

Cadastrando Empresas

Veja também os Itens:

- [Parametrizando a Empresa](#)
- [Cadastrando a Empresa](#)
- [Criando Empresas Modelo](#)
- [Realizando Operações por Grupo de Empresa](#)
- [Trabalhando com Grupo de Empresas](#)
- [Cópia dos Parâmetros Adicionais de Outra Empresa](#)

Se você já trabalha com qualquer outro sistema, portanto, tendo cadastrado suas empresas, ao entrar no menu **Manutenção/Empresas/Dados Cadastrais**, encontrará aquelas empresas que cadastrou. Isso acontece porque o arquivo de empresas é comum a todos os nossos Sistemas. Nesse caso, você precisará cadastrar apenas suas "**novas empresas**".

Para cadastrar suas empresas entre em **Manutenção/Empresas/Dados Cadastrais/Cadastre** ou em **Manutenção/Empresas/Dados Cadastrais/Manutenção** e clique no botão "**Novo**". Na tela que se abrir, forneça todas as informações.

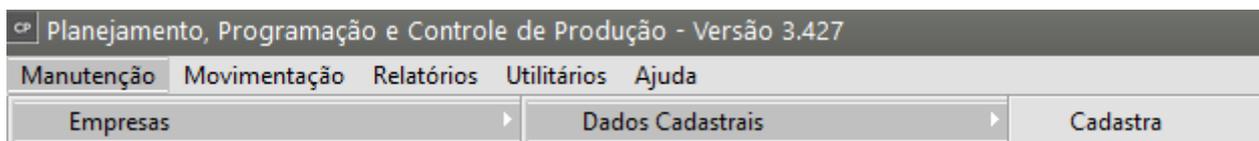


image not found or type unknown



Empresas - Alteração

Identificação | Parâmetros Gerais | Entidades Ligadas

Identificação

Nome Abreviado: EMPRESA
Tipo: CNPJ CPF Outro
CNPJ: 02.806.857/0001-29
Insc. Estadual/Produtor Rural: 75.876.80-7
Situação: Ativo Inativo

Razão Social: EMPRESA EMITENTE
CAEPF: . . / -

Razão Social por Extenso: EMPRESA
Data do Óbito: [dropdown]

CPF possui mais de um estabelecimento

Estabelecimento
 Único Matriz Filial
Abrev. Matriz: [dropdown] Estab. Principal: Estab. Secundário: Abrev. Est. Principal: [dropdown]

Localização | Logotipo | Configuração de e-mail

Logradouro: Rua Endereço: [dropdown]
Complemento: [dropdown] Número: [dropdown] Bairro: Vasco da Gama
Código Cidade (IBGE): 04557 Cidade: [dropdown] Estado: RJ CEP: [dropdown]
Telefone: (21) 2121-2121 Fax: [dropdown] Contato: MARIA
E-mail: email@gmail.com.br Homepage: www.empresa.com.br

Campos obrigatórios eSocial / REINF

[?] [←] [Save] [Print] [→]

Em atenção para o seguinte: Depois de gravar as informações dos dados cadastrais da empresa, o nome abreviado **NÃO** poderá ser alterado, pois é através dele que as informações da empresa são identificadas dentro do banco de dados do sistema. Portanto, procure escolher um nome abreviado que realmente identifique a empresa que está sendo cadastrada.

Empresas - Alteração

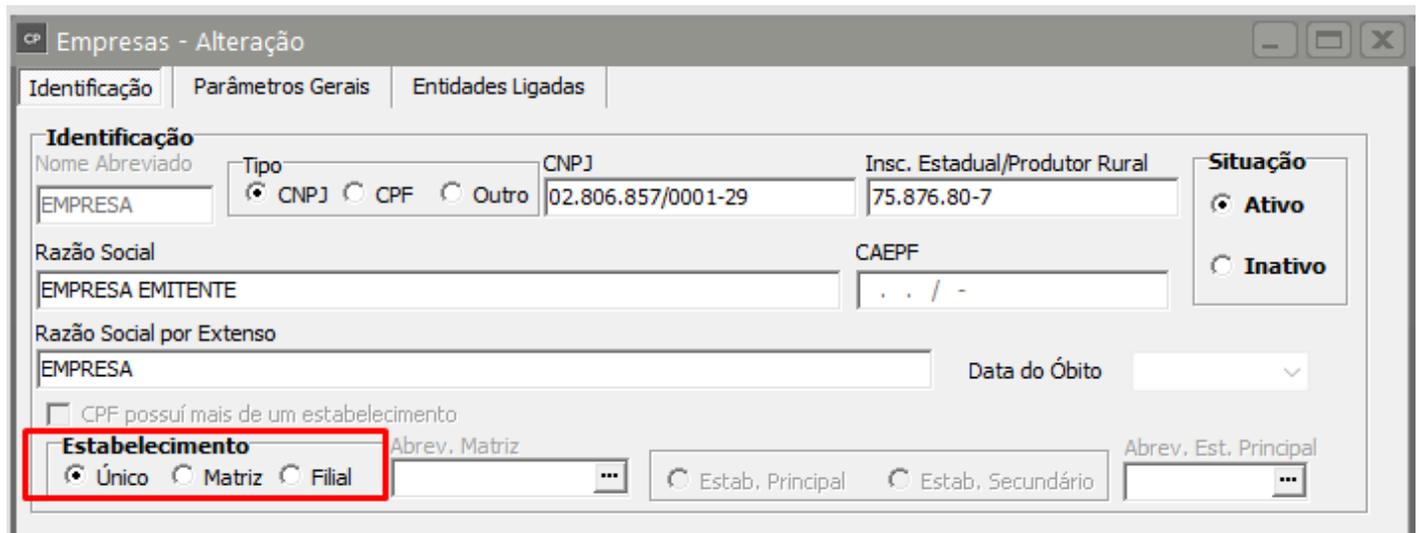
Identificação | Parâmetros Gerais | Entidades Ligadas

Identificação

Nome Abreviado: EMPRESA
Tipo: CNPJ CPF Outro
CNPJ: 02.806.857/0001-29
Insc. Estadual/Produtor Rural: 75.876.80-7
Situação: Ativo

É importante que você informe o tipo de estabelecimento **Único, Matriz ou Filial**.

Tratando-se de **Matriz e filiais**, o sistema oferece a opção de **centralização da transferência para a contabilidade** e do **recolhimento dos tributos federais na Matriz**. Esses critérios poderão ser descritos nos Parâmetros Adicionais da Empresa, descrito no item [Parametrizando a Empresa](#).



Empresas - Alteração

Identificação | Parâmetros Gerais | Entidades Ligadas

Identificação

Nome Abreviado: EMPRESA

Tipo: CNPJ CPF Outro

CNPJ: 02.806.857/0001-29

Insc. Estadual/Produtor Rural: 75.876.80-7

Razão Social: EMPRESA EMITENTE

CAEPF: . . / -

Razão Social por Extenso: EMPRESA

Data do Óbito: [dropdown]

CPF possui mais de um estabelecimento

Estabelecimento

Único Matriz Filial

Abrev. Matriz: [input] ...

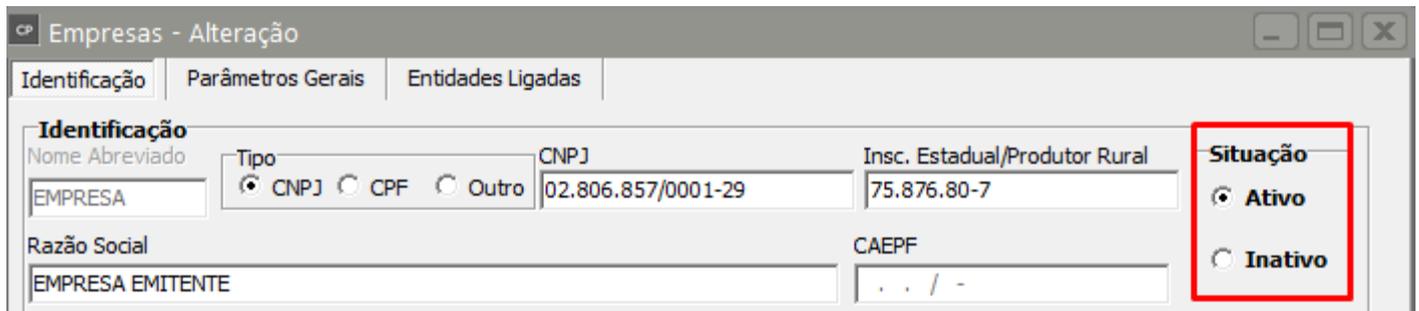
Estab. Principal Estab. Secundário

Abrev. Est. Principal: [input] ...

Situação

Ativo Inativo

Devido a existência de empresas inativas no cadastro, para facilitar a identificação da empresa a ser definida, foi incluído a opção de mostrar apenas as empresas **"ativas"**. Para este fim, o usuário deve marcar previamente para cada empresa a sua situação.



Empresas - Alteração

Identificação | Parâmetros Gerais | Entidades Ligadas

Identificação

Nome Abreviado: EMPRESA

Tipo: CNPJ CPF Outro

CNPJ: 02.806.857/0001-29

Insc. Estadual/Produtor Rural: 75.876.80-7

Razão Social: EMPRESA EMITENTE

CAEPF: . . / -

Situação

Ativo Inativo

No momento da definição da Empresa, o Usuário poderá optar por Mostrar somente empresas ativas

Definição de Empresa

Abrev	Razão Social	Nº CNPJ/CPF	Cidade
EMPRESA	EMPRESA EMITENTE	02.806.857/0001-29	Rio de Janeiro

Pesquisa por: Abrev

Chave:

Mostrar somente empresas ativas

ok

Se você informar o **e-mail** ou a **home-page** da empresa, o título desses campos ficarão na cor azul. Clicando sobre eles, o sistema abrirá o seu navegador da internet ou seu programa de e-mails, sem que você precise abrir outro aplicativo.

E-mail: Homepage:

Campos obrigatórios eSocial / REINF

? < &img alt="save icon"/> >

Image not found or type unknown



Você poderá inserir também, o **logotipo** da empresa, para que em determinados relatórios em modo **Gráfico**, ele seja impresso. Para isto, basta escanear o **logotipo** criando um arquivo com extensão BMP e abrir este arquivo através do botão - **Máquina Fotográfica** (levando o cursor até ele você lerá "Clique se desejar carregar uma foto").

Empresas - Alteração

Identificação | Parâmetros Gerais | Entidades Ligadas

Identificação

Nome Abreviado: EMPRESA

Tipo: CNPJ CPF Outro

CNPJ: 02.806.857/0001-29

Insc. Estadual/Produtor Rural: 75.876.80-7

Situação: Ativo Inativo

Razão Social: EMPRESA EMITENTE

CAEPF: . . / -

Razão Social por Extenso: EMPRESA

Data do Óbito: [dropdown]

CPF possui mais de um estabelecimento

Estabelecimento

Único Matriz Filial

Abrev. Matriz: [dropdown]

Estab. Principal Estab. Secundário

Abrev. Est. Principal: [dropdown]

Localização | Logotipo | Configuração de e-mail



Campos obrigatórios eSocial / REINF

[?] [←] [Save] [Print] [→]

Image not found or type unknown



Você pode configurar também como os e-mails do sistema serão enviados:

- se será utilizado o gerenciador de e-mail padrão instalado ou
- próprio sistema se encarrega de enviar o e-mail diretamente (onde será necessário dados para autenticação).

Caso opte por usar o gerenciador de e-mail padrão o sistema trará a opção de **Mostrar tela do gerenciador de e-mails disponível para seleção quando for efetuado algum envio de e-mail pelo sistema**. Caso opte por não usar o gerenciador de e-mail (ou seja, opte por Envia e-mail diretamente), o sistema irá requerer dados para efetuar a autenticação (as informações em Configuração de e-mail direto serão necessárias):

Obs.: Com a opção **Envia e-mail diretamente selecionada**, é obrigatório a informação do e-mail da empresa:

- 1) Usuário (login do e-mail): Usuário utilizado para efetuar login na conta de e-mail, ou seja, o seu login.
- 2) Senha do e-mail: Senha do e-mail que está sendo configurado.
- 3) Servidor SMTP (Simple Mail Transfer Protocol): Servidor de envio SMTP (utilizado para enviar mensagens).
- 4) Porta: Porta do servidor SMTP.
- 5) Protocolo: Protocolo utilizado para segurança na comunicação e transmissão das mensagens.

A seguir um exemplo de configuração utilizando o Gmail:

The image shows a screenshot of a software interface titled "Empresas - Alteração". The interface has several tabs: "Identificação", "Parâmetros Gerais", and "Entidades Ligadas". The "Identificação" tab is active, showing fields for "Nome Abreviado" (EMPRESA), "Tipo" (CNPJ selected), "CNPJ" (02.806.857/0001-29), "Insc. Estadual/Produtor Rural" (75.876.80-7), "Razão Social" (EMPRESA EMITENTE), "CAEPF" (././-), "Razão Social por Extenso" (EMPRESA), "Data do Óbito", and "Estabelecimento" (Único selected). Below these are "Localização", "Logotipo", and "Configuração de e-mail" tabs. The "Configuração de e-mail" tab is highlighted with a red box and contains the following sections:

- Configuração de gerenciador de e-mail**: Radio buttons for "Utiliza gerenciador de e-mail padrão" (selected) and "Envia e-mail diretamente".
- Configuração de e-mail direto**: Fields for "Usuário (login do e-mail)", "Senha do e-mail", "Servidor SMTP (Simple Mail Transfer Protocol)", and "Porta" (0).
- Protocolo**: Radio buttons for "Nenhum", "Padrão", "TLS", "TLS1.2", and "SSL".
- Buttons: "Testar envio de e-mail" and "Carregar configuração padrão".

At the bottom of the form, there is a red square icon and the text "Campos obrigatórios eSocial / REINF". The bottom of the window features a navigation bar with icons for help, back, save, delete, and forward.



Caso o usuário utilize um provedor de e-mails comum (como GMail, Hotmail, Yahoo, etc), o sistema traz a opção de se **carregar as informações do SMTP**, Porta e Protocolo desses provedores. Para isso clique em **Carregar configuração padrão**. Irá aparecer a tela a seguir:

Image not found or type unknown



Empresas - Alteração

Identificação | Parâmetros Gerais | Entidades Ligadas

Identificação

Nome Abreviado: EMPRESA | Tipo: CNPJ CPF Outro | CNPJ: 02.806.857/0001-29 | Insc. Estadual/Produtor Rural: 75.876.80-7 | Situação: Ativo Inativo

Razão Social: EMPRESA EMITENTE | CAEPF: . . / -

Razão Social por Extenso: EMPRESA | Data do Óbito: [v]

CPF possui mais de um estabelecimento

Estabelecimento

Abrev. Matriz: [v] | Único Matriz Filial | Estab. Principal Estab. Secundário | Abrev. Est. Principal: [v]

Localização | Logotipo | **Configuração de e-mail**

Configuração de gerenciador de e-mail

Utiliza gerenciador de e-mail padrão | Envia e-mail diretamente

Configuração de e-mail direto

Usuário (login do e-mail): [v] | Senha do e-mail: [v]

TLS1.2 SSL

Envio de e-mail: Carregar configuração padrão

Configuração de e-mail

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol)

- Gmail (Google Mail)
- Hotmail
- Yahoo
- BOL (Brasil On-Line) - porta 465
- BOL (Brasil On-Line) - porta 587
- IG (Internet Generation)
- SuperIG
- UOL (Universo On-Line) - porta 465
- UOL (Universo On-Line) - porta 587
- Terra
- iBest
- iTelefônica
- Globo.com
- Click 21

Caso seu provedor esteja na lista, selecione-o e clique em OK. O sistema irá preencher os campos **SMTP, Porta e Protocolo** conforme o tipo de provedor escolhido.

Importante:

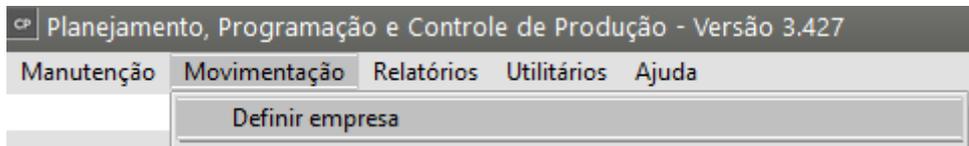
O sistema irá considerar como remetente dos e-mails o **usuário logado, caso este possua os dados para o envio de e-mail informados**, ou seja, os campos E-mail do usuário, Usuário (login do e-mail), Senha do e-mail. Caso contrário o sistema irá utilizar os dados informados no cadastro da empresa.

Ao término da configuração é possível enviar um e-mail **teste** a fim de se verificar se os dados informados são válidos. Para isso clique em **Testar envio de e-mail**. Caso os dados informados estejam corretos você receberá uma mensagem "E-mail de teste enviado com sucesso". Apenas neste caso, o remetente e o destinatário do e-mail serão ambos o e-mail cadastrado na aba

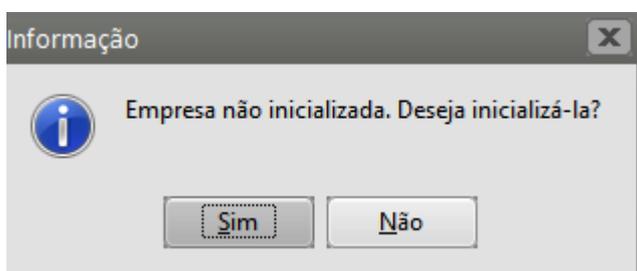
Localização.

Em caso de dúvidas quanto aos dados a serem fornecidos para a opção Envia e-mail diretamente **contate o técnico de TI de sua empresa ou outro profissional responsável pela configuração de sua conta no seu gerenciador de e-mails.**

Após informar os dados da empresa, vá ao menu **Movimentação/Definir Empresa,**

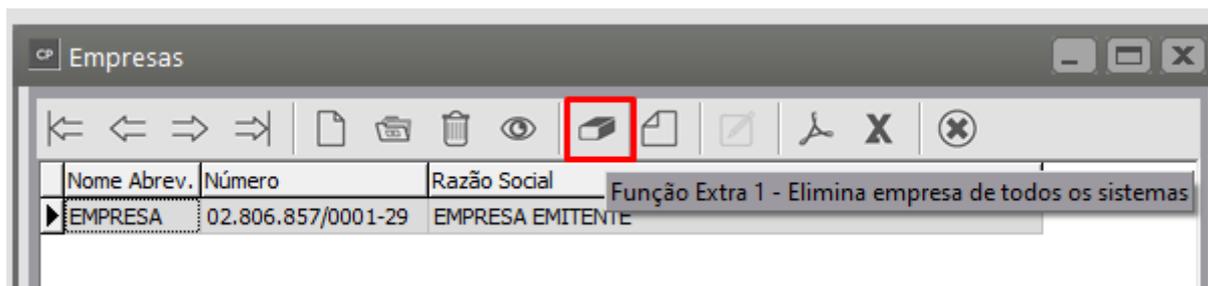


Posicione o cursor sobre a empresa que cadastrou e clique no botão **OK**. O sistema dirá que a empresa não está inicializada e perguntará se você deseja inicializá-la.



Informando que "Sim" o sistema abrirá a tela para você definir os [Parâmetros Adicionais da empresa.](#)

Quando você acessar o menu **Manutenção/Empresas/Manutenção** verá, além dos botões comuns de todas as telas como Novo, Edita, Visualiza, Elimina, o botão Elimina Empresa de Todos os Sistemas



A função desse botão é eliminar **todos os dados referentes à empresa selecionada EM TODOS OS SISTEMAS.**

A diferença entre ele e o botão elimina é que o botão elimina, apenas apaga os dados da empresa no sistema em questão portanto, se você executar a função desse botão, você verá que a empresa continuará no cadastro de empresas caso você possua dados dessa empresa em outro sistema.

Se você quiser, poderá ainda, criar empresas modelo no Sistema, desta forma conseguirá simular situações em uma empresa fictícia, não interferindo na sua empresa ([ver item Criação de](#)

[empresas modelo\)](#)

Revision #11

Created 15 July 2023 08:54:30 by ProjetosD

Updated 4 October 2024 18:21:55 by ProjetosD