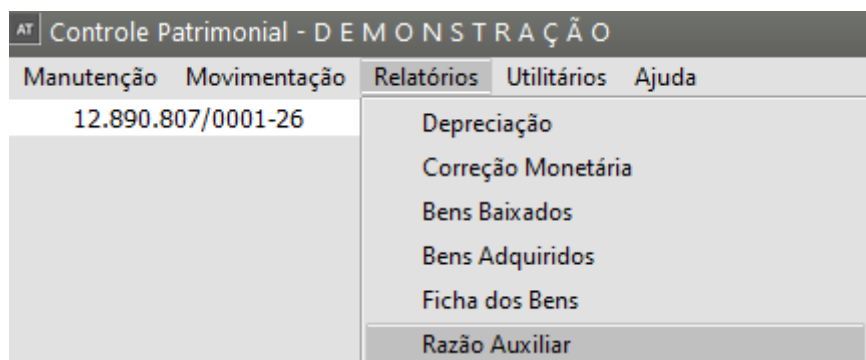


Razão Auxiliar

Para Impressão/Visualização do Razão Auxiliar você deverá acessar o menu **Relatórios/Razão Auxiliar**.



A tela da impressão apresentará vários campos a serem preenchidos:

- Escolha o tipo de relatório se **Analítico (detalhado)** ou **Sintético**.
- Informe o agrupamento.
- Escolha mensal se deseja que as ocorrências sejam impressas mês a mês, com inserção do saldo do final de cada mês.
- Informe o período de referência (data inicial e final).
- Você escolherá se vai imprimir todas as contas ou apenas uma conta específica.
- Assinalará a opção **Totaliza as contas separadamente**, caso tenha optado pela impressão de todas as contas, e também queira uma totalização separada das contas de bens e de depreciação acumulada.
- Indique o número da página inicial, conforme for conveniente.



Image not found or type unknown

Revision #5

Created 7 July 2023 17:49:13 by ProjetosD

Updated 11 September 2024 17:07:54 by ProjetosD