


# Fazendo a manutenção das informações


[https://www.youtube.com/embed/\\_C6NcdpQPn0](https://www.youtube.com/embed/_C6NcdpQPn0)

Quando você acessar o menu **Manutenção** será apresentada a tela para **Seleção/Pesquisa/Filtro de informações**. Esta tela contém campos para auxiliá-lo pois, informando conteúdos para esses campos você conseguirá delimitar sua pesquisa.

Clicando no botão  o sistema apresentará a tela de manutenção, com os registros que correspondem às informações que você digitou nos campos desta aba. Por exemplo, se no campo Razão Social você digitar a letra "A", e clicar no botão avança, na próxima tela estarão disponíveis todas as empresas cuja razão social começa com a letra "A".

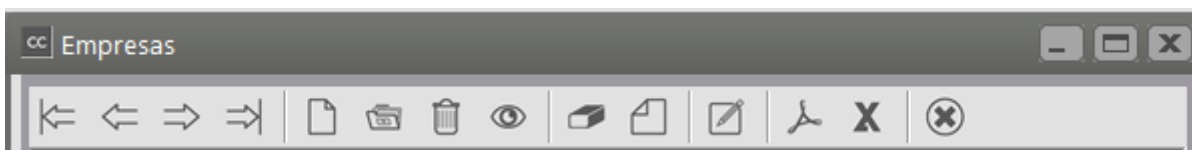
Se na tela forem apresentados campos com as descrições "Inicial" e "Final" você poderá indicar um intervalo de pesquisa. Por exemplo, você poderá informar no campo Número Inicial "1" e no campo Número Final "3", e lhe serão apresentados todos os registros cujo campo "Número" esteja neste intervalo.

Não informando nada, em nenhum desses campos, o sistema mostrará todas as empresas.

Para retornar à aba de seleção, basta clicar no botão 

The screenshot shows a software window titled 'Produtos' with a 'Seleção' (Selection) section. It contains three main search panels: 'Pesquisa por Produto' (Product Search), 'Pesquisa por Fabricante' (Manufacturer Search), and 'Pesquisa por Cliente' (Client Search). Each panel has various input fields and radio button options. A red box highlights a right-pointing arrow button in the bottom right corner of the window, next to a close button (X).

Quando você acessar o menu **Manutenção** de cada item do menu principal, por exemplo, **Manutenção/Empresas/Dados Cadastrais/Manutenção**, será exibida uma tela nos padrões da figura abaixo, onde você poderá visualizar as informações já cadastradas no sistema e através dos botões da barra de ferramentas poderão ser acionadas várias funções:



 [Primeiro - Acessa o Primeiro Registro](#)

 [Anterior - Acessa o Registro Anterior](#)

 [Próximo - Acessa o Próximo Registro](#)







 [Último - Acessa o último Registro](#)

 [Novo - Abre a tela para cadastro de um novo Registro](#)

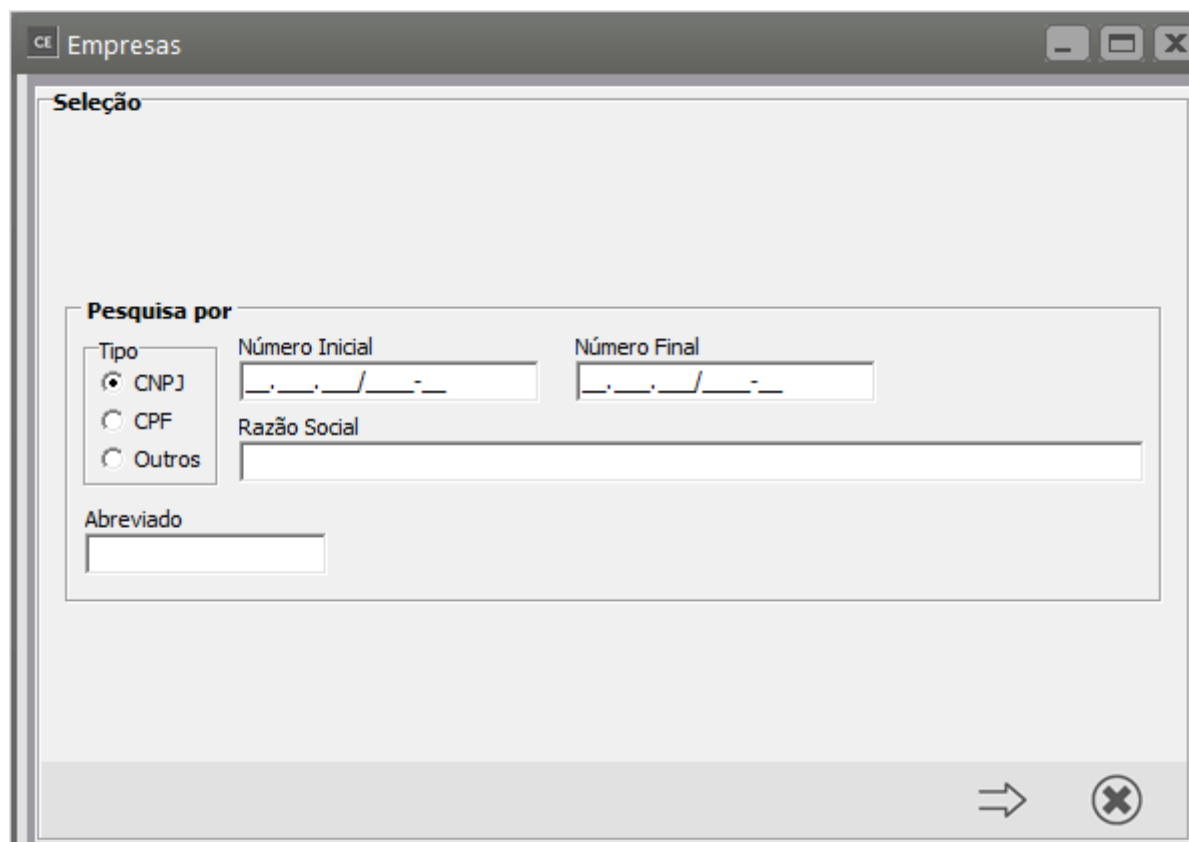
 [Edita - Permite a edição \(alteração\) dos registros já cadastrados.](#)

 [Elimina - Elimina o registro assinalado.](#)


 [Visualiza - Abre uma tela para a visualização das informações do registro assinalado.](#)

-  [Elimina - Elimina todos os cadastros e movimentos da empresa](#)
-  [Gera Carga - Gera as cargas dos eventos S-1000, S-1005 e S-1020](#)
-  [Auditoria - Permite auditoria as inclusões, alterações e exclusões realizadas no Sistema](#)
-  [PDF - Gera Arquivos PDF da tela que está sendo visualizada](#)
-  [Excel - Gera Arquivos em Excel da tela que está sendo visualizada](#)
-  [Fecha - Fecha a tela.](#)

Se a base que você utiliza for do tipo cliente/servidor (por exemplo SQL Server ou Firebird), estará visível a tela que antecederá a tela de manutenção. Esta aba contém campos para auxiliá-lo pois, informando conteúdos para esses campos, você conseguirá delimitar sua pesquisa.



The screenshot shows a window titled "Empresas" with a search form. The form is titled "Seleção" and contains a "Pesquisa por" section. Under "Pesquisa por", there are three radio buttons: "CNPJ" (selected), "CPF", and "Outros". To the right of "CNPJ" are two input fields labeled "Número Inicial" and "Número Final", each with a date-like format (dd/mm/yy). Below these is a large text input field labeled "Razão Social". At the bottom left of the form is an input field labeled "Abreviado". At the bottom right of the window, there is a right-pointing arrow button and a close button (X).

Clicando no botão , o sistema apresentará a tela de manutenção, com os registros que correspondem às informações que você digitou nos campos desta aba. Por exemplo, se no campo Razão Social você digitar a letra "A", e clicar no botão avança, na próxima tela estarão disponíveis todas as empresas cuja razão social começa com a letra "A".

Se na tela forem apresentados campos com as descrições "Inicial" e "Final" você poderá indicar um intervalo de pesquisa. Por exemplo, você poderá informar no campo Número Inicial "1" e no campo

Número Final "3", e lhe serão apresentados todos os registros cujo campo "Número" esteja neste intervalo.

Não informando nada, em nenhum desses campos, o sistema mostrará todas as empresas.

Para retornar à aba de seleção, basta clicar no botão



---

Revision #5

Created 13 May 2023 08:01:10 by ProjetosD

Updated 4 May 2026 12:54:24 by ProjetosD