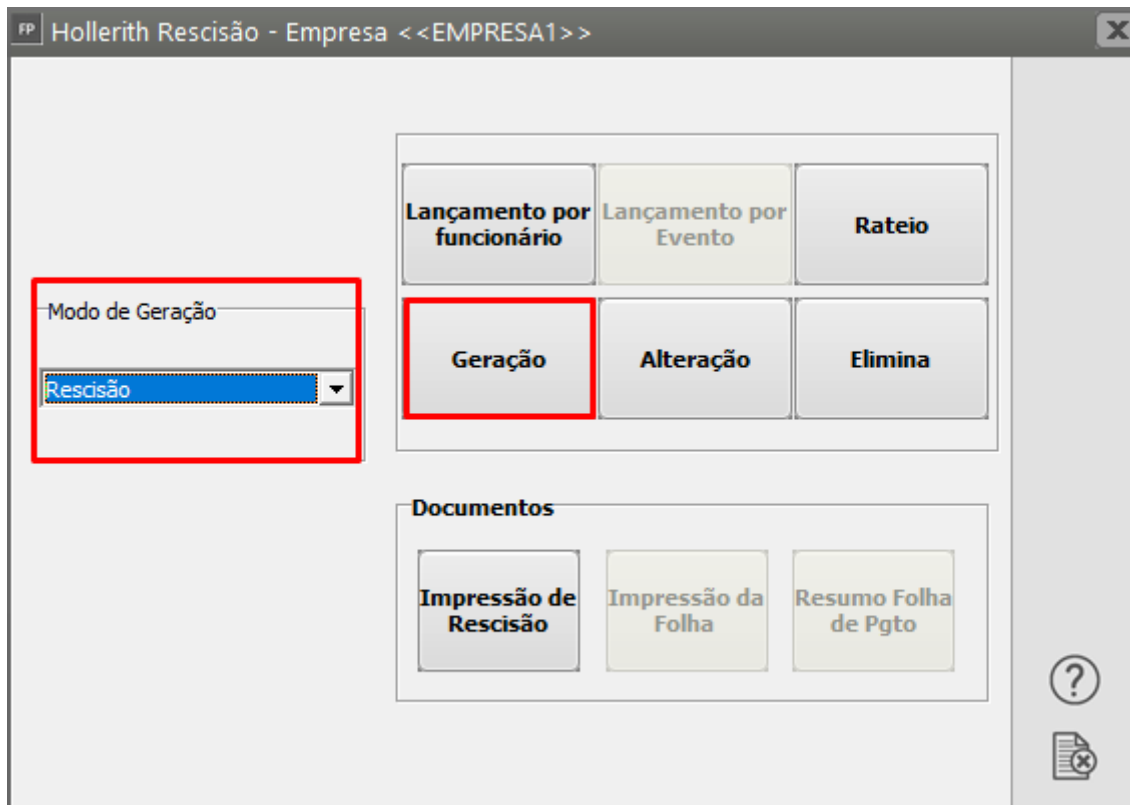
$(654,52 + 115,50 + 64,17 + 21,39 = 855,58 * 7,5\% = 64,16)$

- **e303 - INSS 13º Salário: Valor gerado no e005 x aliq.Tabela INSS**

$(64,17 * 7,5\% = 4,81)$

DESLIGAMENTO DO TRABALHADOR INTERMITENTE

Acesse a Geração de Holleriths e defina Modo de Geração **Rescisão**



Defina o Trabalhador Intermitente e preencha as informações da Rescisão

FP Rescisão Contratual

Informações | Informações Complementares | Processos Vinculados

Funcionário

Código: 15 Nome: TRABALHADOR Data de admissão: 09/02/2026

Código do FGTS: Saldo FGTS: R\$ 0,00 Código Rescisão FGTS: Código Rescisão Rais:

Descrição Tipo Desligamento:

Motivo do Desligamento para o e-Social:

Pediu demissão? Empregador dispensou o funcionário do Aviso Prévio?
 Func comprovou ter novo emprego durante o período do Av Prévio? Sim Não

Reposição de vaga: Sim Não

Data Aviso Prévio: Dias de aviso: 0 Data Desligamento: Data Pagamento: Dias Av. Não Trab.: 0

Aviso prévio indenizado?
 Indeniza dias de Aviso Prévio que excederem 30.

?
ok
✕

A rescisão do contrato de trabalho intermitente segue regras da CLT (Reforma Trabalhista), com verbas calculadas pela média dos salários dos últimos 12 meses (ou período contratado). O Pagamento e formalização no e-social devem ocorrer em até 10 dias corridos após o fim do contrato. A dispensa sem justa causa gera direito à multa de 40% do FGTS.

Lembrando que

Os doze avos relativos a Férias e 13º Salário são pagos juntamente com o hollerite mensal do trabalhador, sendo quitado a cada hollerith gerado.

Principais Pontos da Rescisão Intermitente:

- **Verbas Rescisórias: Incluem saldo de salário, férias proporcionais + 1/3, 13º proporcional e multa do FGTS (40% para dispensa sem justa causa, 20% para acordo comum).**
- **Cálculo (Média):** As verbas são baseadas na média dos valores recebidos (férias, 13º, salário) durante o período de inatividade e atividade.
- **Aviso Prévio:**
Pode ser indenizado, calculado com base na média de remunerações

- **justa Causa:** Ocorre por faltas graves do empregado, pagando apenas saldo de salário e férias vencidas.
- **Prazo e eSocial:** A empresa tem até 10 dias para pagar e formalizar o desligamento no eSocial (evento S-2299).
- **Exame Demissional:** O exame demissional deve ser realizado em até dez dias após o término do contrato, conforme [Normas Regulamentadoras da LegisJet](#).
- **Seguro-Desemprego:** Trabalhadores intermitentes, em regra, não têm direito ao seguro-desemprego, segundo o Sindicato dos Comerciários de Salvador

Veja também os Itens:

- [Convocação de Intermitente](#)
- [Cadastro de Funcionário Intermitente](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários](#)
- [Gerando Pagamento de Férias](#)
- [Gerando Adiantamento Salarial](#)
- [Gerando Pagamento de Rescisão Contratual](#)

- [Gerando Pagamento de Adiantamento de 13º Salário](#)
- [Gerando Adiantamento Salarial para Sócios](#)
- [Gerando Pagamento de 13º Salário - Parcela Final](#)
- [Gerando P.L.R. - Participação nos Lucros e Resultados](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários Domésticos](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Professores](#)
- [Gerando Pagamento dos Funcionários - Locação de Mão de Obra e Construção Civil](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Contrato Determinado](#)
- [Gerando Pagamento dos Funcionários - Estagiários](#)
- [Gerando Folha de Pagamento Complementar](#)
- [Gerando Adiantamento Salarial para Autônomos](#)
- [Gerando Folha de Pagamento de Sócios e Autônomos](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários Mensalistas](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Horistas](#)
- [Gerando Holleriths de Funcionários](#)
- [Gerando Holleriths de Sócios e Autônomos](#)
- [Gerando Rescisão por Motivo de Acordo](#)
- [Gerando Folha de Pagamento de Meses Anteriores](#)

- [Geração de Férias Coletivas](#)
- [Cadastro, Convocação e Geração de Hollerith de Funcionário Intermitente](#)
- [Memória de Cálculo dos Eventos na Tela de Geração](#)
- [Alterando os Valores Gerados nos Pagamentos](#)
- [Excluindo Gerações](#)
- [Inconsistências e Erros no envio do evento S1200 para o Portal do eSocial](#)
- [Inconsistências e Erros no envio do evento S1210 para o Portal do eSocial](#)

Revision #22

Created 31 May 2023 17:14:17 by ProjetosD

Updated 24 April 2026 19:43:32 by ProjetosD