

Exportando Folha de Pagamento para o Livro Caixa

1º Passo) Parâmetros Adicionais da Empresa no módulo Livros Fiscais

No módulo Livro Fiscal: Acesse os parâmetros da empresa em **Manutenção > Empresas > Parâmetros Adicionais da Empresa, aba Caixa > Combustível > Veículos** e habilite a opção de **Escritura Livro** e salve:



Após acesse **Manutenção > Tabelas > Histórico Para o Livro Caixa > Manutenção** e confira os históricos padrão do sistema, se necessário poderá cadastrar na opção de “Novo(F3)”





2º Passo) Parametrização na Folha de Pagamento

Acesse os parâmetros da empresa em **Manutenção > Empresas > Parâmetros Adicionais da Empresa,**



Aba “Integração” e habilite a opção **Será integrado ao Livro Caixa** e salve.



Após a parametrização, cadastre os eventos que serão levados para o Livro Caixa em **Manutenção > Tabelas > Eventos para Livro Caixa > Cadastra:**





Obs: Para cadastrar todos eventos a serem exportados, o sistema possui os eventos de valores Líquidos a partir do e700

Após o cadastro dos eventos e o fechamento da folha irá exportar para o fiscal onde existe duas opções, Transferência ou Arquivo:

Acesse **Utilitários > Exportação de Dados > Livro Caixa** e escolha o menu apropriado:

image-1684609563777.png

Transferência: Se o Fiscal estiver instalado no mesmo computador as informações serão levadas automaticamente.

Arquivo: Se o Fiscal estiver instalado em outro computador, irá gerar um arquivo que deverá ser importado no Fiscal em **Utilitários > Importação de Dados > Arquivos TXT**

image-1684609668039.png

Selecione a tabela Destino “Livro Caixa” e localize o arquivo gerado para folha em *reticências (...)* :

image-1684609694952.png

Após a exportação e importação, poderá conferir no fiscal em **Movimentação > Escrituração do Livro Caixa > Manutenção:**

image-1684609731254.png

image-1684609745159.png

Revision #5

Created 18 May 2023 17:29:11 by ProjetosD

Updated 3 October 2024 13:07:21 by SuporteVR