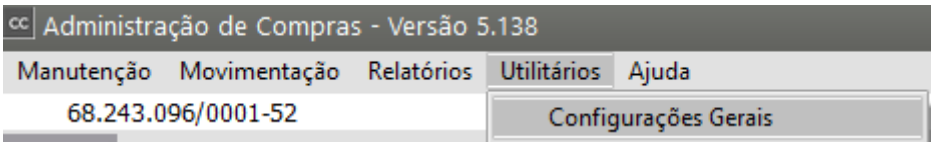
Trabalhando com Auditoria

O recurso de **AUDITORIA** nos Sistemas visa **armazenar as informações alteradas pelos usuários bem como o registro de novas informações.**

Com este recurso você poderá identificar quais alterações foram realizadas em determinado registro de uma tabela no sistema e também as tabelas relacionadas a esta que sofreram alguma alteração.

Para **ATIVAR** o recurso de auditoria acesse o menu **Utilitários/Configuração Gerais**



Assinale a opção **Ativar Auditoria**.

A opção **Os novos registros deverão ser auditados** deverá ser assinalada se você deseja que o sistema armazene as informações inseridas no sistema a primeira vez, isto é, quando um novo cadastro é feito de qualquer tabela. Se esta opção não for assinalada, somente as alterações dos registros existentes é que serão armazenadas.

Servidor, Porta e Versão - Indicam as informações para conexão com a base de dados que é a mesma utilizada para os dados do sistema (caso seu servidor seja Linux, assinale a opção para que a configuração fique adequada). A auditoria sempre será em uma Base Firebird.

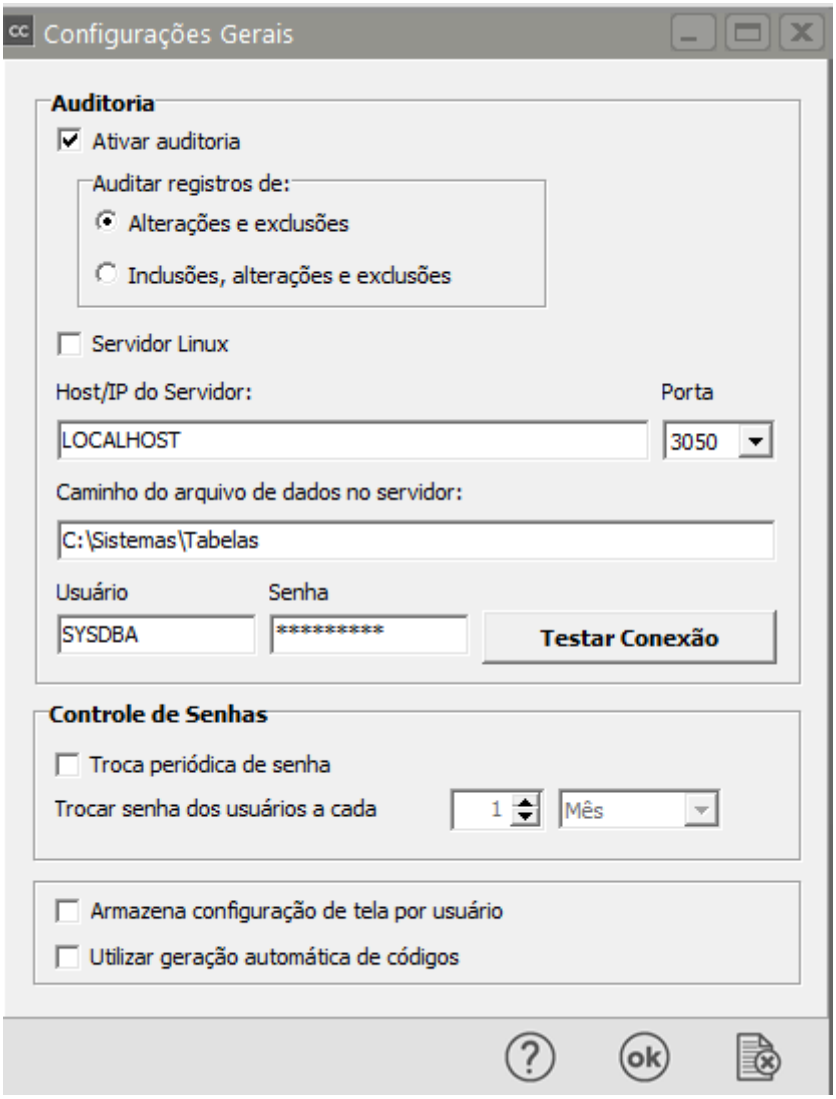
Caminho do arquivo de dados no servidor : é o caminho onde está o banco de dados da auditoria.

Usuário e senha indicam o usuário e senha do banco de dados.

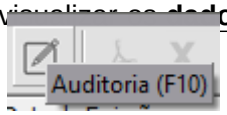
Controle de Senhas se checado o sistema solicitara a troca da senha dos usuário no período informado.

Se checada a opção **Armazena configuração de tela por usuário** o sistema irá gravar as configurações dos relatórios, exportações de dados por usuário ao invés de gravar por recurso no sistema.

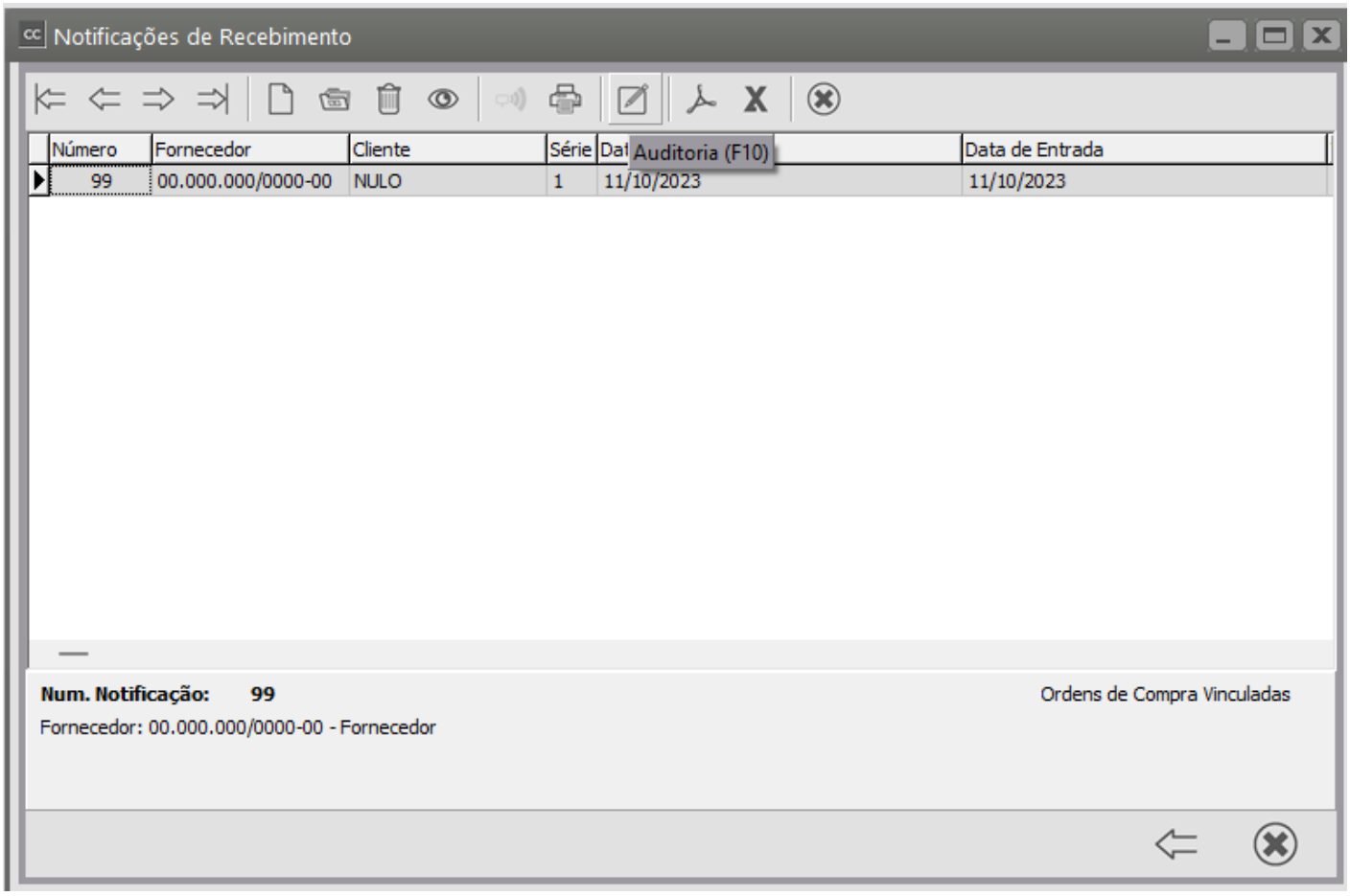
Se checada a opção **Utilizar geração automática de códigos** nas telas que é solicitado preenchimento de código o sistema irá sugerir um novo código numérico.

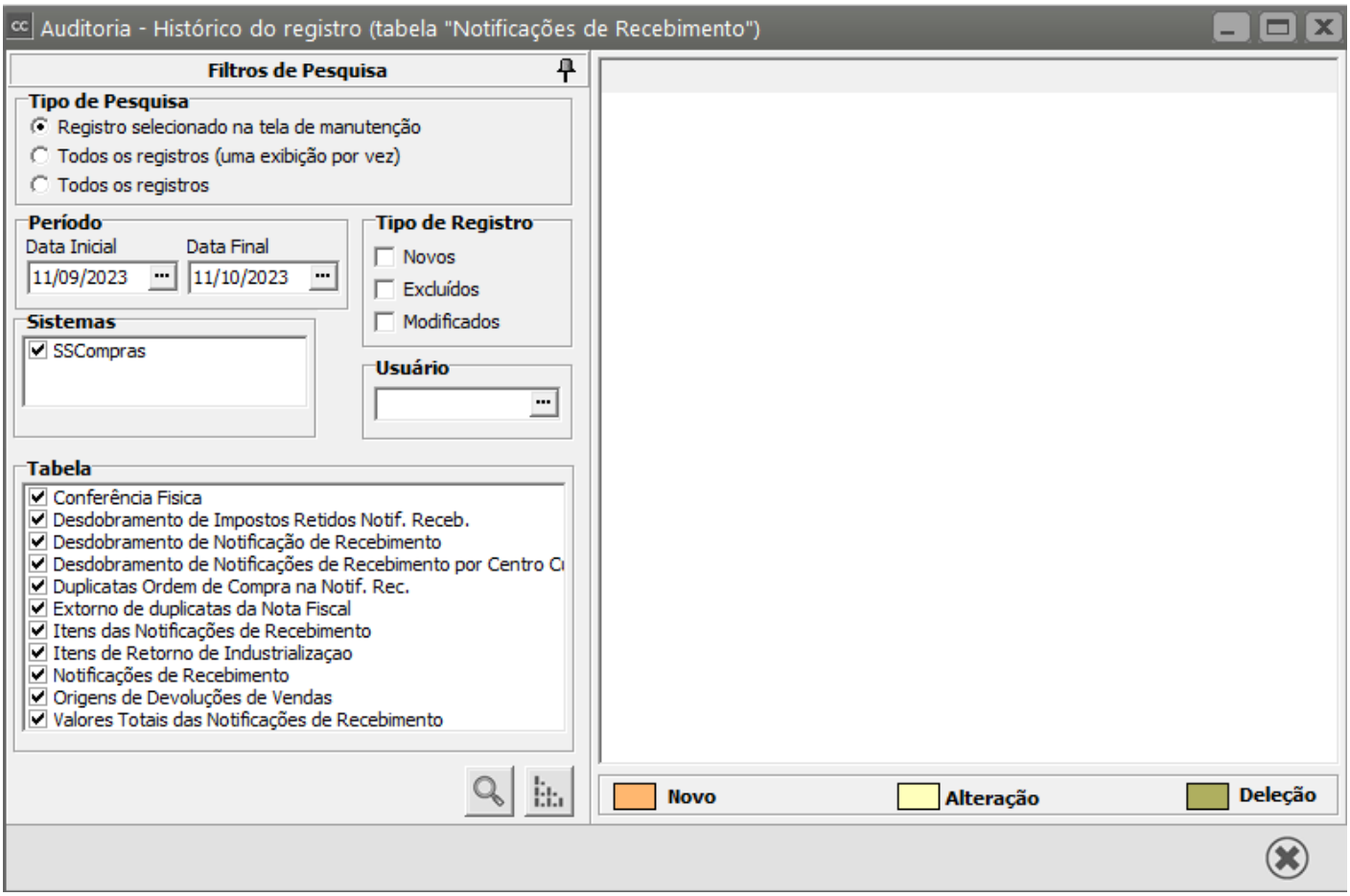


VISUALIZANDO DADOS AUDITADOS

Para visualizar os **dados da auditoria** e os registros auditados, cada tela de manutenção do sistema tem um botão 

, que quando acionado abrirá a tela de auditoria:

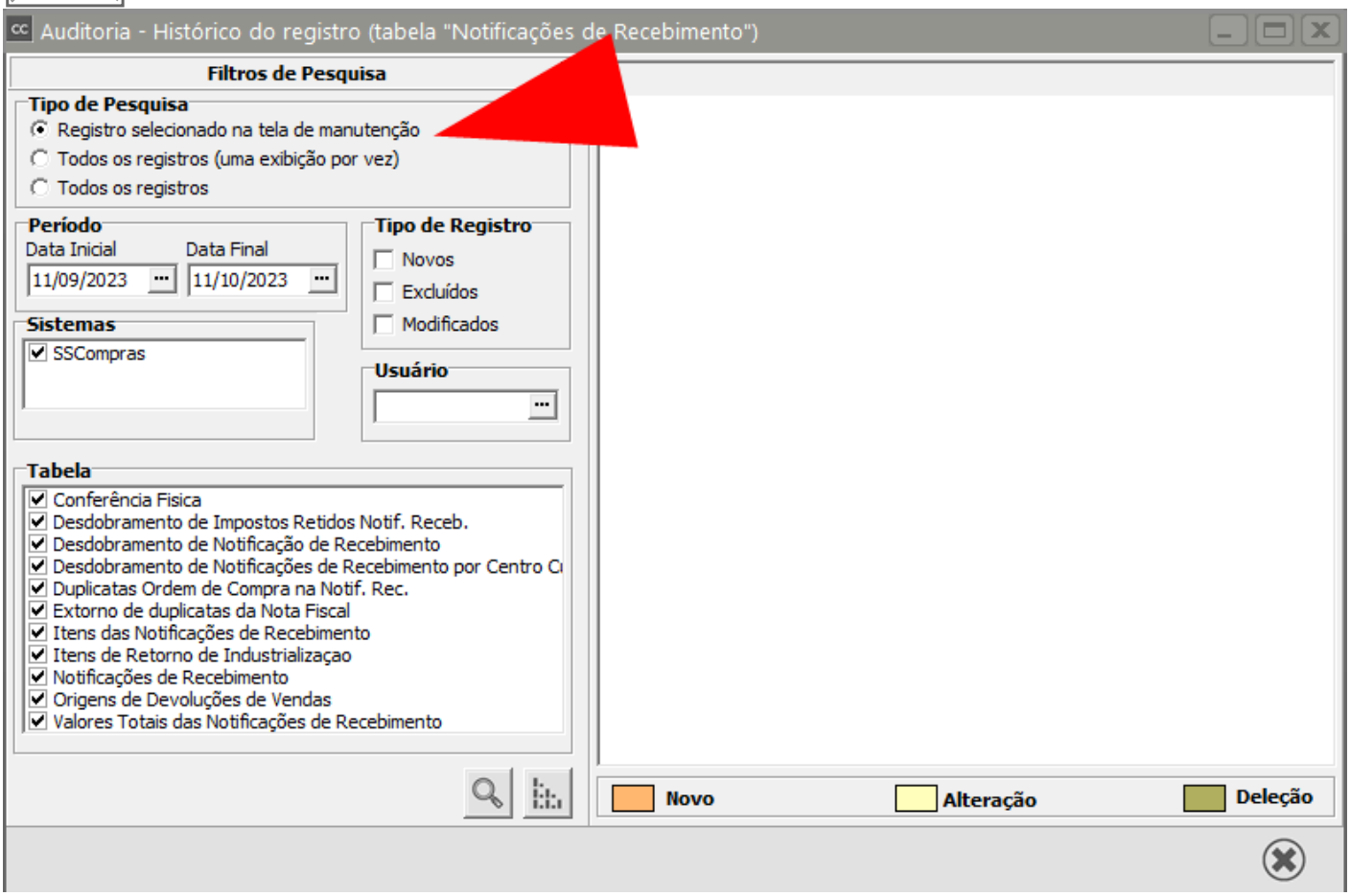

Notificações de Recebimento
Auditoria (F10)
Número
Fornecedor
Cliente
Série
Data de Entrada
99
00.000.000/0000-00
NULO
1
11/10/2023
11/10/2023
Num. Notificação: 99
Ordens de Compra Vinculadas
Fornecedor: 00.000.000/0000-00 - Fornecedor


Auditoria - Histórico do registro (tabela "Notificações de Recebimento")
Filtros de Pesquisa
Tipo de Pesquisa
Registro selecionado na tela de manutenção
Todos os registros (uma exibição por vez)
Todos os registros
Período
Data Inicial
Data Final
11/09/2023
11/10/2023
Tipo de Registro
Novos
Excluídos
Modificados
Sistemas
SSCompras
Usuário
Tabela
Conferência Fisica
Desdobramento de Impostos Retidos Notif. Receb.
Desdobramento de Notificação de Recebimento
Desdobramento de Notificações de Recebimento por Centro C
Duplicatas Ordem de Compra na Notif. Rec.
Extorno de duplicatas da Nota Fiscal
Itens das Notificações de Recebimento
Itens de Retorno de Industrializaçao
Notificações de Recebimento
Origens de Devoluções de Vendas
Valores Totais das Notificações de Recebimento
Novo
Alteração
Deleção

SELECIONANDO O TIPO DE PESQUISA

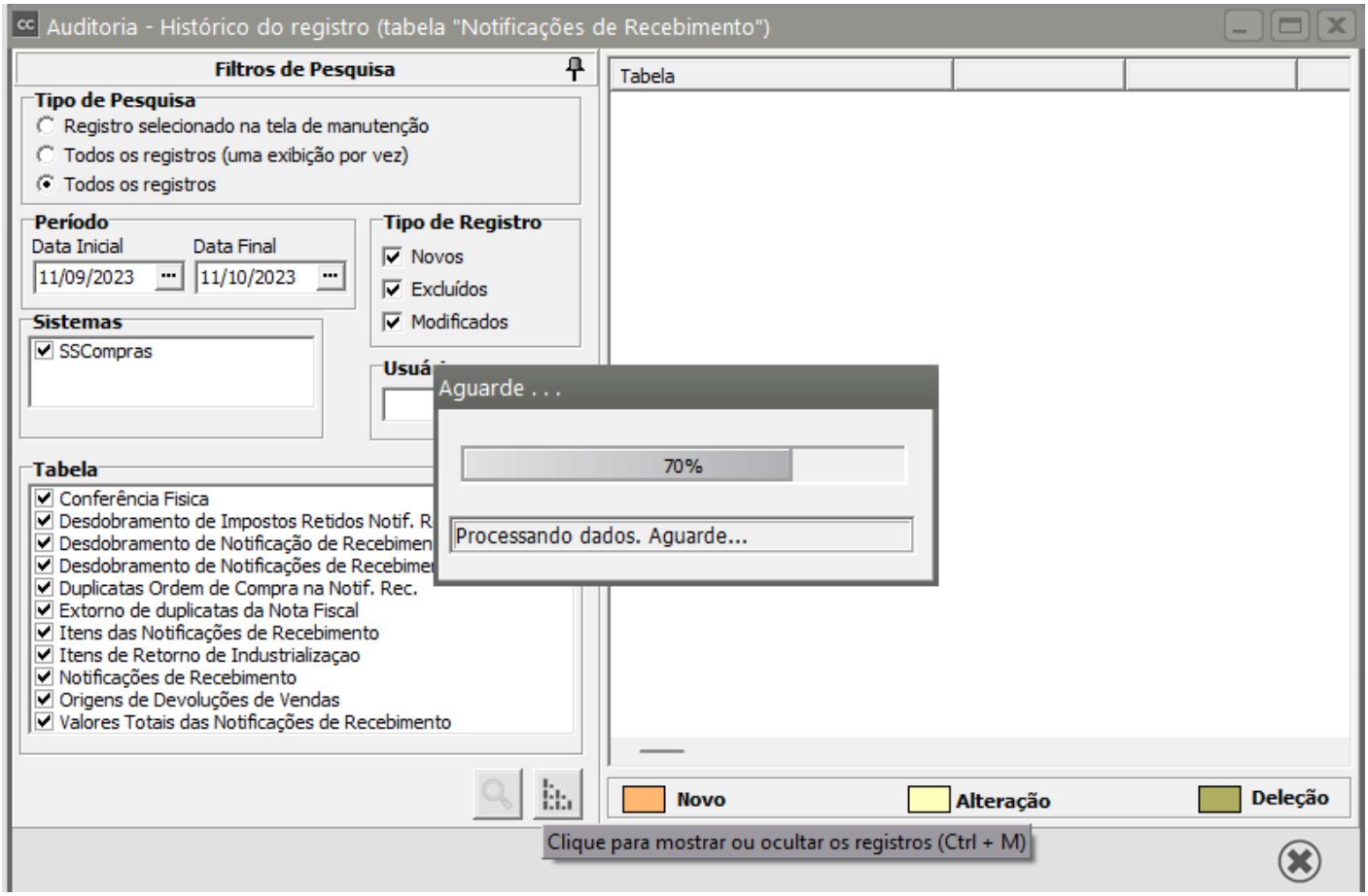
Aqui você poderá escolher entre três formas de exibição da auditoria. São elas:

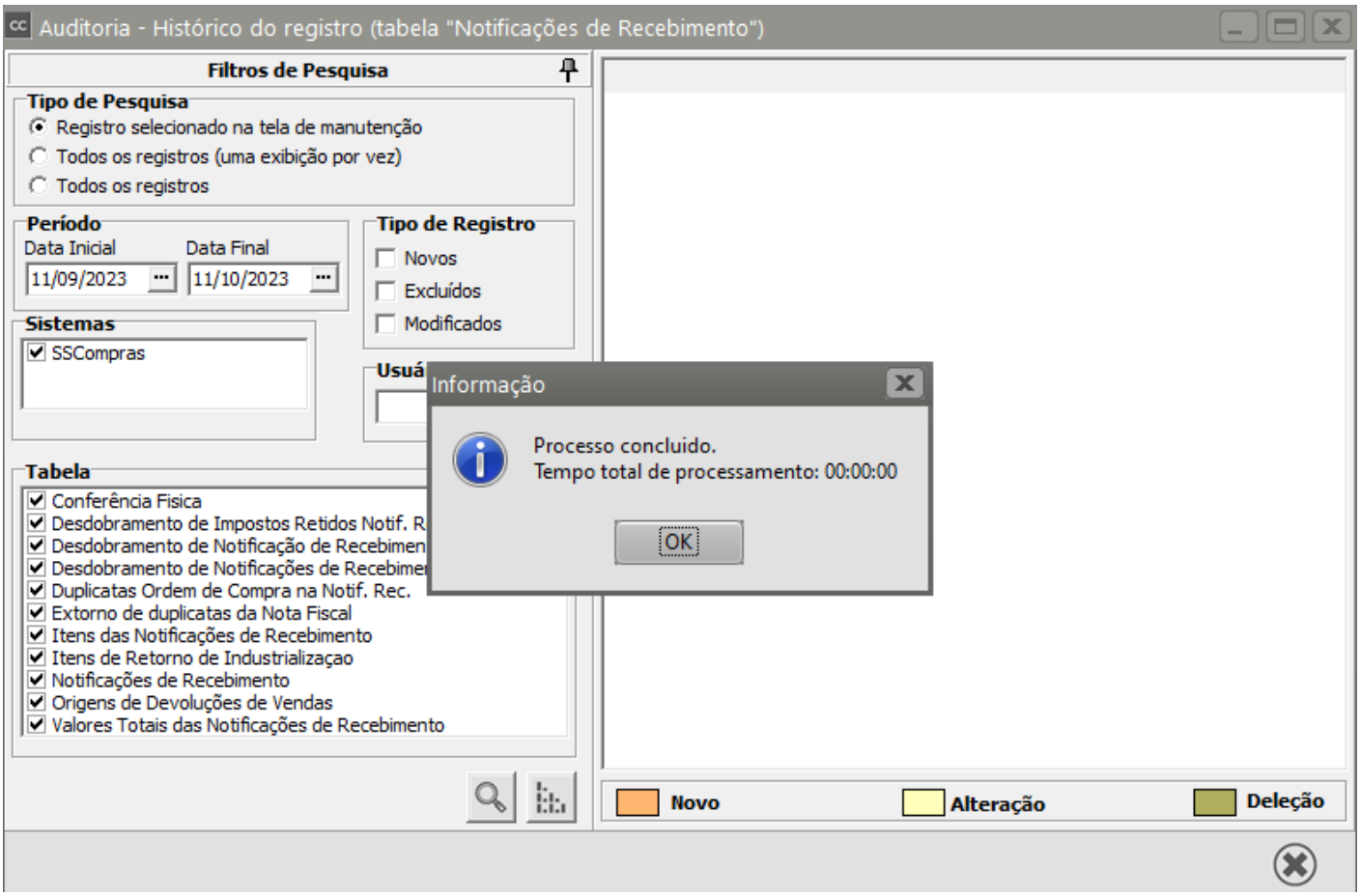
- Registro selecionado na tela de manutenção: Quando esta opção for selecionada, serão exibidas apenas as alterações do registro que estava selecionado na tela de manutenção antes da tela de auditoria ser aberta. Escolha os filtros de pesquisa e clique no botão (ou tecle Ctrl + Enter) para visualizar as informações.
- Todos os registros (uma exibição por vez): Quando esta opção for selecionada, uma lista de todos os registros com modificações na tabela (obedecendo os filtros de pesquisa) aparecerá na parte superior da tela.
- Todos os registros



Você poderá escolher o registro que deseja visualizar as informações, e clicar no botão (Ctrl + Enter) ou dar um duplo clique em um dos itens da lista de registro modificados.

-Todos os registro: Quando esta opção for selecionada, as modificações de todos os registros da tabela (levando em consideração os filtros de pesquisa) serão exibidas.
Observação: Este processo pode demorar alguns minutos, dependendo do número de registros modificados.





SELECIONANDO OS FILTROS DE PESQUISA

Em **Filtros de Pesquisa** você poderá determinar:

- **Período**,
- se os **tipos de registros** apresentados serão Novos, Excluídos ou
- Modificados.

Ele irá apresentar também os **sistemas** que possuem esta tabela. Como no exemplo é a tabela de clientes, vários sistemas serão apresentados.

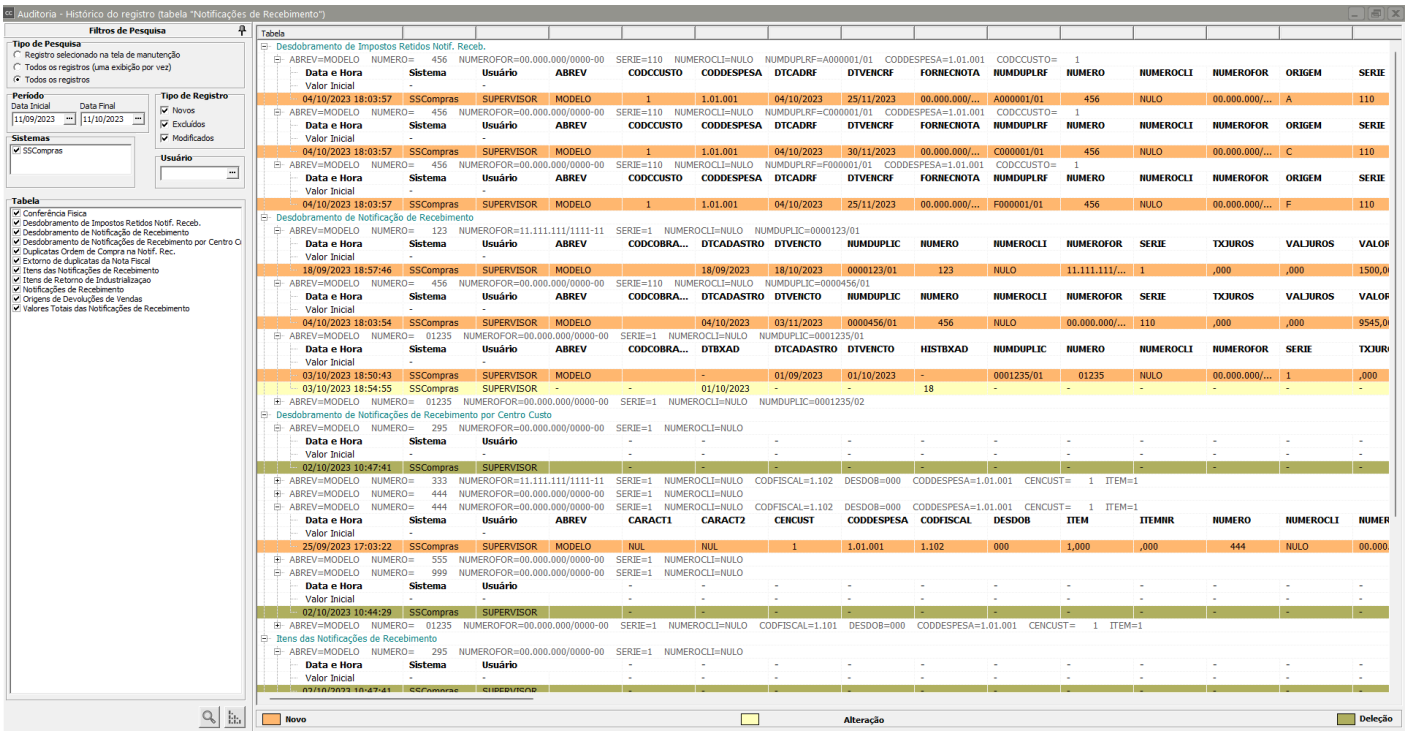
Em **Usuário** você poderá especificar um usuário ou todos.

Na caixa **Tabelas**, estão todas as tabelas relacionadas ao cadastro de clientes que poderão também ter sofrido alterações.

A legenda de cores ao lado indicará o que ocorreu com o registro quando você clicar no botão visualiza dados :

O sistema irá apresentar esta tela com o nome da tabela que sofreu alterações (no exemplo Clientes Pessoa Jurídica). Apresentará o número do cliente que é a chave de identificação na tabela.

Data e hora indicarão quando foi alterado o registro. O sistema apresentará em uma linha os valores iniciais do campo, e abaixo as alterações ocorridas.



Revision #5
Created 12 July 2023 17:46:08 by ProjetosD
Updated 9 September 2024 13:05:43 by ProjetosD