

# Código 0287 - A data de fim de validade deverá ser maior ou igual a data de início de validade

**Código:** 0287

**Descrição:** A data de fim de validade deverá ser maior ou igual a data de início de validade

**Ação Sugerida:** Conferência das datas enviadas

**Correção:** Acesse o Portal do eSocial no Menu **Empregador/Contribuinte > Estabelecimento/Obras**



Pesquise pelo CNPJ/CPF

## Tabela de Estabelecimentos

### Filtro de pesquisa

Tipo de Inscrição: 1 - CNPJ

Número de Inscrição: [Campo de busca]

[Resultado da busca] - Início: 01/2019

Verifique se existe data de Término de Validade informada, em caso afirmativo verifique se realmente a data deve constar no Portal do eSocial, se SIM verifique se a data informada está correta, pois o retorno do eSocial informa que a data de término está anterior a data de início da validade.

Caso a informação esteja incorreta será necessário realizar a correção do evento

Início da Validade Visualizar item.	Término da Validade	CNAE Preponderante	Alíquota RAT	FAP	Ação
01/2019		6203-1/00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não customizáveis	1	1,0000	<a href="#">Alterar</a> <a href="#">Excluir</a>

Para gerar um evento para correção da data de término da validade do evento S1005 acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e clique no botão

FP Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Filtros para pesquisa:

☒ Eventos Iniciais  
☐ Eventos Não Periódicos  
☐ Eventos Periódicos

Evento: S-1005 - Tabela de Estabelecimentos, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos

Data de Emissão: Inicial [ ] Final [ ]

Modo lançamento:  
☐ Inclusão ☐ Alteração ☐ Exclusão  
☐ Retificação

Fechamento dos Eventos Periódicos Reabertura dos Eventos Periódicos Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência **Carga Manual dos Eventos**

Em seguida defina **S1005 (Tabela de Estabelecimentos, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos)**, em seguida clique em Gerar Carga

FP Geração de Carga Manual e-Social

Evento: S-1005 - Tabela de Estabelecimentos, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos

Informações referentes ao evento S-1005

Nome Abreviado: 1

Modo Lançamento: ☐ Inclusão ☒ Alteração ☐ Exclusão

Tipo S-1005: ☒ Empresa ☐ Obra

Código Obra:

Início Validade:

Gerar Carga

O sistema apresentará mensagem informando que a carga foi gerada

e-Social

Foi gerada uma nova carga referente ao evento S-1005 do eSocial, em Modo de Inclusão, referente à empresa 1 (RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA).

OK

Em seguida clique na seta Avança e pesquise pelo evento S1005 gerado anteriormente, selecione o evento e clique em Enviar

FP Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status: ☒ Aguardando Envio ☐ Aguardando Processamento ☐ Aguardando Correção ☐ Concluído ☐ Erro na Consulta

Enviar Consultar Eliminar Carga Limpar (Produção Restrita)

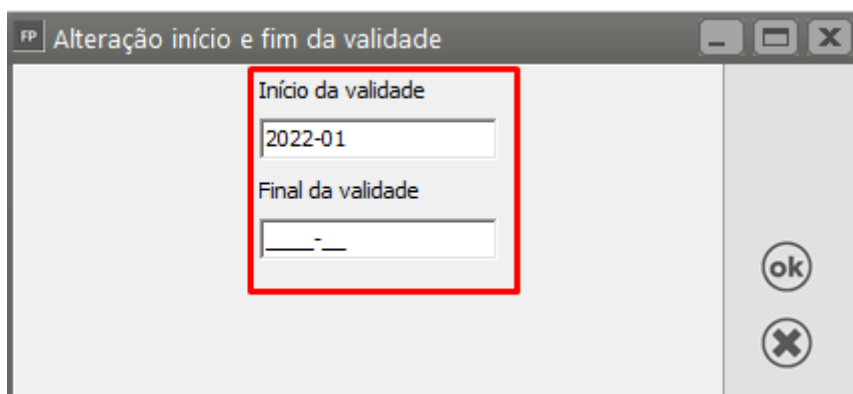
Download Induir Núm. do Recibo Manual Relatório Comparativo de Bases

☒ Alterar data de início e final de validade. ☒ Visualizar resposta do eSocial

Abrev para pesquisa: Pesquisa por Cód. Evento:

Seleciona	Evento	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento
<input checked="" type="checkbox"/>	S1005	Inclusão		Inclusão do Evento S1005 - Obra : 583 (CA)
<input type="checkbox"/>	S1005	Inclusão		Inclusão do Evento S1005 - Obra : 571 (NO
<input type="checkbox"/>	S1005	Inclusão		Inclusão do Evento S1005 - Obra : 587 (JO

Informe corretamente a partir de quando deverá ser considerado esse evento no Portal do eSocial, e coloque Final de Validade apenas se realmente houver um final de validade a ser informação, caso contrário deixe o campo em branco



The image shows a screenshot of a software window titled "Alteração início e fim da validade". The window has a standard Windows-style title bar with minimize, maximize, and close buttons. Inside the window, there are two input fields. The first field is labeled "Início da validade" and contains the text "2022-01". The second field is labeled "Final da validade" and is currently empty, showing only the date format "--/--". Both input fields are enclosed in a red rectangular box. To the right of the input fields, there are two circular buttons: one labeled "ok" and another with a close symbol (X).

---

Revision #4

Created 23 February 2022 16:25:05 by ProjetosD

Updated 9 April 2024 21:15:35 by ProjetosD