

# Código 0640 - “Antes de incluir um novo horário de trabalho, verifique se já não existe o mesmo cadastrado.”

**Código: 0640**

**Descrição:** “Antes de incluir um novo horário de trabalho, verifique se já não existe o mesmo cadastrado.”

**Ação Sugerida:** Conferência dos horário enviados para o Portal do eSocial

**Correção:** Acessar o Portal do eSocial no menu Empregador > Tabelas > Horários e verificar se o cadastro que você está tentando enviar já existe no portal.

**Em caso positivo** - exclua o evento que apresentou erro na Folha de Pagamento, pois o mesmo já está no Portal do eSocial e verifique se os funcionários da empresa que trabalham naquele horário estão com o mesmo código já existente no eSocial, para isso acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção - aba Informações Contratuais > Informações para Calculo - campo turno**

[image-1644582778193.png](#)

**Em caso negativo**, verifique o código que você utilizou no cadastro do novo horário, acessando o menu **Manutenção > Funcionários > Tabelas > Turnos**

[image-1644582906705.png](#)

[image-1644582931809.png](#)

Veja se é o mesmo código já existente no Portal do eSocial para um horário diferente deste, se for, edite a informação e altere o código, em seguida envie novamente a informação para o Portal do eSocial

---

Revision #2

Created 11 February 2022 09:28:29 by ProjetosD

Updated 11 February 2022 17:25:09 by ProjetosD