

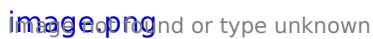
# Configurando Empresas de Construção Civil

## 1º Passo) Tipo de Empresa

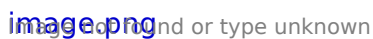
Acesse os **Parâmetros em Manutenção > Empresas > Parâmetros Adicionais da Empresa:**



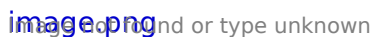
Na aba **"Parâmetros 1"** informe o Tipo da Empresa **"Construção Civil"**;



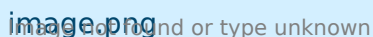
## 2º) Cadastrar as Obras em **Manutenção > Obras > Cadastra:**



Preencher a aba **'Informações Gerais'**



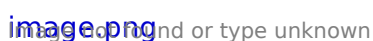
Para empresas **Construção Civil**, o cadastro da **Obra** será o **tipo de Lotação 02 - "Obras de Construção Civil..."** sendo necessário o código do CNO (Cadastro Nacional de Obras) para preenchimento.



**OBS: Será enviado ao eSocial pelo envio do evento s1020.**

Se for Obra na própria empresa, poderá selecionar a lotação 01 e será gerado o evento s1005 para envio ao eSocial.

Na aba **"Informações Obras"**, o campo **"Empreitada Parcial"** ficará marcado ou não conforme a lotação selecionada na aba das Informações Gerais. Preencher o restante dos campos conforme seus critérios e salvar.



## 3º) No cadastro dos Funcionários informar se ele prestará o serviço em Obra **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção > Aba Informações para Cálculo**



Para os **Funcionários Administrativos**, é só deixar esses itens "Presta serviço em Obra" em branco/desmarcado.

Se ele "**Presta serviço em Obra**" marcar o campo e informar o código da Obra se for fixa, caso possua quantidade de dias trabalhados em mais que 1 obra, será realizado o rateio no menu gerador.



**4º)** Na geração do Holerith, se durante o mês o funcionário trabalhou somente nesta Obra informada no cadastro basta realizar a geração.

Caso ele tenha trabalhado em mais de uma Obra, mantém em branco o código da Obra no cadastro e faça o Rateio antes de gerar o Holerith no menu gerador.



Informe o código do Funcionário

**Tomador:** informe o Código da Obra


**Referência:** a quantidade de dias trabalhados



Ao finalizar o lançamento de referencias nos respectivos tomadores, clique em Salvar

 e realize a geração normalmente.

♦ Para gerações de Adiantamento Salarial, Férias e o 13º Salário na Obra, acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros 2 e marque as "Opções de Rateio"**



**Veja também os Itens:**

- [Cadastrando Empresa](#)
- [Cadastrando Obras e Contratantes](#)
- [Alteração Cadastral da Empresa para o eSocial](#)
- [Parametrizando a Empresa](#)
- [Realizando Operações por Grupo de Empresas](#)
- [Criando Empresas Modelo](#)
- [Direitos de Empresa por usuário](#)
- [Definindo Empresa](#)

- [Direitos de usuário por Empresa](#)
- [Realizando Operações por Grupo de Empresas](#)
- [Parametrizando a Empresa - Parâmetros 1](#)
- [Parametrizando a Empresa - Parâmetros 2](#)
- [Parametrizando a Empresa - Parâmetros 3](#)
- [Parametrizando a Empresa - CAGED e Simples Nacional](#)
- [Parametrizando a Empresa - Banco/Contribuição Sindical Patronal](#)
- [Parametrizando a Empresa - FGTS](#)
- [Parametrizando a Empresa - DIRF/Manad](#)
- [Parametrizando a Empresa - GPS](#)
- [Parametrizando a Empresa - RAIS](#)
- [Parametrizando a Empresa - Integrações](#)
- [Parametrizando a Empresa - eSocial](#)
- [Rotina de envio de eventos para o eSocial para Empresa que ainda não fez nenhum envio](#)
- [Rotina de envio de eventos para o eSocial para Empresa que já fez envio dos eventos Iniciais e Não Periódicos](#)
- [Portal do eSocial - Empresa com Alteração no Enquadramento Fiscal](#)
- [INSS para Empresas enquadradas no Simples Nacional](#)
- [Configurando Empresas de Construção Civil](#)
- [Empresas Matriz e Filial](#)
- [Erros e Inconsistência do evento eSocial - S1000](#)
- [Erros e Inconsistência do evento eSocial - S1005](#)

---

Revision #15

Created 18 May 2023 17:13:28 by ProjetosD

Updated 16 September 2024 12:37:25 by SuporteVR