

Inserindo Mensagem nos holleriths

Veja também os Itens:

- [Imprimindo Holleriths](#)
- [Layout de Hollerith](#)
- [Impressão dos Holleriths dos Funcionários](#)
- [Inserindo Mensagem nos Holleriths](#)

Quando for inserir mensagens apenas para um funcionário determinado (Ex: não esqueça a foto 3X4), basta entrar no cadastro do funcionário aba “Informações Contratuais”/Configuração Padrão no campo “Mensagem para ser impressa no Hollerith”, e escrever a mensagem desejada:

[image-1684607904721.png](#)

Caso precise escrever uma mensagem para Todos os Funcionários (Ex: Não esqueça de comparecer na confraternização da empresa no dia 20/12), basta entrar nos parâmetros da empresa na aba “Parâmetros3”, no campo “Mensagem a ser impressa no Hollerith” e escrever a mensagem:

[image-1684608027241.png](#)

Revision #3

Created 18 May 2023 17:21:03 by ProjetosD

Updated 19 August 2024 18:19:47 by ProjetosD