

Cadastrando os Dependentes dos Funcionários

Veja também os Itens:

- [Cadastrando Funcionários](#)
- [Tabela de IRRF](#)
- [Tabela de IRRF para PLR](#)
- [Salário Família](#)

Para cadastrar os Dependentes dos Funcionário, acesse o menu **Manutenção>Dependentes>Funcionários**



Esse procedimento é imprescindível para que o sistema calcule o **Salário Família** e considere o dependente para dedução da renda bruta do funcionário na determinação da **base de cálculo do IR**.

Você deverá cadastrar os **Dependentes dos Funcionário** para:

- Dependente de IR
- Dependente de Salário Família

Informe:

- Código do Funcionário
- Código do Dependente
- Grau de Parentesco
- Tipo de Dependente
- Data de Nascimento
- Local de Nascimento
- Cartório
- Se é Brasileiro
- Número do Livro, Folha, Registro e Data de entrega da Certidão na Empresa
- Matrícula

- Número do CPF
- Data de Início e Final para dependência do IR
- Data de Início e Final para dependência do Salário Família
- Sexo do Dependente
- Se o Dependente possui incapacidade física ou mental para o trabalho
- Se o Dependente já consta na base de dados do eSocial

Observação: O campo Número do CPF é obrigatório para a correta exportação para o Portal do eSocial.

image1682443526424.png

Esse mesmo cadastro poderá ser realizado dentro do próprio cadastro do funcionário, aba Dependentes

image.png

Revision #9

Created 18 April 2023 08:28:34 by ProjetosD

Updated 27 November 2024 17:54:55 by ProjetosD