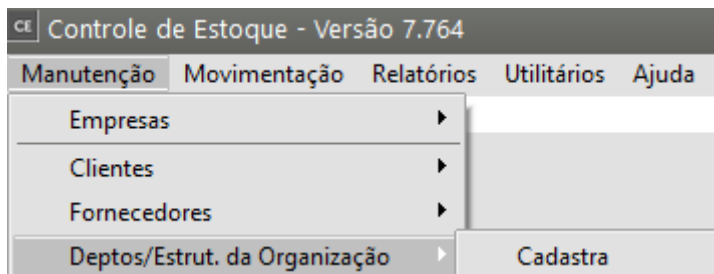


# Cadastrando Estrutura da Organização e Máquinas

<https://www.youtube.com/embed/gmazAnijscg>

Para cadastrar uma **Estrutura da Organização e Máquinas** você deve acessar o menu **Manutenção/Estrutura da Organização/Máquinas**.



O cadastro de uma **Estrutura Organizacional** estabelece uma sequência hierárquica entre os vários **departamentos** e setores da organização.

Esta hierarquia da organização permite **localizar onde estão alocadas as máquinas e seus respectivos funcionários**.

Esta localização permite calcular a **necessidade de produção** para um determinado setor, identificando as quantidades de horas necessárias tanto de **máquinas quanto de horas-homem**.

Este cadastro também permite agrupar as diversas **Ordens de Produção** geradas pela **programação MRP**.

cp Estrutura da Organização / Máquinas - Inclusão

Unidade de Negócio       Célula ou Setor  
 Departamento Produtivo       **Máquina**

Código  
...

Descrição

**Informações para o Departamento**  
Local Produção  
...

**Máquinas**  
Núm.Patrimônio  
Cód.Reduzido

**Operação**  
Data Início      Data Final  
...      ...

?  
[Save Icon]  
[Close Icon]

Na sequência são registradas as unidades e depois os [departamentos](#), chegando até as células de fabricação. No ambiente Célula são cadastradas as máquinas.

cp Estrutura da Organização / Máquinas - Inclusão

Unidade de Negócio       Célula ou Setor  
 Departamento Produtivo       **Máquina**

Código  
...

Descrição

**Informações para o Departamento**  
Local Produção  
...

**Máquinas**  
Núm.Patrimônio  
Cód.Reduzido

**Operação**  
Data Início      Data Final  
...      ...

?  
[Save Icon]  
[Close Icon]

A sequência hierárquica depende de como você parametrizou sua empresa nos [Parâmetros Adicionais da Empresa](#).

Por exemplo, se você **não** assinalou que utilizava Unidades de Negócio e nem Célula ou Setor, então a hierarquia da sua empresa é constituído de apenas **[Departamento Produtivo](#) e **Máquina****.

The screenshot shows the 'Parâmetros Adicionais da Empresa' window with two tabs: 'Dados Principais' and 'Tipos de Documentos'. The 'Dados Principais' tab is active. It contains three main sections:

- Empresa organizada em:** Includes a checkbox for 'Unidades de Negócio' (unchecked), a checkbox for 'Células ou Setores' (unchecked), and a section for 'Número de dígitos utilizados' with four spinners: 'Unidades de Negócio' (0), 'Departamentos' (1), 'Células ou Setores' (0), and 'Máquinas' (1).
- Roteiro por:** Includes radio buttons for 'Departamento', 'Célula', and 'Máquina' (selected).
- Local de Entrada do Prod. Acabado:** Includes radio buttons for 'Local de Produção', 'Principal Local de Armazenamento', and 'Outro:' (with a text input field).

## 1) Cadastrando Unidades de Negócio

O cadastro de **Unidades de Negócio** ficará disponível apenas se você tiver assinalado nos [Parâmetros da Empresa](#) que utiliza **Unidades de Negócio**.

This screenshot is similar to the first one, but with the following changes:

- The checkbox for 'Unidades de Negócio' is now checked.
- The 'Número de dígitos utilizados' spinners are: 'Unidades de Negócio' (1), 'Departamentos' (1), 'Células ou Setores' (0), and 'Máquinas' (1).
- The 'Roteiro por' radio button for 'Máquina' remains selected.

A **Unidade de Negócio** é o nível mais externo na estruturação de uma empresa.

Ela pode ser por segmento ou por [produto](#).

Para cadastrar uma **Unidade de Negócio**, basta selecionar Unidade de Negócio na caixa superior e informar o **Código** e a **Descrição**.

Como exemplo de uma **unidade de negócio** por segmento podemos considerar uma empresa que fabrica rodas. Essa empresa poderá ter a **unidade de negócio** que fabrica rodas para uma montadora e uma outra **unidade de negócio** que fabrica rodas para o varejo.

Estrutura da Organização / Máquinas - Inclusão

Unidade de Negócio  Célula ou Setor  
 Departamento Produtivo  Máquina

Código  
1

Descrição  
Montadora

**Informações para o Departamento**

Local Produção  
...

**Máquinas**

Núm.Patrimônio  
Cód.Reduzido

**Operação**

Data Início Data Final  
... ..

?

Save

Cancel

Estrutura da Organização / Máquinas - Inclusão

Unidade de Negócio  Célula ou Setor  
 Departamento Produtivo  Máquina

Código  
2

Descrição  
Varejo

**Informações para o Departamento**

Local Produção  
...

**Máquinas**

Núm.Patrimônio  
Cód.Reduzido

**Operação**

Data Início Data Final  
... ..

?

Save

Cancel

Como exemplo de uma **unidade de negócio** por produto podemos considerar uma empresa que produz **canetas**. Essa empresa pode ter uma **unidade de negócio que produz caneta esferográfica plástica** e outra que produz **caneta esferográfica de metal**.

Estrutura da Organização / Máquinas - Inclusão

**Unidade de Negócio**       Célula ou Setor  
 Departamento Produtivo       Máquina

**Código**  
3

**Descrição**  
Produtos Plásticos

**Informações para o Departamento**  
Local Produção  
...

**Máquinas**

Núm.Patrimônio  
...

Cód.Reduzido  
...

**Operação**  
Data Início      Data Final  
...      ...

?  
[Ícone de Salvar]  
[Ícone de Excluir]

Estrutura da Organização / Máquinas - Inclusão

**Unidade de Negócio**       Célula ou Setor  
 Departamento Produtivo       Máquina

**Código**  
4

**Descrição**  
Produtos de Metal

**Informações para o Departamento**  
Local Produção  
...

**Máquinas**

Núm.Patrimônio  
...

Cód.Reduzido  
...

**Operação**  
Data Início      Data Final  
...      ...

?  
[Ícone de Salvar]  
[Ícone de Excluir]

## 2) Cadastrando Departamento Produtivo

Para cadastrar [Departamento](#) Produtivo você deve selecionar [Departamento Produtivo](#) na caixa superior e informar seu **Código** e a **Descrição**.

Estes [departamentos](#) serão usados para rastrear uma [Ordem de Produção](#), ou seja, para que uma pessoa que não esteja envolvida diretamente com a OP saiba qual é o [departamento](#) responsável pela mesma.

Em **Informações para o Departamento** informe o local de produção que este [departamento](#) pertence.

Se você assinalou nos [Parâmetros da Empresa](#) que utiliza Unidades de Negócio, então o código do Departamento será constituído do código de sua Unidade de Negócio mais o código do [departamento](#) propriamente dito.

Dessa forma, é necessário que se cadastre a unidade de negócio antes de cadastrar o [departamento](#).

A imagem mostra a janela de software 'Estrutura da Organização / Máquinas - Inclusão'. No topo, há quatro opções de seleção: 'Unidade de Negócio', 'Célula ou Setor', 'Departamento Produtivo' (selecionada) e 'Máquina'. Abaixo, há campos para 'Código' (contendo '1.1') e 'Descrição' (contendo 'Montagem'). Uma seção intitulada 'Informações para o Departamento' contém um campo 'Local Produção'. Abaixo disso, há campos para 'Máquinas' (Número Patrimônio e Código Reduzido) e 'Operação' (Data Início e Data Final). O ícone de 'Célula ou Setor' está desativado.

### 3) Cadastrando Célula ou Setor

O cadastro de **Célula ou Setor** ficará disponível apenas se você tiver assinalado nos [Parâmetros da Empresa](#) que utiliza Células ou Setores.

A imagem mostra a janela 'Parâmetros Adicionais da Empresa'. A aba 'Dados Principais' está selecionada. A seção 'Empresa organizada em' contém duas opções selecionadas: 'Unidades de Negócio' e 'Células ou Setores'. Abaixo, há quatro controles deslizantes para 'Número de dígitos utilizados': 'Unidades de Negócio' (1), 'Departamentos' (1), 'Células ou Setores' (1) e 'Máquinas' (1). A seção 'Roteiro por' tem 'Célula' selecionada. A seção 'Local de Entrada do Prod. Acabado' tem 'Local de Produção' selecionado.

Uma **célula** é um conjunto de máquinas dispostas em forma sequencial do processo produtivo.

Para cadastrar uma Célula, basta selecionar Célula ou Setor na caixa superior e informar seu **Código** e a **Descrição**.

Se você assinalou nos [Parâmetros da Empresa](#) que utiliza Unidades de Negócio, então o código da Célula ou Setor será constituído do código de sua unidade de negócio, do código de seu [departamento](#) e do código da célula ou setor propriamente dito. Senão, o código será constituído apenas do código de seu [departamento](#) mais o código da célula ou setor.

A imagem mostra a interface de usuário de um sistema, com o título "Estrutura da Organização / Máquinas - Inclusão". O formulário é dividido em seções:

- Seção superior com quatro opções de seleção por rádio:
  - Unidade de Negócio
  - Célula ou Setor
  - Departamento Produtivo
  - Máquina
- Campos de texto para "Código" (contendo "1.1.1") e "Descrição" (contendo "Produção").
- Seção "Informações para o Departamento" com um campo "Local Produção" e um botão de menu suspenso (...).
- Seção "Máquinas" com campos para "Núm. Patrimônio" e "Cód. Reduzido".
- Seção "Operação" com campos para "Data Início" e "Data Final", ambos com botões de menu suspenso (...).

À direita do formulário, há uma barra de ferramentas com ícones para ajuda (?), salvar (disquete) e fechar (documento com X).

Dessa forma, é necessário que se cadastre a **Unidade de Negócio**, se este tiver sido assinalado nos [Parâmetros Adicionais da Empresa](#), e o [Departamento Produtivo](#) antes de cadastrar a Célula ou Setor.

#### 4) Cadastrando Máquinas

Para cadastrar uma Máquina você deve selecionar Máquina na caixa superior e informar seu **Código**, **Descrição**, **Núm. do Patrimônio**, **Código Reduzido**, a **Data de Início de Operação** e a **Data Final de Operação** (informada quando a máquina for desativada ou quando ela mudar de célula ou [departamento](#)).

O **código da Máquina** será constituído do código da **unidade de negócio** (se você tiver assinalado que utiliza **Unidades de Negócio** nos [Parâmetros da Empresa](#)), do código do [departamento](#), do código da célula ou setor (se você tiver assinalado nos [Parâmetros da Empresa](#) que utiliza **Células ou Setores**) e do **código da máquina** propriamente dito.

Estrutura da Organização / Máquinas - Inclusão

Unidade de Negócio       Célula ou Setor  
 Departamento Produtivo       Máquina

Código  
1.1.1.1

Descrição  
Máquina

**Informações para o Departamento**

Local Produção  
...

**Máquinas**

Núm.Patrimônio  
123456

Cód.Reduzido  
123

**Operação**

Data Início      Data Final  
01/01/2024      ...

Dessa forma, é necessário que se cadastre a **unidade de negócio**, se este tiver sido assinalado nos Parâmetros Adicionais da Empresa, o [departamento produtivo](#) e a célula ou setor, também se tiver sido assinalado nos Parâmetros Adicionais da Empresa, antes de cadastrar a máquina.

Pelo fato do código da **máquina** poder se tornar muito extenso, o **código reduzido** deverá ser informado em seu lugar nas telas que são necessárias.

Depois de preencher todos os dados e clicar em gravar, aparecerá a tela de **Disponibilidade das Máquinas**.

Você também poderá acessar essa tela através do menu **Manutenção/Tabelas/Disponibilidade das Máquinas/Manutenção**. Porém, através desse menu, você só poderá editar e visualizar a **Disponibilidade das Máquinas**.

Na aba **Turnos** desta tela, você deverá informar o turno em que o equipamento irá trabalhar e quantas horas será a duração da jornada. Na aba **Dias Sem Expediente**, deve ser informado os dias ou as horas em que o equipamento não trabalhará.

Disponibilidade das Máquinas - Inclusão

Código: 123 Nome da Máquina: Máquina Número Patrimônio: 123456

Turnos | Dias Sem Expediente

**Datas**

| Data             |
|------------------|
| * 01/01/2024 ... |

**Dados da Máquina a partir de**

| Cód.Turno | Segunda-Feira | Terça-Feira | Quarta-Feira | Quinta-Feira | Sexta-Feira | Sábado   | Domingo  |
|-----------|---------------|-------------|--------------|--------------|-------------|----------|----------|
| ▶ 1       | 9,000000      | 9,000000    | 9,000000     | 9,000000     | 9,000000    | 0,000000 | 0,000000 |

Se você clicar no botão **Geração Automática**, aparecerá a tela de **Geração Automática de Dias Sem Expediente**.

Disponibilidade das Máquinas - Alteração

Código: 123    Nome da Máquina: Máquina    Número Patrimônio: 123456

Turnos: **Dias Sem Expediente**

| Data | Núm. Horas | Mo |
|------|------------|----|
|      |            |    |

**Geração Automática**

**Geração Automática de Dias Sem Expediente**

Seleção

- Máquina Específica
- Departamento
- Faixa de Máquinas

Motivo

- Feriado
- Fim de Semana**
- Férias Coletivas
- Try-Out
- Manutenção
- Treinamento
- Mudança de Layout
- Outros

Código: 123

Nome: Máquina

**Período**

Data Inicial: 01/01/2024    Data Final: 31/12/2024

**Núm. Horas em Recesso ao Dia**: 24

Sábados     Terças     Sextas

Domingos     Quartas

Segundas     Quintas

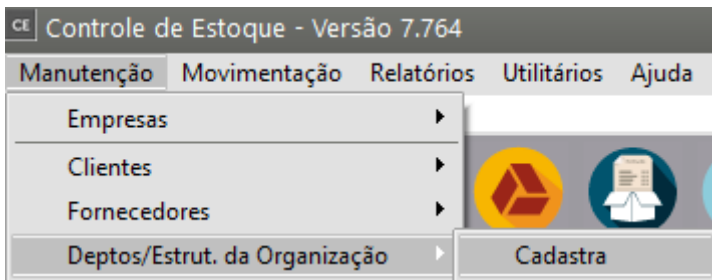
ok

Nesta tela você poderá gerar automaticamente os dias em que a **máquina não irá trabalhar**. Você deverá informar o período para qual deseja gerar os dias sem expedientes, o número de horas ao dia e o motivo da folga. Se o motivo selecionado for Fim de Semana, você poderá escolher se deseja **gerar a folga para os sábados e domingos**, apenas para os sábados ou apenas para os domingos dentro do período informado. Se o motivo selecionado for Manutenção, você poderá escolher os dias da semana em que deseja gerar os dias sem expediente dentro do período.

Ela também pode ser acessada através do menu **Manutenção/Tabelas/Disponibilidade das Máquinas/Geração Automática de Dias Sem Expediente**, onde você poderá gerar os dias **sem expediente** para, além de uma **máquina** específica, para **máquinas** de um [departamento](#) ou para faixa de máquinas

**Mas atenção:** esta tela é apenas um auxílio para que você cadastre os dias sem expediente de sua máquina. É extremamente recomendado que você confira os dias sem expedientes gerados

automaticamente.



O cadastro de uma **Estrutura Organizacional** estabelece uma sequência hierárquica entre os vários [departamentos](#) e setores da organização. Esta hierarquia da organização permite localizar onde estão alocadas as máquinas e seus respectivos funcionários.

Esta localização permite calcular a necessidade de produção para um determinado **setor**, identificando as quantidades de horas necessárias tanto de máquinas quanto de horas-homem.

Este cadastro também permite agrupar as diversas [Ordens de Produção](#) geradas pela programação MRP.

Na sequência são registradas as **unidades** e depois os [departamentos](#), chegando até as **células de fabricação**. No ambiente Célula são cadastradas as **máquinas**.

A sequência hierárquica depende de como você parametrizou sua empresa nos [Parâmetros Adicionais da Empresa](#). Por exemplo, se você **não** assinalou que utilizava **Unidades de Negócio e nem Célula ou Setor**, então a hierarquia da sua empresa é constituído de apenas [Departamento Produtivo e Máquina](#).

### 1) Cadastrando Unidades de Negócio

O cadastro de **Unidades de Negócio** ficará disponível apenas se você tiver assinalado nos [Parâmetros da Empresa](#) que utiliza Unidades de Negócio.

CE Parâmetros Adicionais da Empresa

Dados Principais | Controle de Produção

**Ordem de Produção**

Controla Ordens de Produção

Gera numeração das OPs automaticamente

Desconsidera o Tipo da OP na numeração automática?

Gera numeração das Requisições de Materiais automaticamente

Gravar observações da Ordem de Serviço/Produto na Solicitação de Compra

Porc. Hora Extra:

Utiliza produção sob encomenda

Grava Observações do Pedido na Ordem de Produção

Tipo de OP para produção sob encomenda:

Tipo de OP de Benef. Interno sob encomenda:

Tipo Docto Devolução de Itens Remetidos na OP:

**Tipo de Ordem de Produção Padrão**

| Código | Descrição                        |
|--------|----------------------------------|
| OP     | <input type="text" value="..."/> |

Considera refugos como parte integrante da OP

**Essa informação somente será considerada para as OP's que geram produto acabado.**

**Empresa organizada em**

Unidades de Negócio  Células ou Setores

**Número de dígitos utilizados**

| Unidades de Negócio            | Departamentos                  | Células ou Setores             | Máquinas                       |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="1"/> |

**Centro de Custo**

Utiliza Centro de Custo

**Níveis**

| Num. Níveis                    | Nível 1                        | Nível 2                        | Nível 3                        |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="7"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |

Tipo de doc. para remessas de requisições desvinculadas de Ordens de Produção:

Utiliza Beneficiamento Interno (Industrialização sob encomenda)

Diferencia através de cores, o status da Requisição de Materiais com relação ao saldo em estoque dos itens.

A **Unidade de Negócio** é o nível mais externo na estruturação de uma empresa. Ela pode ser por segmento ou por produto. Como exemplo de uma unidade de negócio por segmento podemos considerar uma empresa que fabrica rodas. Essa empresa poderá ter a unidade de negócio que fabrica rodas para uma montadora e uma outra unidade de negócio que fabrica rodas para o varejo. Como exemplo de uma unidade de negócio por produto podemos considerar uma empresa que produz canetas. Essa empresa pode ter uma unidade de negócio que produz caneta esferográfica plástica e outra que produz caneta esferográfica de metal.

Para cadastrar uma Unidade de Negócio, basta selecionar Unidade de Negócio na caixa superior e informar o **Código** e a **Descrição**.

## 2) Cadastrando Departamento Produtivo

Para cadastrar Departamento Produtivo você deve selecionar Departamento Produtivo na caixa superior e informar seu **Código** e a **Descrição**.

CE Estrutura da Organização / Máquinas - Inclusão

Unidade de Negócio  Célula ou Setor

Departamento Produtivo  Máquina

Código  
[ ]

Descrição  
[ ]

**Informações para o Departamento**

Local Produção  
[ ] ...

**Máquinas**

Núm. Patrimônio  
[ ]

Cód. Reduzido  
[ ]

**Operação**

Data Início [ ] ... Data Final [ ] ...

?  
[ ]  
[ ]

Estes [departamentos](#) serão usados para rastrear uma [Ordem de Produção](#), ou seja, para que uma pessoa que não esteja envolvida diretamente com a OP saiba qual é o [departamento](#) responsável pela mesma.

Em **Informações para o Departamento** informe o local de produção que este [departamento](#) pertence.

Se você assinalou nos [Parâmetros da Empresa](#) que utiliza Unidades de Negócio, então o código do [Departamento](#) será constituído do código de sua Unidade de Negócio mais o [código do departamento](#) propriamente dito.

CE Estrutura da Organização / Máquinas - Inclusão

Unidade de Negócio       Célula ou Setor  
 Departamento Produtivo       Máquina

Código  
\_

Descrição

**Informações para o Departamento**

Local Produção  
\_ ...

**Máquinas**

Núm. Patrimônio  
\_

Cód. Reduzido  
\_

**Operação**

Data Início      Data Final  
\_ ...      \_ ...

Dessa forma, é necessário que se cadastre a unidade de negócio antes de cadastrar o [departamento](#).

### 3) Cadastrando Célula ou Setor

O cadastro de **Célula ou Setor** ficará disponível apenas se você tiver assinalado nos Parâmetros da Empresa que utiliza Células ou Setores.

CE Estrutura da Organização / Máquinas - Inclusão

Unidade de Negócio       Célula ou Setor  
 Departamento Produtivo       Máquina

Código  
\_

Descrição

**Informações para o Departamento**

Local Produção  
\_ ...

**Máquinas**

Núm. Patrimônio  
\_

Cód. Reduzido  
\_

**Operação**

Data Início      Data Final  
\_ ...      \_ ...

Uma célula é um conjunto de máquinas dispostas em forma sequencial do processo produtivo.

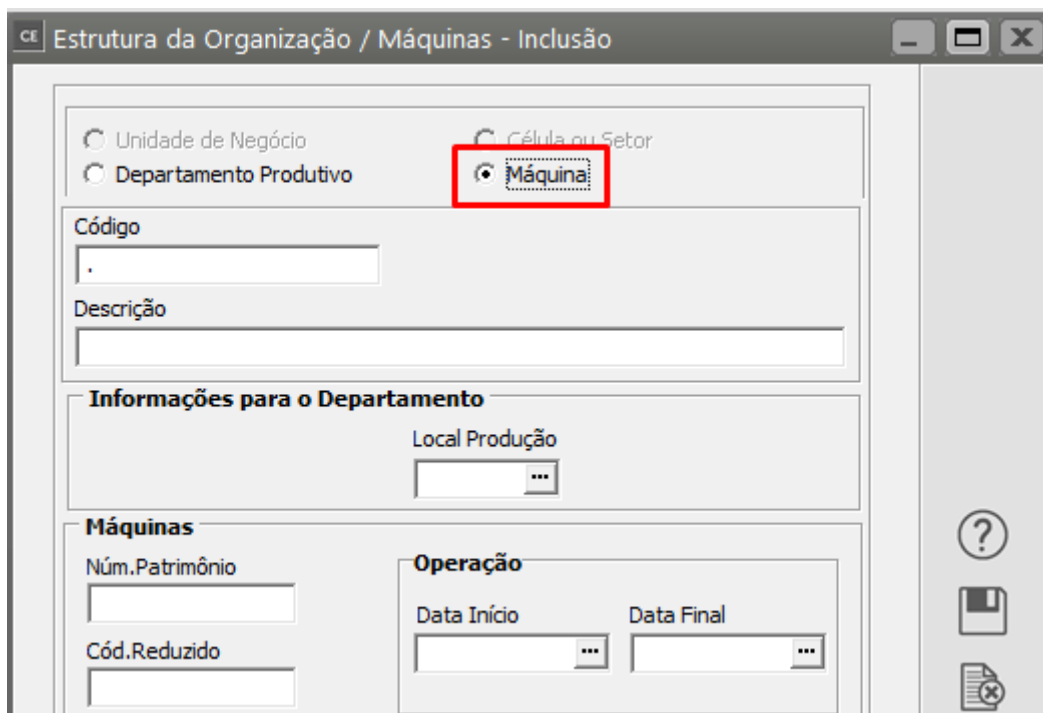
Para cadastrar uma Célula, basta selecionar Célula ou Setor na caixa superior e informar seu **Código** e a **Descrição**.

Se você assinalou nos Parâmetros da Empresa que utiliza Unidades de Negócio, então o código da Célula ou Setor será constituído do código de sua unidade de negócio, do código de seu departamento e do código da célula ou setor propriamente dito. Senão, o código será constituído apenas do código de seu departamento mais o código da célula ou setor.

Dessa forma, é necessário que se cadastre a Unidade de Negócio, se este tiver sido assinalado nos Parâmetros Adicionais da Empresa, e o Departamento Produtivo antes de cadastrar a Célula ou Setor.

#### 4) Cadastrando Máquinas

Para cadastrar uma Máquina você deve selecionar Máquina na caixa superior e informar seu **Código**, **Descrição**, **Núm. do Patrimônio**, **Código Reduzido**, a **Data de Início de Operação** e a **Data Final de Operação** (informada quando a máquina for desativada ou quando ela mudar de célula ou departamento).



A imagem mostra a interface de usuário para o cadastro de uma máquina. No topo, há uma barra de título com o texto "Estrutura da Organização / Máquinas - Inclusão". Abaixo, há uma caixa de seleção com três opções: "Unidade de Negócio", "Departamento Produtivo" e "Máquina". A opção "Máquina" está selecionada e destacada por um retângulo vermelho. Abaixo da caixa de seleção, há campos para "Código" e "Descrição". Segue-se a seção "Informações para o Departamento" com um campo "Local Produção". Abaixo disso, há a seção "Máquinas" com campos para "Núm. Patrimônio" e "Cód. Reduzido". À direita, há a seção "Operação" com campos para "Data Início" e "Data Final". No canto inferior direito, há ícones para ajuda, salvar e cancelar.

O código da Máquina será constituído do código da unidade de negócio (se você tiver assinalado que utiliza Unidades de Negócio nos Parâmetros da Empresa), do código do departamento, do código da célula ou setor (se você tiver assinalado nos Parâmetros da Empresa que utiliza Células ou Setores) e do código da máquina propriamente dito.

Dessa forma, é necessário que se cadastre a unidade de negócio, se este tiver sido assinalado nos Parâmetros Adicionais da Empresa, o departamento produtivo e a célula ou setor, também se

tiver sido assinalado nos Parâmetros Adicionais da Empresa, antes de cadastrar a máquina.

Pelo fato do código da máquina poder se tornar muito extenso, o **código reduzido** deverá ser informado em seu lugar nas telas que são necessárias.

Depois de preencher todos os dados e clicar em gravar, aparecerá a tela de **Disponibilidade das Máquinas**.

Você também poderá acessar essa tela através do menu **Manutenção/Tabelas/Disponibilidade das Máquinas/Manutenção**. Porém, através desse menu, você só poderá editar e visualizar a Disponibilidade das Máquinas.

Disponibilidade das Máquinas - Alteração

Código: 1 Nome da Máquina: Departamento 2 Número Patrimônio: 1

Turnos | Dias Sem Expediente

**Dados**

| Data | Cód.Turno | Segunda-Feira | Terça-Feira | Quarta-Feira | Quinta-Feira | Sexta-Feira | Sábado | Domingo |
|------|-----------|---------------|-------------|--------------|--------------|-------------|--------|---------|
|      |           |               |             |              |              |             |        |         |

**Dados da Máquina a partir de**

| Cód.Turno | Segunda-Feira | Terça-Feira | Quarta-Feira | Quinta-Feira | Sexta-Feira | Sábado | Domingo |
|-----------|---------------|-------------|--------------|--------------|-------------|--------|---------|
|           |               |             |              |              |             |        |         |

Na aba **Turnos** desta tela, você deverá informar o turno em que o equipamento irá trabalhar e quantas horas será a duração da jornada. Na aba **Dias Sem Expediente**, deve ser informado os dias ou as horas em que o equipamento não trabalhará.

Disponibilidade das Máquinas - Alteração

Código: 1 Nome da Máquina: Departamento 2 Número Patrimônio: 1

Turnos | Dias Sem Expediente

**Dados**

| Data | Cód.Turno | Segunda-Feira | Terça-Feira | Quarta-Feira | Quinta-Feira | Sexta-Feira | Sábado | Domingo |
|------|-----------|---------------|-------------|--------------|--------------|-------------|--------|---------|
|      |           |               |             |              |              |             |        |         |

← [Ícone de Disco] [Ícone de Documento] →

Se você clicar na aba **Dias Sem Expediente**, o botão **Geração Automática** aparecerá a tela de Geração Automática de Dias Sem Expediente.

Geração Automática de Dias Sem Expediente

**Seleção**

Máquina Específica  
 Departamento  
 Faixa de Máquinas

Código: 1  
Nome: Departamento 2

**Motivo**

Feriado  
 Fim de Semana  
 Férias Coletivas  
 Try-Out  
 Manutenção  
 Treinamento  
 Mudança de Layout  
 Outros

**Período**

Data Inicial: / / ...  
Data Final: / / ...

**Núm. Horas em Recesso ao Dia**

0

Sábados  Terças  Sextas  
 Domingos  Quartas  
 Segundas  Quintas

ok  
[Ícone de Documento]

Nesta tela você poderá gerar automaticamente os dias em que a máquina não irá trabalhar. Você deverá informar o período para qual deseja gerar os dias sem expedientes, o número de horas ao dia e o motivo da folga. Se o motivo selecionado for Fim de Semana, você poderá escolher se deseja gerar a folga para os sábados e domingos, apenas para os sábados ou apenas para os domingos dentro do período informado. Se o motivo selecionado for Manutenção, você poderá escolher os dias da semana em que deseja gerar os dias sem expediente dentro do período.

Ela também pode ser acessada através do menu **Manutenção/Tabelas/Disponibilidade das Máquinas/Geração Automática de Dias Sem Expediente**, onde você poderá gerar os dias sem expediente para, além de uma máquina específica, para máquinas de um [departamento](#) ou para faixa de máquinas

**Mas atenção:** esta tela é apenas um auxílio para que você cadastre os dias sem expediente de sua máquina. É extremamente recomendado que você confira os dias sem expedientes gerados automaticamente.

---

Revision #10

Created 13 May 2023 08:25:28 by ProjetosD

Updated 22 May 2026 11:52:05 by ProjetosD