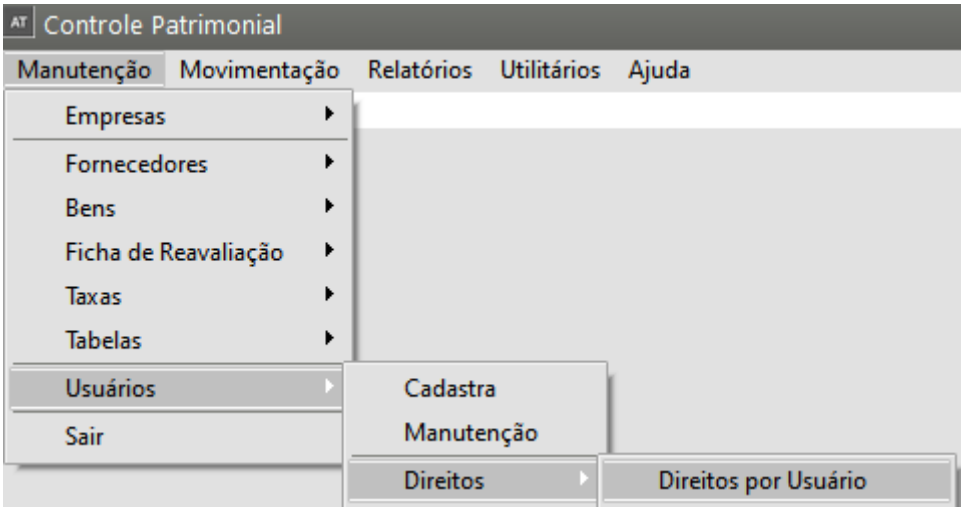
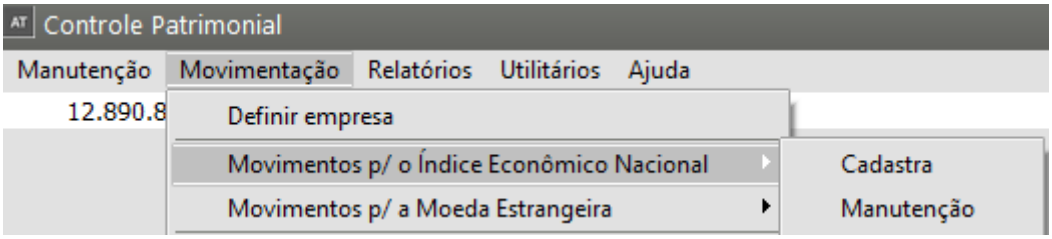
Cadastro de Direitos por Usuário

https://www.youtube.com/embed/Y6lpXcGFjgA

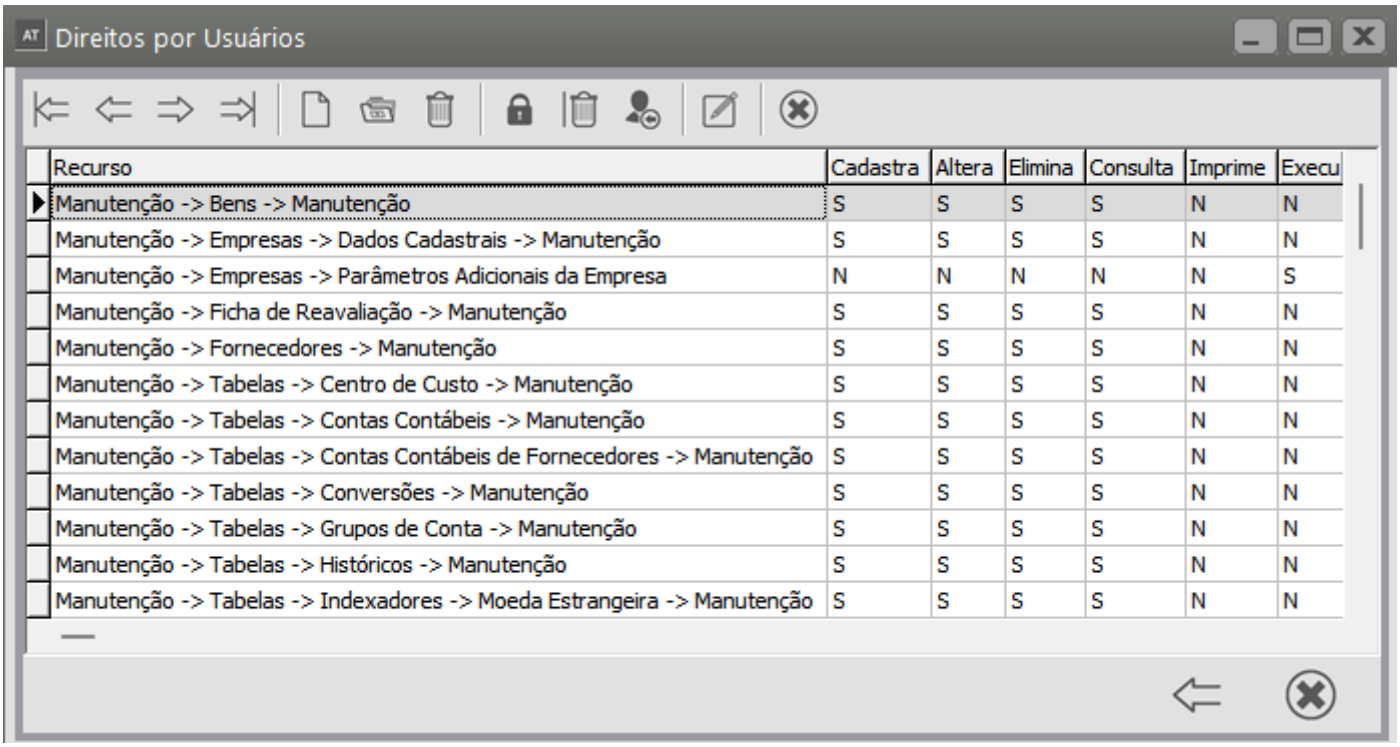
Para cadastrar os Direitos por Usuário acesse o menu **Manutenção/Usuários/Direitos/Direitos por usuário**



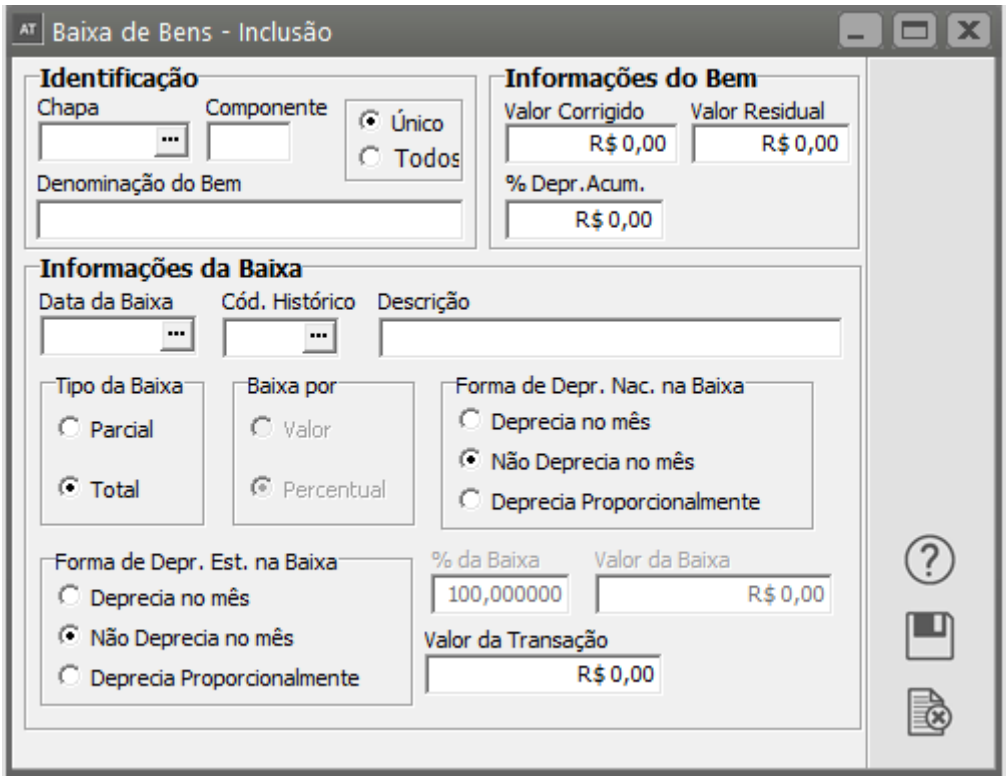
Escolha o usuário ao qual dará os direitos e clique na seta Avança



Em seguida, clique no "cadeado". O sistema apresentará a lista de todas as tarefas que podem ser executadas dentro de cada sistema, e todas assinaladas com a letra "S" indicando que ele tem direito a ela. Você poderá informar a letra "N" para aquelas que não permitirá ao usuário em questão executar.



Recurso	Cadastra	Altera	Elimina	Consulta	Imprime	Execu
Manutenção -> Bens -> Manutenção	S	S	S	S	N	N
Manutenção -> Empresas -> Dados Cadastrais -> Manutenção	S	S	S	S	N	N
Manutenção -> Empresas -> Parâmetros Adicionais da Empresa	N	N	N	N	N	S
Manutenção -> Ficha de Reavaliação -> Manutenção	S	S	S	S	N	N
Manutenção -> Fornecedores -> Manutenção	S	S	S	S	N	N
Manutenção -> Tabelas -> Centro de Custo -> Manutenção	S	S	S	S	N	N
Manutenção -> Tabelas -> Contas Contábeis -> Manutenção	S	S	S	S	N	N
Manutenção -> Tabelas -> Contas Contábeis de Fornecedores -> Manutenção	S	S	S	S	N	N
Manutenção -> Tabelas -> Conversões -> Manutenção	S	S	S	S	N	N
Manutenção -> Tabelas -> Grupos de Conta -> Manutenção	S	S	S	S	N	N
Manutenção -> Tabelas -> Históricos -> Manutenção	S	S	S	S	N	N
Manutenção -> Tabelas -> Indexadores -> Moeda Estrangeira -> Manutenção	S	S	S	S	N	N



Revision #2
Created 26 May 2025 17:23:04 by ProjetosD
Updated 23 September 2025 19:11:25 by ProjetosD