

Folha de Pagamento de Salário

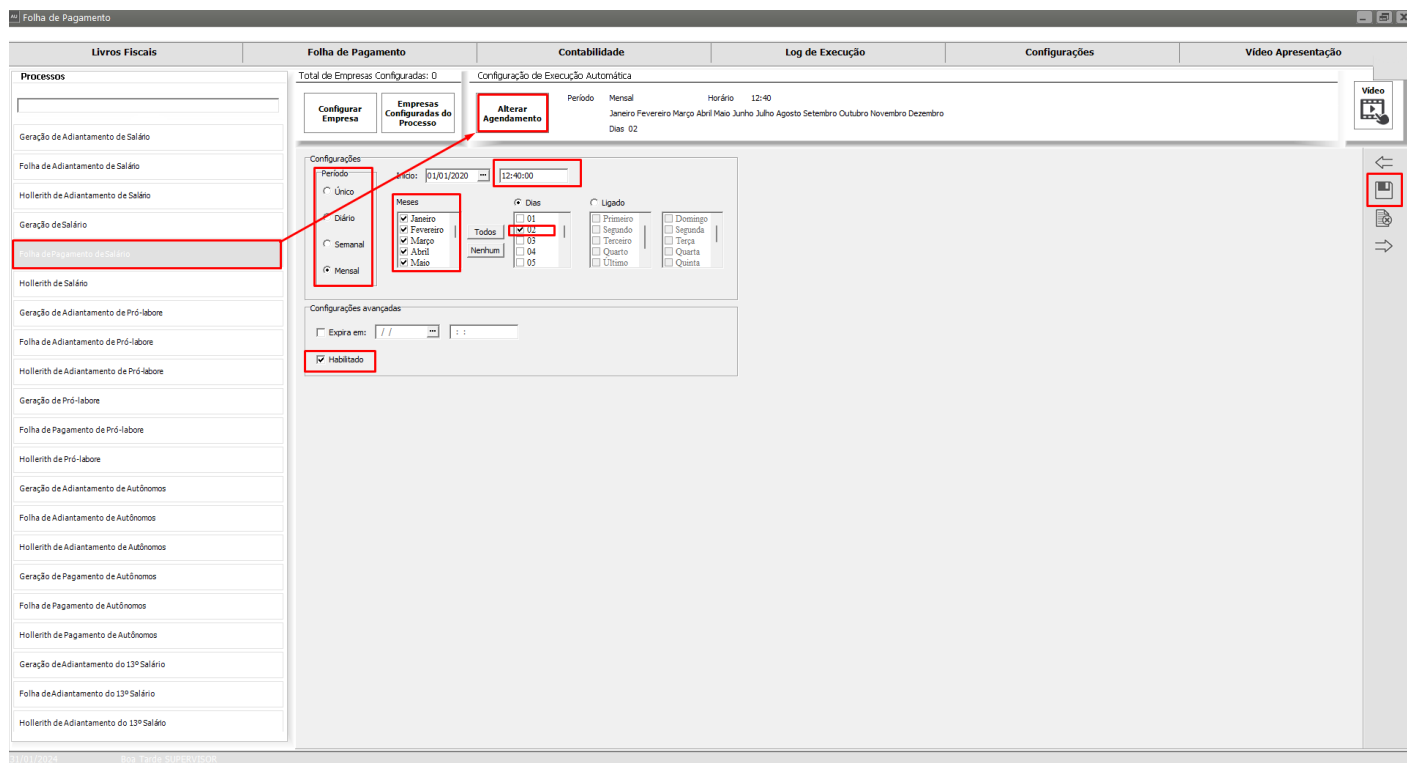
Folha de Pagamento de Salário – Clique no menu e em seguida clique em Configurar Empresa, defina o cliente do Escritório (cadastrado no Sistema Folha de Pagamento).

Defina o local que você deseja que o AutoCont Salve o arquivo da Folha de Pagamento de Salário, em seguida confira a configuração feita para a geração do arquivo.

The screenshot displays the AutoCont software interface for payroll management. The top navigation bar includes tabs for 'Livros Fiscais', 'Folha de Pagamento', 'Contabilidade', 'Log de Execução', 'Configurações', and 'Vídeo Apresentação'. The 'Folha de Pagamento' tab is active, showing a 'Total de Empresas Configuradas: 0' and a 'Configuração de Execução Automática' section with options for 'Período' (Monthly), 'Mensal' (Monthly), and 'Horário' (12:40). A red box highlights the 'Configurar Empresa' button in the 'Processos' list on the left. The main configuration area includes fields for 'Identificação da empresa' (Company Identification) such as 'Nome abreviado', 'CNPJ', 'UF', 'Razão social', and 'Razão social da empresa'. Below this, the 'Diretório para geração dos relatórios' (Directory for report generation) is highlighted. The 'Impressão' (Printing) section contains various options for generating reports, including 'Impressão bases de IR' (Tax base printing), 'Impressão informações sobre afastamento' (Absence information), and 'Impressão rescisão complementar' (Complementary termination).

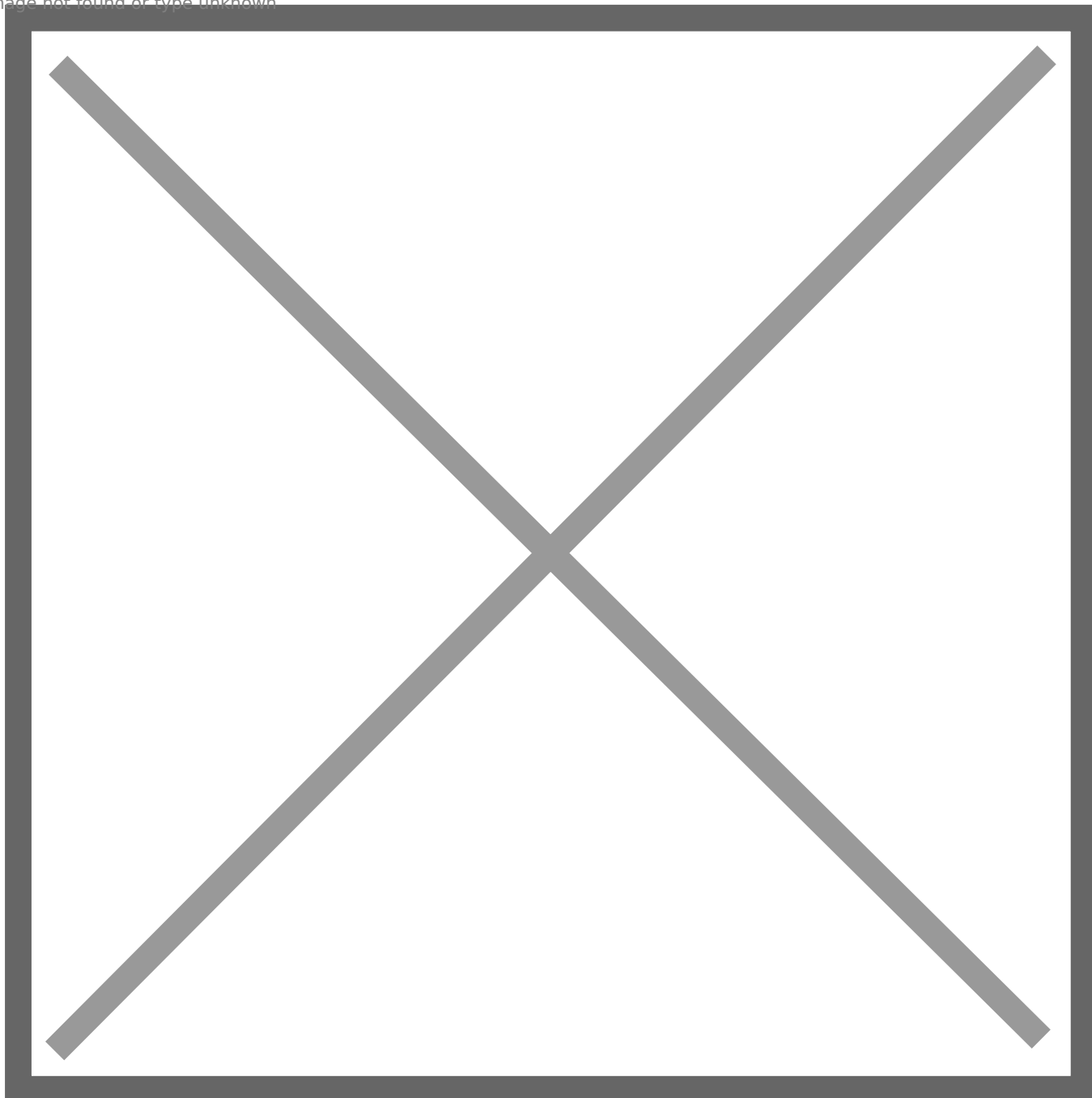
Após configurar o Processo que você deseja que o AutoCont realize, será necessário agendar o Processo para que seja realizado uma única vez, diariamente, semanalmente ou mensalmente.

O AutoCont possui uma agenda pré definida como sugestão para realização dos processos, para alterar esse agendamento, clique em Alterar Agendamento e faça a definição de quando o processo deverá ser realizado, salve o agendamento e o Processo será realizado de acordo com o que você definiu, para as empresas que foram configuradas para o mesmo.



Após a data e horário agendado, caso você clique no menu Log de Execução, o Sistema apresentará os processos realizados e o resultado alcançado.

Image not found or type unknown



Se você acessar o local definido na Configuração da Empresa para salvar o arquivo, conseguirá visualizar o arquivo gerado.

Image not found or type unknown

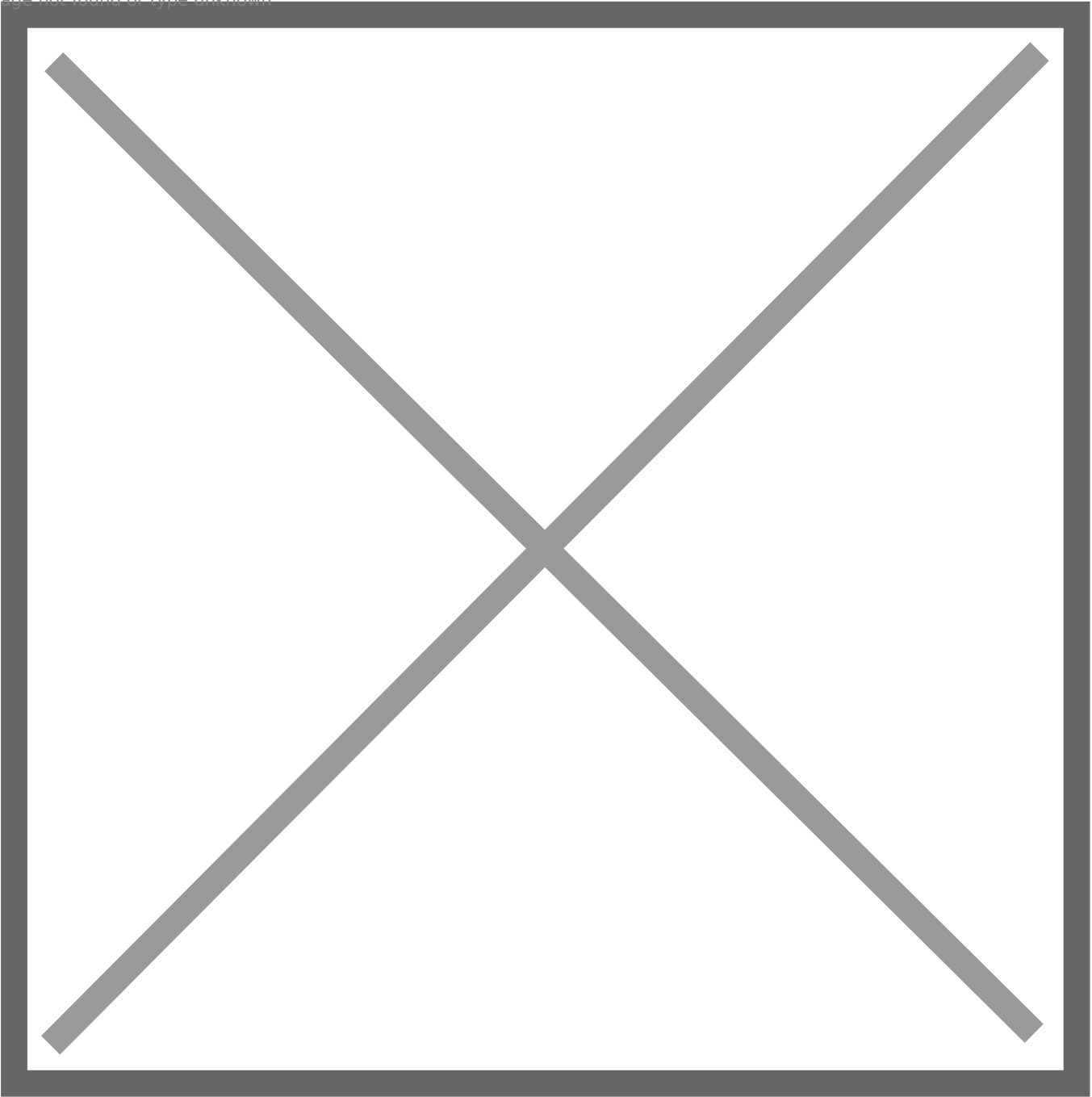
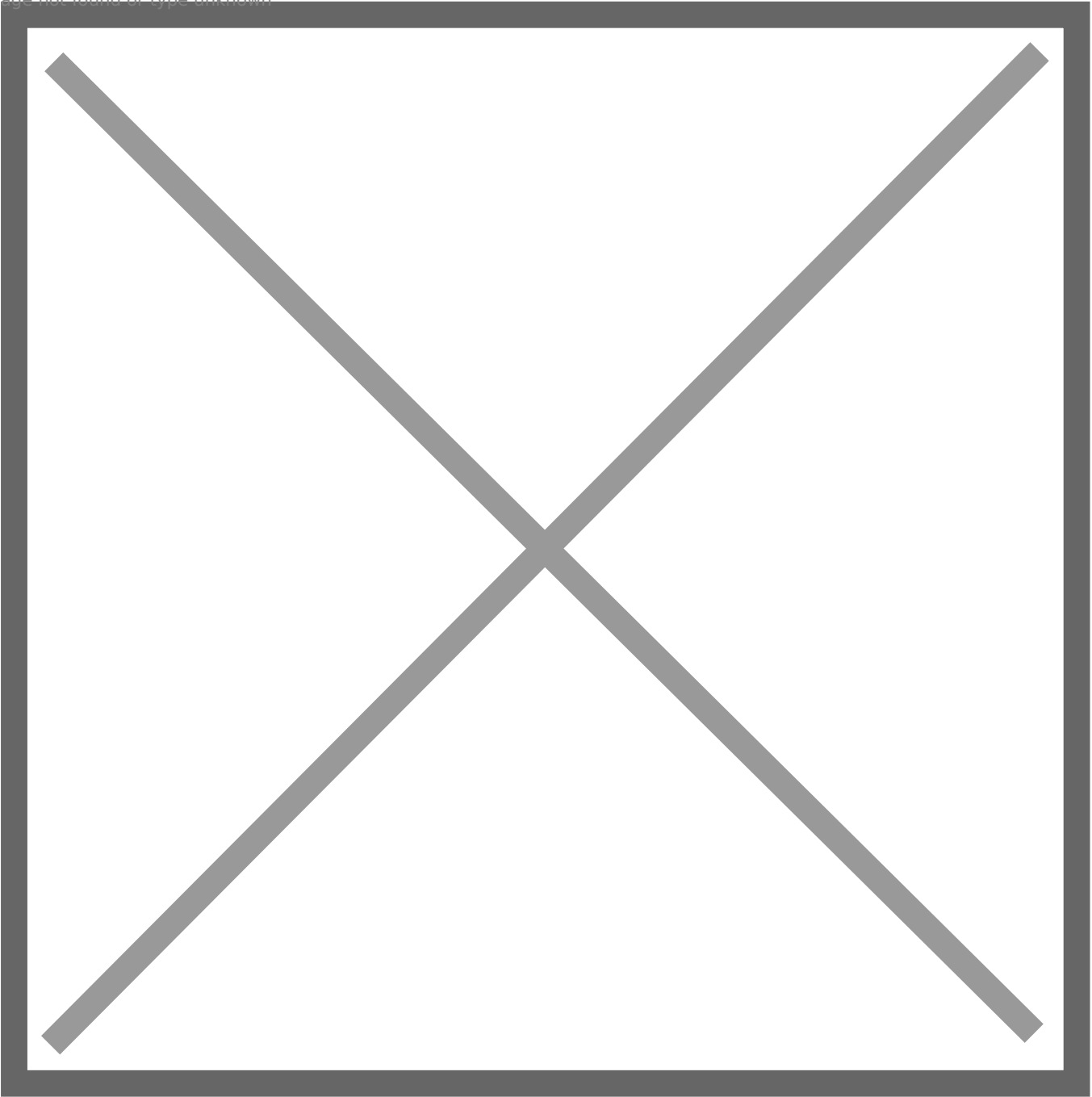


Image not found or type unknown



Revision #4
Created 19 January 2024 20:32:53 by ProjetosD
Updated 5 April 2024 20:01:11 by ProjetosD