

Emitindo Relatório Comparativo de Receitas e Despesas

Veja também os Itens:

- [Cadastrando Receitas](#)
- [Emitindo Relatório Comparativo de Receitas e Despesas](#)
- [Relatório Comparativo de Receitas \(Contas a Receber\)](#)
- [Cadastro de Previsão de Orçamento das Receitas](#)
- [Cadastrando Despesas](#)
- [Emitindo Relatório Comparativo de Receitas e Despesas](#)
- [Relatório Comparativo de Despesas \(Contas a Pagar\)](#)
- [Cadastro de Previsão de Orçamento das Despesas](#)

Acessando o menu **Relatórios/Relatórios Gerenciais**, você escolherá o **Relatório Comparativo de [Receitas](#) ou de [Despesas](#)**.

nd or type unknown

Você poderá informar até **4 meses** a serem comparados, **não precisando necessariamente serem sequenciais.**

nd or type unknown

nd or type unknown

Como na emissão dos **relatórios a Pagar ou a Receber**, você informará: **Tipo de Conta e a Data para seleção.**

- Para o Tipos de Conta "Todas", "em Aberto", "em Atraso" será considerado o valor da conta na comparação,
- Para o tipo de conta "Recebidas"/"Pagas" será considerado o Valor Recebido/Pago e
- Para as contas "Encerradas" você poderá optar por considerar o valor da conta ou o valor recebido/pago.

image.png

Você terá também a opção de imprimir os valores convertidos para a [moeda estrangeira](#), caso esteja [Parametrizado](#) que utiliza conversão para moeda estrangeira nos relatórios ([ver item Parametrizando a Empresa](#)).

image.png

Será impresso um comparativo detalhado mensal das [Receitas/Despesas Analíticas e seus níveis Sintéticos](#).

Em seguida defina qual será a data que será levada em consideração na geração do relatório

- Data de Emissão
- Data de Vencimento
- Data de Cadastro

image.png

Agora defina as [Receita](#) e [Despesas](#) que serão apresentadas no relatório, clique no botão Selecionar [Receita](#) e [Despesa](#)

image.png

Defina as [Receita](#) e [Despesas](#) e clique em OK

image.png

Defina a Quebra

- Geral
- Centro de Cust5o (disponível apenas se a Empresa utilizar [Centro de Custo](#))

image.png

Defina quais empresa serão apresentadas no relatório

- Individual

- Consolidado (Matriz e Filiais)
- Consolidado (Coligadas)

image.png
Image copy and or type unknown

Defina o que será considerado

- Valor da Conta
- Valor Recebido/Pago

image.png
Image copy and or type unknown

Em seguida defina se

- incluir movimentos bancários
- considera Notas Fiscais de Devolução
- Imprime valores em Dolar
- Comparar Valor de Orçamento Previsto
- Exibir orçamento previsto sem movimentação

image.png
Image copy and or type unknown

image.png
Image copy and or type unknown

Você poderá também pedir a geração de gráfico com as informações encontradas

image.png
Image copy and or type unknown

image.png
Image copy and or type unknown

Revision #15

Created 13 May 2023 12:05:21 by ProjetosD

Updated 23 October 2024 14:33:17 by ProjetosD