

Código 0317 - O trabalhador do CPF xx, matrícula YY, deverá encontrar-se ativo no período XXXX-XX

Código: 0317

Descrição: O trabalhador do CPF xx, matrícula YY, deverá encontrar-se ativo no período XXXX-XX

Ação Sugerida: Verificar se o trabalhador encontra-se ativo no período ou se possui vinculação com outros eventos enviados posteriormente

Correção:

a) Acesse o Portal do eSocial no menu **Empregados > Gestão de Empregados**



Pesquise pelo C.P.F. do funcionário



Titular do Certificado
 Trocar Perfil/Módulo

Módulo: Geral Pessoa Jurídica

Empregador/Contribuinte ▾
 Empregado ▾
 Trabalhador sem Vínculo ▾
 Download ▾

Você está aqui:
 [Empregado](#) >
 [Gestão de Empregados](#)

Pesquisar Trabalhador

Informe a seguir o CPF






Nesta tela verifique qual a matrícula do funcionário

b) Acessar o Sistema Folha de Pagamento no menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, pesquisar pelo código do funcionário e clicar na seta Avança.



FP Folha de Pagamento			
Manutenção	Movimentação	Relatórios	Utilitários Ajuda
Empresas ▾			
Funcionários ▾	Manutenção de Funcionários ▾		Cadastro Preliminar
Beneficiários de Pensão Alimentícia ▾	Alteração Cadastral ▾		Cadastra
Dependentes ▾	Previdência - Valores Complementares ▾		Manutenção

FP Funcionários

Seleção

Pesquisa por

Código Inicial	Código Final	Visualiza somente funcionários
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> Ativos <input type="radio"/> Demitidos <input checked="" type="radio"/> Todos
Nome <input type="text"/>		
Cidade <input type="text"/>		<input type="checkbox"/> Funcionários Aposentados
CPF <input type="text"/>	Código cargo <input type="text"/>	Descrição do cargo <input type="text"/>

Edite o cadastro do funcionário e verifique o que foi informado no campo **Número Ficha Registro**, esse número deve ser o mesmo informado no item **"a"**

Se a informação do sistema estiver diferente do que consta no Portal do eSocial, o sistema permitirá apagar a matrícula atual e informar a matrícula que consta no portal do eSocial,

FP Funcionários - Edição - NOME DO FUNCIONÁRIO

Identificação | Informações, Contratuais | Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal

Informações do Cadastro | Filiação/Outros | Localização | Documentos | Exame Toxicológico

Identificação

Códigos Cadastrais

Código 1 Nro Ficha Registro 13043 Número do Cartão

Cadastro

Data Hora 00:00

Nome Nome social

Nome Extenso

Grau de Instrução 5º ano completo do Ensino Fundamental Estado Civil Casado

Data Nascimento 01/01/2000 Cód. Município Nasc. Local de Nascimento ARARAS Est. Nasc. SP Sexo Masculino

País de Nascimento BRASIL País de Nacionalidade BRASIL Nacionalidade Brasileira

Características Físicas

Altura Peso Cabelos

Olhos Sinais

Raça / Cor Branca

Deficiências

Deficiência Observação Deficiência

Código Descrição

☐ Preenche cota de pessoas com deficiência

Observação: Se no Portal do eSocial a situação do funcionário estiver Férias, será necessário enviar o retorno do afastamento (Evento S-2230) antes de enviar o evento de remuneração do trabalhador (S-1200), Afastado ou Desligado não deve constar remuneração do trabalhador (S-1200) no mesmo mês da rescisão. é necessário torná-lo ativo para que o evento seja aceito.

Após as correções reenvie o evento S-1200 deste trabalhador.

Revision #1

Created 23 February 2022 19:41:45 by ProjetosD

Updated 8 March 2022 18:24:58 by ProjetosD