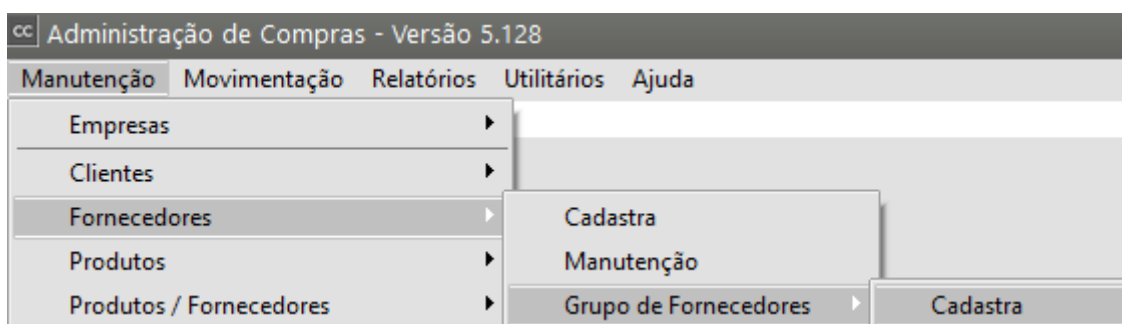


Cadastro de Grupo de Fornecedores

<https://www.youtube.com/embed/27BTKgFqjGc>

Para que você consiga trabalhar e controlar seus [fornecedores](#) através de **Grupo de Fornecedores**, acesse o menu **Manutenção>Fornecedores>Cadastra**

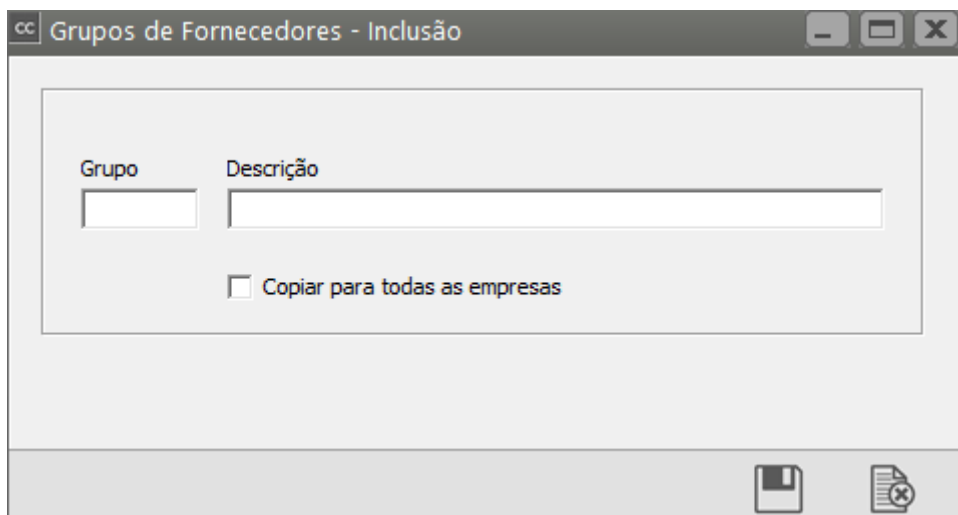


Será apresentada a tela para o Cadastro

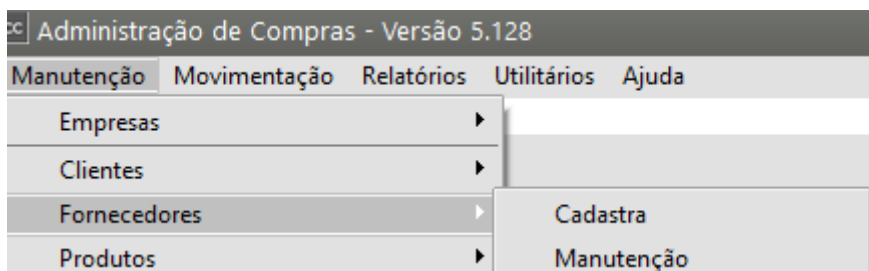
- Informe o código do grupo e a descrição do mesmo

Será possível, também, definir se o Grupo de Fornecedores deverá ser copiado para todas as empresas cadastradas no Sistema.

Salve o Cadastro



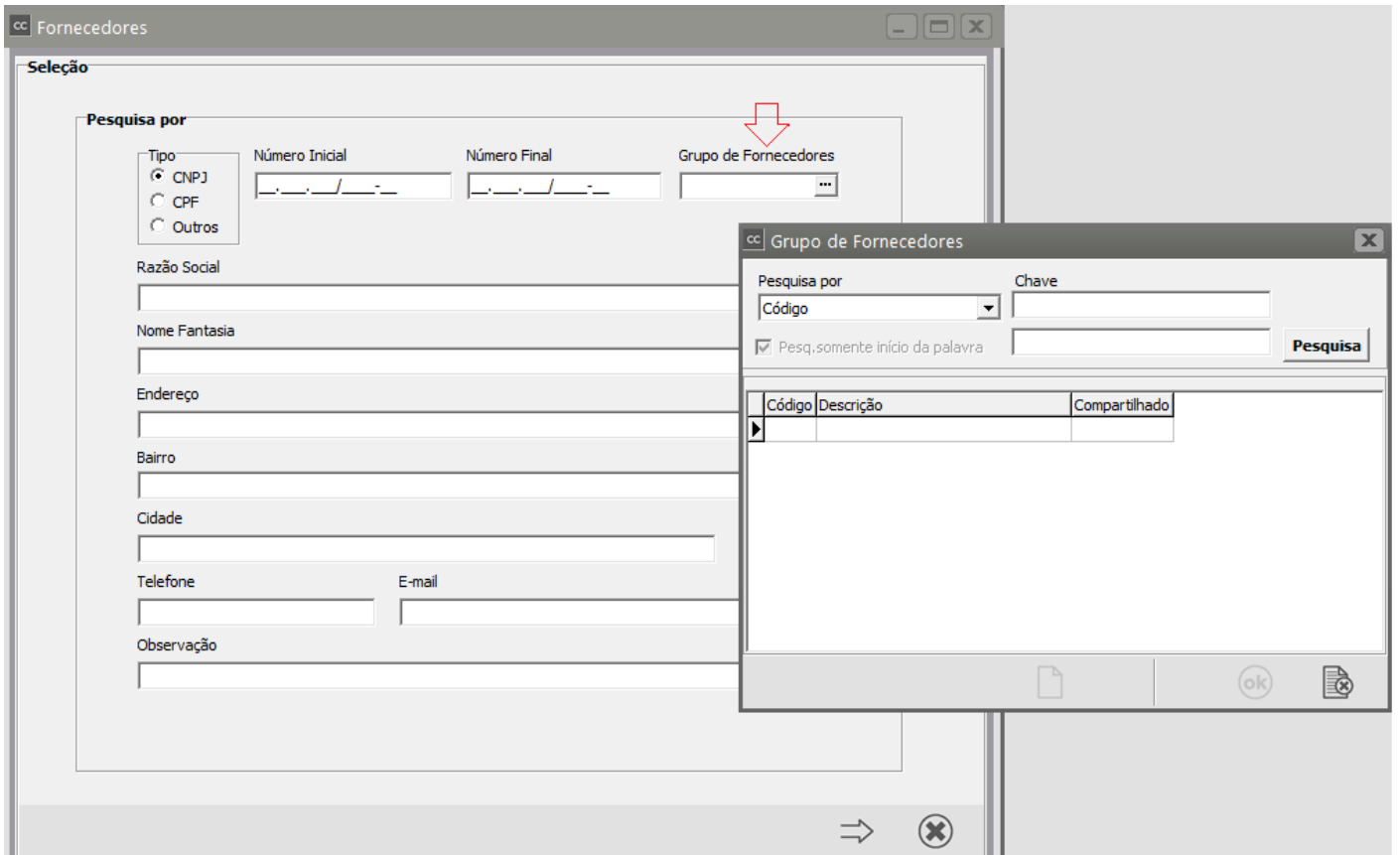
Para utilizar o **Grupo de Fornecedores** acesse o menu Manutenção>[Fornecedores](#)>Manutenção



Edite o [cadastro do Fornecedor](#) e informe o **Grupo** a que ele pertence

A captura de tela mostra o formulário 'Fornecedores - Alteração' com várias abas e seções de dados. O formulário está dividido em seções como 'Dados Principais', 'Informações Adicionais', 'Localização' e 'Observações'. O campo 'Grupo de Fornecedores' na seção 'Observações' está destacado por um retângulo vermelho. O formulário contém campos para CNPJ, Razão Social, Nome Fantasia, Endereço, CEP, Cidade, Estado, País, Caixa Postal, Telefone, Fax, E-mail, Homepage, e uma seção para 'Anexos'. A situação do fornecedor é definida como 'Ativo'.

A partir do cadastro realizado, você conseguirá emitir relatório realizando filtro por **Grupo de fornecedores**



Revision #7

Created 13 July 2023 17:46:30 by ProjetosD

Updated 18 May 2026 11:01:00 by ProjetosD