

FGTS Digital

O **FGTS Digital** entrou em vigor a partir do dia 01 de março de 2024 (recolhimento em abril/2024).

No sistema Folha de Pagamento é importante que as incidências dos eventos estejam corretamente configuradas, pois ao recepcionar s1200 - Remuneração ou s2299 - Desligamentos no eSocial, o mesmo alimentará o FGTS Digital automaticamente, onde o processo de envio realizado atualmente pelo sistema normalmente.

OBS: Não depende da folha fechada para visualizar os dados, diferente do INSS e do IR. Saiba mais sobre a totalização Interna Sistema x eSocial acessando: [Conferência do Totalizador - Sistema x eSocial - \(DCTF Web eFGTS Digital\)](#)

- **O que é?**

O FGTS digital é a nova plataforma de gestão que passará a gerenciar as arrecadações do FGTS, substituindo os sistemas SEFIP/GRRF/Conectividade Social a partir de 01/03/2024, tanto o recolhimento mensal quanto rescisório, permitindo ao empregador gerar guias para pagamento ou realizar outros controles, como parcelamentos, compensações e restituições.

O objetivo é desburocratizar o sistema mas também fazer com que a fiscalização realizada pela auditoria fiscal do governo seja mais abrangente.

- **Acesso a plataforma;**

Não é um programa que será instalado na máquina. Para utilizar o FGTS Digital o acesso será no site FGTS Digital (www.gov.br/fgtsdigital) com certificado digital, o empregador deverá cadastrar uma conta no portal gov.br e acessar através do certificado digital. Esse acesso requer o cadastramento prévio da autorização dos poderes a serem outorgados no módulo de procurações do FGTS Digital; (Passo a passo no fim da página)

Para o FGTS Digital, não servem as procurações feitas no eCAC/Conectividade Social. Será necessário emitir nova procuração eletrônica para que terceiros possam acessar seus dados e representá-los no FGTS Digital.

Acesso Matriz e Filial: Tudo será centralizado no CNPJ raiz, somente a matriz poderá cadastrar procuração mas tem como separar as guias por filiais.

- **Quem está obrigado ao FGTS DIGITAL?**

Todos os empregadores obrigados a recolher FGTS deverão utilizar o FGTS Digital para gerar suas guias e realizar toda a gestão do pagamento desses valores, **com exceção do segurado especial, MEI e domésticos**, esses empregadores continuarão a recolher o FGTS juntamente com o DAE mensal gerado pelo eSocial.

Segurado especial e MEI: Apenas o FGTS rescisório será recolhido pelo FGTS Digital, em substituição à GRRF gerada pelo Conectividade Social. Quando o motivo de desligamento não gerar direito ao saque do FGTS, será por meio do Documento de Arrecadação do eSocial – DAE normalmente, mas quando o motivo de desligamento gerar direito ao saque do FGTS (assim como a multa rescisória do FGTS) deverá ser gerado pelo FGTS digital para fatos geradores ocorridos após 01/03/2024.

Doméstico: Continuará recolhendo o FGTS mensal e rescisório utilizando a guia DAE gerada pelo eSocial. O empregador doméstico utilizará o FGTS Digital **futuramente apenas para requerer parcelamentos de débitos do FGTS.**

- **O que vai mudar?**

As principais mudanças que afetarão o empregador são a forma de pagamento da guia e a data de vencimento da guia.

Prazos: Conforme a Lei nº 14.438/2022, a partir da entrada do FGTS Digital, o vencimento do FGTS passará do dia 7 para até o dia 20 do mês seguinte.

Os empregadores terão até o dia 15 do mês subsequente ao mês de referência para envio da folha ao eSocial mesmo que o vencimento seja dia 20. Quando os prazos previstos recaírem em dia não útil, a declaração deverá ser antecipada para o dia útil imediatamente anterior. Ou seja, o FGTS da competência 03/2024 terá vencimento em 19/04/2024.

Para envio das verbas rescisórias, as empresas terão até 10 dias contados a partir do término do contrato para enviar os s2299 - Desligamentos.

Forma de Pagamento: O pagamento da guia passará a ser realizada via PIX.

Como a forma de pagamento será exclusivamente através do PIX, pelo QR Code apresentado na guia. Portanto, caso a empresa não possua conta bancária no CNPJ com acesso eletrônico que permita pagamento por PIX, recomendamos que abram o quanto antes e já comecem a utilizar para não ter problemas.

Nº do PIS: No FGTS Digital, a identificação do empregado será feita exclusivamente pelo CPF. Não haverá mais a necessidade de geração e nem a utilização do PIS dos trabalhadores. A CAIXA fará a unificação das atuais contas vinculadas dos trabalhadores com os respectivos CPFs.

Chave de Comunicação: A chave do FGTS é um código composto por 23 caracteres, incluindo letras e números, entregue aos trabalhadores ao serem desligados do emprego para acesso aos

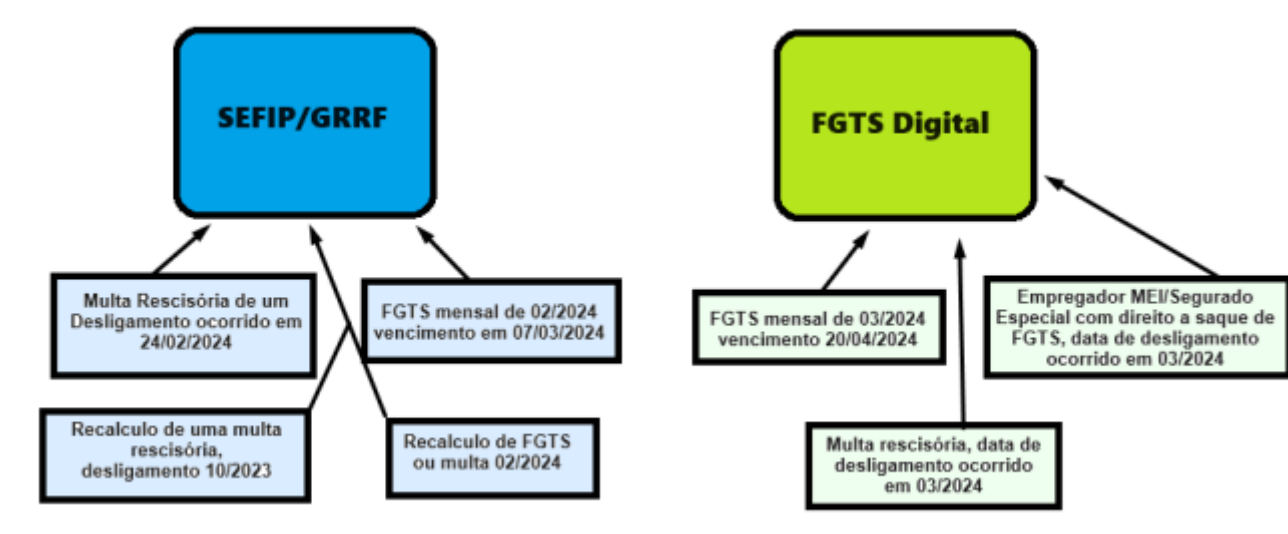
serviços do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS). Com o FGTS Digital, os empregadores não precisam mais gerar a chave de autorização para os empregados conseguirem sacar os valores do fundo e nem a utilização do número do PIS dos trabalhadores para a geração da guia no FGTS Digital, pois será considerado o motivo do desligamento.

- **Competências Anteriores**

O que define se será recolhido pelo FGTS digital ou SEFIP/GRRF é o FATO GERADOR (regime de competência), sendo assim, tudo que ocorrer até 29/02/2024 será pela SEFIP/GRRF, mesmo que o vencimento seja em 03/2024. E toda geração que ocorrer após 01/03/2024 será pelo FGTS digital.

Os débitos de competências anteriores à implementação do FGTS Digital continuarão sendo recolhidos por meio de guias emitidas pela Caixa Econômica Federal. Caso haja necessidade de pagamento de diferenças ou retificações de dados de competências anteriores, o empregador deverá utilizar o sistema original que gerou o recolhimento. Para isso, foi disponibilizado a SEFIP versão 8.4 <https://www.gov.br/receitafederal/pt-br/centrais-de-conteudo/download/pgd/sefip>

Exemplos por Competência:



- **Como vai funcionar?**

Para gerar as guias de recolhimento, será necessário que o empregador realize o envio das remunerações devidas aos trabalhadores pelo sistema eSocial, onde o FGTS Digital automaticamente irá apropriar esses dados, de acordo com as incidências das rubricas que utilizamos no sistema eSocial.

Após a geração no sistema e transmissão dos eventos ao eSocial, o FGTS Digital automaticamente irá apropriar esses dados, de acordo com as incidências das rubricas que utilizamos no sistema. Não será necessário fechar a folha para conseguir gerar guias. Dessa forma, à medida que a empresa enviar remunerações, poderá emitir guias de FGTS sobre essas bases de cálculos.

Sobre as rubricas como já é sabido, são parametrizadas pelo empregador que definirá se tal evento terá incidência para FGTS ou não. Por isso, é extremamente importante a conferência de incidências sistema x eSocial antes de gerar a folha e transmitir os eventos periódicos.

- **Parametrização no Sistema Folha de Pagamento**

Se o empregador encontrar divergências nos valores devidos de FGTS entre seu sistema de gestão de folha e o FGTS Digital, deverá verificar inicialmente todas as rubricas declaradas, sejam elas de vencimento, desconto ou informativas e corrigir as incidências em cada rubrica e reenviar os eventos de remuneração para cada trabalhador, para que os totalizadores do FGTS sejam processados novamente.

- **Dicas para evitar que as divergências ocorram:**

1º) Os Eventos que foram calculados na ficha financeira devem estar parametrizados corretamente antes da geração da folha de pagamento, para conferir acesse o menu:

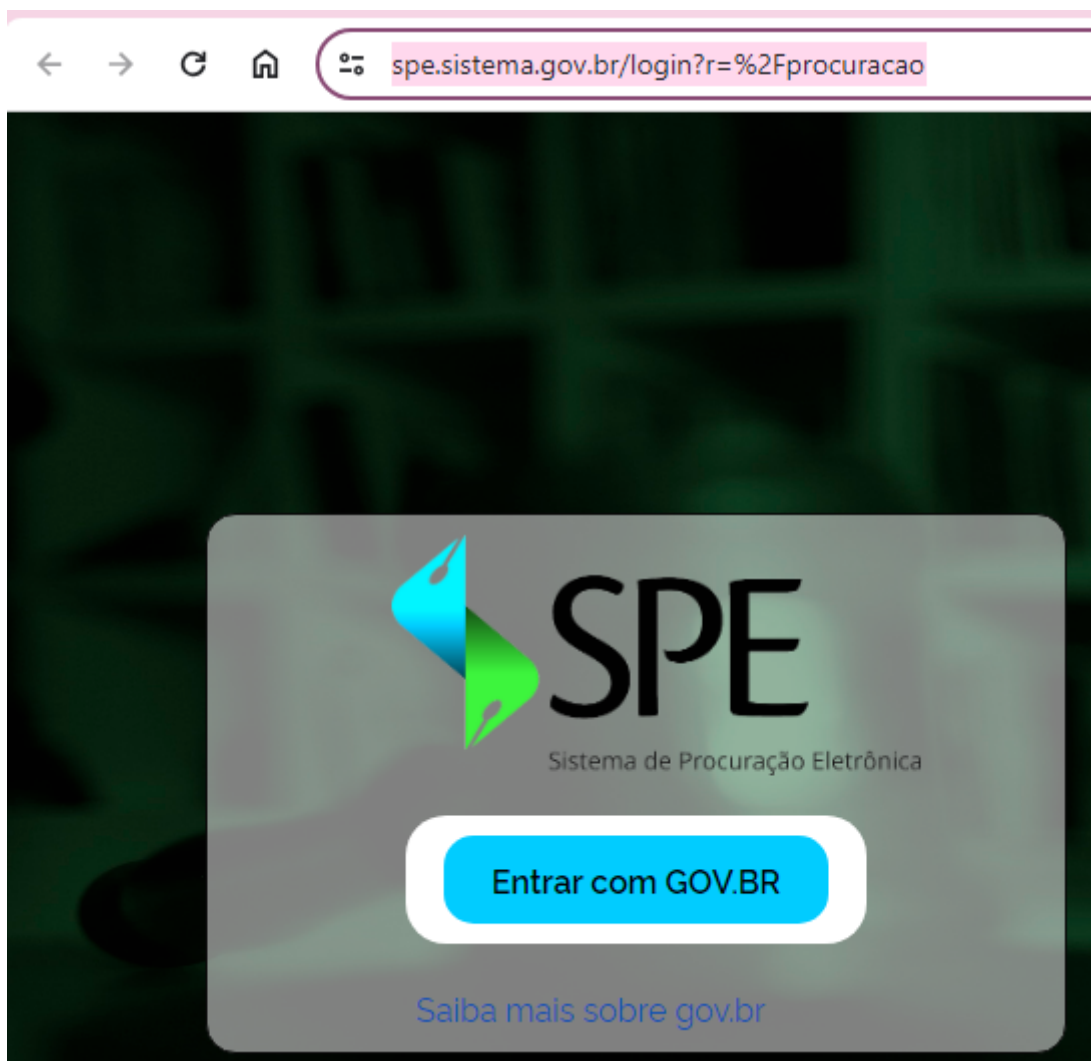
Manutenção > Eventos > Manutenção > Aba Informações eSocial, conforme a [Cartilha Eventos Padrão - Configuração eSocial](#).

2º) Verificar os códigos também no eSocial em **Empregador/Contribuinte>Tabelas>Rubricas**.

Procuração Eletrônica

Será necessária uma nova procuração dos clientes para que os escritórios consigam acessar o FGTS Digital

3.1) Para cadastro da nova procuração, acesse o link <https://autoatendimento.grupoallegus.com.br/login?r=%2Fprocuracao>



3.2) Clique em Entrar com GOV.BR e utilize o certificado digital da empresa.

Se for empregador Pessoa Física utilize o eCPF ou senha gov.br do titular (selo prata ou ouro)

3.3) Clique na opção Nova Procuração

Procuração

Exibe as procurações cedidas e recebidas e permite criar uma nova.



Cedidas (sou Outorgante)

Recebidas (sou Outorgado)

CPF/CNPJ do Outorgado	Nome do Outorgado	Vigente em	Situação
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="button" value="Limpar"/>	<input type="button" value="Filtrar"/>

CPF/CNPJ Raiz	CPF/CNPJ do Outorgado	Nome do Outorgado	Nível	Vigência	Situação	Ações
Nenhuma procuração encontrada.						

3.4) No campo Outorgante, informe o email do empregador e clique em Avançar

1 Outorgante 2 Outorgado 3 Serviços 4 Vigência 5 Gerar Procuração

Informe o e-mail do Outorgante

CNPJ Nome Empresarial

CPF Representante Legal Nome Representante Legal

Endereço

E-mail

Confirme o e-mail

3.5) Em seguida informe os dados do Outorgado

a) Se for utilizar um certificado do seu escritório, informe o CNPJ

b) Se for um contador que presta serviços na PF, informe o CPF do mesmo e depois preencha o email do contador ou do escritório de contabilidade

Observação: A opção Permitir substabelecimento com reserva de poderes pode ser selecionada para permitir que um terceiro (Ex. outro contador) também utilize a procuração.

Criar Procuração

Permite criar uma procuração

1 Outorgante 2 Outorgado 3 Serviços 4 Vigência 5 Gerar Procuração

Informe os dados do outorgado

Tipo

☒ CPF ☐ CNPJ

CPF

Profissão/Qualificação

E-mail

Confirme o e-mail

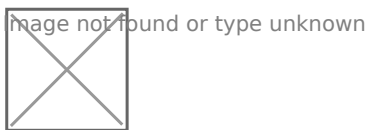
☐ Permitir substabelecimento, com reserva de poderes

Informações do Outorgado

Nome

Endereço

3.6) - Em Serviços, FGTS Digital, clique em Marcar Todos, verifique se todas as opções foram selecionadas, caso não, selecione e clique em Avançar;



3.7) Em Vigência, no campo Fim, informe a data final ou deixe em branco (o sistema irá informar um prazo de 5 anos);

Criar Procuração
Permite criar uma procuração

1 2 3 4 5
Outorgante Outorgado Serviços Vigência Gerar Procuração

Informe a Vigência

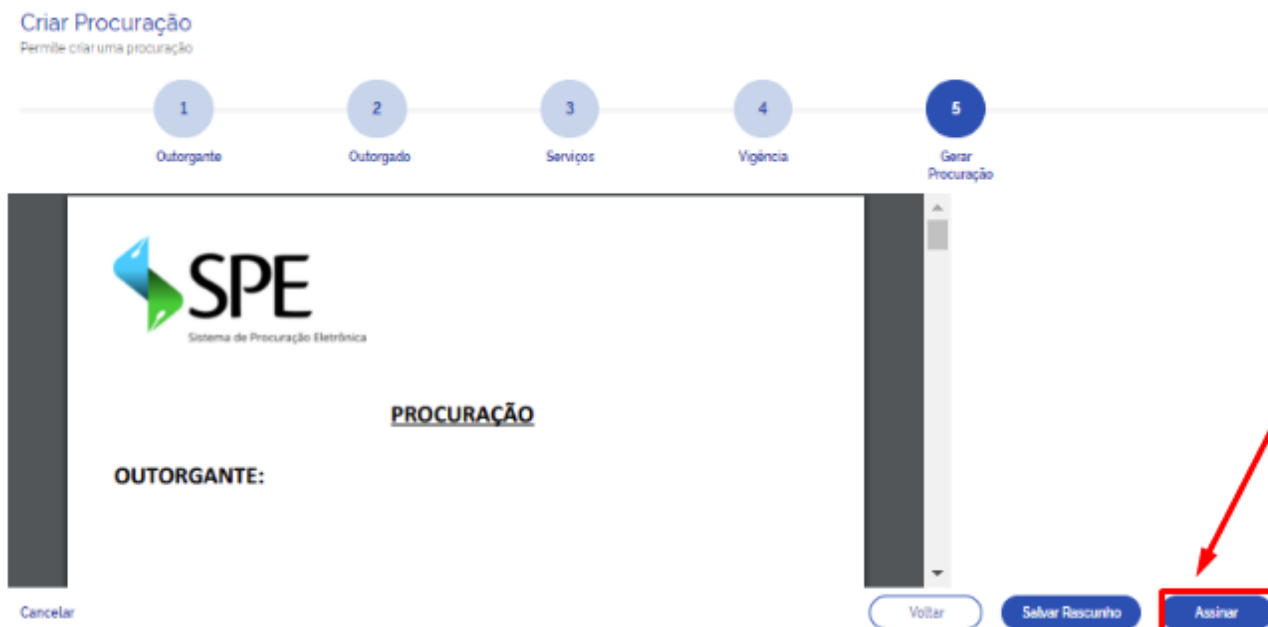
Início
16/01/2024 a

Fim

Caso não informado, será considerado o período de 5 anos.

Cancelar Voltar Avançar

3.8) Clique em Assina para concluir. Baixe o Assinador Serpro, caso já tenha baixado, procure por 'Assinador Serpro' no menu iniciar do seu computador;



3.9) Clique em Assinar e selecione o certificado digital para concluir.

Emissão de Guia Mensal

Antes de emitir a guia mensal de FGTS no FGTS digital, lembre-se:

- O vencimento da guia mensal sempre será dia 20 de cada mês, caso o dia 20 não seja dia útil, precisará fazer a antecipação imediatamente ao dia anterior;
- O pagamento será feito exclusivamente por Pix;
- As rescisões em que não gerar direito a saque de FGTS, recolhe o FGTS na guia mensal;
- A folha não precisa estar Fechada para que você consiga emitir a guia de FGTS apenas do envio S-1200 - Remuneração ou o S-2299 - Desligamento;
- No caso de rescisões feitas entre os dias 01 e 09 de cada mês, cujo motivo gere direito ao saque do FGTS, o empregador deverá incluir os valores de FGTS do mês imediatamente anterior na guia e pagar junto dos débitos rescisórios, pois terá o mesmo vencimento do FGTS rescisório.

1º Passo) Geração da Folha de Pagamento

Os eventos possuem incidências padronizadas e devem estar de acordo com a cartilha de configuração do eSocial disponível no Autoatendimento ([Cartilha configurações eSocial](#)).

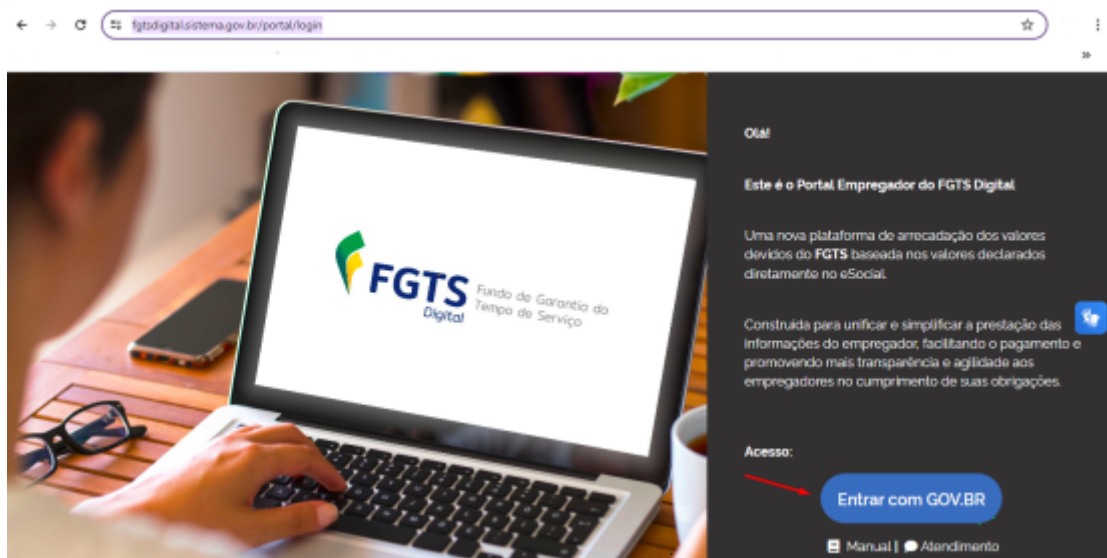
Além da conferência dos eventos utilizados no sistema da Folha, menu **Manutenção>Eventos>Manutenção - Informações eSocial**, precisam estar configuradas corretamente também no eSocial em **Empregador/Contribuinte>Tabelas>Rubricas**. Essa conferência evita possíveis divergências nos valores calculados e descontados no totalizador ao recepcionar os eventos.

2º Passo) Transmissão dos eventos ao eSocial

Enviar o evento S-1200 para o eSocial e o evento S-2299 (caso não tenha enviado ainda). Lembrando que, para alimentar a base do FGTS digital e emitir a guia mensal, não precisa a folha estar encerrada no eSocial como é com o INSS e o IR no eCac/DCTFWEB.

3º Passo) Acesse o portal do FGTS Digital:

<https://autoatendimento.grupoallegus.com.br/fgtsdigital> > **Acesse>Entrar com GOV**



Informe o CPF e senha cadastrada no Gov.br, ou clique em '*Seu certificado digital*' para selecioná-lo:



Ao acessar o portal do FGTS Digital clique em gestão de guias;



Depois clique em 'Emissão de Guia Rápida', informe a 'Competência de Apuração' que deseja emitir a guia mensal e 'Pesquisar';

O formulário contém as seguintes seções:

- EMISSIONE DE GUIA RÁPIDA** (destacado)
- EMISSIONE DE GUIA PARAMETRIZADA**
- CONSULTA DE GUIAS**
- Competência de Apuração:** Campo com o valor "03/2024" e uma seta para baixo.
- Tipo de Débito:** Botões para "Mensal" (selecionado) e "Rescisório".
- Botões "Limpar" e "Pesquisar" (destacado com uma seta vermelha).

Clique em Emitir Guia, onde será possível parametrizar a guia e emitir os relatórios em PDF:

Mensal - Vencimento da Guia: 19/04/2024

Todos os valores exibidos estão expressos em reais (R\$)

Competência de Referência :	Vencimento dos Débitos :	Quantidade de Trabalhadores :	FGTS Mensal :	FGTS Rescisório :	Indenização Compensatória :	Encargos FGTS :	Total :
	19/04/2024	1	149,30	0,00	0,00	0,00	149,30
		Total	149,30	0,00	0,00	0,00	149,30

Detalhe da Guia a Ser Emitida

Mensal - Vencimento da Guia: 19/04/2024

Todos os valores exibidos estão expressos em reais (R\$). Contextos adicionais serão exibidos nos campos tracejados

Competência de Apuração :	Competência de Referência :	Vencimento :	Nome Trabalhador :	FGTS Mensal :	FGTS Rescisório :	Indenização Compensatória :	Encargos FGTS :	Total :
03/2024		19/04/2024		149,30	0,00	0,00	0,00	149,30
		Total		149,30	0,00	0,00	0,00	149,30



Detalhe da Guia a Ser Emitida

Empregador: [Mascara]

Nome Empregador: [Mascara]

Qtd. Trabalhadores: 1

Origem: Gestão de Guias

Vencimento da Guia: 19/04/2024

Relação de Trabalhadores

Estabelecimento:	Tomador:	Sem Tomador										
Comp. Apuração	Comp. Referência	Nome Trabalhador	Matrícula	CPF	Categoria	Vencimento	Tipo Depósito	Base Remuneração Total	Valor FGTS na Guia	Juros	Atualiz. Monetária	Multa
03/2024	[Mascara]	[Mascara]	1	[Mascara]	101	19/04/2024	Mensal	1.963,84	149,10	0,00	0,00	0,00
Total de Tomador								Sem Tomador	1.963,84	149,10	0,00	0,00
Total do Estabelecimento								[Mascara]	1.963,84	149,10	0,00	0,00
Total da Guia									1.963,84	149,10	0,00	0,00

- Relatório por Trabalhador,
- Relatório de Categorias
- Relatório de Estabelecimento
- Relação de Tipos de Valor
- Relação de Tomadores de Serviço.

Exemplo de Emissão de Guia Mensal:



GFD - Guia do FGTS Digital

CPF/CNPJ do Empregador

Nome/Razão Social do Empregador

Núm. de Pág. 1

Identificador

Tag

Pagar este documento até

19/04/2024

às 21:59:59 (Brasília)

Observações

Valor a recolher

149,10

Composição do Documento

Competência	Quantidade Trabalhadores	FGTS Mensal	FGTS Rescisório	Indenização Compensatória	Encargos FGTS	Total
03/2024	1	149,10	0,00	0,00	0,00	149,10
Total Geral:		149,10	0,00	0,00	0,00	149,10

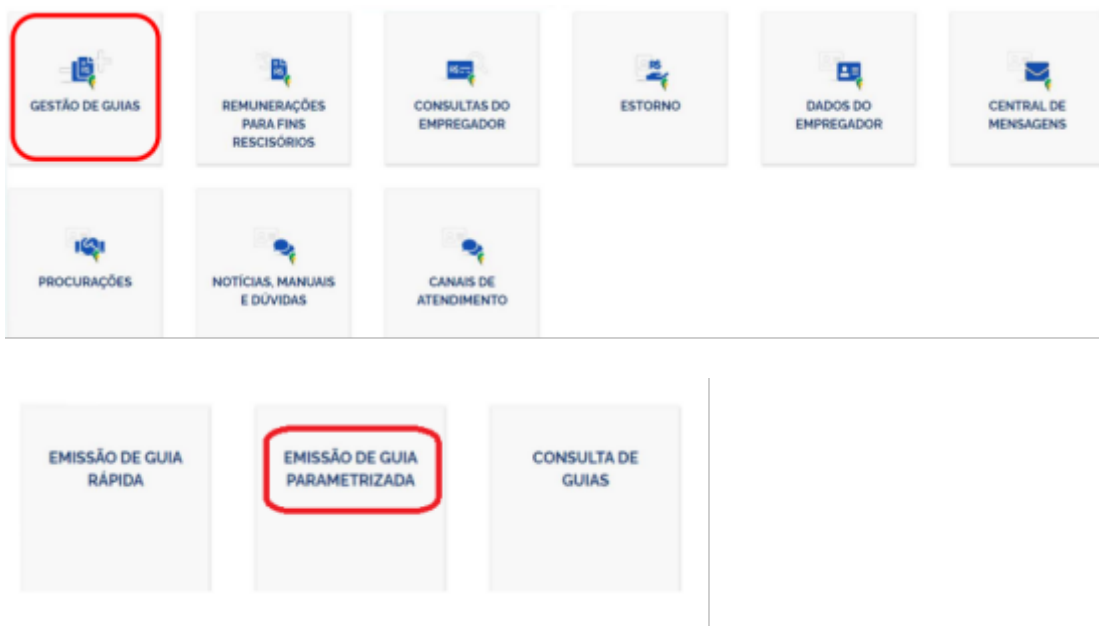
Após a emissão, para consultar a Guia volte para a página inicial do FGTS Digital e clicar em **Gestão de Guias>consulta de guias>Informe a Competência de Apuração>Pesquisar:**

Guias Emitidas						
Todos os valores exibidos estão expressos em reais (R\$)						
Número da Guia :	Tipo de Guia :	Vencimento da Guia :	Data de Arrecadação :	Valor Total :	Situação da Guia :	Ações :
0324030400002544-0	MENSAL	19/04/2024		149,10	Aguardando Pagamento	🔍 ⚙️

Quando a empresa efetuar o pagamento, a situação da guia irá aparecer como regular;

Recalculo de Guia Mensal por perca do prazo de pagamento

Clique em **Gestão de Guias** > **Emissão de Guia Parametrizada**;



Informe a Competência de Apuração que deseja recalcular, Tipo Mensal e clique em pesquisar

A imagem mostra a tela de pesquisa com campos para 'Competência de Apuração' (03/2024), 'Tipo de Débito Obrigatório' (Mensal) e 'Vencimento do Débito'. O botão 'Pesquisar' está destacado com um retângulo vermelho e uma seta vermelha apontando para ele.

Informe o vencimento da guia que desejar e clique em avança;

A imagem mostra a tela de definição de vencimento com campos para 'Vencimento de Guia' (18/04/2024) e 'Tag Opcional'. O botão 'Avançar' está destacado com um retângulo vermelho e uma seta vermelha apontando para ele.

Clique em emitir guia;

Vencimento da Guia: 30/04/2024 Tag: 04/03/2024 21:51

Todos os valores exibidos estão expressos em reais (R\$)

Competência de Aquisição :	Competência de Referência :	Vencimento :	Quantidade de Trabalhadores :	FGTS Mensal :	FGTS Rescisório :	Indenização Compensatória :	Encargos FGTS :	Total :
03/2024		30/04/2024	1	149.30	0.00	0.00	0.00	149.30
Total				149.30	0.00	0.00	0.00	149.30

Voltar Emitir guia

Emissão da Guia Rescisória

Antes de emitir a guia rescisória no FGTS digital, leia atentamente os passos a seguir e lembre-se:

- Quando ocorre Rescisão por término do contrato, seja por parte da empresa ou do empregado, não há multa rescisória de 40%, mas **há a guia rescisória com o FGTS devido sobre as verbas rescisórias, e que deverá ser pago em até 10 dias após o desligamento;**
- Quando é uma rescisão antecipada pelo empregado no contrato de experiência, ou por pedido de demissão, recolhe os valores de FGTS na guia mensal. Mas quando é uma **rescisão antecipada pelo empregador, aí haverá o cálculo da multa rescisória de 40%**, pois equipara a uma dispensa sem justa causa.
- Competências até 02/2024 você precisa continuar emitindo o extrato do FGTS para fins rescisórios ou o analítico pelo conectividade para que possa verificar se a empresa pagou todas as competências. No FGTS digital só irá aparecer se foi pago ou não a partir da competência 03/2024 pois é pela data de desligamento (Fato Gerador) e não por data de pagamento;
- Caso a empresa não tenha pago as guias, seja de FGTS mensal ou de multas rescisórias, para recálculos de competências até 29/02/2024 continua sendo pelo SEFIP/GRRF, e após 01/03/2024 pelo FGTS digital;
- Para os desligamentos que ocorrerem entre os dias **01 e 09**, cujo motivo gere direito ao saque do FGTS, o empregador deverá incluir os **valores de FGTS do mês imediatamente anterior na guia e pagar junto dos débitos rescisórios, pois terá o mesmo vencimento do FGTS rescisório.**

1º Passo) Geração da Rescisão no sistema Folha de Pagamento e Transmissão ao eSocial

Acesse o menu **Movimentação>Rotinas Mensais>Holleriths Funcionários - Modo de Geração Rescisão** e realize os lançamentos de eventos e suas respectivas referências ou valores, depois clique em **Geração**.

FP Hollerith Rescisão - Empresa <<MODEL>> X

Modo de Geração

Rescisão ▼

Lançamento por funcionário

Lançamento por Evento

Geração

Alteração

Elimina

Documentos

Impressão de Rescisão

Impressão da Folha

Resumo Folha de Pgto

?

As informações na tela abaixo serão variáveis, preenchidas conforme o motivo de cada Desligamento.

Para visualizar o passo a passo completo para geração de Rescisão [clique aqui](#).

FP Rescisão Contratual

Informações | Informações Complementares | Processos Vinculados

Funcionário

Código: 9 Nome: Funcionário Data de admissão: 02/05/2013

Código do FGTS: Saldo FGTS: R\$ 10.918,06 Código Rescisão FGTS: 11 Código Rescisão Rais: 11

Descrição Tipo Desligamento: RESCISAO SEM JUSTA CAUSA POR INIC DO EMPREGADOR

Motivo do Desligamento para o e-Social: 02 - Rescisão sem justa causa, por iniciativa do empregador

☐ Pediu demissão? ☐ Empregador dispensou o funcionário do Aviso Prévio? ☐ Func comprovou ter novo emprego durante o período do Av Prévio?

Reposição de vaga: ☐ Sim ☐ Não

Data Aviso Prévio: Dias de aviso: 0 Data Desligamento: 27/04/2023 Data Pagamento: Dias Av. Não Trab.: 0

☒ Aviso prévio indenizado? ☐ Indeniza dias de Aviso Prévio que excederem 30.

? ok

1.b) Após concluir a geração, acesse o **Gerenciamento de Transmissão>Eventos Não Periódicos** para enviar o **s2299 -Desligamento** para o eSocial.

FP Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Filtros para pesquisa:

☐ Eventos Iniciais ☒ **Eventos Não Periódicos** ☐ Eventos Periódicos

Data de Emissão: Inicial: Fim:

Evento: TODOS

- S-2205 - Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador
- S-2206 - Alteração de Contrato de Trabalho
- S-2230 - Afastamento Temporário
- S-2240 - Condições Ambientais do Trabalho - Agentes Nocivos
- S-2298 - Reintegração/Outros Proventos
- S-2299 - Desligamento**
- S-2300 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Início
- S-2306 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Alteração Contratual

Fechamento dos Eventos Periódicos Reabertura dos Eventos Periódicos Carga Manual dos Eventos

? x ➡

2º Passo) Acesse o portal do FGTS digital: https://sso.acesso.gov.br/login?client_id=por-pfgtsd.estaleiro.serpro.gov.br&authorization_id=18e75d10c69
E Clique em “Gestão de Guias”;



Clique em emissão de Guia Parametrizada;




Selecione a "Competência da Apuração" conforme a data do desligamento e deixe marcado apenas "Rescisório" para facilitar a busca, depois clique em pesquisar e localize o empregado demitido;

A search form titled 'Pesquisa'. It has several filters: 'Competência de Apuração' with 'Inicial' and 'Final' date pickers (both set to 03/2024 and highlighted with a red rectangle); 'Vencimento do Débito' with a date picker; 'Tipo de Débito (Obrigatório)' with 'Mensal' and 'Rescisório' (checked) options (highlighted with a red rectangle); 'Vencimento (Obrigatório)' with 'A vencer' and 'Vencido' (checked) options; and 'Guias' with 'Sem guia emitida' (checked). At the bottom right, there are buttons for 'Expandir Pesquisa', 'Limpar', and 'Pesquisar' (highlighted with a red arrow).

Selecione os "**Tipos de Remuneração**" que vão compor a guia, depois clique em "**Adicionar à guia**" e "**Avançar**". No meu exemplo, só teve o FGTS do décimo terceiro, pois o empregado não teve saldo de salário devido a faltas e nenhuma outra verba salarial;

1 item selecionados

Adicionar à guia

Código Lotação Tributária	Tomador de Serviços	Local de Trabalho Atual	Código da Categoria	Tipo de Remuneração	Principal	Atualização Monetária	Multa	Juros	Total	Ações
1			101	22-FGTS 13º salário rescisório	18.82	0.00	0.00	0.00	18.82	 

Exibir: 5

1-1 de 1 item

Página 1

Avançar

Você poderá alterara data do "**Vencimento da Guia**" caso desejar, mas já virá marcado para o vencimento em até 10 dias e clique em avançar;

Todos os valores exibidos estão expressos em reais (R\$).

Vencimento da Guia 20/03/2024	Principal 18,82	Atualização Monetária 0,00	Multa 0,00	Juros 0,00	Total 18,82	Tag (Opcional)
----------------------------------	--------------------	-------------------------------	---------------	---------------	----------------	----------------

Código Lotação Tributária	Tomador de Serviços	Local de Trabalho Atual	Código da Categoria	Tipo de Remuneração	Principal	Atualização Monetária	Multa	Juros	Total	Ações
1			101	22-FGTS 13º salário rescisório	18,82	0,00	0,00	0,00	18,82	

Exibir: 5 1-1 de 1 itens

Página 1

[Voltar](#) [Avançar](#)

Clique em “Emitir guia”. Neste mesmo local você poderá detalhar a guia e emitir os relatórios em PDF ou Excel;

Vencimento da Guia: 20/03/2024 Tag: 08/03/2024 16:53

Todos os valores exibidos estão expressos em reais (R\$).

Competência de Apuração	Competência de Referência	Vencimento	Quantidade de Trabalhadores	FGTS Mensal	FGTS Rescisório	Indenização Compensatória	Encargos FGTS	Total
03/2024		20/03/2024	1	0,00	18,82	0,00	0,00	18,82
Total				0,00	18,82	0,00	0,00	18,82

[Voltar](#) [Emitir guia](#)

Neste relatório irá aparecer várias opções de relatórios, como:

- ◆ Relatório por Trabalhador;
- ◆ Relatório de Categorias;
- ◆ Relatório de Estabelecimento;
- ◆ Relação de Tipos de Valor;
- ◆ Relação de Tomadores de Serviço.;

3º Passo) Para consultar a guia rescisória emitida, basta clicar em consulta de guias na pagina inicial. A guia irá aparecer com a situação “Aguardando Pagamento”, e assim que o cliente pagar vai aparecer como regular/paga;

**EMIÇÃO DE GUIA
RÁPIDA**

**EMIÇÃO DE GUIA
PARAMETRIZADA**

**CONSULTA DE
GUIAS**

Guias Emitidas
Todos os valores exibidos estão expressos em reais (R\$):

Número da Guia :	Tipo de Guia :	Vencimento da Guia :	Data da Arrecadação :	Valor Total :	Situação da Guia :	Ações :
	RESCISÓRIA	20/03/2024		18.82	Aguardando Pagamento	

Emissão da Multa Rescisória no FGTS Digital

1º Passo) Na página inicial do FGTS Digital clique em "Remunerações para fins Rescisórios"



Informe o **"Período de Desligamento"** o dia início e dia final do mês da rescisão, exemplo: 01/03/2024 até 31/03/2024 e clique em **"Pesquisar"**, vai aparecer o empregado desligado;

Período de Desligamento

De

Até

Limpar Pesquisar

2º Passo) Completar valores

No **"Status"** do empregado pode aparecer como **"Pendente"**, nessa situação é porque não possui os meses completos dos eventos periódicos (folha de pagamento) no eSocial, aí você terá que completar o preenchimento dos meses conforme instruções a seguir, ou importar o arquivo que pode ser exportado do sistema Folha de Pagamento em **Utilitários > Exportação de Dados > FGTS Digital (Fins Rescisórios)**.

Resultado da Pesquisa

CPF do Trabalhador :	Nome do Trabalhador :	Admissão :	Desligamento :	Motivo de Desligamento :	Indenização Compensatória :	Status :	Ações
		11/01/2023	01/03/2024	Sem Justa Causa	R\$ 952.54	Concluído Completo	

Exibir: 50 1-1 de 1 itens Página 1

Lembrando que, neste valor de “Indenização Compensatória” não está incluso os valores de FGTS mensal para recolhimento das verbas rescisórias, este valor é apenas os 40% de indenização compensatória.

- **Situação de empregados admitidos antes dos eventos periódicos no eSocial:**

Caso apareça o status “**Pendente**”, ou seja, se o empregado foi admitido antes da entrada em vigor dos eventos periódicos no eSocial, você terá 3 opções para incluir os valores para fins rescisórios, conforme abaixo:

Possui a informação de todas as remunerações?

☐ Sim, desejo informar as remunerações (recomendável) ☒ Não, desejo informar apenas o valor da base para fins rescisórios

Motivo do Desligamento
Rescisão sem justa causa, por iniciativa do empregador

Valor da base para fins rescisórios
2.153,62

R\$ 227,80 ☒ Incluir na base de cálculo o FGTS sobre verbas rescisórias (mês rescisão, 13º e API)

R\$ 132,00 ☐ Incluir na base de cálculo o FGTS sobre o mês anterior à rescisão

Valor Total Base R\$ 2.381,42 Percentual da Multa 40,00 % Indenização Compensatória R\$ 952,56

Você poderá informar o saldo para fins rescisórios direto do extrato do empregado, emitido no Conectividade Social.

Na opção “**Possui a informação de todas as remunerações?**” basta selecionar a opção “**Não, desejo informar apenas o valor da base para fins rescisórios**”, e não esqueça de selecionar a opção de incluir o FGTS sobre as verbas rescisórias. **E nesta opção, poderá recolher também o FGTS do mês anterior, caso queira.** Porém, no primeiro mês (03/2024) não tem como incluir o FGTS do mês anterior, porque precisa ser recolhida via SEFIP a competência 02/2024, mas a partir do próximo mês, será possível incluir o depósito do mês anterior na mesma guia.

Motivo do Desligamento
Rescisão sem justa causa, por iniciativa do empregador

Valor da base para fins rescisórios R\$ 2.381,37 Valor Total Base R\$ 2.381,37 Percentual da Multa 40,00 % Indenização Compensatória R\$ 952,54

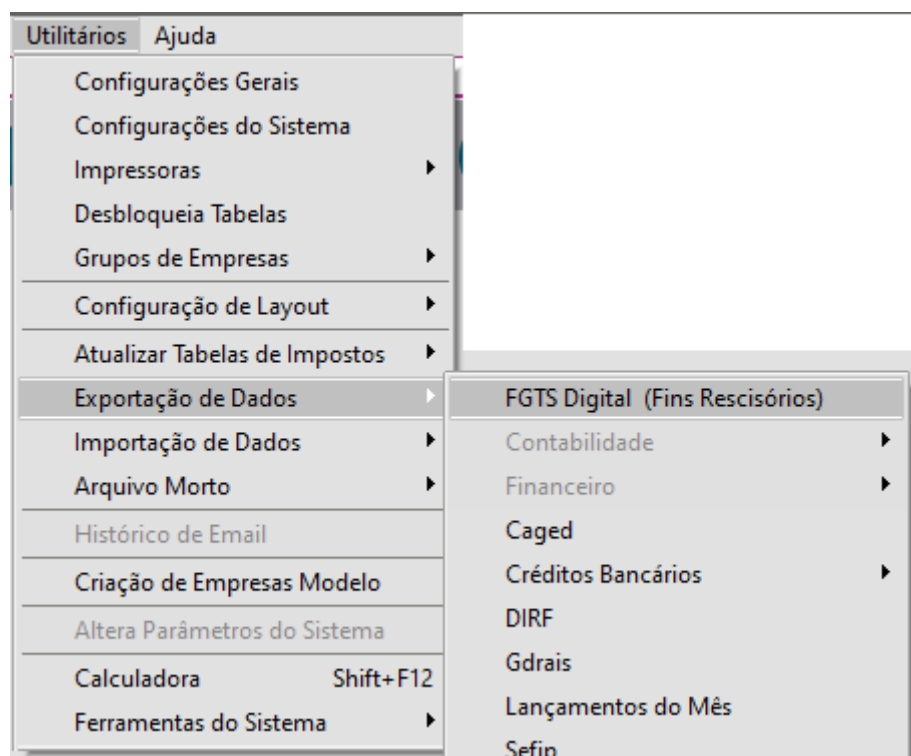
[Voltar](#) [Informar por Período](#) [Importar Arquivo](#) [Concluir e Enviar para Gestão de Guias](#)

- Pela opção “**Informar por Período**”: você poderá digitar manualmente os valores, e terá várias opções como: Atribuir valor fixo, atribuir salário mínimo, atribuir remuneração anterior e atribuir remuneração posterior. Selecione como desejar, informar também a categoria do trabalhador e a competência inicial/final que desejar;

- Pela opção **“Importar Arquivo”**: Exportar do sistema da Folha de Pagamento no menu Utilitários. Esta opção é para que você possa importar todos os valores através da importação deste arquivo, em vez de informar pelo saldo para fins rescisórios ou manualmente.

NOVIDADE: A partir da versão **10.359** o sistema Folha de Pagamento possui a opção de exportação de arquivo contendo os valores para a recomposição do histórico no vínculo do trabalhador de competências anteriores ao FGTS Digital para importar no Site do FGTS Digital.

Acesse o menu **Utilitários > Exportação de Dados > [FGTS Digital \(Fins Rescisórios\)](#)**



Funcionários Desligados:

Possui o campo Inicial e Final e o checkbox para escolher códigos alternados. Ao clicar na DLG (três pontinhos) somente é apresentado os funcionários que possuem data de desligamento.

_Ao digitar código inicial e final, no arquivo exportado somente é gerado informações dos funcionários que tiverem data de desligamento informada.

Sócios e Autônomos Desligados

Possui o campo Inicial e Final e o checkbox para escolher códigos alternados. Ao clicar na DLG somente é apresentado os Sócios e Autônomos que possuem data de desligamento.

_Ao digitar código inicial e final, no arquivo exportado somente será gerado informações dos Sócios e Autônomos que tiverem data de desligamento informada e também recolhimento de FGTS.

Período de Remuneração do FGTS

_Ao selecionar o checkbox 'Considerar Data de Admissão dos Trabalhadores':

Serão gerados no arquivo todos as remunerações a partir da data de admissão, até a data de inicio da vigência do FGTS digital 01/03/2024.

E os campos 'Mês Inicial' 'Ano Inicial' 'Mês Final' e 'Ano Final' irão ficar desabilitados.

Desmarcando o checkbox 'Considerar Data de Admissão dos Trabalhadores', os campos 'Mês Inicial' 'Ano Inicial' 'Mês Final' e 'Ano' são habilitados para preenchimento do período que deseja gerar as remunerações no arquivo.

Configurações adicionais

_Ao selecionar o checkbox: 'Gerar registro em branco para competência não encontrada':

Selecionando essa opção, deve ser gerado no arquivo o período em branco dos funcionários que não tiverem base de FGTS em um dos meses informados dentro do período de remuneração.

_Se não selecionado essa opção, caso haja algum mês que o Funcionário/Sócio/Autônomo não tiver recolhimento de FGTS durante os meses que foi informado no campo remuneração, a linha desse mês/ano não será gerada no arquivo.

Ao clicar em **Ok**, será aberto a tela com mensagem se deseja salvar o arquivo no modo CVS ou TXT.

Os arquivos são gerados conforme Layout do FGTS Digital.

_Ao salvar o arquivo no **formato TXT**, para conferir as informações geradas deve abrir o arquivo.

_Para as exportações gravadas no **formato CSV**, o arquivo será gerado de acordo com a formatação do software utilizado (Excel, LibreOffice, etc).



Após realizar a conferência das informações o arquivo deve ser importado no site do FGTS Digital:

[FGTS Digital \(sistema.gov.br\)](https://sistema.gov.br)

3º Passo) Editar Guia

Clique no ícone ao lado esquerdo do Olho;

Resultado da Pesquisa

CPF do Trabalhador	Nome do Trabalhador	Admissão	Desligamento	Motivo de Desligamento	Indenização Compensatória	Status	Ações
		11/01/2023	01/03/2024	Sem Justa Causa	R\$ 952.54	Concluído, Completo	 

Exibir: 50 1-1 de 1 itens

Confira novamente todos os valores, e clique em **“Concluir e Enviar para Gestão de Guias”**;

Motivo do Desligamento
Rescisão sem justa causa, por iniciativa do empregador

Valor da base para fins rescisórios R\$ 2.381,37	Valor Total Base R\$ 2.381,37	Percentual da Multa 40,00 %	Indenização Compensatória R\$ 952,54
---	----------------------------------	--------------------------------	---

[Voltar](#) [Informar por Período](#) [Importar Arquivo](#) [Concluir e Enviar para Gestão de Guias](#)

4º Passo) Parametrização da Guia

Volte para a tela inicial do FGTS Digital

Dica: Para voltar a tela inicial basta clicar no ícone da casinha;



Editar Histórico de Remunerações

Clique em “Gestão de Guias”;



Clique em emissão de Guia Parametrizada;



Selecione a "**Competência da Apuração**" conforme a data do desligamento e deixe marcado apenas "Rescisório" para facilitar a busca, depois clique em pesquisar e localize o empregado demitido;

Pesquisa ^

Competência de Apuração

Inicial: 03/2024 Final: 03/2024 Vencimento do Débito:

Tipo de Débito (Obrigatório): ☐ Mensal ☒ Rescisório

Vencimento (Obrigatório): ☒ A vencer ☒ Vencido

Guias: ☒ Sem guia emitida

Expandir Pesquisa Limpar **Pesquisar**

Aqui já irá aparecer o FGTS mensal e a indenização compensatória, selecione todos e clique em "**Adicionar à guia**"

4 itens selecionados										
Estabelecimento da Remuneração	Código Lotação Tributária	Tomador de Serviços	Local de Trabalho Atual	Código da Categoria	Tipo de Remuneração	Principal	Atualização Monetária	Multa	Juros	Total
				101	21-FGTS mês da rescisão	4,25	0,00	0,00	0,00	4,25
				101	22-FGTS 13º salário rescisório	22,00	0,00	0,00	0,00	22,00
				101	23-FGTS aviso prévio indenizado	201,55	0,00	0,00	0,00	201,55
				101	99-FGTS indenização compensatória	952,54	0,00	0,00	0,00	952,54

Confira novamente os valores para verificar se está tudo certinho, e clique em "**Avançar**";

CPF do Trabalhador :	Matricula :	Estabelecimento da Remuneração :	Código Lotação Tributária :	Tomador de Serviços :	Local de Trabalho Atual :	Código da Categoria :	Tipo de Remuneração :	Principal :	Atualização Monetária :	
							101	21-FGTS mês da rescisão	4,25	0,00
							101	22-FGTS 13º salário rescisório	22,00	0,00
							101	23-FGTS aviso prévio indenizado	201,55	0,00
							101	99-FGTS indenização compensatória	952,54	0,00

Exibir: 5

1-4 de 4 itens

Página 1

< >

Resumo dos débitos adicionados à guia

Todos os valores exibidos estão expressos em reais (R\$)

Quantidade de Débitos

4

Quantidade de Trabalhadores

1

Principal

1.180,34

Encargos

0,00

Total

1.180,34

Avançar

5º Passo) Clique em "**Emitir guia**" no final da página

Dica: você poderá também clicar no ícone **“Imprimir relatório em PDF”**, para salvar com os detalhes da guia (como se fosse o Demonstrativo do Trabalhador na GRRF)

Emissão de Guia Parametrizada

Selecione os débitos em aberto, utilizando os filtros para localizá-los, defina o vencimento e emita a guia de FGTS.

1

2

3

Selecionar Débitos

Definir Vencimento

Emitir Guia

Vencimento da Guia: 11/03/2024

Tag: 02/03/2024 14:47

Todos os valores exibidos estão expressos em reais (R\$)

Competência de Apuração :	Competência de Referência :	Vencimento :	Quantidade de Trabalhadores :	FGTS Mensal :	FGTS Rescisório :	Indenização Compensatória :	Encargos FGTS :	Total :
03/2024		11/03/2024	1	0.00	227.80	952.54	0.00	1180.34
			Total	0.00	227.80	952.54	0.00	1180.34

Voltar

Emitir guia

Após a emissão também poderá ser consultada em **"Consulta de Guias"** na Página Inicial:

EMISSION DE GUIA RÁPIDA

EMISSION DE GUIA PARAMETRIZADA

CONSULTA DE GUIAS