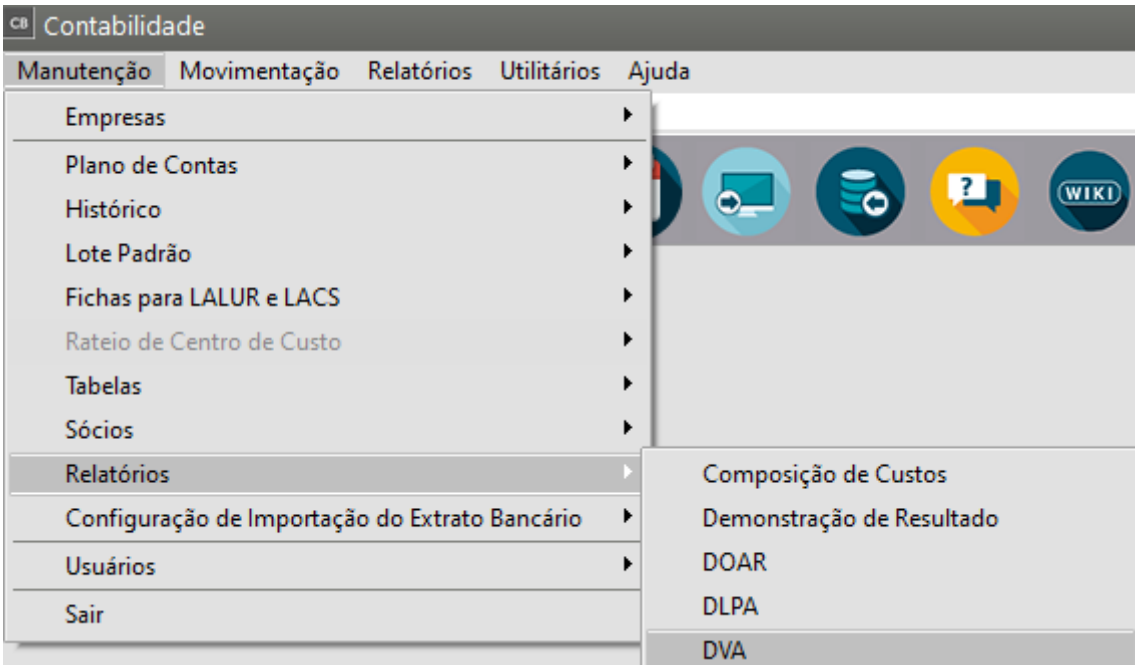
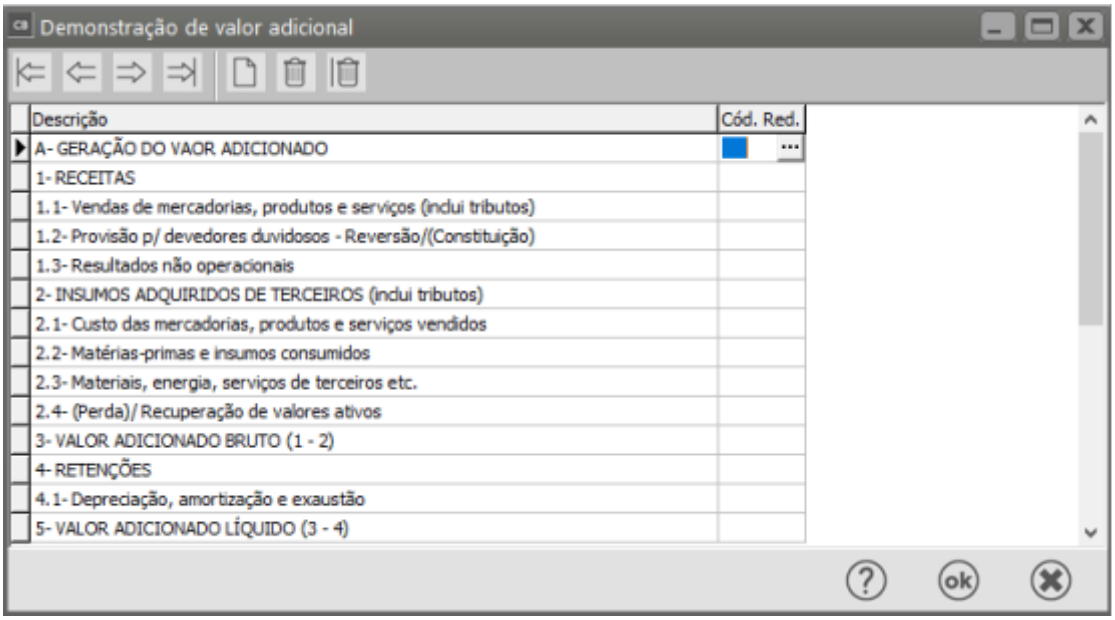
Cadastro de informações para a geração da DVA (Demonstração de Valor Adicional)

https://www.youtube.com/embed/8IjdholeFcM

Para cadastrar valores para a DVA (Demonstração de valor adicionado) deve-se acessar a tela de cadastro em **Manutenção/ Relatórios/ DVA**.



Ao abrir a tela de cadastro pela primeira vez, ou quando não há nenhum registro da DVA cadastrado, o sistema gerará automaticamente os valores **padrão da DVA.**



O texto referente a uma demonstração de **valor adicional** deve ser informado no campo **Descrição**.

No campo **Cod. Red.** deve ser informado o código reduzido da conta contábil caso o sistema esteja parametrizado para isso, que contém o saldo a demonstrar nesse registro durante a emissão do relatório da DVA.

Os registros

"A - GERAÇÃO DO VALOR ADICIONADO",

"B – DISTRIBUIÇÃO DO VALOR ADICIONADO"

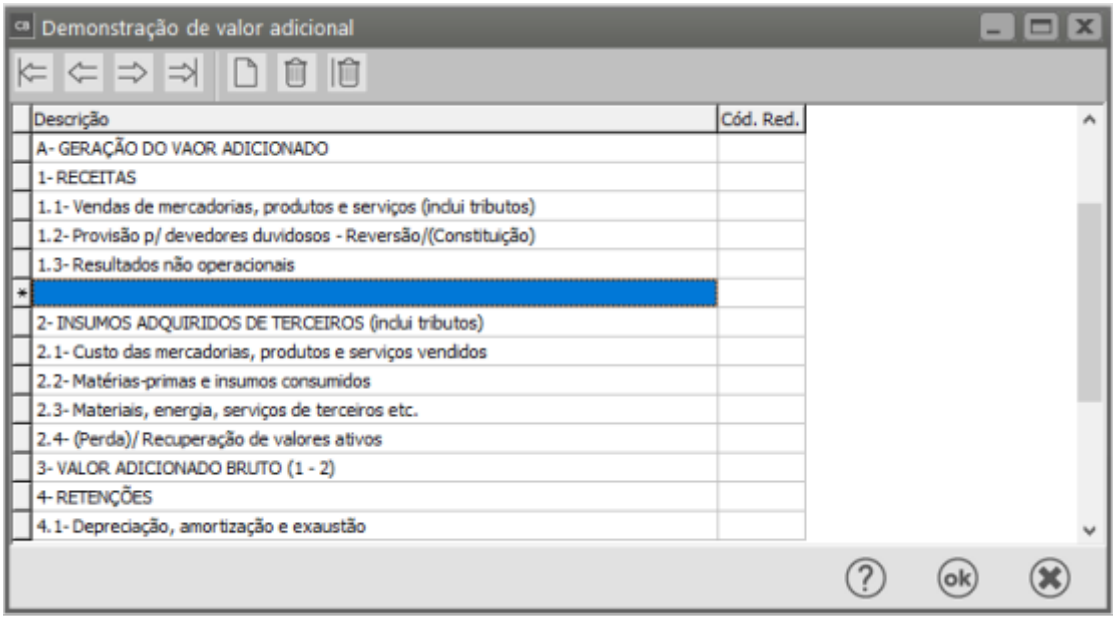
e os registros totalizadores são fixos na DVA e, portanto, não podem ser excluídos ou editados.

No relatório da DVA os registros serão impressos na mesma ordem em que aparecem neste cadastro.

Caso seja necessário inserir novos registros deve-se selecionar o local onde cada um deles deverá ser impresso e pressionar o botão **Novo** logo em seguida.

Todos os registros a partir do registro selecionado serão movidos uma posição para baixo.

Um novo registro da DVA sempre deverá estar dentro dos grupos 1, 2, 4, 6 ou 8. Os grupos 3, 5 e 7 são totalizações dos demais grupos e, portanto, não possuem registros.



Para mover um registro é necessário apagá-lo de sua posição atual e então inseri-lo na posição desejada, informando manualmente suas propriedades (Descrição e Conta).

Veja também os Itens:

- Parametrizando a DVA (Demonstração de Valor Adicional)
- Imprimindo a Demonstração de Valor Adicional (DVA)
- DVA - Demonstração do Valor Adicionado

Revision #11
Created 5 May 2023 09:48:25 by ProjetosD
Updated 12 May 2026 12:53:11 by ProjetosD