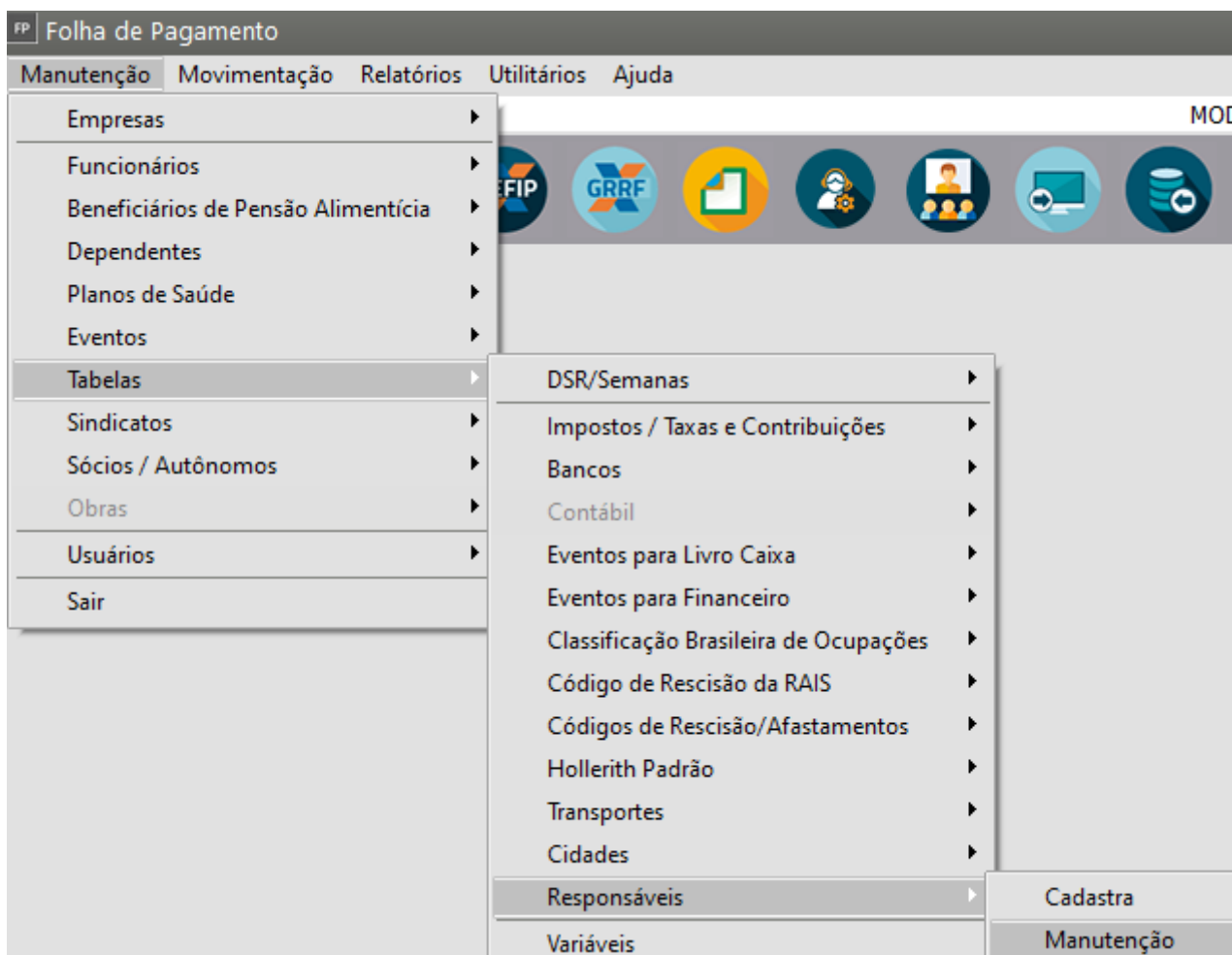


Cadastrando Responsáveis

Para cadastrar os **Responsáveis pela emissão dos Atestados Médicos, Laudos Técnicos e outros**, acesse **Manutenção>Tabela>Responsáveis**;



Defina um código e digite o nome do responsável;

Em seguida defina o órgão de classe, Registro do Conselho de Classe, UF e NIT;

Responsáveis

Código	Nome	Órgão de Classe	R
1	DR. CARLOS CAMPOS	CRM	1

Responsáveis - Inclusão

Código: Nome:

Órgão de Classe: Reg. Cons. Classe: UF: NIT:

1 - Conselho Regional de Medicina (CRM)
 2 - Conselho Regional de Odontologia (CRO)
 3 - Registro do Ministério da Saúde (RMS)
 4 - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA)
 9 - Outros

Também é possível cadastrar o responsável no momento em que estiver sendo feito o processo, onde deverá constar o responsável, como por exemplo no cadastro de afastamento;

Afastamento Funcionário - Inclusão

Afastamento | Informações Afastamento | **Observação / Atestados**

Atestados - Inclusão

Data de Emissão: Código CID:

Qtd. dias de Afastamento: **Código do Responsável:**

Responsáveis

Pesquisa por: Chave:

☐ Pesq. somente início da palavra

Código	Nome	Órgão de Classe	Registro Cons. de Classe
1	DR. CARLOS CAMPOS	CRM	111111111

Revision #6

Created 16 May 2023 18:29:23 by ProjetosD

Updated 3 December 2024 13:21:36 by ProjetosD