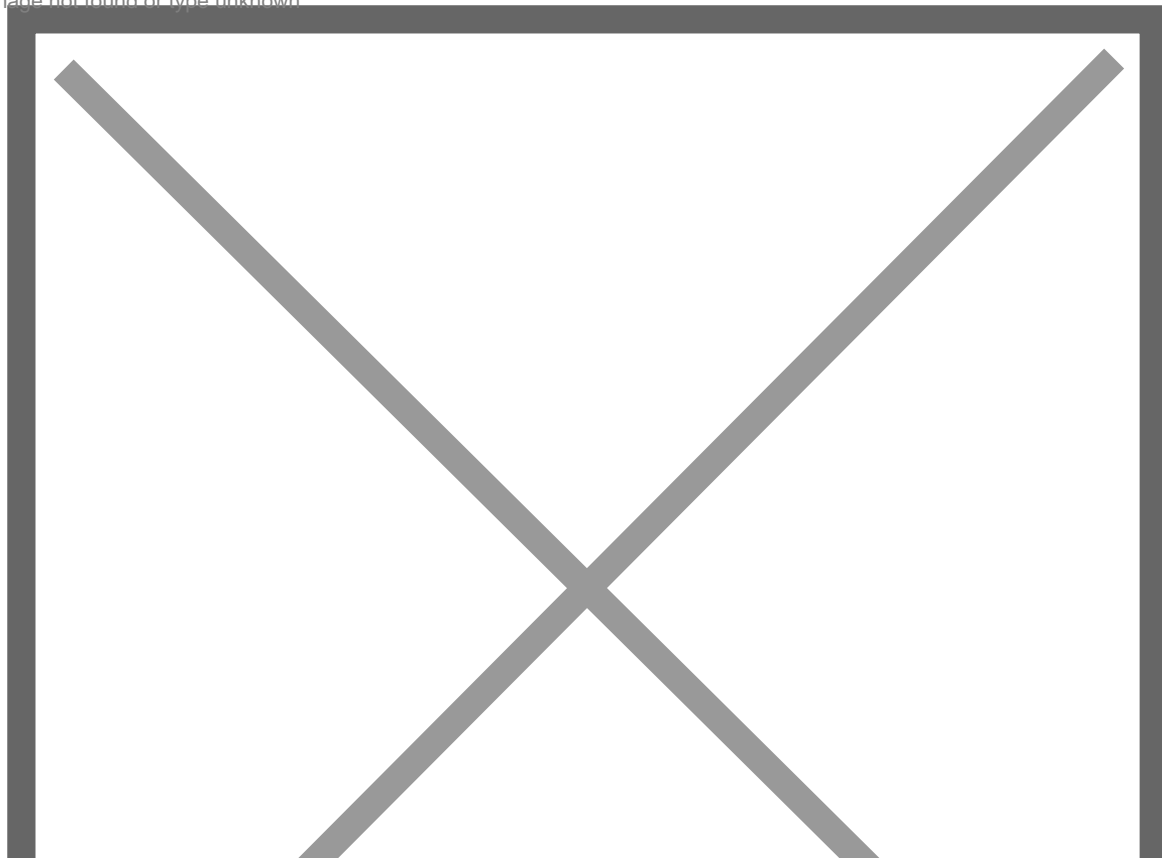


Excluindo Gerações

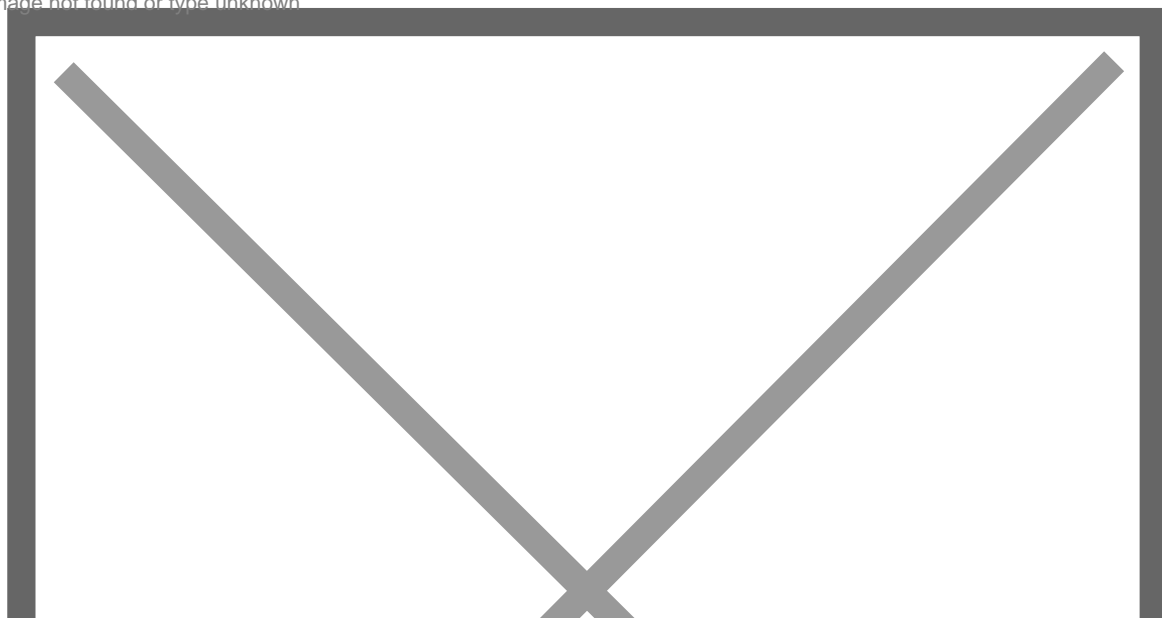
Caso precise identificar o mês e ano de referência em que ocorreu uma geração, seja Adiantamento, Mensal, Férias, Rescisão, etc, poderá acessar o menu **Movimentação > Rotinas Mensais > Datas de Pagamento > definir a categoria Funcionário, ou Sócios/Autônomos > Manutenção:**

Image not found or type unknown



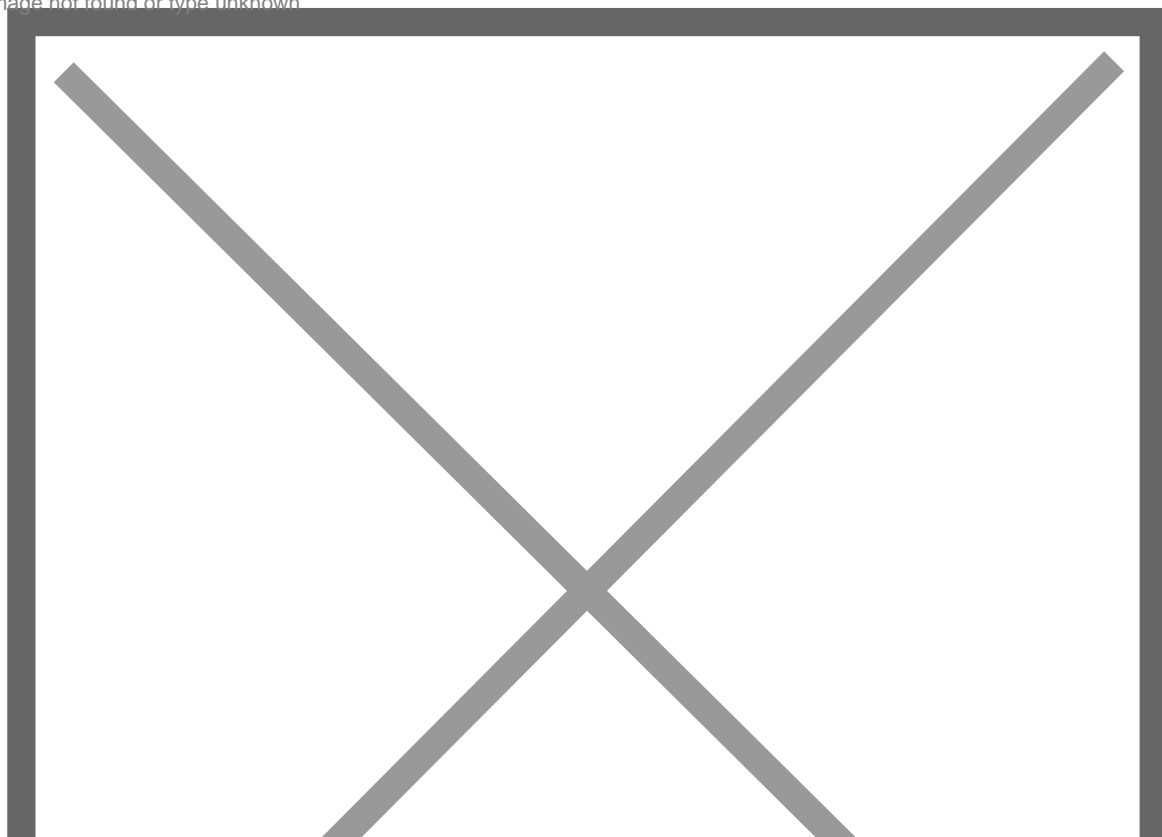
Ao avançar será apresentada a tela para filtros, onde poderá variar a orientação pela necessidade. Existe a opção de pesquisa por funcionário, por referência, por modo geração e por datas de pagamento:

Image not found or type unknown



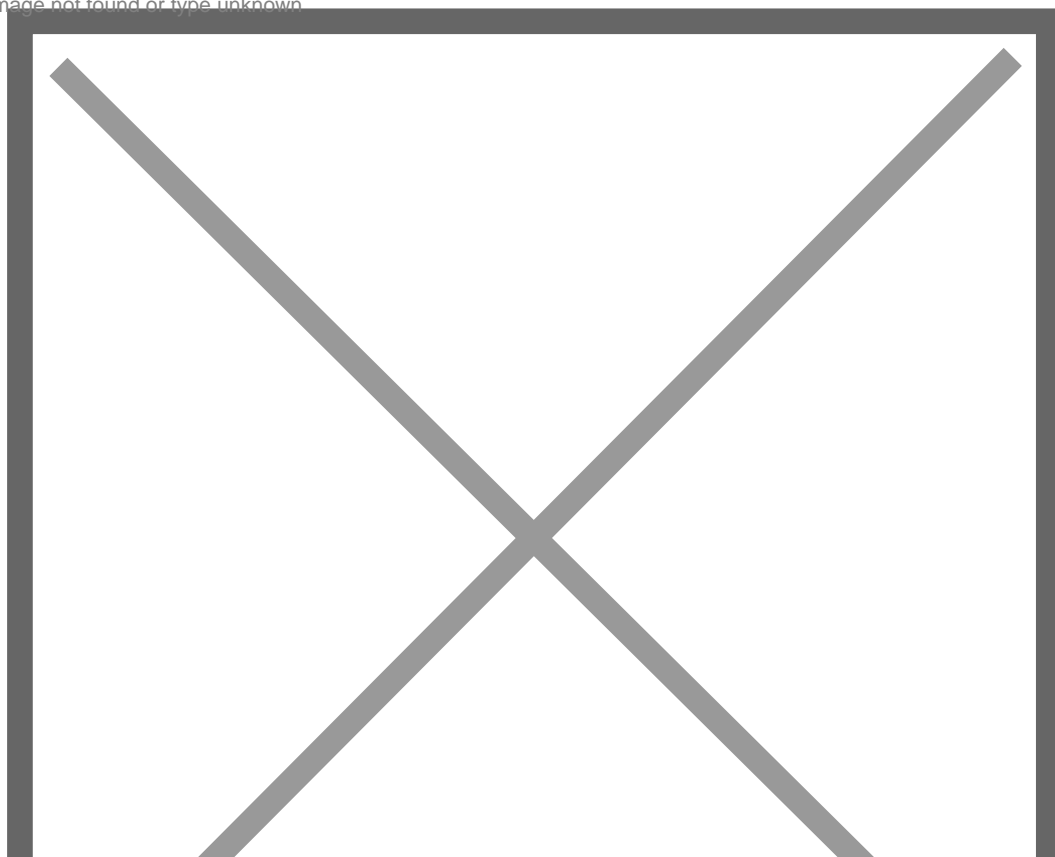
Será demonstrado o mês e ano em que a geração ocorreu e as siglas dos modos: AD de Adiantamento, M de Mensal, AD13 de Adiantamento 13°, R de Rescisão, etc:

Image not found or type unknown



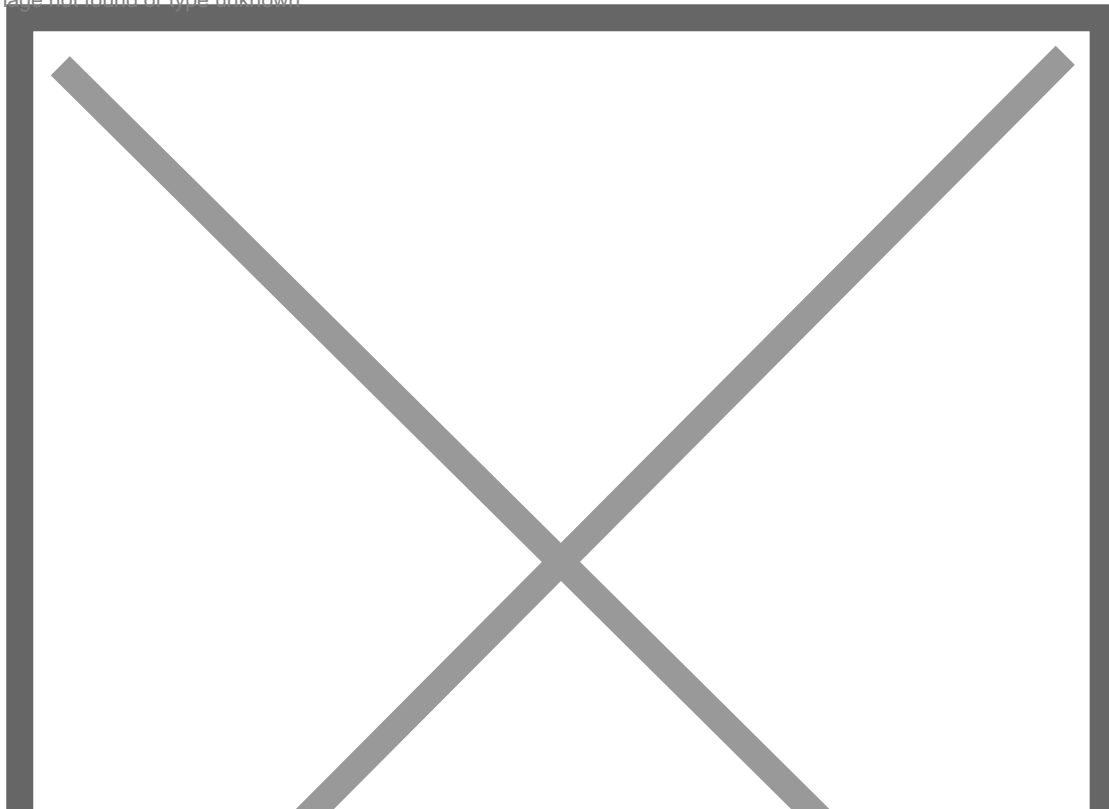
Para excluir poderá definir o sistema na referência de geração, através do botão direito do mouse em qualquer local da tela e clicar no “Mês / Ano de referência”:

Image not found or type unknown



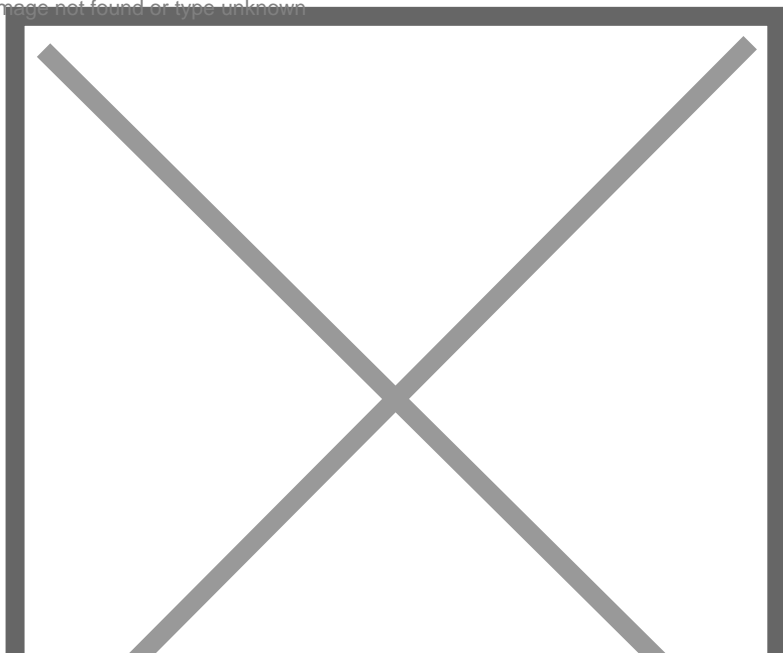
Em seguida acesse o gerador de holeriths e defina o modo de Geração que deseja eliminar:

Image not found or type unknown



Informe a faixa de código de funcionários que deseja eliminar e clique em “Elimina eventos gerados”. Por exemplo do 1 ao 20:

Image not found or type unknown

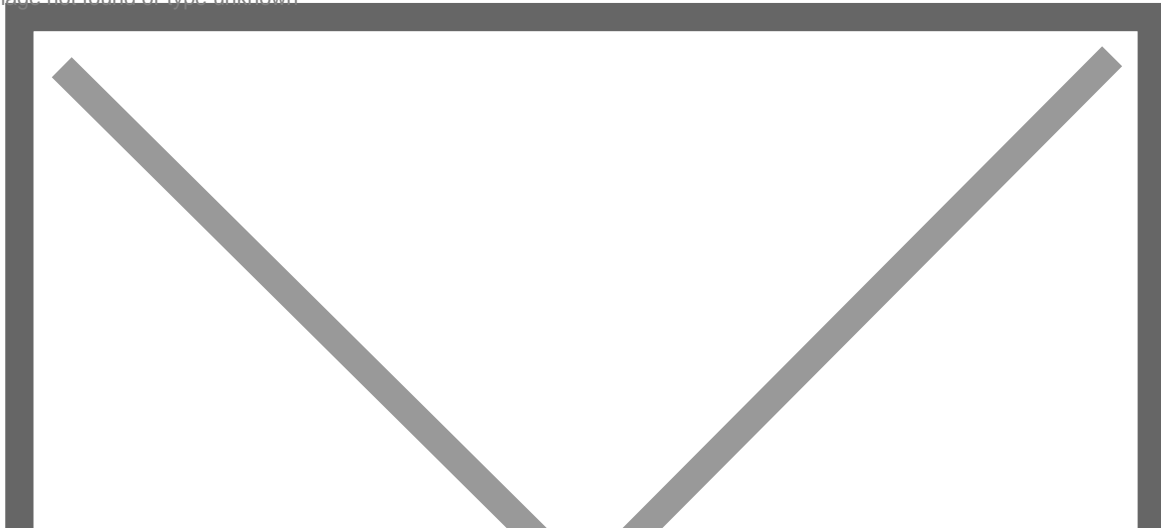


OBS: O ideal é que o campo “Elimina eventos gerados” esteja marcado, pois em caso de lançamentos poderá apenas “zerar” e ao gerar novamente trazer novamente valores indevidos:

Se for um funcionário específico poderá informar o código dele no campo inicial e final.

Caso seja funcionários alternados, clique no ícone para seleção desta forma através da tecla CTRL:

Image not found or type unknown



Casos de Geração S3000 - Exclusão

image.png

Image not found or type unknown

Quando o sistema gera o evento S3000 - Exclusão é necessário que ele seja concluído com sucesso para efetivamente eliminar o modo geração desejado. Lembrando que, para transmissão dos eventos é necessário enviar a remuneração antes do pagamento, porém na ordem de exclusão e retificação é o oposto, sendo necessário excluir o pagamento primeiro e depois a remuneração.

image.png

Image not found or type unknown

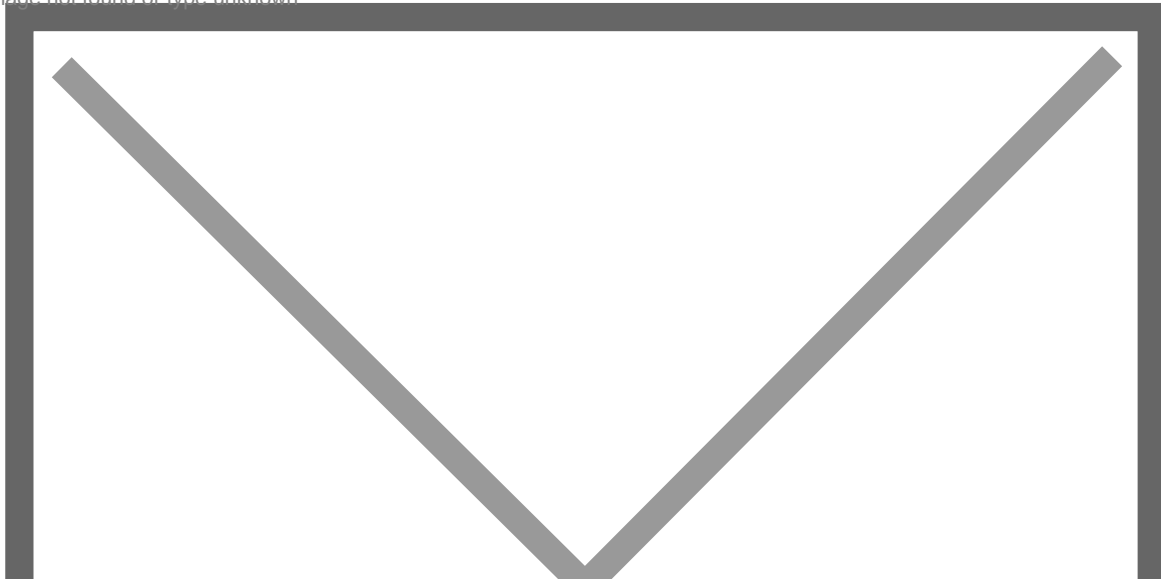
Outra forma de exclusão, seria através da ficha financeira no menu **Movimentação > Rotinas Anuais > Ficha Financeira > filtro pelo código e o modo geração > clique no ícone da lixeira para eliminar todos os eventos**. Em seguida, elimine também das datas de pagamento em **Movimentação > Rotinas Mensais > Datas de Pagamento**, possibilitando uma nova geração em seguida.

Caso preferir, poderá realizar a exclusão dos eventos diretamente no portal do eSocial concluindo o s3000 manualmente.

Cargas Manuais Gerenciamento de Transmissão

Caso haja necessidade de gerar manualmente o evento de exclusão, clique em carga manual dos eventos:

Image not found or type unknown



- Selecione o evento que deseja excluir, exemplo S-1200 - Remuneração;
- Informe o Tipo de Carga como Arquivo de Exclusão;
- Selecione o evento original com respectivo número de recibo através do ícone:

Image not found or type unknown

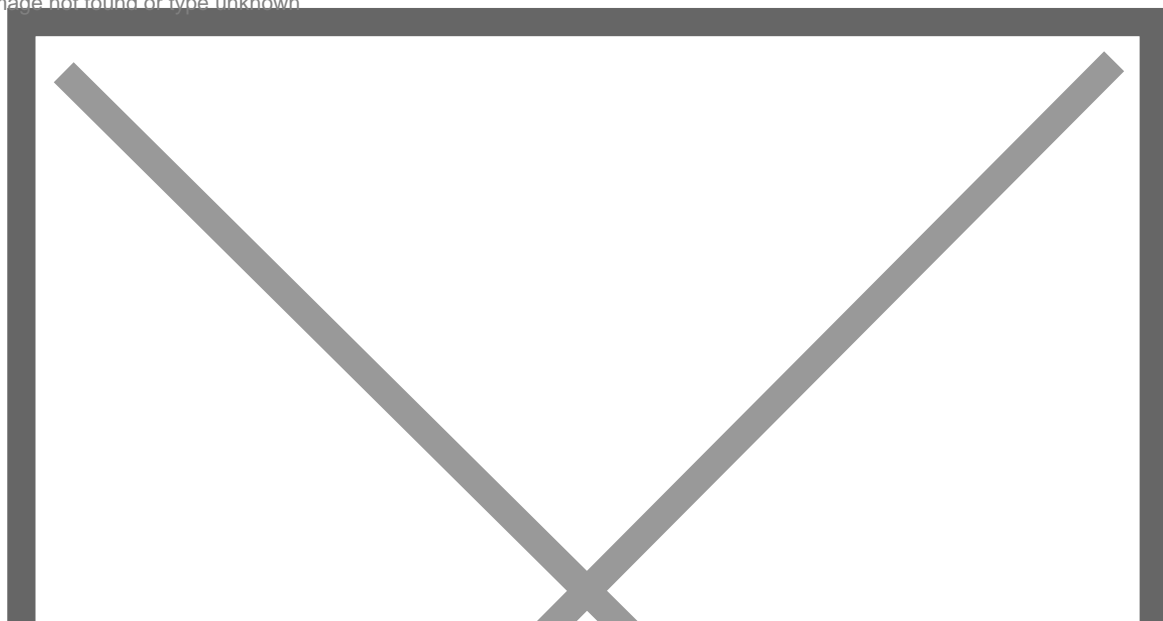
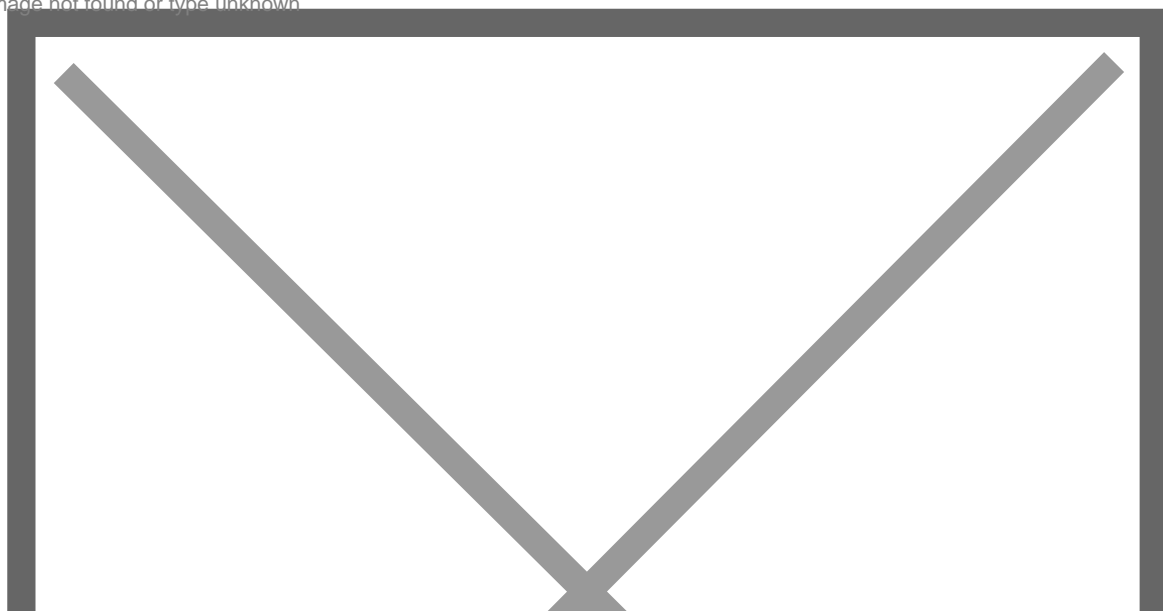


Image not found or type unknown



OBS: Para conferir o número de recibo poderá avançar na barra até o final:

Image not found or type unknown

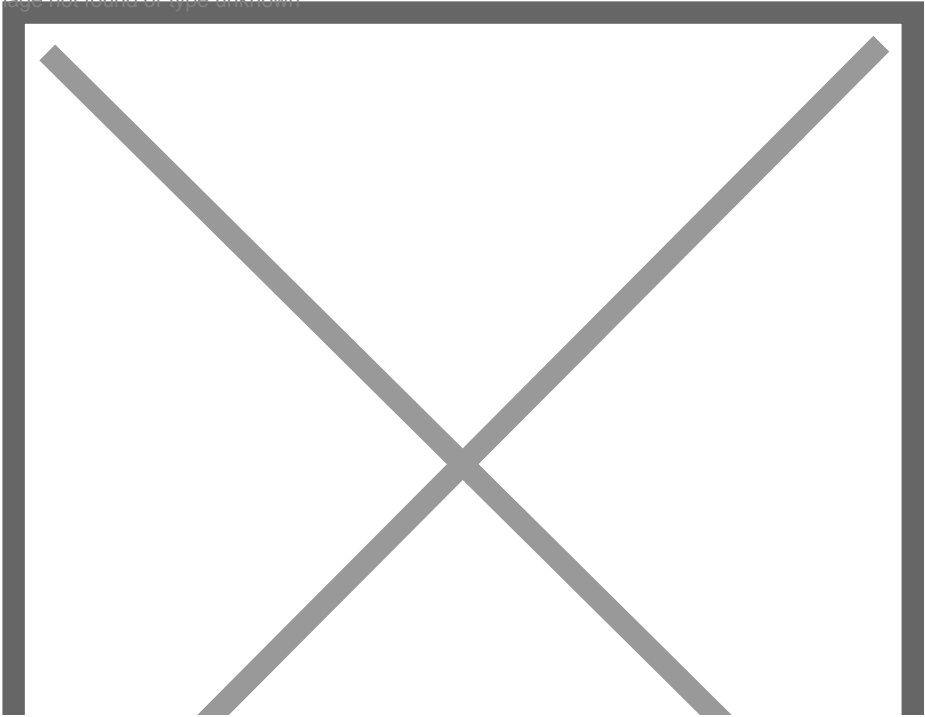
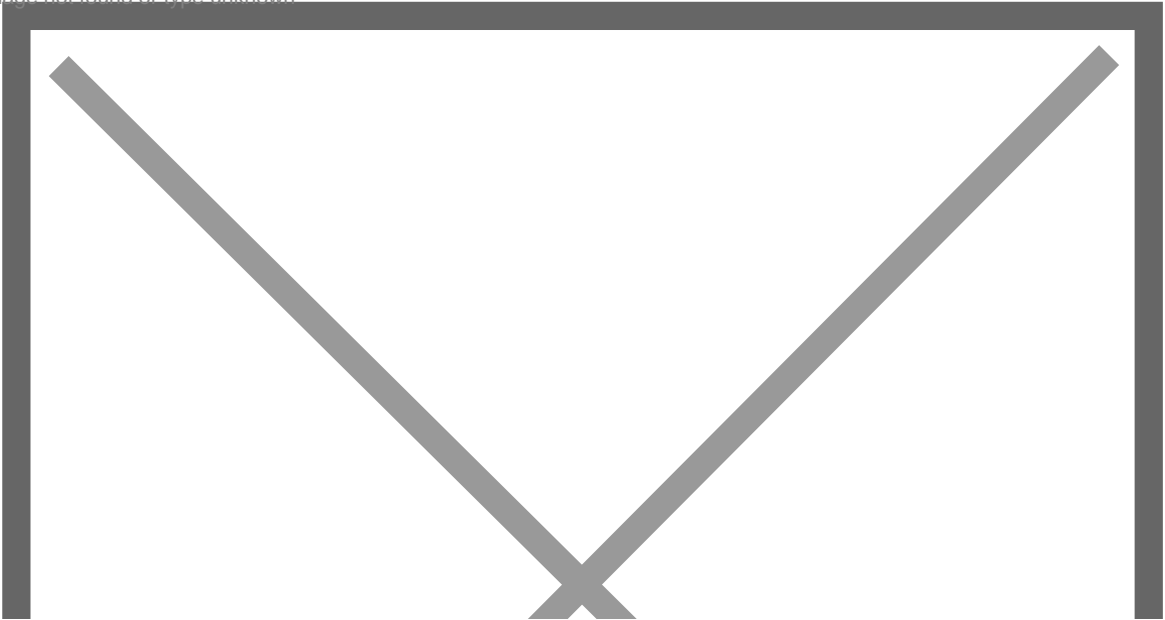


Image not found or type unknown



Revision #1

Created 25 November 2024 17:29:13 by SuporteVR

Updated 25 November 2024 17:51:40 by SuporteVR