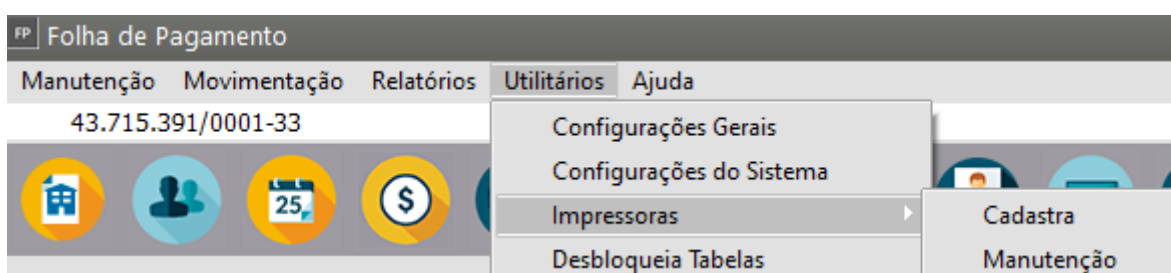


# Cadastrando Impressoras

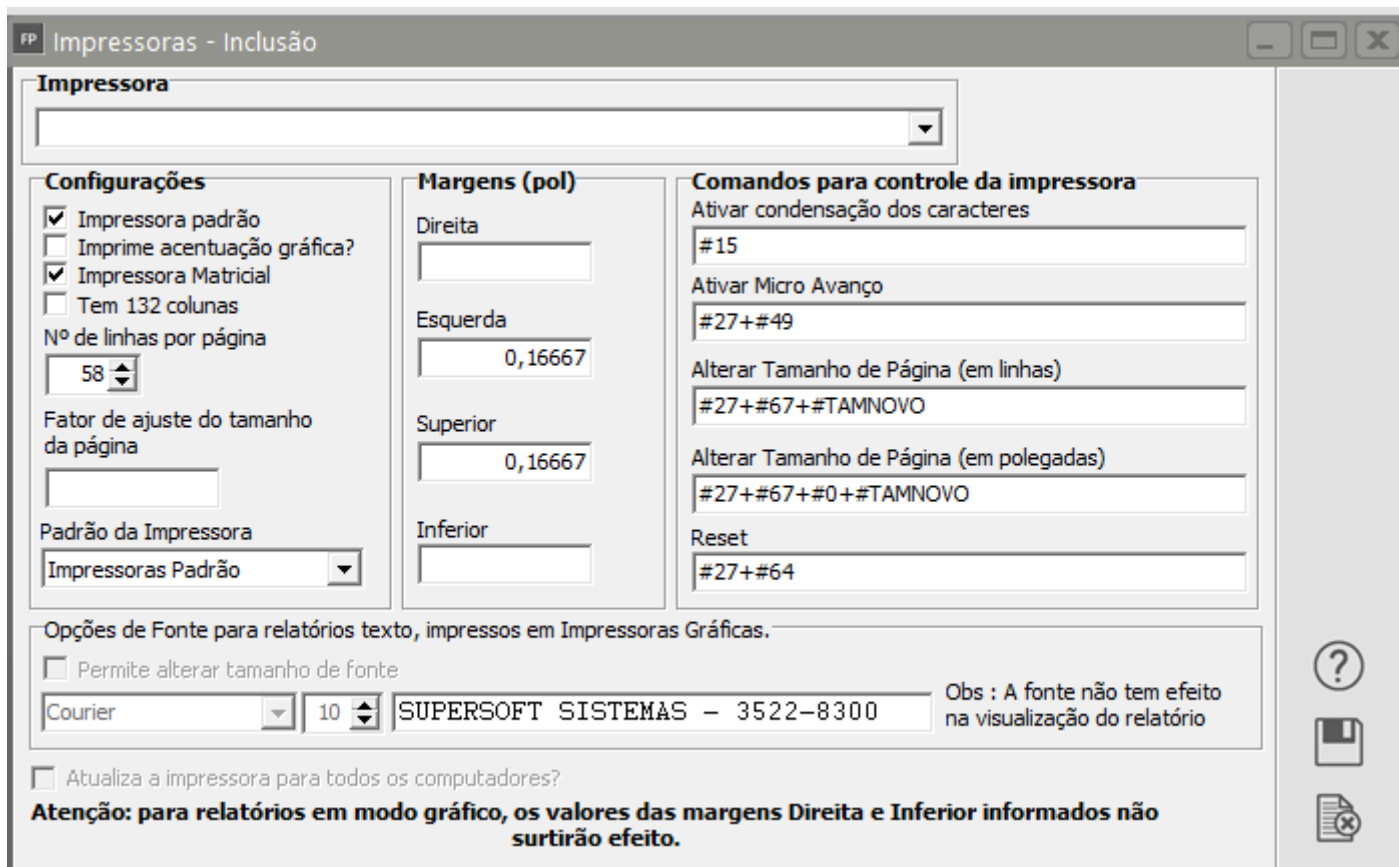
O sistema não necessita da instalação de Impressoras pois, ele busca as Impressoras cadastrada no Windows de sua máquina.

Sempre que você precisar imprimir um documento, o Sistema irá sugerir a Impressão através da Impressora padrão do Windows, e caso você queira utilizar uma outra impressora, bastará clicar no botão Impressora existente em todos os relatório e selecionar a impressora desejada.

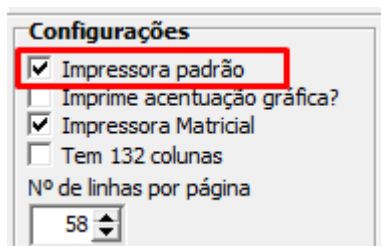
Mesmo assim, se você quiser cadastrar uma impressora no Sistema, acesse o menu **Utilitários>Impressoras**;



Defina a Impressora e em seguida as Configurações da mesma;



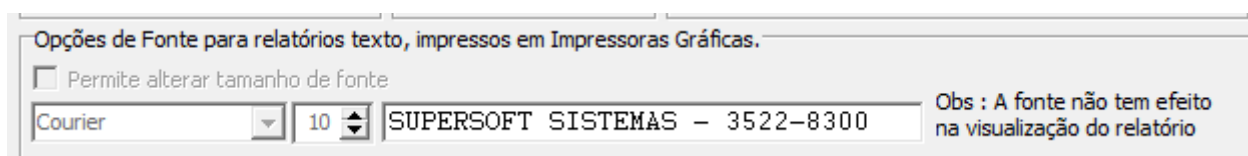
**a)** Você poderá cadastrar todas as impressoras para as quais você necessitará enviar os relatórios, devendo porém, definir uma única impressora como padrão.



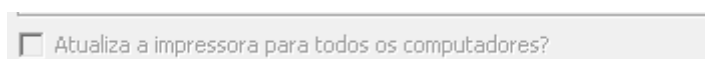
**b)** No momento da impressão dos relatórios, se você não redefinir a impressora, o sistema o enviará para a impressora padrão.

**c) Fonte de Impressão para relatórios texto na impressora Gráfica :** Você poderá alterar a fonte da impressão de relatórios modo texto nas impressoras gráficas se a fonte "Courier" não está trazendo um resultado satisfatório nos relatórios. Em algumas marcas de impressora Gráfica esta fonte fica muito clara. A frente do campo da fonte, você poderá ver um exemplo de como a fonte ficará no relatório.

**Importante:** No preview dos relatórios a fonte não será assumida, continuará a Courier..



**d)** A opção **Atualiza a impressora para todos os computadores** estará disponível durante a edição. Caso assinalada, as alterações efetuadas na configuração da impressora serão refletidas em todos os computadores que utilizem esta impressora. Caso contrário, serão apenas efetivadas no computador atual.



**e)** Os valores das margens Direita e Inferior não surtirão efeito na emissão de relatórios em modo gráfico.

