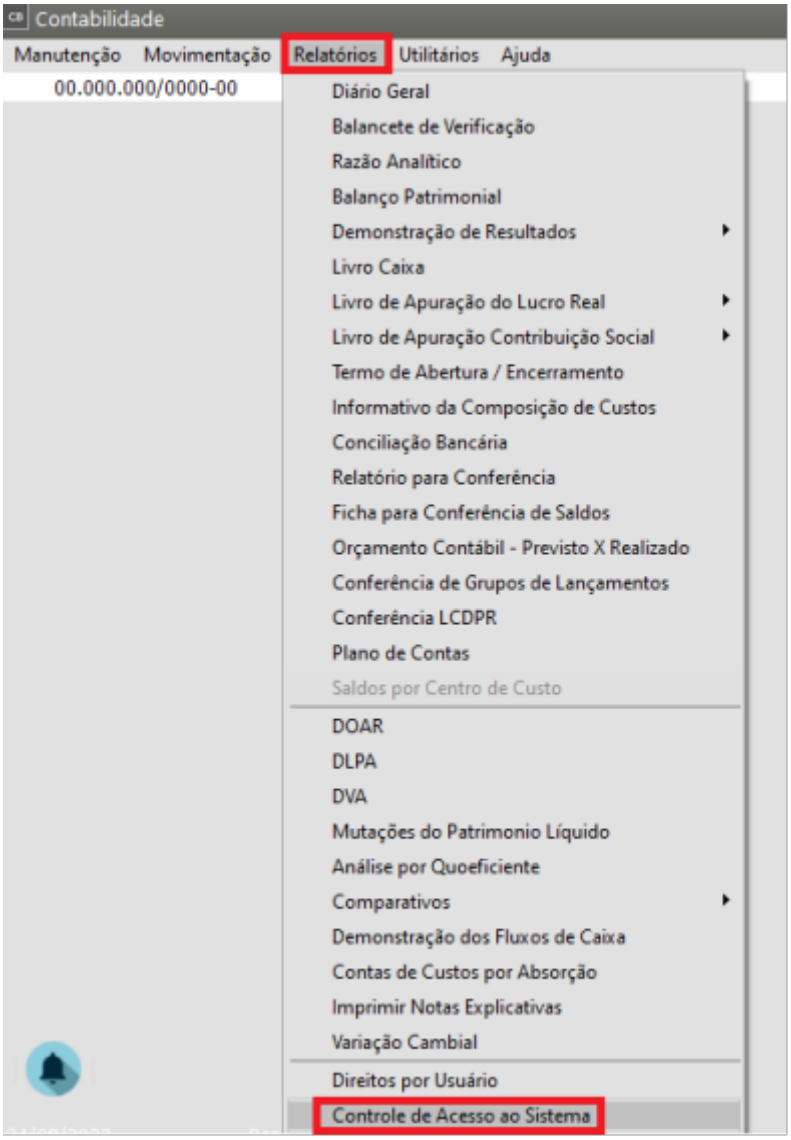
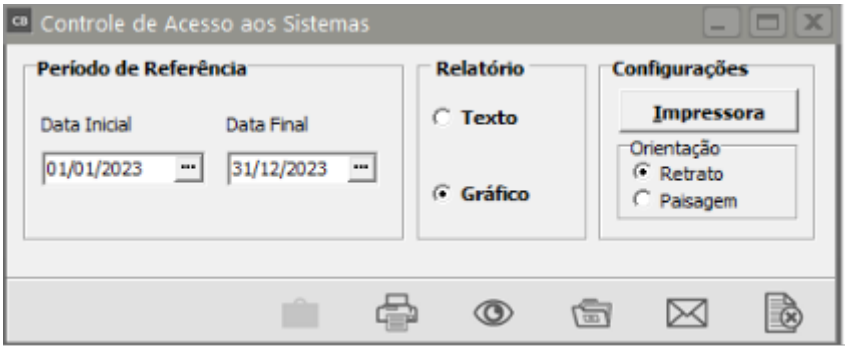
Impressão do Relatório de Controle de Acesso ao Sistema

https://www.youtube.com/embed/wJjEZYBG3T0

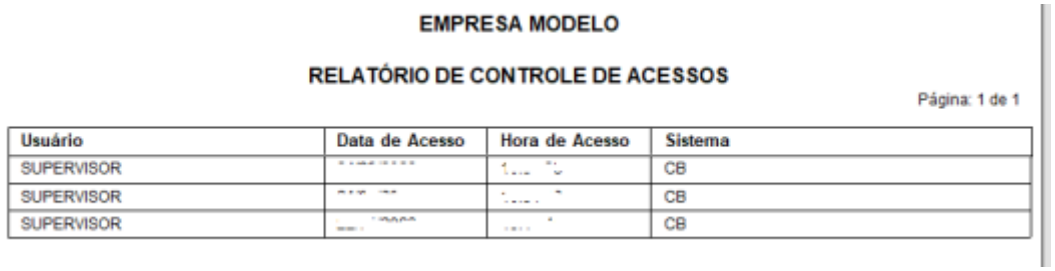
Para visualizar o relatório de quais usuários realizaram o acesso ao sistema deve ser feito através do menu **Relatórios>Controle de Acesso ao sistema**



Na tela deve ser preenchido o período desejado



Na tela será apresentado todas as informações desejadas



EMPRESA MODELO

RELATÓRIO DE CONTROLE DE ACESSOS

Página: 1 de 1

Usuário	Data de Acesso	Hora de Acesso	Sistema
SUPERVISOR			CB
SUPERVISOR			CB
SUPERVISOR			CB

IMPRIMINDO RELATÓRIOS

As telas de impressão dos relatórios são compostas pelos botões:

 **IMPRIME:** Permite que você imprima o relatório, ou seja, o envie para a impressora.

 **PREVIEW:** Permite que você visualize o relatório na tela.

 **ARQUIVO:** Permite que você gere um arquivo contendo o relatório, no formato PDF, TXT e CSV(abre em excel).

Revision #7
Created 24 August 2023 21:00:23
Updated 4 May 2026 16:39:06 by ProjetosD