

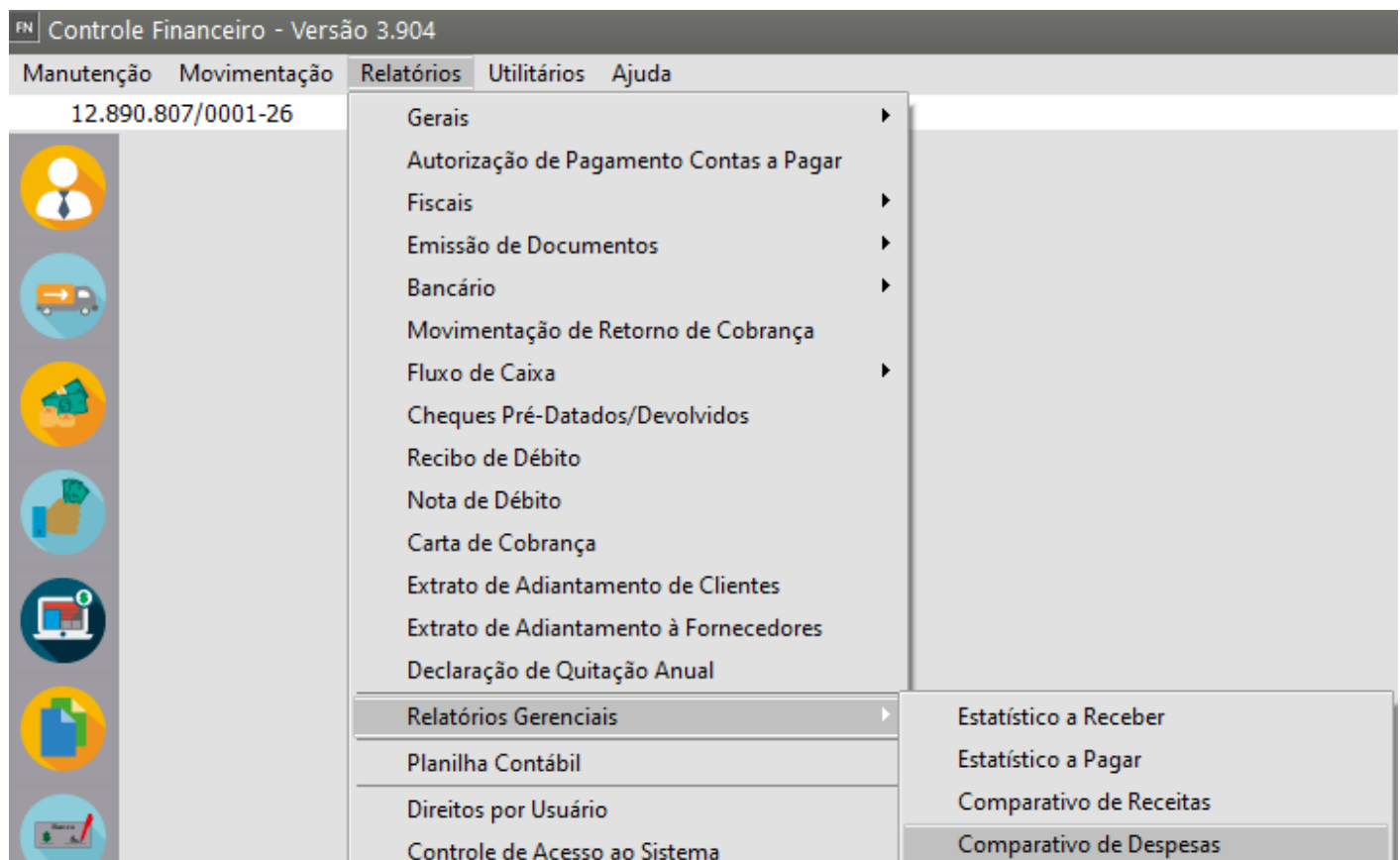
Relatório Comparativo de Despesas (Contas a Pagar)

Veja também os Itens:

- [Cadastrando Despesas](#)
- [Emitindo Relatório Comparativo de Receitas e Despesas](#)
- [Relatório Comparativo de Despesas \(Contas a Pagar\)](#)
- [Cadastro de Previsão de Orçamento das Despesas](#)

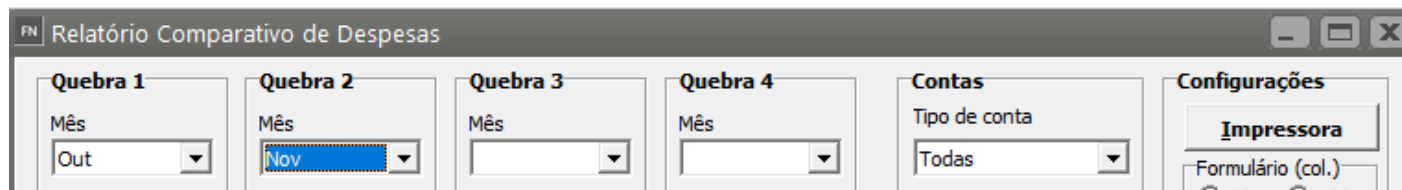
Para que você consiga visualizar esse relatório será necessário que você utilize [Despesa](#) no **Sistema Financeiro**

Acessando o menu **Relatórios/Relatórios Gerenciais**, você escolherá a emissão do **Comparativo de Despesas**



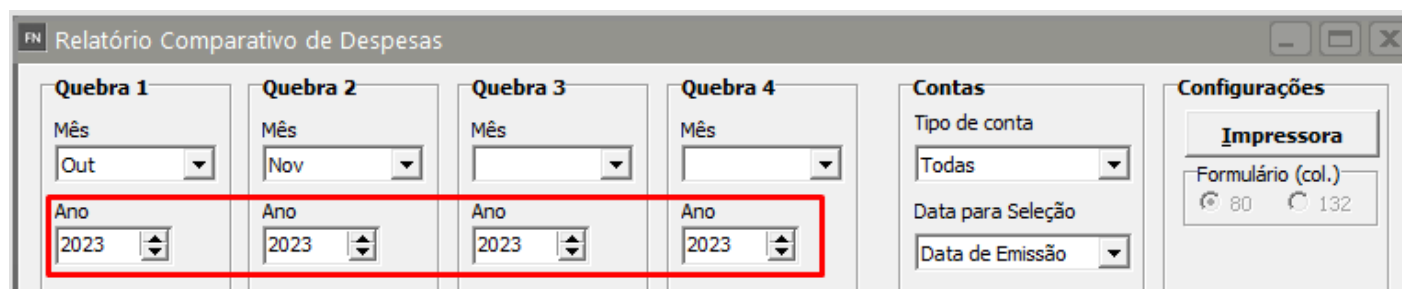
Você deverá informar quais os meses que deseja que sejam comparadas as [Despesas](#) realizadas ([contas a pagar](#)), será possível a comparação de de 2 à 4 meses)

Defina os meses



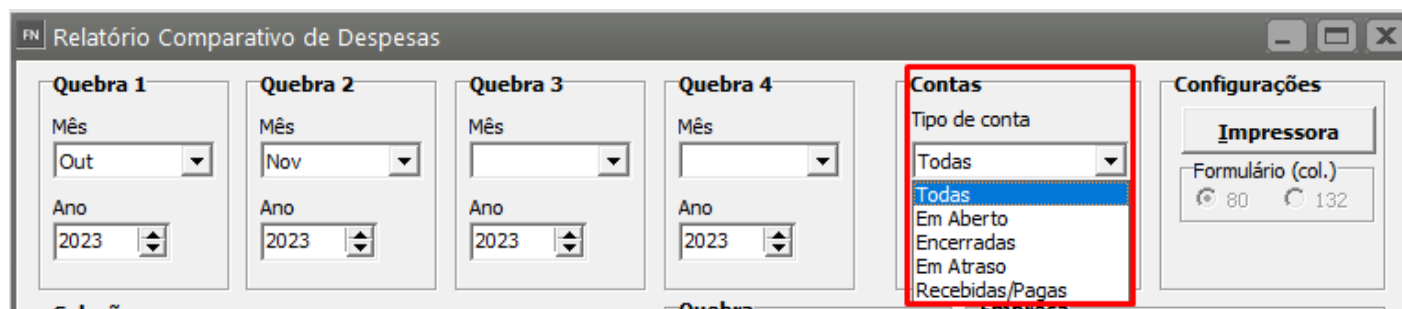
The screenshot shows the 'Relatório Comparativo de Despesas' window. In the 'Quebra' section, there are four columns labeled 'Quebra 1' through 'Quebra 4'. Each column has a 'Mês' dropdown menu. 'Quebra 1' is set to 'Out', 'Quebra 2' is set to 'Nov', and 'Quebra 3' and 'Quebra 4' are empty. To the right, there is a 'Contas' section with a 'Tipo de conta' dropdown set to 'Todas'. Further right is a 'Configurações' section with an 'Impressora' button and a 'Formulário (col.)' dropdown.

Defina o ano referente ao mês informado anteriormente



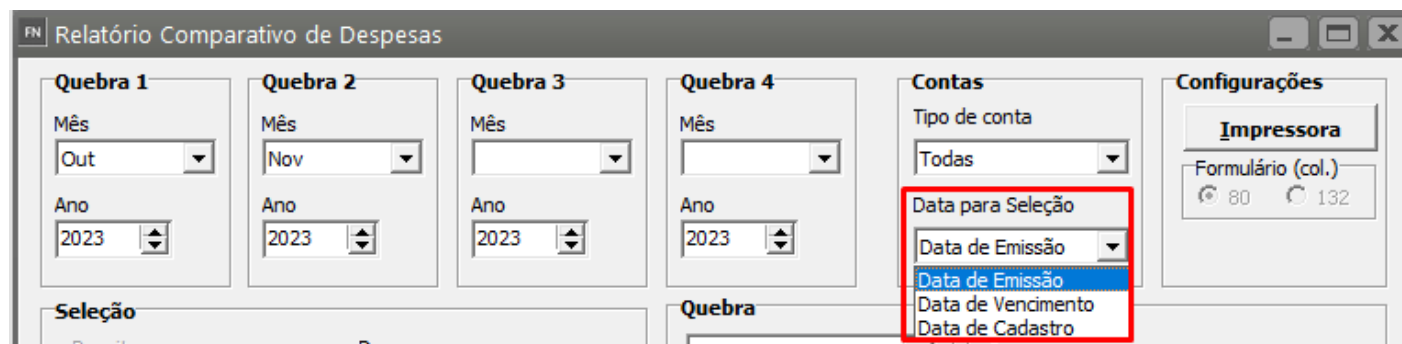
This screenshot shows the same window as the previous one, but with the 'Ano' dropdown menus for 'Quebra 1' through 'Quebra 4' highlighted with a red rectangle. All four dropdowns are currently set to the year '2023'.

Defina o Tipo de Conta que será Comparada



The screenshot shows the 'Relatório Comparativo de Despesas' window with the 'Tipo de conta' dropdown menu in the 'Contas' section open. A red rectangle highlights the dropdown menu, which shows the following options: 'Todas' (selected), 'Em Aberto', 'Encerradas', 'Em Atraso', and 'Recebidas/Pagas'.

Em seguida defina qual será a data que será levada em consideração na geração do relatório



This screenshot shows the 'Relatório Comparativo de Despesas' window with the 'Data para Seleção' dropdown menu in the 'Contas' section open. A red rectangle highlights the dropdown menu, which shows the following options: 'Data de Emissão' (selected), 'Data de Vencimento', and 'Data de Cadastro'.

Agora defina as [Despesas](#) que serão apresentadas no relatório, clique no botão Selecionar Despesas

FN Relatório Comparativo de Despesas

Quebra 1
Mês: Out
Ano: 2023

Quebra 2
Mês: Nov
Ano: 2023

Quebra 3
Mês:
Ano: 2023

Quebra 4
Mês:
Ano: 2023

Contas
Tipo de conta: Todas
Data para Seleção: Data de Emissão

Configurações
Impressora
Formulário (col.)
80 132

Seleção
Receitas
Despesas

Quebra
Geral

Empresa
☒ Individual
☐ Consolidado (Matriz e Filiais)
☐ Consolidado (Coligadas)

Considerar
☒ Valor da Conta
☐ Valor Recebido/Pago

Selecione Despesas

Defina as [Despesas](#) e clique em OK

FN Seleção de Despesas

Seleção
Código: Descrição: **Filtrar**

Código	Descrição
<input checked="" type="checkbox"/> 1. .	Despesa Gerais
<input checked="" type="checkbox"/> 1.01.	Material Administração
<input checked="" type="checkbox"/> 1.01.001	material de escritório
<input checked="" type="checkbox"/> 1.01.002	material de limpeza
<input checked="" type="checkbox"/> 1.01.003	equipamento
<input checked="" type="checkbox"/> 1.01.004	Despesa Desc Duplicata
<input checked="" type="checkbox"/> 1.02.	Material Marketing
<input checked="" type="checkbox"/> 1.02.001	material de escritorio
<input checked="" type="checkbox"/> 1.02.002	material de limpeza
<input checked="" type="checkbox"/> 1.02.003	equipamento
<input checked="" type="checkbox"/> 1.03.	Material C#
<input checked="" type="checkbox"/> 1.03.001	material de escritorio
<input checked="" type="checkbox"/> 1.03.002	material de limpeza
<input checked="" type="checkbox"/> 1.03.003	equipamento

ok

Defina a Quebra

Relatório Comparativo de Despesas

Quebra 1
Mês: Out
Ano: 2023

Quebra 2
Mês: Nov
Ano: 2023

Quebra 3
Mês:
Ano: 2023

Quebra 4
Mês:
Ano: 2023

Contas
Tipo de conta: Todas
Data para Seleção: Data de Emissão

Configurações
Impressora: Formulário (col.) 80 132

Seleção
Receitas:
Despesas: 1.01.001, 1.01.002, 1.01.003

Quebra
Geral
Geral
Centro de Custo

Empresa
☒ Individual
☐ Consolidado (Matriz e Filiais)
☐ Consolidado (Coligadas)
Considerar:

Defina quais empresa serão apresentadas no relatório

Relatório Comparativo de Despesas

Quebra 1
Mês: Out
Ano: 2023

Quebra 2
Mês: Nov
Ano: 2023

Quebra 3
Mês:
Ano: 2023

Quebra 4
Mês:
Ano: 2023

Contas
Tipo de conta: Todas
Data para Seleção: Data de Emissão

Configurações
Impressora: Formulário (col.) 80 132

Seleção
Receitas:
Despesas: 1.01.001, 1.01.002

Quebra
Geral

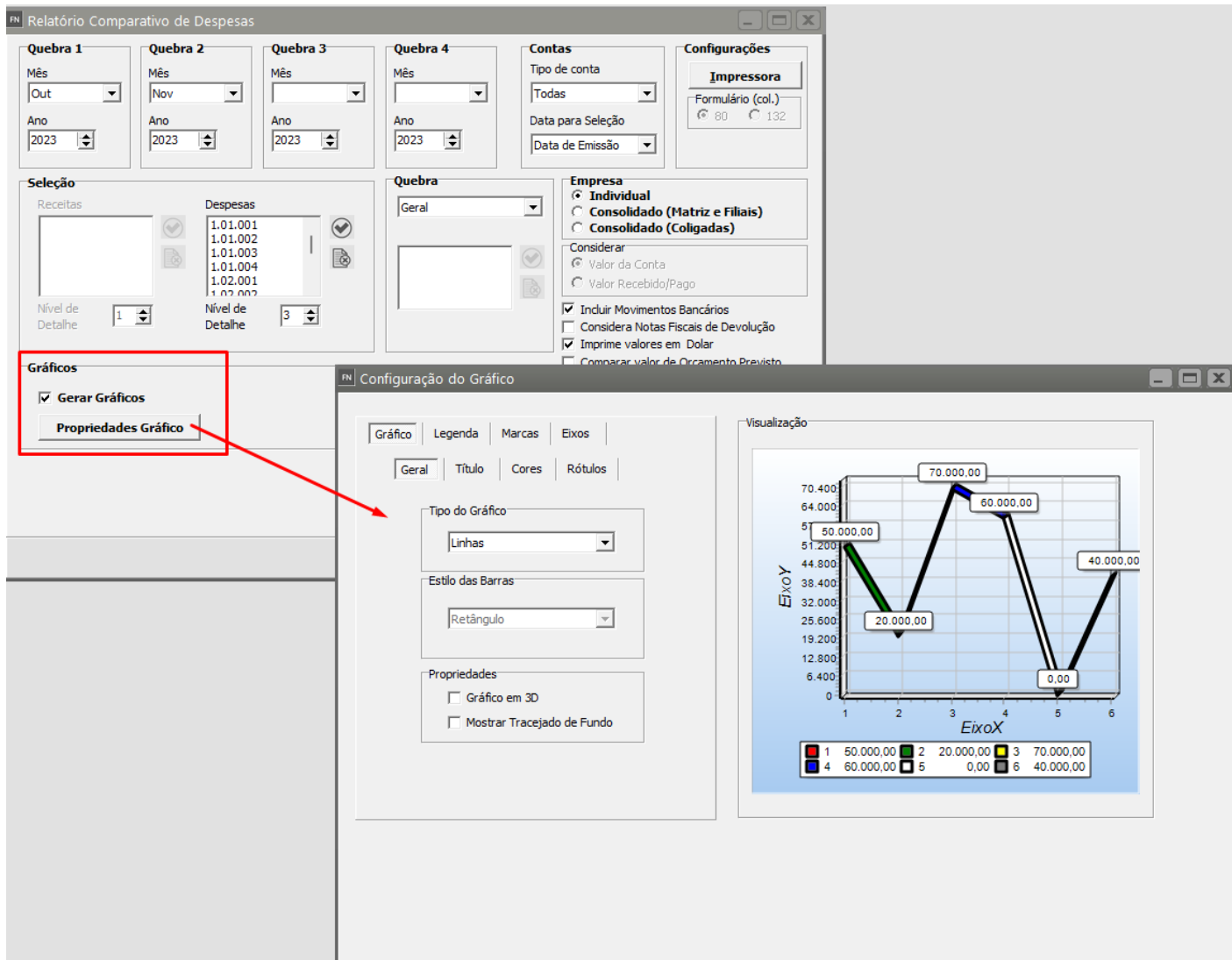
Empresa
☒ Individual
☐ Consolidado (Matriz e Filiais)
☐ Consolidado (Coligadas)
Considerar:

Defina o que será considerado

- Valor da Conta
- Valor Recebido/Pago

Em seguida defina se

- incluir movimentos bancários
- considera Notas Fiscais de Devolução
- Imprime valores em Dolar
- Comparar Valor de Orçamento Previsto
- Exibir orçamento previsto sem movimentação





MODELO SIMPLES NACIONAL

CNPJ:12.890.807/0001-26

Endereço: 1, 1-
CEP:13500-000
www.site.com.br

IE:

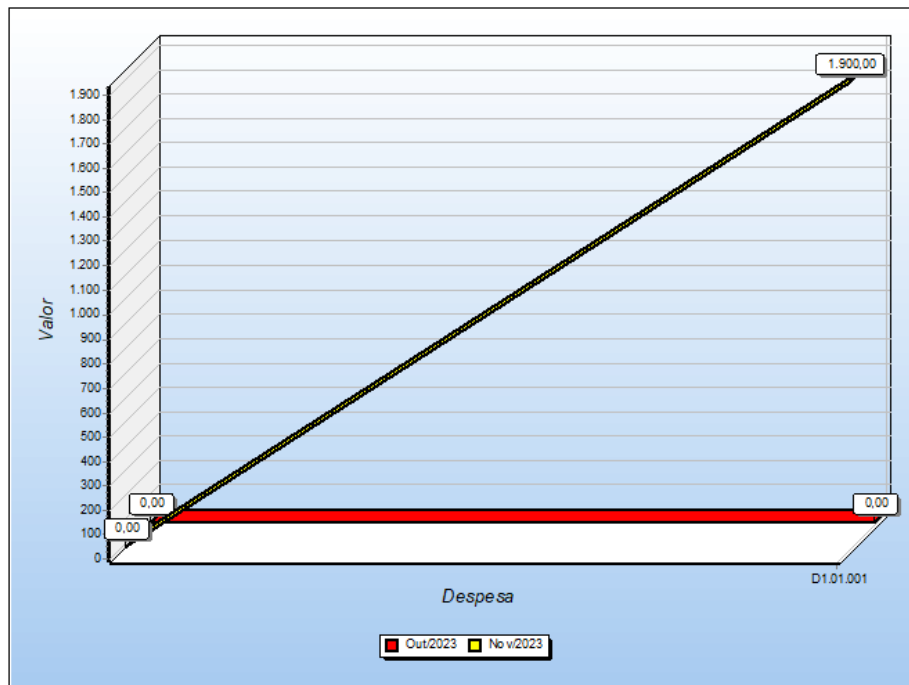
Bairro:Centro
Fone:(11)1111-1111
suporte@suporte.com.br

Data: 04/11/2023

Cidade: RIOCLARO - SP
Fax:

Período de referência: Out/2023 | Nov/2023 |

Gráfico para Comparativo de Despesas



Revision #10

Created 25 September 2023 21:22:59 by ProjetosD

Updated 23 October 2024 14:32:23 by ProjetosD