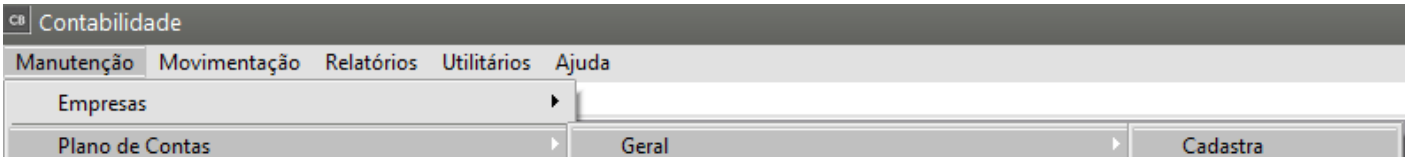
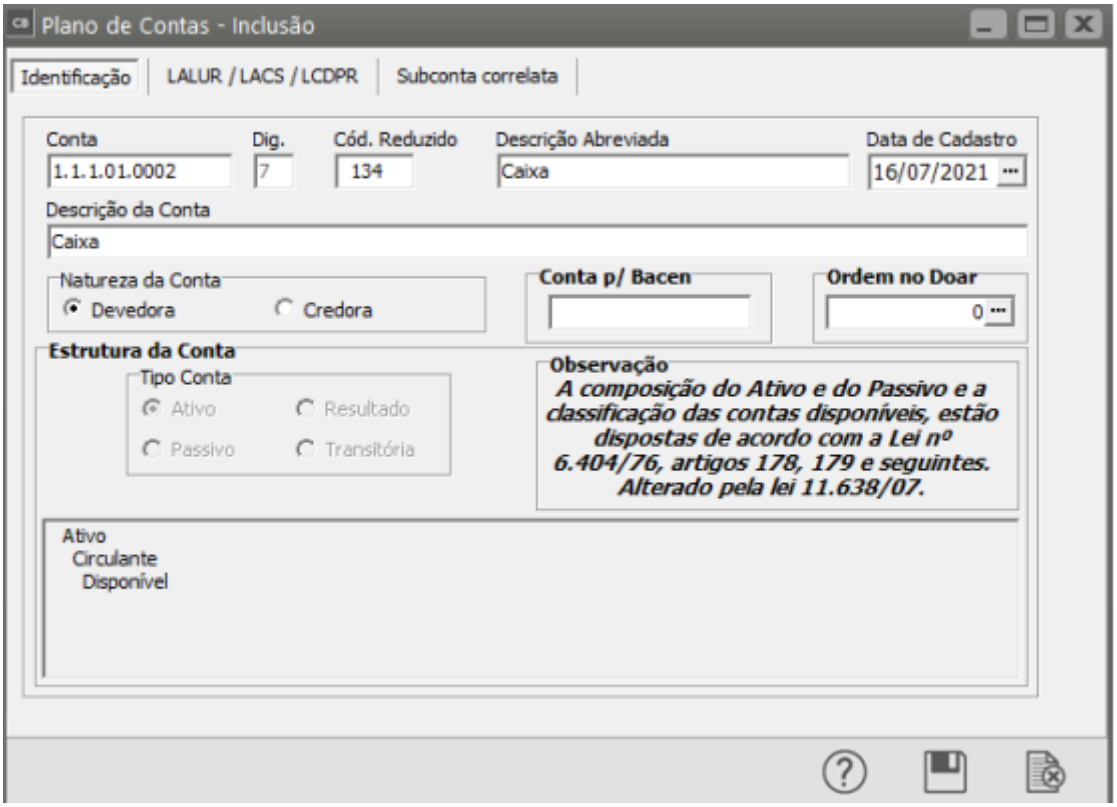
Criando um Plano de Contas

https://www.youtube.com/embed/Ayv1UmafE40

Você poderá cadastrar um Plano de contas acessando o menu **Manutenção/Plano de Contas/Geral/Cadastra**

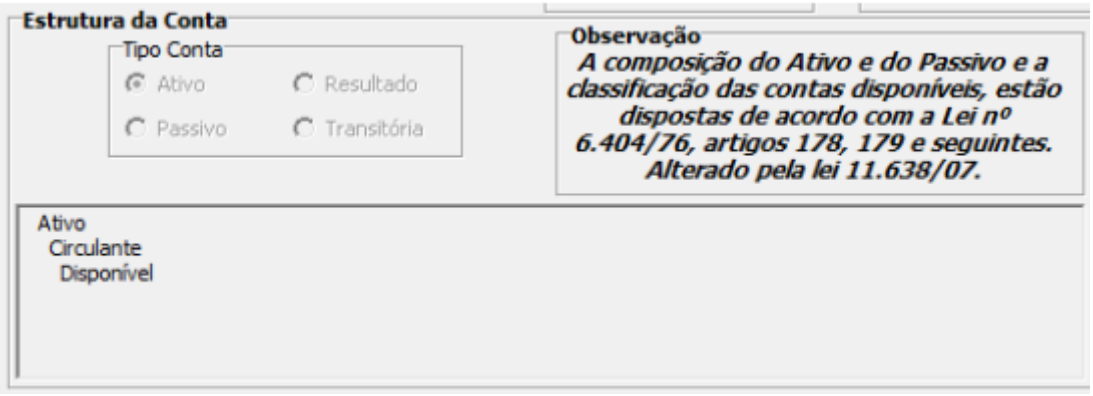


Caso já possua um definido pela sua empresa ou os planos padrões que o sistema oferece não atenda as suas necessidades.



Você informará então:

- **A conta contábil (número da conta), levando em consideração que o sistema obedecerá a estrutura definida nos Parâmetros Adicionais da Empresa,**



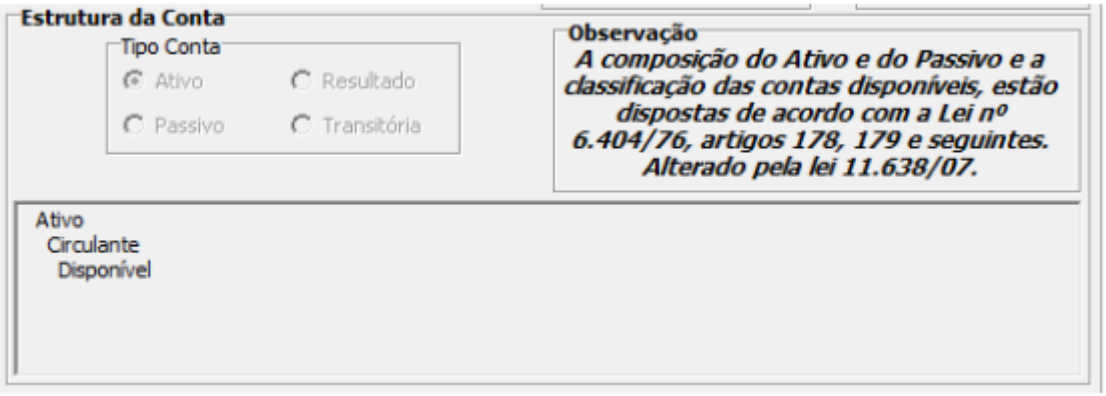
de acordo com os níveis que você especificou.

E também, bloqueará as contas que não tem o nível anterior cadastrado. Por exemplo:
Considerando a estrutura padrão do sistema, a ordem de cadastro seria a seguinte
Conta “A” 1. . . .
Conta “B” 1.1. . .
Conta “C” 1.1.1. .
Conta “D” 1.1.1.01.
Conta “E” 1.1.1.01.0001 ....

Você nunca conseguirá cadastrar a estrutura da Conta C, antes da Conta B e assim sucessivamente.
- A descrição da conta;
- A descrição abreviada, que será utilizada em Balancetes e Relatórios Comparativos;
- A natureza da conta (Devedora ou Credora).

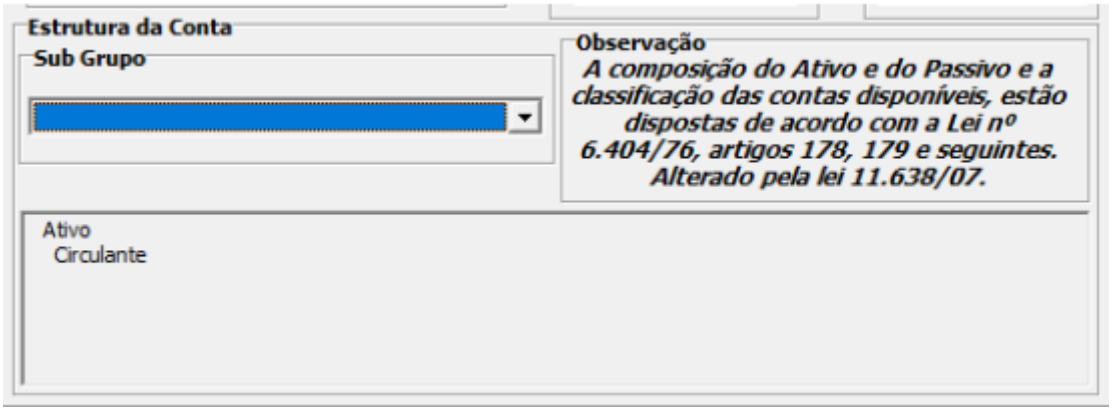
Estrutura da Conta

De acordo com os níveis que você estabeleceu nos parâmetros, o sistema irá disponibilizar estes campos para que você informe a composição das contas, quanto aos Grupos e Sub grupos que ela pertence. Estas informações serão necessárias, caso você utilize os relatórios DOAR, MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO e ANÁLISE DE QUOEFICIENTES.

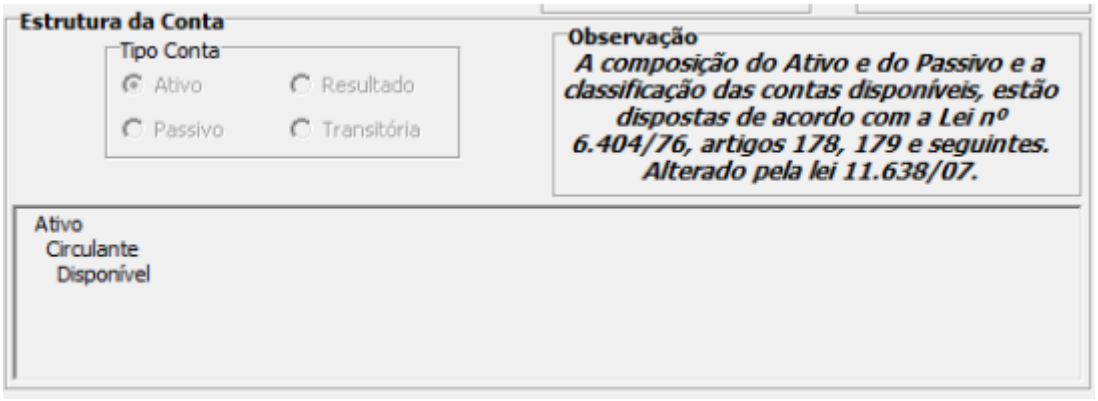


Neste momento, você irá identificar:

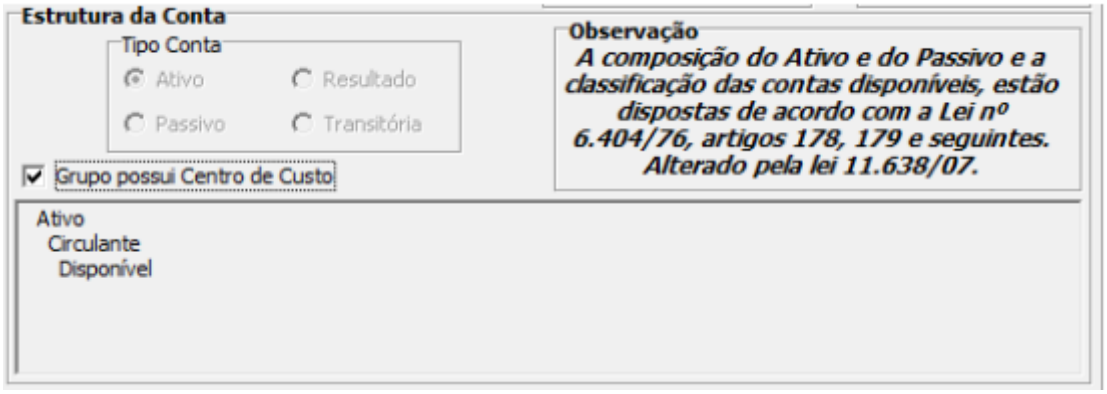
- **Tipo da Conta (Ativo, Passivo, Resultado ou Transitória), e**
- **Contas de níveis inferiores a ela receberão o mesmo Tipo.**



Esta etapa identificará o **Grupo da Conta** de acordo com o seu tipo, e as contas de níveis inferiores a ela receberão o **mesmo Grupo**.



Este campo identificará o **Sub Grupo da Conta** de acordo com o seu tipo e grupo, e as contas de níveis inferiores a ela receberão o **mesmo Sub Grupo.**



Se você informou nos Parâmetros Adicionais da Empresa que utiliza centro de custo para contas patrimoniais (ver item Parametrizando a Empresa) estará disponível uma opção para escolher se o grupo possui centro de custo. Se esta opção estiver assinalada, no momento do Lançamento Contábil o sistema solicitará o informe do Centro de Custo para todas as contas de níveis inferiores a ela.

- **Conta para Bacen**: Este campo é utilizado caso sua empresa necessite enviar dados para o Banco Central (Ver item Exportando Dados), neste caso, informe o número da conta correspondente no **Banco Central**

- Ordem no DOAR: Esse campo identifica em que parte do relatório DOAR, essa conta fará parte. Você terá mais informações sobre este relatório no item Parametrizando o DOAR.

Veja também os Itens:

- Criando um Plano de Contas
- Trabalhando com Plano de Contas
- Alteração de Plano de Contas
- Correção de Plano de Contas Consolidado
- Realizando o Mapeamento do Plano de Contas Geral para o Plano de Contas Referencial (da Receita Federal)
- Baixar ou Importar o Plano de Contas Referencial da Receita Federal
- Importar Instituição Responsável pela Manutenção do Plano de Contas Referencial (Receita Federal)
- Impressão do Plano de Contas
- Cadastrando Plano de Contas por Centro de Custo
- Impressão do Plano de Contas
- Parametrizando a Empresa - Alteração de Plano de Contas
- Plano de Contas Referencial ref. ECD no Sistema de Contabilidade
- Criação do Plano de Contas
- Importação do Plano de Contas Referencial
- Importação do Plano de Contas Referencial do SPED
- Impressão do Plano de Contas
- Importação/Criação/Cópia do Plano de Contas Padrão ou de Outra Empresa
- Plano de Contas Referencial
- Cadastro de Conta Contábil em Plano de Contas já existente no Sistema
- Alteração Plano de Contas para Situação onde não existem lançamentos efetuados no ano de alteração do mesmo

Revision #15
Created 18 April 2023 10:00:21 by ProjetosD
Updated 12 May 2026 12:22:26 by ProjetosD