

# Código: 0174 - A data de ocorrência do evento 'DD/MM/AAAA' deve ser igual ou posterior ao início da obrigatoriedade.

**Código:** 0174

**Descrição:** A data de ocorrência do evento 'DD/MM/AAAA' deve ser igual ou posterior ao início da obrigatoriedade deste evento para o empregador ao eSocial. Para confirmar a data de obrigatoriedade do empregador, verifique o cronograma disponível no site

<https://portal.esocial.gov.br/>.

**Ação Sugerida:** Certifique-se de que a data de obrigatoriedade do seu grupo está correta. Verifique se o funcionário já saiu do período de experiência.

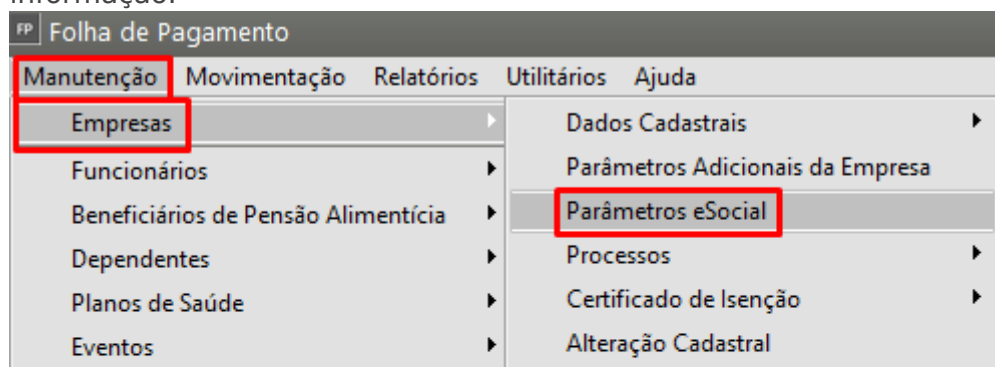
**Causa:** Ocorre quando a data de envio dos eventos está cadastrada errada. Ocorre quando o funcionário teve contrato de experiência e ainda está com o contrato como determinado, mesmo após encerramento da experiência na data de envio.

## Como corrigir:

1. Certifique-se de que a data de obrigatoriedade do seu grupo está correta:

Acesse o menu 'Manutenção>Empresas>Parâmetros eSocial' e verifique por favor se a data está correta, de acordo com o cronograma do eSocial e o grupo enquadrado →

[Cronograma de Implantação](#). Ou pode selecionar o grupo do eSocial novamente e salvar a informação.



FP Parâmetros e-Social

Identificação do Ambiente

☒ Produção ☐ Produção Restrita (Homologação)

Local

Certificado Digital

Tipo Certificado

☐ A1 ☐ A3

Diretório para salvar os arquivos XML:

☐ Avisar fim da validade do certificado digital ?

Data Validade Certificado  A partir de  dias antes do vencimento.

Tipo

☐ CPF ☒ CNPJ

Número Transmissor

Grupo

Grupo pertencente

Data Inicial das Obrigatoriedades:

| Eventos Iniciais (Ano/Mês)           | Eventos Não Periódicos                  | Eventos Periódicos                      | Eventos de SST                          |
|--------------------------------------|---|---|---|
| <input type="text" value="2019-01"/> | <input type="text" value="01/04/2019"/> | <input type="text" value="01/05/2021"/> | <input type="text" value="10/01/2022"/> |

2. Verifique se o funcionário já saiu do período de experiência:

Para correção acesse o cadastro do funcionário na aba 'Informações Contratuais>Tipos de Contrato', certifique-se de que o tipo do contrato de trabalho está como 'Contrato Indeterminado'.

3. Após feito a correção, envie novamente o s2200 está com o status 'Aguardando Correção'.

**OBS.:** Caso a empresa tenha alterado a classificação tributária, o que leva a troca de grupo só deve ser alterado no sistema SE/QUANDO alterado no portal. Pode ser que a informação demore a ser alterada, ou não seja alterado por critério do portal do eSocial. Para mais informações entre em contato diretamente com o eSocial pelo telefone ou abra chamado no site:

**Telefone:** 0800 730 0888

**Ou através do fale conosco:** [Solicitações de chamado.](#)