




# Impressão de Aviso e Recibo de Férias


Acesse o menu **Relatórios > Emissão de Documentos > Férias > Aviso/Recibo:**

nd or type unknown


Informe o código do funcionário e os tipos de impressão:

nd or type unknown


nd or type unknown **IMPRIME** Permite que você imprima o relatório, ou seja, o envie pra a impressora

nd or type unknown **PREVIEW/VISUALIZA** - Permite que você visualize o relatório


## Branco - Texto:

nd or type unknown

## Pré - Impresso:

nd or type unknown

## Branco - Gráfico:

nd or type unknown

## Veja também os Itens:

- [Impressão de Aviso de Férias](#)
- [Impressão de Recibo de Férias](#)
- [Impressão de Aviso e Recibo de Férias](#)
- [Impressão de Recibo de Abono Pecuniário](#)