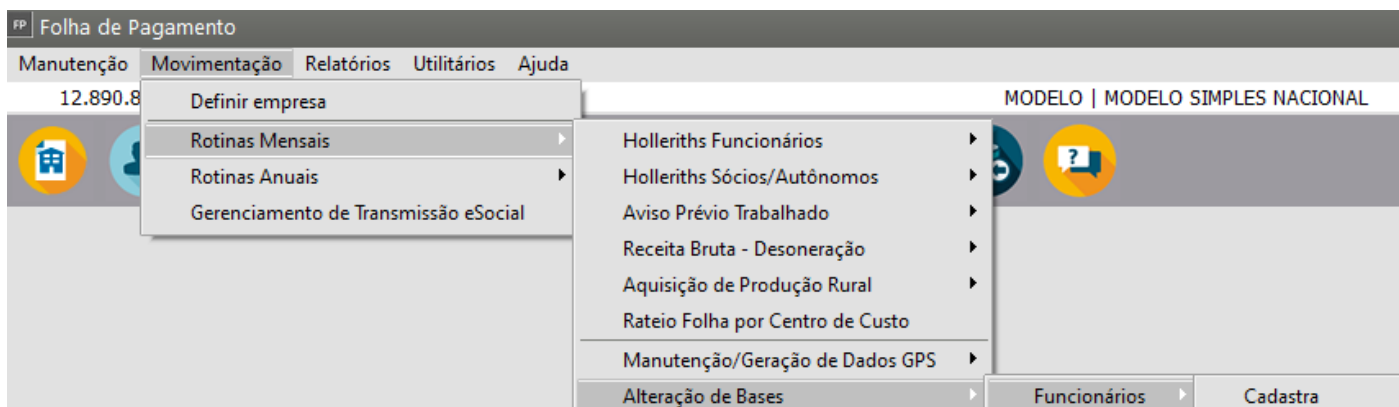


Alterando Bases de Funcionários

<https://www.youtube.com/embed/frcljAWP4g>

Caso necessário fazer alguma alteração das Bases de Cálculos, acesse **Movimentação>Rotinas Mensais>Alteração de Bases>Funcionários**



Selecione qual base sofrerá alteração, de duplo clique ou clique na opção "Edita".

Informe qual será a nova referência ou o valor, assim a base será alterada sem a necessidade de reprocessamento do hollerith de Funcionário.

A imagem mostra a janela "Alteração de bases - Inclusão" do sistema. A janela contém os seguintes campos:

- Funcionário:** Código (2) e Nome (Maria Cândido).
- Tomador:** Código e Descrição.
- Evento:** Cód. Evento (e), Sem./Quinzena (0), Modo (dropdown), Referência (0,00), Valor (R\$ 0,00) e Localização.

Na barra lateral direita, há ícones de ajuda, salvar e cancelar.

OBS.: Após essa alteração, se fizer necessário o reprocessamento dos holleriths de Funcionário, **as bases passarão a apresentar os valores iniciais gerados automaticamente pelo sistema.**

Revision #6

Created 1 June 2023 18:52:58 by ProjetosD

Updated 24 April 2026 19:45:14 by ProjetosD