

Exportando Folha de Pagamento para o Livro Caixa

Veja também os itens:

- [Exportando folha de pagamento para o Livro Caixa](#)
- [Parametrizando a Empresa - Integrações](#)
- [Cadastrando Integração com Livro Caixa](#)
- [Exportando Folha de Pagamento para o Livro Caixa](#)

Para que você realize a exportação das informações do Sistema Folha de Pagamento para o Livro caixa deverá realizar alguns procedimentos

1º Passo) Parâmetros Adicionais da Empresa no Sistema Livros Fiscais

No módulo **Livro Fiscal:** Acesse os parâmetros da empresa em **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa,** aba **Caixa>Combustível>Veículos** e habilite a opção de **Escritura Livro** e salve

UF Parâmetros Adicionais da Empresa -01/1950 Alteração

Mês e Ano de Efetivação dos Parâmetros | Identificação | **Livros** | Impostos | Integrações | Responsável

Entradas / Saídas | Serviços Prestados/Tomados | Caixa / Combustível / Veículos

Livro Caixa

☒ Escritura o Livro
Nº do Livro
1

Imprime:
☐ Nº dos Lançamentos
☒ Código do Histórico

Saldo Inicial
R\$ 100,00

☐ Escritura livro caixa após escrituração dos livros fiscais
☐ Mostra o saldo do dia durante o lançamento

Livro Registro de Veículos

☐ Escritura Livro de Veículos ☐ Após Lançamento do Livro de Entradas

☐ Empresa realiza operações com veículos usados

Comércio de veículos em consignação

Livro de movimentação de combustíveis

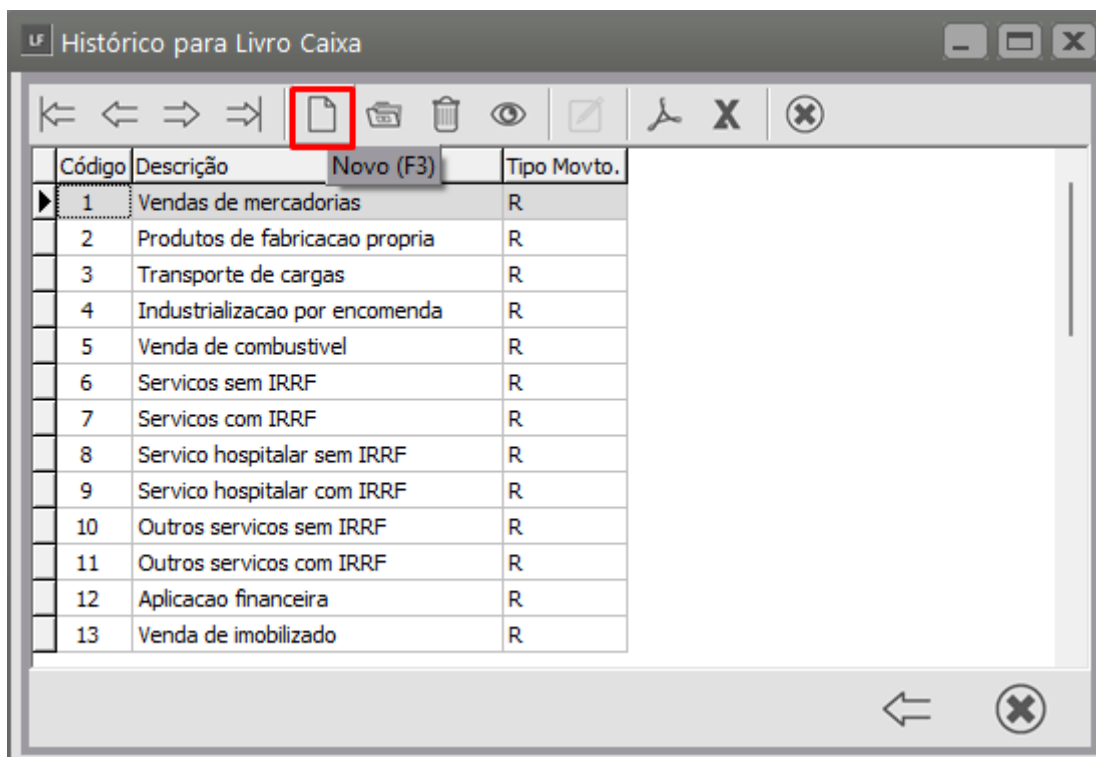
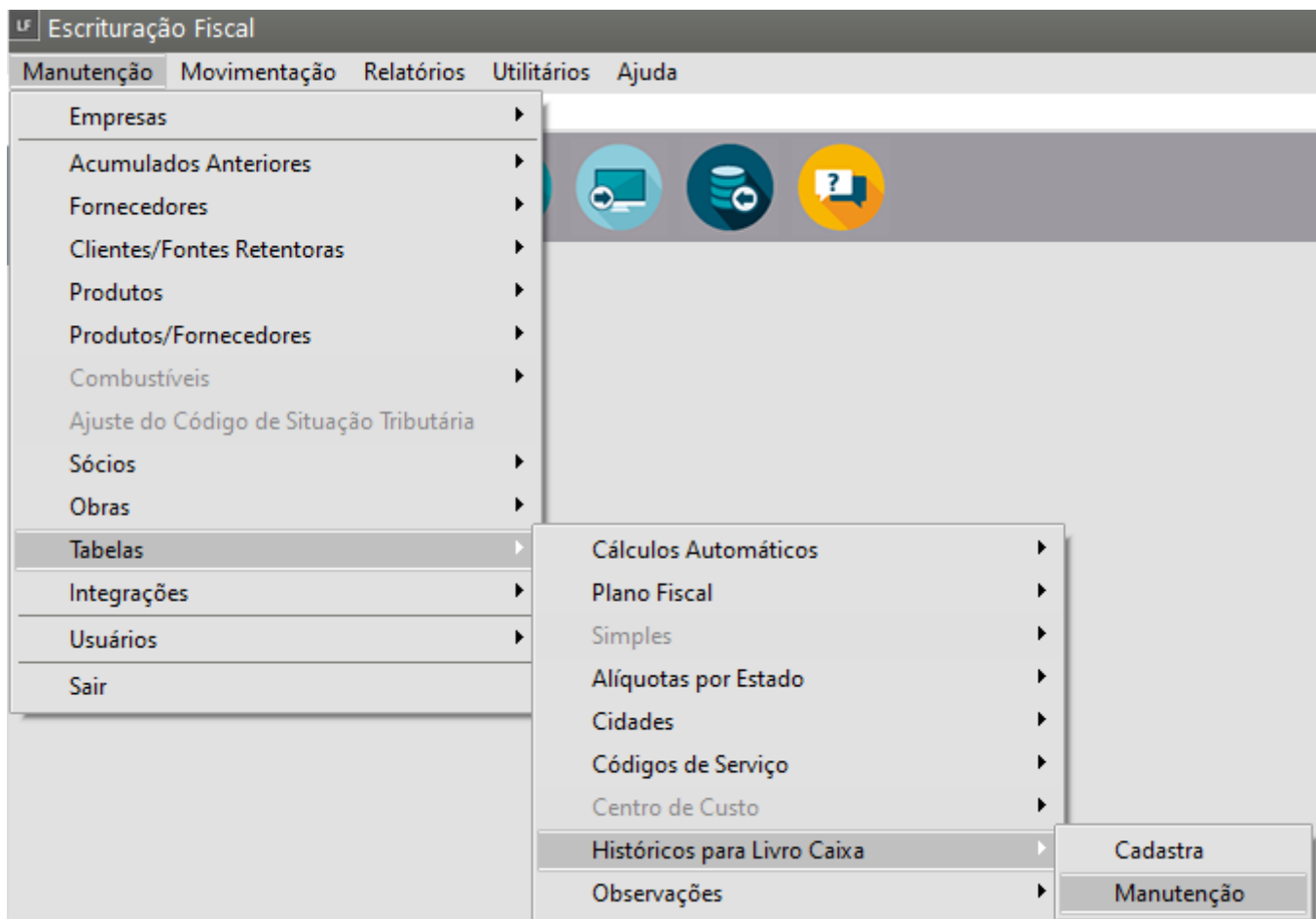
☐ Escritura o Livro

?

Save icon

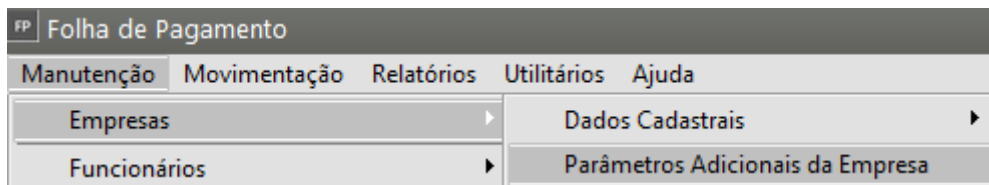
Close icon

Após acesse **Manutenção>Tabelas>Histórico Para o Livro Caixa>Manutenção** e confira os históricos padrão do sistema, se necessário poderá cadastrar na opção de “Novo(F3)”

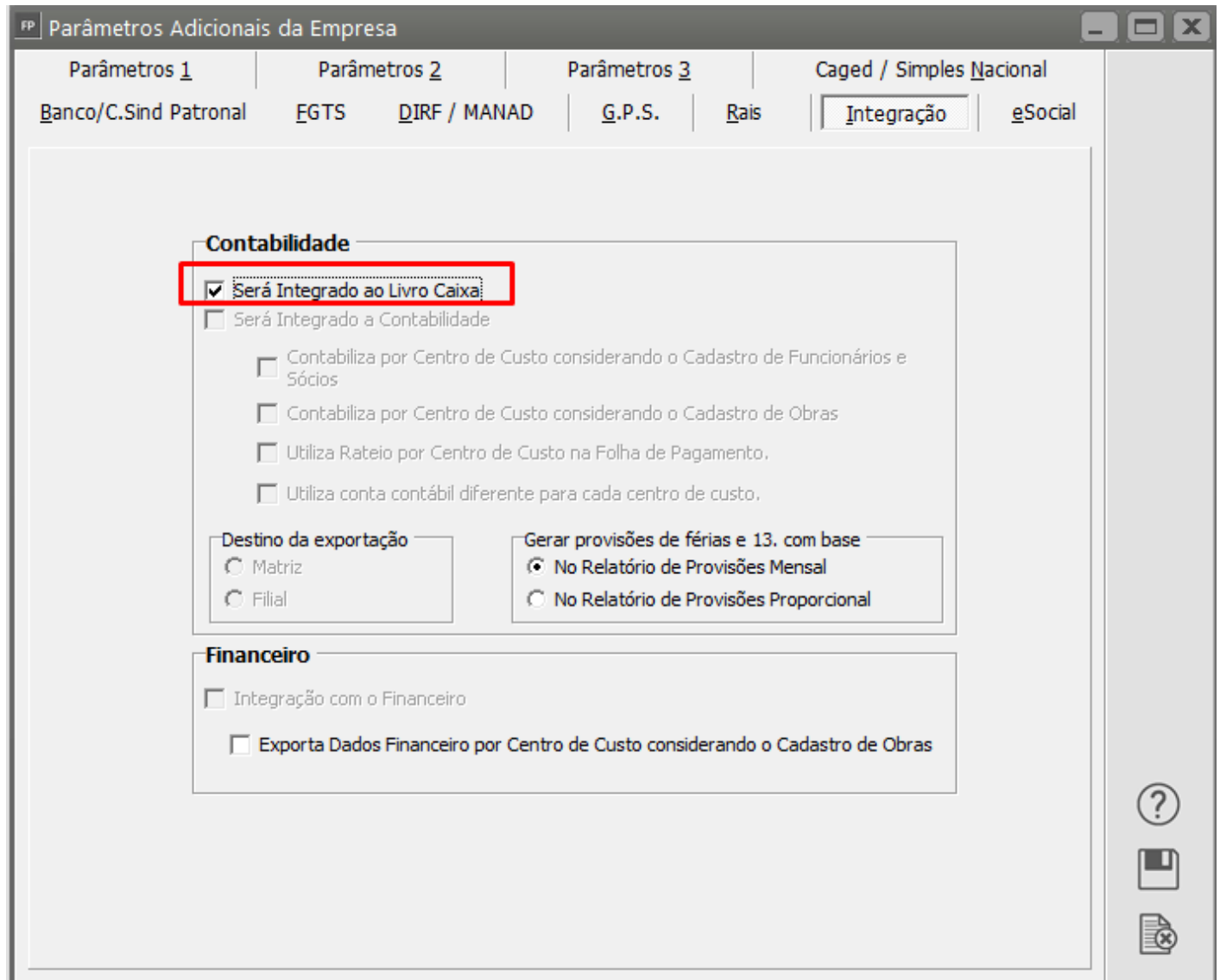


2º Passo) Parametrização na Folha de Pagamento

Acesse os parâmetros da empresa em **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa**



Aba “**Integração**” e habilite a opção **Será integrado ao Livro Caixa** e salve.



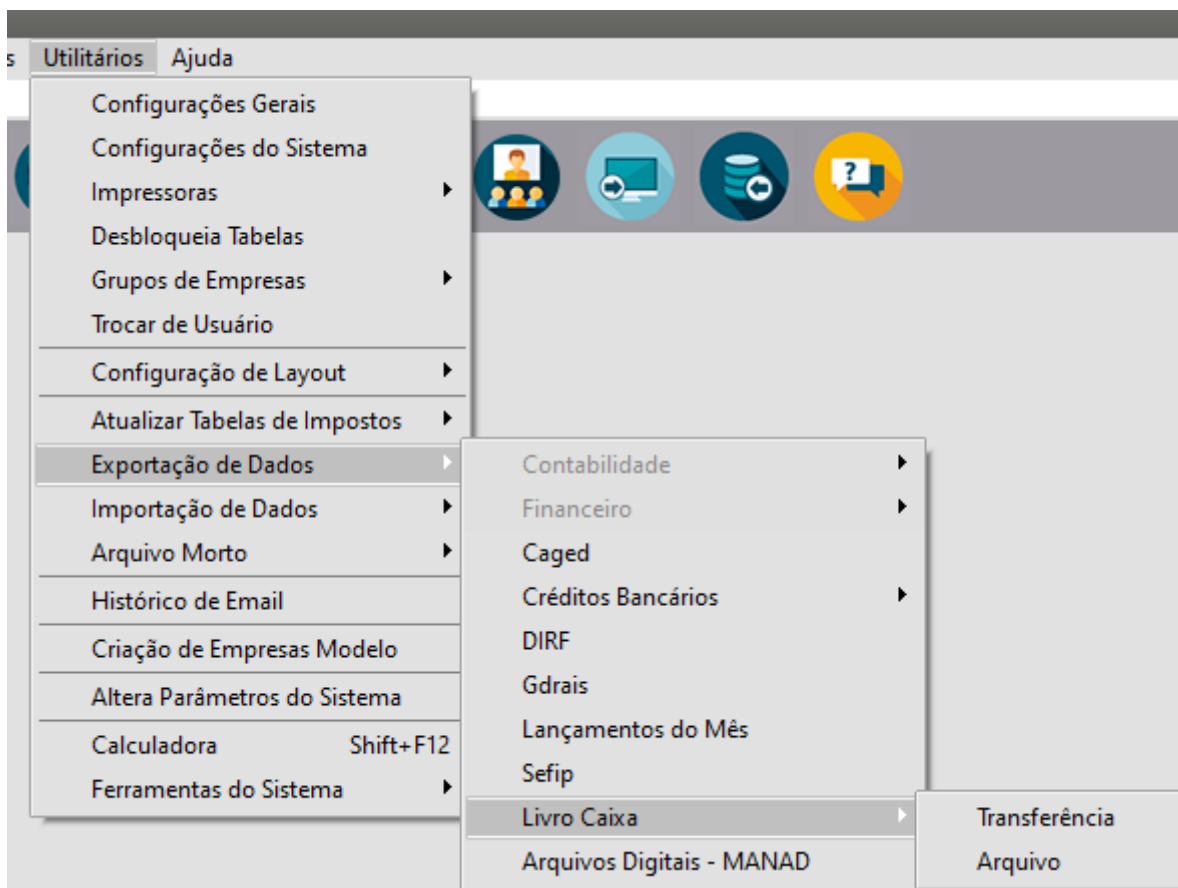
Após a parametrização, cadastre os eventos que serão levados para o Livro Caixa em **Manutenção>Tabelas>Eventos para Livro Caixa>Cadastra**



Obs: Para cadastrar todos eventos a serem exportados, o Sistema possui os eventos de valores Líquidos a partir do e700

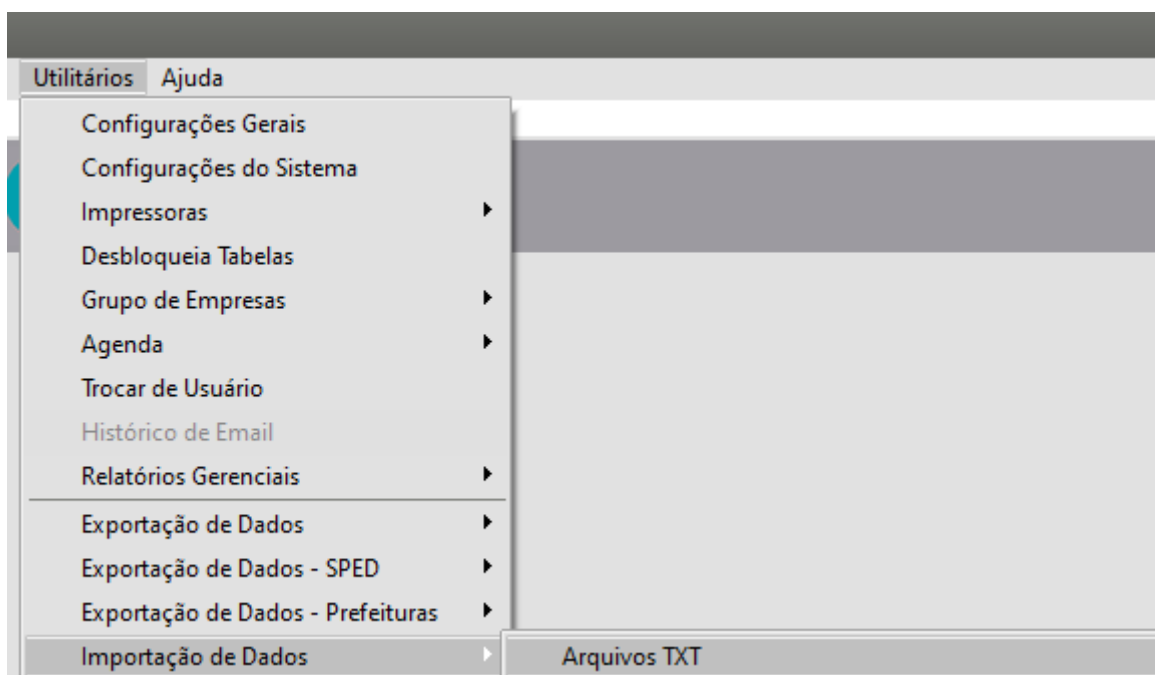
Após o cadastro dos eventos e o fechamento da folha irá exportar para o fiscal onde existe duas opções, Transferência ou Arquivo:

Acesse **Utilitários>Exportação de Dados>Livro Caixa** e escolha o menu apropriado



Transferência: Se o Fiscal estiver instalado no mesmo computador as informações serão levadas automaticamente.

Arquivo: Se o Fiscal estiver instalado em outro computador, irá gerar um arquivo que deverá ser importado no Fiscal em **Utilitários>Importação de Dados>Arquivos TXT**



Selecione a tabela Destino “Livro Caixa” e localize o arquivo gerado para folha em *reticências (...)* :

Importação de Dados

Tabela Destino: **Livro Caixa** Mês:

Nome do Arquivo Origem (.txt):

Nome Arq. Origem (.txt) - Centro de Custo:

Nome Arq. Origem (.txt) - Contas Contábeis:

Nome Arq. Origem (.txt) - Conhec. de Transporte:

Nome Arq. Origem (.txt) - Aba Livro Caixa:

☐ Substituir dados já cadastrados

ok

Após a exportação e importação, poderá conferir no fiscal em **Movimentação>Escrituração do Livro Caixa>Manutenção**

Escrituração Fiscal

Manutenção Movimentação Relatórios Utilitários Ajuda

11.111.1

Definir empresa

Escrituração dos Livros Fiscais

Outros Débitos, Créditos e Estornos

Valores Adicionais

Ajuste Pis / Cofins

Estimativa Mensal - IRPJ

Estimativa Mensal - CSLL

Escrituração do Livro de Entradas

Escrituração do Livro de Saídas

Escrituração do Livro de Serviços

Escrituração do Livro de Serviços Tomados

Escrituração do Livro Caixa

Escrituração do Livro de Inventário

Cadastre

Manutenção

Identificação

Data: **30/06/2016** Nro. Lançamento: **1** Histórico: **Pagamentos**

Cód. Histórico: **27** **Líquidos Holl. Mensais**

Dados Complementares

Valor do Movimento: **R\$ 2.476,00**

Revision #8

Created 18 May 2023 17:29:11 by ProjetosD

Updated 9 December 2024 18:09:55 by ProjetosD