Cadastrando os Dependentes dos Funcionários

https://www.youtube.com/embed/-TCkI6wowLw

Para cadastrar os Dependentes dos Funcionário, acesse o menu **Manutenção>Dependentes>Funcionários**



Esse procedimento é imprescindível para que o sistema calcule o **Salário Família** e considere o dependente para dedução da renda bruta do funcionário na determinação da **base de cálculo do IR.**

Você deverá cadastrar os **Dependentes dos Funcionário** para:

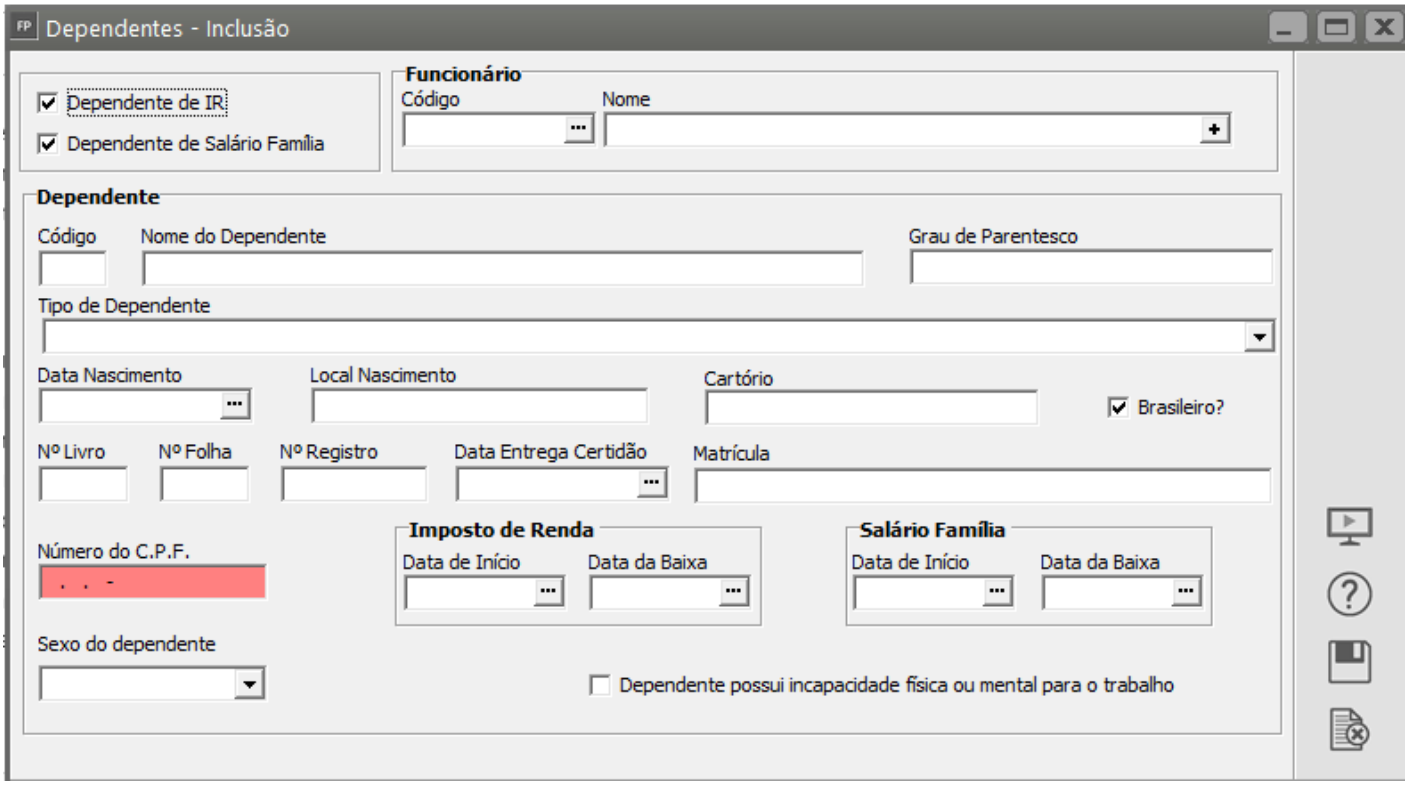
- Dependente de IR
- Dependente de Salário Família

Informe:

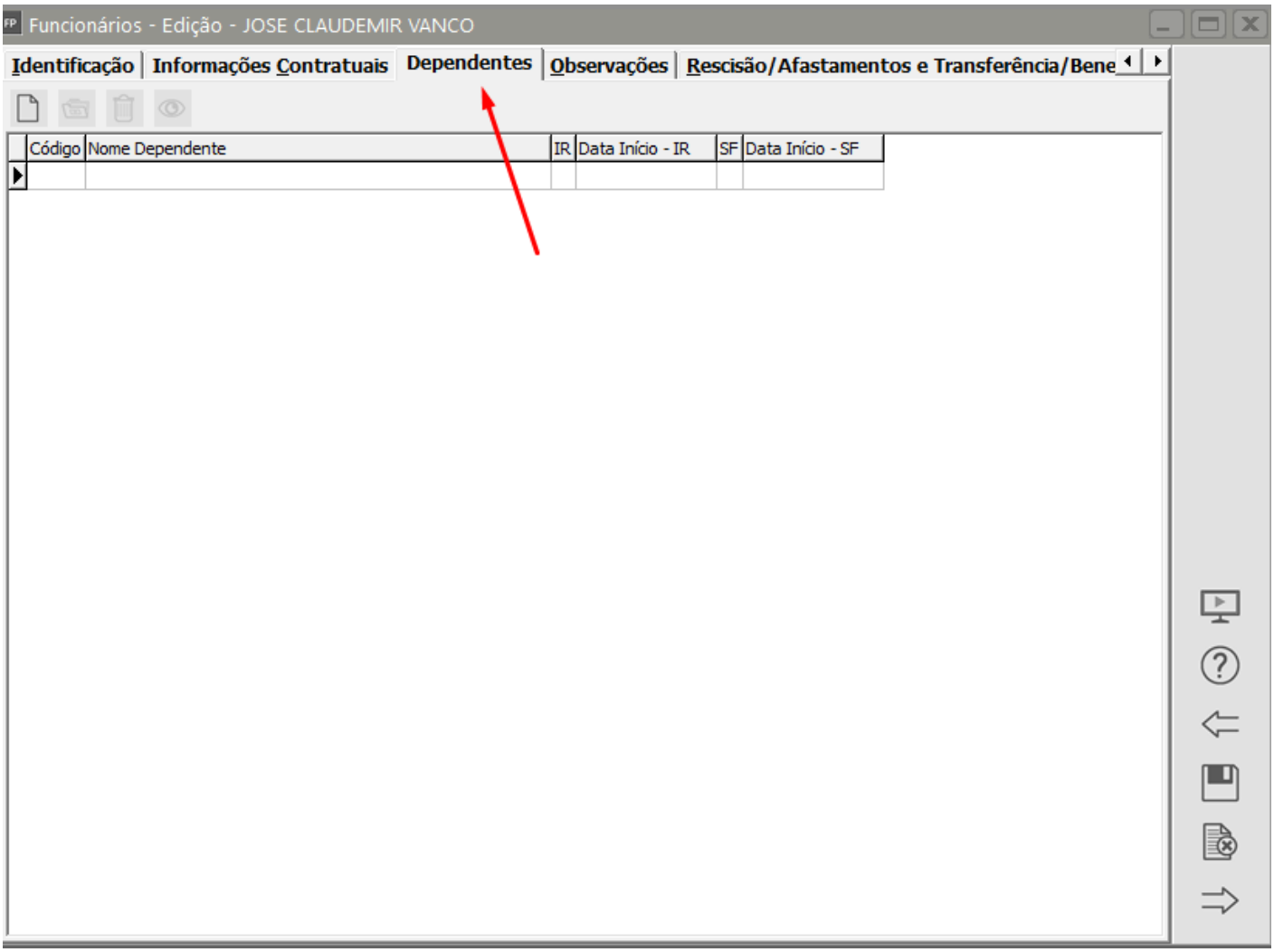
- Código do Funcionário
- Código do Dependente
- Grau de Parentesco
- Tipo de Dependente
- Data de Nascimento
- Local de Nascimento
- Cartório
- Se é Brasileiro

- Número do Livro, Folha, Registro e Data de entrega da Certidão na Empresa
- Matrícula
- Número do CPF
- Data de Inicio e Final para dependência do IR
- Data de Início e Final para dependência do Salário Família
- Sexo do Dependente
- Se o Dependente possui incapacidade física ou mental para o trabalho
- Se o Dependente já consta na base de dados do eSocial

Observação: O campo Número do CPF é obrigatório para a correta exportação para o Portal do eSocial.



Esse mesmo cadastro poderá ser realizado dentro do próprio cadastro do funcionário, aba Dependentes



Veja também os Itens:

- Cadastrando Funcionários
- Tabela de IRRF
- Tabela de IRRF para PLR
- Salário Família

Revision #12
Created 18 April 2023 08:28:34 by ProjetosD
Updated 24 April 2026 18:03:45 by ProjetosD