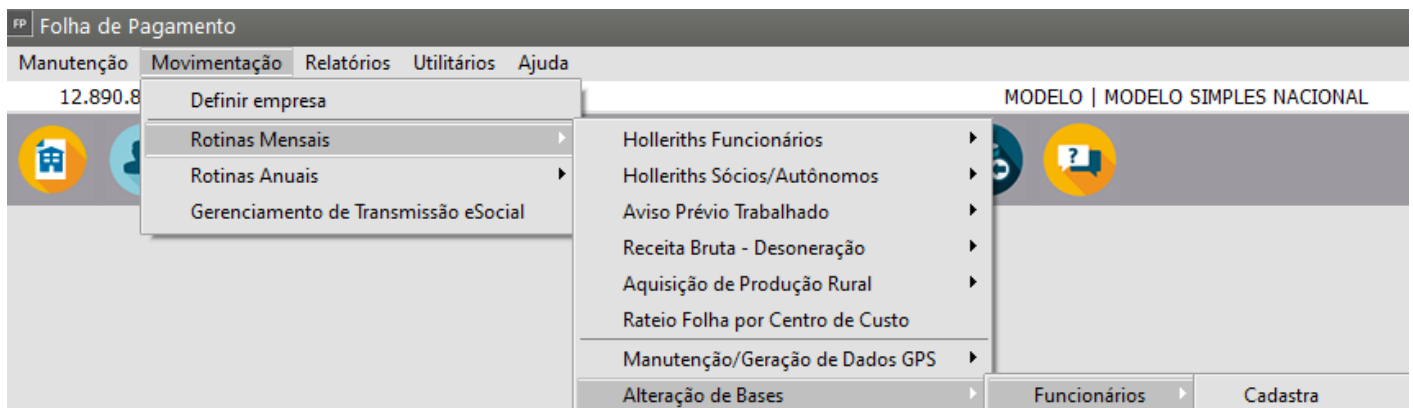


Alterando Bases de Funcionários

Caso necessário fazer alguma alteração das Bases de Cálculos, acesse **Movimentação>Rotinas Mensais>Alteração de Bases>Funcionários**



Selecione qual base sofrerá alteração, de duplo clique ou clique na opção "Edita".

Informe qual será a nova referência ou o valor, assim a base será alterada sem a necessidade de reproprocessamento do hollerith de Funcionário.

A imagem mostra a janela 'Alteração de bases - Inclusão'. Ela contém três seções principais: 'Funcionário', 'Tomador' e uma tabela de dados. A seção 'Funcionário' tem campos para 'Código' (valor 2) e 'Nome' (valor Maria Cândido). A seção 'Tomador' tem campos para 'Código' e 'Descrição'. A tabela de dados tem cabeçalhos: 'Cód. Evento', 'Sem./Quinzena', 'Modo', 'Referência', 'Valor' e 'Localização'. Os valores preenchidos são: 'e', '0', um ícone de seta para baixo, '0,00', 'R\$ 0,00' e um campo vazio. No canto inferior direito, há ícones para ajuda, salvar e cancelar.

OBS.: Após essa alteração, se fizer necessário o reproprocessamento dos holleriths de Funcionário, **as bases passarão a apresentar os valores iniciais gerados automaticamente pelo sistema.**