

Rateando Eventos para Diversos Tomadores (Sócios e Autônomos)

Veja também os Itens:

- [Cadastrando Sócios e Autônomos](#)
- [Cadastrando Beneficiários de Pensão Alimentícia de Sócios e Autônomos](#)
- [Afastamento de Sócios](#)
- [Cadastramento Dependentes de Sócios e Autônomos](#)
- [Previdência Sócios e Autônomos - Valores Complementares](#)
- [Gerando Adiantamento Salarial para Sócios](#)
- [Referência Fixa para Sócio e Autônomo](#)
- [Impressão dos Recibos dos Sócios](#)
- [Impressão de cheque de Sócio e Autônomo](#)
- [Impressão de Relação Bancária dos Sócios](#)
- [Impressão de Informe de Rendimentos do Sócio](#)
- [Impressão de Informe de Rendimentos em Branco \(Sócios e Autônomos\)](#)
- [Impressão de Declaração referente ao Pagamento de ISS \(Sócios e Autônomos\)](#)
- [Alteração Cadastral do Sócio ou Autônomo](#)
- [Atualização de Rendimentos de Sócios e Autônomos](#)
- [Cadastro Preliminar para Sócio ou Autônomos](#)
- [Alterando Bases de Sócios e Autônomos](#)
- [Impressão de Recibos dos Sócios](#)
- [Lançamento de Eventos Diversos para Sócios e Autônomos](#)
- [Rateio Eventos para Diversos Tomadores \(Sócios e Autônomos\)](#)
- [Gerando Folha de Pagamento de Sócios e Autônomos](#)
- [Gerando Holleriths de Sócios e Autônomos](#)
- [Incluindo retenções de INSS de Sócios e Autônomos na GPS](#)

Assim como para funcionários, é preciso separar a folha de pagamento sócios e autônomos por tomador de serviço quando a empresa é de [Construção Civil](#), Locação de Mão-de-obra ou Temporários.

FP Parâmetros Adicionais da Empresa

Parâmetros 1 | Parâmetros 2 | Parâmetros 3 | Caged / Simples Nacional

Banco/C.Sind Patronal | EGTS | DIRF / MANAD | G.P.S. | Rais | Integração | eSocial

Tipo de Empresa
☒ Construção Civil ☐ Temporários
☐ Locação Mão Obra ☐ Outra

Informe nº CEI
Informe nº CNO
Informe nº CAEPF
Tipo CAEPF
Informe nº Registro Trabalho Temporário - MTE

Forma de Pagamento
☐ Semanal ☐ Quinzenal ☒ Mensal
☐ Mesmo critério para todos os funcionários.
Informe a Semana Informe a Quinzena
☐ Pagamento no mês de referência
☒ Mesmo critério para todos os funcionários

Sócios/Autônomos
☐ Pagamento no mês de referência

Adiantamento Salarial
Funcionários:
☒ Mesma porcentagem para todos Porc. 40
☐ Restringir a meses com número mínimo de dias trabalhados 1
☐ Utilizar horas mês como base de cálculo - Horistas
☐ Gera Adiantamento para Afastamentos Licença Maternidade
☐ Gera Adiantamento no mês do retorno do afastamento de Licença Maternidade
Quantidade máxima de dias afastados para a geração do Adiantamento 15
Sócios:
☒ Gera Adiantamento Salarial Porc. 0
☐ Mesma porcentagem para todos
Autônomos:
☒ Gera Adiantamento Salarial Porc. 0
☐ Mesma porcentagem para todos

☒ Controlar fechamento de período

☒ Campos Obrigatórios / eSocial

Informe também se o Adiantamento de sócio e de autônomo serão rateados.

FP Parâmetros Adicionais da Empresa

Parâmetros 1 | Parâmetros 2 | Parâmetros 3 | Caged / Simples Nacional

Banco/C.Sind Patronal | FGTS | DIRF / MANAD | G.P.S. | Rais | Integração | eSocial

Tabela de DSR
☐ DSR separado para func. horista

☐ Considera DSR independente de func. em Férias / Afastamento

Tabela DSR utilizada

☒ Dias ☐ Horas

Opções de Rateio

☒ Rateia o adiantamento de sócio

☒ Rateia o adiantamento de autônomo

☐ Rateia o Adiantamento Salarial

☐ Rateia as Férias e o 13º Salário

☐ Informa a referência do DSR por obra

Arredondamento

☐ Utiliza arredondamento no adiantamento

☐ Utiliza arredondamento no salário líquido

☐ Desconta diferença no mês seguinte

☐ Utiliza arredondamento no adiant. 13º salário

☐ Desconta diferença na parcela final

Arredonda para

☒ 1 Real

☐ 5 Reais

☐ 10 Reais

Opções Gerais

☒ Desconsidera dos avos para o 13º salário, os meses com faltas superior a 15 dias

☒ Recolhe PIS sobre trabalho assalariado

☒ Inclui médias no valor do Adiantamento de 13. salário

☒ Apresenta soma do Saldo de Fgts na Geração de Rescisão

☐ Pagamento integral do Salário Família independente se salário líquido zerado

☐ Descontar período de suspensão no cálculo de férias proporcionais da rescisão de contrato.

Conforme o caso, os tomadores de serviço são cadastrados em [Manutenção/Obras ou Contratantes.](#)

FP Lotação / Obras - Inclusão

Informações Gerais | Informações Obras

Código Descrição

Tipo de Lotação (eSocial)

Tipo Inscrição: ☐ CNPJ ☐ CPF ☐ CAEPF ☐ CNO

Número Inscrição


Situação: ☐ Ativa ☐ Inativa

Logradouro Endereço Número

Complemento Bairro CEP

Cód. do Município (RAIS / eSocial) Cidade UF Centro de Custo

☐ Residente Fiscal no Brasil

 Campos Obrigatórios eSocial / REINF

Para **sócios**, a separação da folha de pagamento por tomador é feita em **Movimentação>Rotinas Mensais>Holleriths Sócios/Autônomos**, selecione o modo de geração **Pró-Labore**, e em seguida clique no botão Rateio,

FP Hollerith Pró-Labore - Empresa <<MODEL>>

Modo de Geração: **Pró-Labore**

Lançamento por Sócio/Autônomo Lançamento por Evento **Rateio**

Geração Alteração Elimina

Documentos: Impressão de Holleriths Impressão da Folha

Enquanto para **autônomos**, esse processo é feito selecionando-se o Modo de Geração Pagamento de Autônomos, e clicando em seguida no botão Rateio.



Quando o parâmetro "**Rateia o Adiantamento Salarial**" da empresa for marcado, também será necessário fazer o rateio do adiantamento salarial dos sócios em **Movimentação>Rotinas Mensais>Holleriths Sócios/Autônomos**, selecionando o modo de geração **Adiantamento de Pró-Labore Mensal**, e clicando em seguida no botão Rateio e o rateio do adiantamento salarial dos autônomos selecionando-se o modo de Geração Adiantamento à Autônomos, e em seguidas clicando no botão Rateio.

Revision #8

Created 18 April 2023 09:00:00 by ProjetosD

Updated 6 December 2024 12:54:40 by ProjetosD